



COMUNE DI USINI

CITTA' METROPOLITANA DI SASSARI

(via Risorgimento n° 70 - C.A.P. 07049)

Tel. 079 3817000/3817008 – Fax 079 380699 – c.f. 00206220907 – E. Mail: comunediusini@cert.legalmail.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N° 11 del 26-01-2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026/2028.

L'anno duemila ventisei addì ventisei del mese di gennaio ore 10:45, nella Casa Comunale si è riunita la Giunta presieduta da BRUNDU ANTONIO – SINDACO

Con l'intervento dei sig.ri:

BRUNDU ANTONIO	SINDACO	P
PANI PIERA TERESA	ASSESSORA	P
CHESSA RITA	ASSESSORA	P
FIORI ANGELO MICHELE	ASSESSORE	P
FIORI FRANCESCO	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali) il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Contini Silvia Cristina.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;

- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81, emanato in attuazione dell'art. 6, comma 5, del D.L. 80/2021, ha individuato gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", ovvero:

- 1) Il Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6 del D.lgs n. 165/2001;
- 2) il Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis del D.lgs n. 165/2001;
- 3) il Piano delle razionalizzazioni delle dotazioni strumentali, anche informatiche, di cui all'art. 2 della L. 244/2007;
- 4) Il Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1 lett. a) del D.lgs n. 150/2009;
- 5) Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di cui agli artt. 1, commi 5 e 60 della L. n. 190/2012;
- 6) Il Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della L. n. 124/2015;
- 7) Il Piano delle azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, della L. n. 198/2006;

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, n. 132, emanato in attuazione dell'art. 6, comma 6, del D.L. 80/2021, ha disciplinato il contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione e ha adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, ove sono state definite modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

EVIDENZIATO che il Comune di Usini alla data del 31/12/2025 aveva n. 22 dipendenti, pertanto, nella redazione del P.I.A.O. 2026/2028 si è tenuto conto della predetta disposizione di semplificazione concernente la definizione del contenuto, e il presente documento risulta articolato nelle seguenti sezioni e sottosezioni:

SEZIONE 1 - SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE

- Sottosezione 2.2 – Performance;
- Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza;

SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO:

- Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa;
- Sottosezione 3.2 – Organizzazione lavoro agile;
- Sottosezione 3.3 - Piano triennale fabbisogni di personale;

SEZIONE 4 – MONITORAGGIO

TENUTO CONTO che il D.M. n. 132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, comma 1, del che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, il Piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";

- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

PRESO ATTO che, con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2025, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 è stato differito al 28 febbraio 2026;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione n. 48 del 29.12.2025, il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.S.) per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione n. 49 del 29.12.2025, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con deliberazione n. 1 del 08.01.2026, la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

RITENUTO di provvedere all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026/2028;

ACQUISITO il parere favorevole, registrato al prot. n.856 del 23.01.2026, del Revisore dei Conti in relazione alla programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla sezione 3 - Organizzazione e capitale umano – sottosezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno di personale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale e dal Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2022, convertito con modificazioni, in Legge n. 113/2022 e secondo lo schema e le modalità semplificate definite dall'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, n. 132 per gli enti con meno di 50 dipendenti, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028.

DI PUBBLICARE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028, nel sito web istituzionale, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali".

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Amministrativo di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni, in Legge n. 113/2021.

DI DICHIARARE, ad unanimità di voti favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di dare seguito agli adempimenti conseguenti.

COPIA

Il Presidente
F.to (BRUNDU ANTONIO

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Contini Silvia Cristina)

P A R E R I

di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgvo 267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 26-01-26

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Spissu Giovanni

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 26-01-26

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Chessa Giovanni Libero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito del comune www.comune.usini.ss.it oggi 26-01-2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 09-02-2026 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppi Consiliari (art. 125 T.U)

F.to Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Contini Silvia Cristina)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è divenuta eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n° 267 del 18.08.2000, T.U. delle leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali:

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 T.U.).

F.to Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Contini Silvia Cristina)

Usini 26-01-2026

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE per uso amministrativo

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Contini Silvia Cristina)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)