



UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

Unione di Comuni costituita ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n°267/2000 e dell'art.3 e 4 della L.R.n°12/2008 tra i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri, Usini - Sede legale: Via Marconi n°14 CAP. 07045 Ossi(SS); C.F. 92108320901 – P.I. 02308440904; Tel. 0793403000 - E mail: protocollo@pec.unionecoros.it

RELAZIONE GENERALE DEL DIRIGENTE APICALE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

L'anno **2020** è stato per l'Unione dei comuni del Coros, come per tutte le amministrazioni pubbliche, un anno eccezionale e straordinario a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 che ha costretto le amministrazioni ad una riorganizzazione straordinaria e impensabile delle modalità di organizzazione del lavoro e delle determinazioni e realizzazione degli obiettivi politico-amministrativi e gestionali.

Situazione di emergenza epidemiologica da COVID-19

Il Piano della Performance 2020 ha visto la luce in una particolare situazione emergenziale e straordinaria mai vista. Infatti, con Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, avente ad oggetto «Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili», si stabilisce che «In considerazione di quanto esposto in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7, comma 1, lettera c), e dell'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, è dichiarato, per 6 mesi dalla data del presente provvedimento, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili».

Il Piano della Performance 2020, in considerazione dell'incertezza sui tempi effettivi di durata dello stato di emergenza contiene prevalentemente obiettivi di mantenimento senza peraltro rinunciare a nuovi obiettivi qualificanti legati essenzialmente all'ampliamento delle funzioni associate e alla migliore gestione e razionalizzazione di quelle esistenti.

Evidentemente lo svolgimento delle attività degli uffici e il raggiungimento degli obiettivi saranno valutati compatibilmente con quelli che saranno gli sviluppi dell'emergenza epidemiologica, allo stato dell'arte ancora gestita in un ambito di incertezza scientifica e sanitaria che non potrà non avere ripercussioni sull'organizzazione e sulla gestione delle funzioni pubbliche assegnate all'Unione e alle amministrazioni pubbliche in generale.

Tra i rinvii: è stato inizialmente prorogato dal 31 dicembre 2018 al 30 giugno 2019 l'obbligo per i Comuni della gestione associata delle funzioni fondamentali. Successivamente, l'art. 18 bis del DL 30 dicembre 2019, n. 162, convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, della Legge 28 febbraio 2020, n. 8, nelle more dell'attuazione della sentenza della Corte costituzionale 4 marzo 2019, n. 33, e della conclusione del processo di definizione di un nuovo modello di esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali dei comuni, ha differiti al **31 dicembre 2020** i termini di cui all'articolo 14, comma 31-ter, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, in materia di funzioni fondamentali dei comuni.

Nel **2020** sono stati gestiti in forma associata, “*ad assetto variabile*” dall'Unione dei Comuni del Coros, nel rispetto dei criteri e modalità per l'accesso ai finanziamenti destinati all'esercizio associato delle funzioni (art. 16, L.R. N. 2/2016) approvati con la Delib.G.R. n. 23/12 del 8.5.2018, le seguenti **funzioni/servizi** (comprese le attività di nuova istituzione che hanno ampliato il numero di funzioni/servizi):

1. Protezione Civile, per **tutti i comuni**;
2. Compagnia Barracellare intercomunale, per **tutti i comuni**;

3. Servizio adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (RSPP), per **tutti i comuni**;
4. Formazione del personale, per **tutti i comuni**;
5. Nucleo di Valutazione del personale, per **tutti i comuni**;
6. Ufficio rilascio autorizzazioni paesaggistiche L.R. 28/98, per **tutti i comuni**;
7. Servizio di Raccolta e Smaltimento RR.SS.UU. per **nove comuni** (esclusi Codrongianos, Florinas e Ploaghe);
8. Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, per **tutti i comuni**;
9. Sportello Unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE), per **tutti i comuni**. Con deliberazione n. **3 del 22 gennaio 2020**, l'Unione ha disposto la delega temporanea ai comuni di **Ploaghe, Usini e Florinas**, ai sensi dell'art. 4 delle Direttive regionali, in quanto non è stato possibile ottenere da parte del sistema dei comuni l'assegnazione delle risorse umane necessarie all'aumento del carico di lavoro per i procedimenti inerenti i 3 comuni citati;
10. Servizio medico veterinario specialistico per cani randagi (successivo alla attività di pronto soccorso e prime cure) e disponibilità sala medica veterinaria h 24, per **tutti i comuni**;
11. Ufficio associato di progettazione e di direzione dei lavori per la realizzazione delle opere pubbliche inerenti gli interventi di messa a norma ed in sicurezza dell'edificio "Ex casa comunale", sede dell'Unione (**con il solo Comune di Ossi** a partire dal 31 ottobre 2019).
12. Servizi di assistenza per l'adeguamento delle procedure al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione degli stessi, oltre quello di D.P.O. (*Data Protection Officer*) ai sensi dell'art. 37, paragrafo 1 del suddetto regolamento europeo, per **tutti i comuni (nuova istituzione)**
13. Marketing territoriale e promozione turistico-culturale del Coros, per **tutti i comuni (nuova istituzione)**;
14. Servizi professionali di assistenza e consulenza fiscale e contabile, servizi fiscali e di compilazione delle dichiarazioni fiscali e servizio di informazione, **con il solo Comune di Codrongianos (nuova istituzione)**.

