



# COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

Via Risorgimento n° 70 – Tel. 079/3817000 – Fax. 079/380699

E- Mail [comunediisini@cert.legalmail.it](mailto:comunediisini@cert.legalmail.it)

Prot. n. 11386 del 11.11.2021

Ai dipendenti

E p.c.

Al Sindaco

Alla Giunta

Sede

**Oggetto:** Formazione e aggiornamento del personale e formazione obbligatoria anticorruzione

## 1. Formazione in forma associata per tutti i Comuni del Coros tramite la Piattaforma ASMEL

La presente circolare ha lo scopo di fornire indicazioni sulle attività di formazione e aggiornamento del personale dipendente.

L'Unione dei Comuni del Coros, come comunicato con nota prot. 4404 del 21/04/2021, nell'ambito della gestione in forma associata dei servizi di formazione del personale per tutti i Comuni del Coros, per il corrente anno ha aderito all'associazione ASMEL (Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli enti locali).

L'ASMEL propone una ricca e variegata offerta formativa, senza costi aggiuntivi per i Comuni, in relazione a diversi moduli formativi "aperti" a tutti.

Possono partecipare alla formazione, iscrivendosi alla piattaforma ASMEL con indicazione « *Unione dei comuni del Coros – Comune di...* » le seguenti categorie del sistema Unione:

- a) lavoratori dipendenti impiegati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) lavoratori impiegati con forme di lavoro flessibile (lavoro a tempo determinato, formazione e lavoro, somministrazione di lavoro, lavoro accessorio);
- c) componenti degli organi di direzione politica (Sindaci, Assessori, Consiglieri);
- d) collaboratori con incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa disciplinati dall'articolo 7, comma 6 e seguenti, dello stesso d.lgs. 165/2001;
- e) tirocinanti inseriti in progetti di formazione, di orientamento e di inserimento e reinserimento lavorativo;
- f) collaboratori esterni in contratti di servizi e incarichi di supporto specialistico e contratti funzionali allo svolgimento di funzioni e servizi di competenza degli enti (transizione digitale, consulenza fiscale, revisione dei conti, comunicazione istituzionale, sicurezza informatica e dei sistemi, protezione dei dati personali ecc.).

Per partecipare alla formazione on line, occorre compilare preventivamente il format di iscrizione alla banca dati disponibile nel portale dell'Unione al link:

<https://www.unionecoros.it/corsi/formazione-del-personale-anno-2021-partecipazione-al-programma-formativo-corsi-asmel/25>

Chi non avesse già provveduto è tenuto a compilare il suddetto format.

L'Unione dei comuni, una volta ricevute le adesioni individuali, comunica ad ASMEL il nominativo del dipendente appartenente al sistema Unione dei Comuni del Coros - che consente di essere abilitato ai corsi ASMEL -, ai quali occorre iscriversi individualmente in autoformazione scegliendo dal vasto catalogo a disposizione.

L'iscrizione ai singoli corsi avverrà come anzidetto in forma autonoma, con la seguente modalità:

- direttamente dal sito istituzionale dell'Associazione <https://www.asmel.eu/> cliccando su “*Servizi*” – “*Servizi di formazione*”. È inoltre possibile iscriversi ai vari webinar in programma cliccando su “*Eventi*”.

Per qualsiasi problema in sede di accreditamento ai corsi occorre mandare una mail al tutor o al referente indicato nel corso, precisando che si partecipa come dipendente del sistema Unione dei Comuni del Coros.

Per qualsiasi disagio sull'accREDITAMENTO individuale occorre segnalare il problema alla mail [amministrativo@unionecoros.it](mailto:amministrativo@unionecoros.it).

## **2. Attuazione del Piano triennale 2021-2023 di prevenzione della corruzione e della illegalità. Obbligo di formazione “anticorruzione”**

La misura di prevenzione della corruzione e della illegalità costituita dalla formazione riveste un'importanza strategica nel ridurre il “rischio corruzione e illegalità” sia nei procedimenti sia, in genere, nell'attività amministrativa e di natura privatistica dell'amministrazione.

Proprio per quanto sopra esplicitato, così come previsto nel Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023, **è obbligatorio** ogni anno che tutti i dipendenti svolgano attività di formazione in tema di prevenzione della corruzione.

Come descritto precedentemente, l'Unione dei Comuni del Coros ha reso disponibili in modalità e-learning alcuni percorsi di formazione, tramite l'adesione alla piattaforma ASMEL.

Su *SportelloAnticorruzione.it*, piattaforma collegata ad ASMEL, è disponibile il piano formativo aggiornato in base alle più recenti determinazioni, linee guida e orientamenti ANAC e la relativa modulistica.

L'accesso alla formazione avviene tramite il seguente iter:

- Digitare l'URL: <http://www.sportelloanticorruzione.it/blog/2021/07/29/anticorruzione-e-trasparenzaformazione-obbligatoria-generale/>.
- richiedere le credenziali di accesso a [sportelloac@asmel.eu](mailto:sportelloac@asmel.eu) con indicazione «*Unione dei comuni del Coros – Comune di...*»

In particolare, sono disponibili:

1. **Videocorso base per tutti i dipendenti**, dedicato all'aggiornamento dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, Piano integrato di attività e organizzazione, codice di comportamento, conflitto d'interesse, nuove indicazioni in tema di whistleblowing e accesso civico generalizzato.
2. **Videocorso per il personale operante nell'Area Amministrativa**, dedicato alle attività più esposte al rischio corruzione relative ad autorizzazioni, concessioni, sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, concorsi, progressioni di carriera.
3. **Videocorso per il personale operante nell'Area Tecnica**, dedicato alle attività più esposte al rischio corruzione riguardanti la contrattualistica pubblica.
4. **Videocorso per il personale operante nell'Area Finanziaria**, dedicato alle attività più esposte al rischio corruzione nell'ambito dell'area finanziaria inerenti la gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio nonché ai controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni.
5. **Videocorso sul Codice di comportamento negli locali**, dedicato all'analisi degli illeciti disciplinari, alla luce delle più recenti riforme normative e contrattuali in materia, all'ordinamento disciplinare generale, norme contrattuali e legislative in materia ed excursus analitico degli illeciti disciplinari e sistema sanzionatorio.

I videocorsi di cui ai punti 1 e 5 dovranno essere seguiti da tutti i dipendenti.

I Responsabili di Servizio dovranno, inoltre, seguire anche i corsi di seguito indicati:

Responsabile Servizio Tecnico: n. 3

Responsabile Servizio Finanziario: n. 4

Responsabile Servizio Sociale: n. 2

Responsabile Servizio Amministrativo: n. 2

Sarà cura di ciascun Responsabile curare l'obbligo di formazione del personale del Servizio di riferimento.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza è tenuto a verificare l'effettivo adempimento dell'obbligo formativo da parte dei dipendenti, i quali, a loro volta dovranno compilare e consegnargli la relativa autocertificazione di avvenuto adempimento.

Per qualsiasi problema con la piattaforma e con i corsi si può contattare la referente di ASMEL alla seguente mail: [eippolito@asmez.it](mailto:eippolito@asmez.it)

Cordiali saluti

**Il Segretario comunale**  
**Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza**  
Dott.ssa Silvia Cristina Contini