L'organigramma era strutturato in tre aree gestionali AREA GESTIONALE: AMMINISTRATIVA – TECNICA – FINANZIARIA.

Già dall'anno 2019 l'Unione ha istituito nello Statuto la figura di Dirigente apicale – Segretario generale, in attuazione dell'art. 14, comma 5, della L.R. 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna).

La Giunta, con deliberazione n. **6 del 14 febbraio 2020** ha aggiornato il programma triennale del fabbisogno del personale 2020-2022 e il piano annuale assunzioni e con deliberazione n. 16 del 17 aprile 2019 ha adeguato la dotazione organica provvisoria.

L'assetto organizzativo dell'Ente è rimasto formalmente distinto in n. 3 servizi: Area Amministrativa e Affari Generali Servizio di competenza; Area Tecnica; Area Finanziaria, con la loro responsabilità dirigenziale unica assegnata al dirigente apicale.

Dal **1 gennaio al 31 dicembre**, in applicazione dell'art. 14 del vigente CCNL Funzioni Locali, in presenza dei relativi presupposti normativi e finanziari, il dirigente apicale - Segretario generale ha conferito **n. 2 incarichi di posizione organizzativa** (area gestionale **tecnica** e area gestionale

finanziaria) con delega di funzioni e attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto con deliberazione della Giunta n. 19 del 2 maggio 2019 dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

L'area gestionale amministrativa non è stata assegnata e le relative funzioni sono rimaste assorbite in capo alle competenze Dirigente apicale.

Il **Piano della performance** e il **Piano degli obiettivi 2020** è stato approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 18 del 12 marzo 2020 e prevede n. 25 obiettivi complessivi, tra trasversali e settoriali, con la seguente pesatura:

	OBIETTIVI	PESATURA SETTORI ANNO 2020		
		AMMINISTRATIVO	TECNICO	FINANZIARIO
1	ATTUAZIONE OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E NORMATIVA ANTICORRUZIONE	5	2	2
2	ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE, TRASPARENZA E DIFFUSIONE INFORMAZIONI.	5	2	2
3	PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELLA RAS – PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO 2014-2019, STRATEGIA 5.8.	1	1	2
4	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	2	0	0
5	Co-PROGETTAZIONE TRASPORTO SOCIALE	2	0	0
6	SUPPORTO RESPONSABILE TRANSIZIONE AL DIGITALE	4	1	4
7	ATTIVAZIONE SERVIZIO PAGOPA	1	0	5
8	SERVIZIO ASSOCIATO S.U.A.P.E	1	3	2
9	RAZIONALIZZAZIONE DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE CIVILE,	0	3	0
10	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE ESISTENTI SUL TERRITORIO DELL'UNIONE COROS, VIABILITÀ INTERCOMUNALE	0	3	0
11	UFFICIO TECNICO ASSOCIATO DI PROGETTAZIONE	0	6	0
12	MARKETING TERRITORIALE FUNZIONE ASSOCIATA NUOVA ISTITUZIONE	4	0	0
13	DPO (DATA PROTECTION OFFICIER) FUNZIONE ASSOCIATA NUOVA ISTITUZIONE	4	0	0
14	SERVIZIO ASSOCIATO COMPAGNIA BARRACELLARE (TUTTI I COMUNI)	0	3	0
15	GESTIONE FINANZIARIA CONTABILE	0	0	18
16	SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RR.SS.UU. (9 COMUNI)	0	10	7
17	SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO NELL'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE DI APPROVAZIONE E STUDIO DI COMPATIBILITÀ IDRAULICA GEOLOGICA E GEOTECNICA DI CUI ALLE LEGGE REGIONALE 33/2014 (TUTTI I COMUNI) - QUESTA NON È UNA FUNZIONE ASSOCIATA MA UN'ATTIVITÀ CHE L'UNIONE GESTISCE SULLA BASE DI UNA FINANZIAMENTO SPECIFICO	0	1	0
18	FORMAZIONE DEL PERSONALE (TUTTI I COMUNI)	6	0	2
19	NUCLEO DI VALUTAZIONE (TUTTI I COMUNI)	4	0	0
20	SERVIZIO ASSOCIATO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, PER I DIPENDENTI DEI COMUNI	0	5	0
21	GESTIONE ASSOCIATA RILASCIO SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PAESAGISTICHE l.reg. 28/98 (TUTTI I COMUNI)	0	2	0
22	GESTIONE ASSOCIATA COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI DI OGNI GENERE	2	0	0
23	GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO MEDICO VETERINARIO	1	0	0
24	TRASPORTO SCOLASTICO	3	0	1
25	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DI INFRASTRUTTURE VIARIE E INTERVENTI STRUTTURALI DI ATTRAVERSAMENTI STRADALI", FSC 2014-2020,	0	3	0
	TOT	45	45	45

I risultati conseguiti sono di seguito illustrati.

Priorità strategiche - la programmazione dell'Unione Coros

1. ATTUAZIONE OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E NORMATIVA ANTICORRUZIONE

In ottemperanza a quanto disposto nel DUP 2018/2020 dell'Unione dei Comuni del Coros, con valenza triennale, si prevede inserimento tra gli obiettivi strategici e operativi, quelli relativi alle misure di prevenzione della corruzione, al fine di migliorare la coerenza programmatica e l'efficacia operativa di tali strumenti.

Obiettivo raggiunto

2. ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE, TRASPARENZA E DIFFUSIONE INFORMAZIONI.

In ottemperanza a quanto disposto nel DUP 2018/2020 dell'Unione dei Comuni del Coros, con valenza triennale, si prevede inserimento tra gli obiettivi strategici e operativi, quelli relativi al corretto adempimento degli obblighi di legge in materia di pubblicazione e diffusione dei dati, al fine di migliorare la coerenza programmatica e l'efficacia operativa di tali strumenti.

Obiettivo raggiunto

3. PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELLA RAS – PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO 2014-2019, STRATEGIA 5.8.

Con deliberazioni dell'Assemblea dei Sindaci n. 3 del 09.01.2017 e n. 4 del 21.01.2017, è stata approvata la manifestazione di interesse predisposta dall'Unione dei Comuni Anglona e Bassa Valle del Coghinas e Comune di Osilo, già esitata positivamente nelle fasi di ammissibilità e coerenza strategica con determinazione n. 4712 del 31.05.2016 dall'Assessorato Regionale programmazione bilancio credito e assetto del territorio. Con tali atti si è deciso, quindi, di portare avanti in forma congiunta con un'altra vicina Unione di Comuni, una importantissima strategia ed azione di sviluppo per i territori delle predette Unioni, che ha visto l'impegno costante di tutti i Sindaci delle due Unioni, i quali, nel corso del 2017 hanno elaborato i programmi di sviluppo territoriale, mediante un percorso di co-progettazione tenutosi con gli uffici della RAS in numerosi tavoli tematici allargati al partenariato economico sociale e riferiti a degli ambiti trasversali dal punto di vista strategico, che vanno dal benessere della persona alla governance e notevoli attrattori culturali e ambientali.

Tale programmazione dovrà essere totalmente attuata nell'arco dei 36 mesi e interessare quindi il triennio 2018-2020.

Con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 23 del 26.04.2018 questa Unione ha preso atto dell'approvazione definitiva dell'accordo di programma del Progetto di Sviluppo Territoriale PST CRP 15/INT "Anglona-Coros, Terre di Tradizioni", (ed i relativi allegati A) e B)) avvenuta con deliberazione della Giunta Regionale n. 19/22 del 17/04/2018 dando atto che l'accordo di programma è stato definitivamente sottoscritto in data 19/04/2018 fra l'Assessore Regionale della Programmazione, Bilancio e Credito il Presidente dell'Unione dei Comuni del Coros ed il Presidente dell'Unione dell'Anglona e Bassa Valle del Coghinas.

Si è provveduto a stanziare nel bilancio di previsione 2019 i primi € 100.000,00 dei 400.000,00 di cofinanziamento degli interventi da trasferire all'Unione dei Comuni dell'Anglona. Altri 200.000,00 sono stati applicati con l'avanzo di amministrazione e la rimanente parte è stata inserita nel bilancio 2020.

Si tratta di interventi su cui l'Unione è legittimata ad agire in virtù di una doppia delega di funzioni, "ascendente" per quanto riguarda i Comuni aderenti e "discendente" per quanto riguarda la Regione Autonoma della Sardegna.

Obiettivo raggiunto. Le risorse sono disponibili per l'emissione dei mandati di pagamento subordinati all'effettivo avanzamento delle opere pubbliche da parte dell'Unione dell'Anglona alla quale è stato chiesto il cronoprogramma dell'avanzamento degli interventi.

4. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Nel 2019 è stato istituito il servizio di comunicazione istituzionale dell'Unione riguardante attività di interesse generale promosse dall'Amministrazione con l'obiettivo di garantire ai cittadini l'informazione più puntuale possibile riguardo ai pubblici servizi e informare la collettività in ordine a specifiche iniziative di interesse generale nei settori di intervento. Il servizio è stato esternalizzato con l'affidamento ad un operatore economico esperto nel campo dei social media.

L'obiettivo di mantenimento **2020** è quello di dare adeguata copertura mediatica attraverso gli strumenti tradizionali (carta stampata, giornali, TV) e innovativi social (Facebook, Instagram, portale istituzionale) delle azioni e delle iniziative politico-amministrative realizzate dall'Unione.

Obiettivo raggiunto

5. CO-PROGETTAZIONE TRASPORTO SOCIALE

Nel 2019 l'Unione ha avviato e concluso il procedimento di istruttoria pubblica di co-progettazione sociale, secondo le modalità previste dalla legge 328/2000, dalla L.R. 23/2005 e da ultimo dal Dlgs. 117/2017, con un'associazione del Terzo settore (AVIS Uri).

L'obiettivo atteso per il **2020** è quello di rendere operativo il servizio di trasporto collettivo sociale, della popolazione rurale, in particolare dei giovani in età scolare e degli anziani dei comuni aderenti all'Unione. L'obiettivo di mantenimento è quello di garantire una corretta e efficiente erogazione di un servizio integrativo a supporto delle attività culturali, sociali e ricreative e socio sanitarie della popolazione dei comuni del Coros.

Obiettivo raggiunto: il servizio è operativo e ha garantito per tutto il 2020, n. 163 trasporti per un totale di 14.780 km percorsi. I dati confermano, nonostante l'emergenza epidemiologica, l'utilità dell'attività di interesse generale portata avanti mediante l'istituto della co-progettazione che ha ampiamente e positivamente superato la valutazione del primo anno di sperimentazione.

6. SUPPORTO RESPONSABILE TRANSIZIONE AL DIGITALE

Nel 2019 si è proceduto a esternalizzare alcuni servizi di **supporto specialistico** per il Responsabile della transizione digitale. L'obiettivo dell'Unione è quello di rispettare le scadenze previste dal nuovo CAD (Codice dell'amministrazione digitale) e osservare le disposizioni contenute nel Piano triennale per l'informatica nella PA 2020/2022 che doveva essere approvato nel corso del 2020.

L'obiettivo di mantenimento e miglioramento 2020 è quello, avvalendosi dei servizi di supporto esterno, di adeguare l'infrastruttura informatica e i procedimenti alle prescrizioni previste dalla "rivoluzione digitale in atto" e in particolare adeguare la gestione dei procedimenti e dei provvedimenti amministrativi (deliberazioni, determinazioni, decreti) alle prescrizioni imposte dal Codice dell'amministrazione digitale e garantire l'uniformità e la graduale integrazione delle modalità di interazione degli utenti con i servizi informatici dell'Unione.

Obiettivo raggiunto in parte: non è stato approvato il Piano triennale per l'informatica nella PA 2020/2022 in quanto il DL 76/2020 ha di fatto comportato la riscrittura di diverse parti del CAD che hanno richiesto ulteriori approfondimenti.

7. ATTIVAZIONE SERVIZIO PAGO PA

Il linea con il Codice dell'Amministrazione digitale, con il D.L. 179/2012 e D.L. 135/2018, l'Unione prevede di avviare le pratiche per l'attivazione, possibilmente non onerosa per l'Ente, del sistema di pagamenti elettronici rendendo fruibile la nuova moderna modalità di pagamento verso la PA: il pagoPA. Si tratta di un sistema di pagamento semplice, standardizzato, affidabile, più in linea con le esigenze dei cittadini e non oneroso per la PA. Nel 2019 sono state concluse dal Settore amministrativo e finanziario le procedure amministrative necessarie a far sì che, nei primi mesi dell'anno 2020 il servizio possa essere operativo a tutti gli effetti. L'obiettivo di mantenimento 2020 è quello di rendere operativo e funzionale questo sistema di pagamento per tutti i procedimenti dell'Unione.

Obiettivo raggiunto: il pago PA è operativo.

8. SERVIZIO ASSOCIATO S.U.A.P.E.

Lo Sportello Unico per le attività produttive e per l'attività edilizia, ex artt. 29 e segg. della L.R. 20 ottobre 2016 n. 24 è operativo presso l'Unione a far data dal 8 maggio 2017 per i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Muros, Ossi, Olmedo e Putifigari; dal 25 ottobre 2017 per i Comuni di Ittiri e Uri. Nel mese di febbraio del 2018 ha aderito il Comune di Tissi e il servizio verrà esteso a tutti gli altri Comuni dell'Unione che dovessero manifestare tale volontà.

Si ricorda, che in ogni caso, la normativa regionale sopra richiamata prevedeva l'obbligatorio trasferimento della funzione del SUAPE all'Unione dei comuni entro il 31 dicembre 2019.

Qual ora i comuni non fossero disponibili ad assegnare all'Unione le risorse umane necessarie a garantire il servizio per i comuni di Florinas, Ploaghe, Usini, si procederà a delegare provvisoriamente i suddetti comuni alla gestione autonoma del servizio.

Ulteriore obiettivo è quello di realizzare il sistema di interoperabilità tra i gestionali in uso nell'Unione e la piattaforma regionale S.U.A.P.E. mediante il finanziamento del progetto presentato da questa Unione dei comuni a valere sul : «POR FESR Sardegna 2014-2020, Asse Prioritario II Agenda Digitale – Azione 2.2.2: “Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, soluzioni integrate per le smartcities and communities” - Intervento SUAPE-I2 - Potenziamento della interoperabilità e integrazione dati e servizi per il sistema SUAPE».Gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto del cronoprogramma stabilito dalla Regione Sardegna.

Obiettivo raggiunto: i comuni di Florinas, Ploaghe e Usini non hanno dato la disponibilità ad assegnare all'Unione le risorse umane necessarie a garantire il servizio per i comuni di Florinas, Ploaghe, Usini e si è pertanto proceduto, a delegare in modalità “discendente” provvisoriamente i suddetti comuni alla gestione autonoma del servizio. SI è proceduto inoltre ad affidare alla società Halley informatica i servizi per realizzare il sistema di interoperabilità tra i gestionali in uso nell'Unione e la piattaforma regionale S.U.A.P.E. Gli interventi sono in corso di realizzazione nel rispetto del cronoprogramma stabilito dalla Regione Sardegna.

9. RAZIONALIZZAZIONE DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE CIVILE,

La funzione ha al centro delle sue attività la definitiva elaborazione del Piano intercomunale di Protezione civile che si prevede di approvare, se si raggiungono gli accordi organizzativi tra le amministrazioni comunali aderenti, entro l'anno 2019 o ai primi mesi dell'anno 2020.

Accanto allo strumento del Piano sono stati attivati, in funzione accessoria, alcuni interventi straordinari sulle strade rurali del territorio dell'Unione indicate dai singoli comuni tra quelle di maggiore importanza strategica nell'attività antincendio. Tale progetto è in corso di ultimazione, per un costo stimato pari a Euro 700.000 è stato finanziato con corrispondente applicazione dell'avanzo di amministrazione, di cui alla deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 19 del 30.05.2017.

Obiettivo di mantenimento in ambito di protezione civile rimane anche per il 2020 la realizzazione delle ordinarie azioni di prevenzione degli incendi da svolgersi con la collaborazione delle compagnie barracellari.

Nel corso del 2020 ci si pone inoltre l'obiettivo qualificante di approvare l'aggiornamento del Piano intercomunale di protezione civile.

Obiettivo non raggiunto: la situazione emergenziale e la mancanza di alcuni dati dei Comuni non ha consentito di approvare l'aggiornamento del Piano intercomunale di protezione civile che slitterà al 2021.

10. INTERVENTI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE ESISTENTI SUL TERRITORIO DELL'UNIONE COROS, VIABILITÀ INTERCOMUNALE

Con un finanziamento dell'importo di Euro 390.000 riconosciuto all'Unione dalla RAS in attuazione delle D.G.R. n. 12/22 del 07.03.2017 e n. 27/3 del 06.06.2017, sono in corso di

ultimazione i lavori di sistemazione e messa in sicurezza di diverse strade individuate dai Comuni dell'Unione.

L'azione di cui trattasi ricade sul fondo di sviluppo e coesione 2014-2020 di cui alla Delibera CIPE n. 26/2016. Anche i lavori relativi a questo intervento, dovranno concludersi entro il 2020. Si prevede inoltre di utilizzare tutte le risorse disponibili anche con progetti di completamento da realizzare a cavallo tra il 2020 e il 2021.

Nel 2020 ci si pone l'obiettivo di affidare il contratto di appalto e di realizzare e completare tutti i lavori programmati.

Obiettivo non raggiunto: la situazione emergenziale e la mancanza di alcuni dati non forniti dai Comuni non ha consentito di approvare l'aggiornamento del Piano intercomunale di protezione civile che slitterà al 2021.

11. UFFICIO TECNICO ASSOCIATO DI PROGETTAZIONE

Nel 2019 è stato istituito un Ufficio associato di progettazione e di direzione dei lavori tra il Comune di Ossi e l'Unione dei Comuni del Coros mediante delega all'Unione dei comuni del Coros con l'obiettivo è quello di costituire un gruppo di lavoro di progettazione interna e direzione dei lavori inerente gli interventi di messa a norma ed in sicurezza dell'edificio "Ex casa comunale" adibiti anche a sede amministrativa e operativa dell'Unione del Coros.

L'Unione dovrà inoltre cofinanziare l'intervento con propri fondi di bilancio reperiti dal Servizi finanziario.

L'obiettivo del 2020 è quello di predisporre tutti i livelli di progettazione necessari al comune di Ossi per l'affidamento dei lavori nel rispetto dei termini previsti dal cronoprogramma stabilito dalla Regione Sardegna. La direzione dei lavori interesserà rispettivamente la fine dell'anno 2020 e l'anno 2021.

Obiettivo raggiunto parzialmente: l'ufficio associato di progettazione ha trasmesso nel mese di ottobre il nuovo progetto preliminare al Comune di Ossi il quale, alla data della presente relazione, non ha ancora approvato il livello di progettazione preliminare, solo a seguito del quale sarà possibile sviluppare la progettazione definitiva ed esecutiva.

12. AMPLIAMENTO FUNZIONI DELEGATE: MARKETING TERRITORIALE

Nel 2020 si prevede di acquisire le deleghe da parte dei comuni aderenti all'Unione per formalizzare le gestioni associate in essere. L'obiettivo di una nuova gestione associata dei servizi di "Marketing territoriale e promozione turistico-culturale del Coros" è quello di consentire ai comuni aderenti di poter programmare e condividere azioni di sviluppo locale aggiuntive e integrative rispetto alle azioni singole, individuando un programma annuale e pluriennale di interventi da realizzare mediante i fondi comunali trasferiti all'Unione e integrati da fondi stanziati dalla stessa Unione a valere a valere sui trasferimenti regionali e per la gestione in forma associate di funzioni e servizi. Una volta acquisita la delega, si procederà ad approvare un programma annuale di spesa che

consentirà di realizzare, in un arco temporale pluriennale (2020-2022), diverse attività a sostegno dello sviluppo locale di volta in volta individuate dall'organo esecutivo, quali l'acquisizione e predisposizione di materiale fotografico documentario delle risorse turistiche e culturali del territorio, il finanziamento di azioni di assistenza tecnica finalizzate alla predisposizione di progetti a valere sui bandi regionali, l'eventuale cofinanziamento di progetti, azioni di promozione territoriale presso strutture strategiche (aeroporti, porti) o fiere del turismo e della cultura di livello nazionale o europeo ecc.

Obiettivo raggiunto: la funzione è stata attivata e si è proceduto ad affidare ad un operatore economico specializzato i primi servizi di mappatura, censimento e predisposizione di un catalogo anche fotografico e audiovisivo delle risorse/emergenze ambientali, culturali e artistiche del Coros.

13. AMPLIAMENTO FUNZIONI DELEGATE: ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO E GESTIONE DELLE PROCEDURE AL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE E AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALLA LIBERACIRCOLAZIONE DEGLI STESSI, OLTRE QUELLO DI D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) AI SENSI DELL'ART. 37, PARAGRAFO 1 DELSUDDETTO REGOLAMENTO EUROPEO.

Allo stato attuale ciascun comune gestisce individualmente, sulla base di un appalto effettuato dall'Unione, i servizi di DPO. Nel 2020 si prevede di acquisire le deleghe da parte dei comuni aderenti all'Unione una gestione unica e associata delle attività riferite al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 – General Data Protection Regulation - “GDPR”). Si tratta di un provvedimento con il quale la Commissione europea ha imposto di rafforzare e rendere più omogenea la protezione dei dati personali dei cittadini, sia all'interno che all'esterno dei confini dell'Unione Europea. Il testo è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 4 maggio 2016, è applicato in via diretta in tutti i Paesi UE.

Alla scadenza del vigente contratto di appalto, l'Unione dei comuni, qualora abbia già assunto la delegazione amministrativa da parte di tutti i comuni aderenti provvederà a esternalizzare i relativi servizi:

- a. assistenza tecnica, supporto specialistico;
- b. individuazione e nomina del DPO (*Data Protection Officer* - Responsabile Protezione Dati);
- c. definizione e pianificazione delle misure necessarie al raggiungimento di un livello di sicurezza adeguato e conforme agli standard previsti; implementazione di un sistema di “autocontrollo”, monitoraggio, l'aggiornamento e l'implementazione delle misure di sicurezza e la documentazione di tutta l'attività che viene svolta a tali fini;
- d. formazione periodica degli operatori dei diversi settori interessati, al fine di accrescere la consapevolezza dei rischi ed aumentare la capacità di prevenzione.

Obiettivo raggiunto: la funzione è stata attivata e si è proceduto ad affidare ad un operatore economico specializzato i servizi che sono diventati operativi dal 1 gennaio 2021.

14. SERVIZIO ASSOCIATO COMPAGNIA BARRACELLARE (TUTTI I COMUNI)

Nel 2020 si prevede come obiettivo di mantenimento, di proseguire nelle azioni di coordinamento e supporto del servizio associato delle compagnie barracellari, da coinvolgere, nell'esercizio delle loro funzioni specifiche, anche per ulteriori attività in ambito sovracomunale in particolare nel settore ambientale così come previsto anche dal Capitolato speciale per il servizio associato di raccolta differenziata dei rifiuti.

Obiettivo raggiunto: l'emergenza epidemiologica ha però comportato la ridefinizione dei compiti che assegnati alle compagnie che si sono rese disponibili in diversi periodi dell'anno sono stati sospesi.

15. GESTIONE FINANZIARIO CONTABILE

L'obiettivo del 2020 è essenzialmente di mantenimento per il rigoroso rispetto dei termini per gli adempimenti previsti dall'ordinamento finanziario e contabile dell'Unione e per l'adozione dei documenti e provvedimenti contabili.

Il Servizio finanziario dovrà inoltre mantenere, nel 2020, gli indicatori, peraltro già buoni, sul rispetto dei tempi dei pagamenti e curare la gestione contabile e fiscale delle attività rivolte all'esterno aventi rilievo "commerciale" come ad esempio la gestione contabile dei contratti di filiera CONAI, la formazione continua ecc..

Obiettivo raggiunto

16. SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RR.SS.UU. (9 COMUNI)

Nel 2020 si prevede di mandare "a regime" il servizio associato che, a seguito di ingresso, a fine 2018 del Comune di Ossi, è al completo delle deleghe assunte dall'Unione.

L'obiettivo principale è quella di mantenimento ed è finalizzato alla predisposizione puntuale dei documenti organizzativi inerenti il servizio quali il Piano economico finanziario da trasmettere ai comuni, la corretta vigilanza e direzione per la regolare esecuzione delle prestazioni, attraverso verifiche effettive e non meramente documentali, alla corretta tenuta della contabilità applicazione di eventuali penali.

Nel 2020 si prevede inoltre di ultimare i lavori e mettere in esercizio l'ecocentro di "Paulis" in Comune di Ittiri.

Obiettivo raggiunto: il centro servizi Paulis è diventato operativo, l'ufficio ha inoltre garantito regolarmente tutte le attività collegate alla gestione associata del servizio. Si è inoltre proceduto a precisare i contenuti della delegazione per gli aspetti inerenti i compiti di validazione del Piano economico finanziario da trasmettere ad ARERA.

17. SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO NELL'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE DI APPROVAZIONE E STUDIO DI COMPATIBILITÀ IDRAULICA GEOLOGICA E GEOTECNICA DI CUI ALLE LEGGE REGIONALE 33/2014 (TUTTI I COMUNI)

Nel 2020 si prevede come obiettivo di mantenimento, la puntuale gestione del servizio di supporto che, pur non essendo un servizio formalmente associato con delega all'Unione, viene gestito sulla base di un finanziamento regionale che ha consentito di contrattualizzare i liberi professionisti che, all'occorrenza, saranno incaricati delle predisposizione dei documenti tecnici di compatibilità idraulica geologica e geotecnica.

Obiettivo raggiunto: l'ufficio ha garantito regolarmente tutte le attività collegate alla gestione associata del servizio nei limiti dei procedimenti attivati che per l'anno 2020 hanno riguardato quattro interventi nei territori di Ittiri, Muros, Ossi, conclusi con l'adozione dei relativi atti amministrativi nei tempi previsti dalla L.R. 33/2014.

18. FORMAZIONE DEL PERSONALE (TUTTI I COMUNI)

Nel 2020 si prevede di proseguire nell'attuazione del programma annuale di formazione approvato dalla Giunta dell'Unione.

Saranno obiettivi qualificanti di miglioramento del 2020: a) erogare la formazione mediante la piattaforma didattica telematica EIDUCO, fruibile via web attraverso la rete Internet/Intranet, per aiutare i corsisti ad ottimizzare i tempi dedicati allo studio e permette al docente dimostrare, contestualmente alla slide, anche la trascrizione in tempo reale del parlato (sottotitoli) e l'eventuale traduzione. In tal modo, in attuazione delle politiche di pari opportunità si darà la possibilità di partecipare alla formazione anche ai dipendenti diversamente abili come gli audio lesi; b) aprire la formazione, a pagamento, anche per corsisti non dipendenti dei comuni associati al servizio.

In relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19 indicata in premessa potranno essere individuate modalità alternative di erogazione della formazione secondo le prescrizioni e le linee guida adottate dalla autorità competenti.

Obiettivo raggiunto: l'ufficio ha garantito la realizzazione del Programma di formazione nei limiti consentiti dall'emergenza epidemiologica. Nonostante l'emergenza sono stati erogati n. 14 moduli formativi, per n. 87 ore di formazione tra frontale e webinar per un totale di 385 partecipanti.

19. NUCLEO DI VALUTAZIONE (TUTTI I COMUNI)

Nel 2020 si prevede, come obiettivo di mantenimento, di proseguire nell'attuazione delle attività ordinarie del Nucleo di Valutazione, prestando allo stesso l'assistenza amministrativa, svolgendo le funzioni di segreteria e gestendo i rapporti giuridici e finanziari con i suoi componenti.

In relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19 indicata in premessa potranno essere individuate modalità alternative di riunione e svolgimento delle attività del Nucleo secondo le prescrizioni e le linee guida adottate dalla autorità competenti.

Obiettivo raggiunto: l'ufficio ha garantito il regolare funzionamento delle attività del Nucleo anche in modalità da remoto.

20. SERVIZIO ASSOCIATO, ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, PER I DIPENDENTI DEI COMUNI

I comuni aderenti all'Unione hanno delegato alla medesima i "Servizi ed adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" limitatamente al personale dipendente di ruolo a tempo indeterminato di tutti i comuni con oneri a carico del bilancio dell'Unione con fondi derivanti dai contributi regionali per la gestione in forma associata di servizi e funzioni ai sensi della L.R. 4 febbraio 2016, n. 2. L'obiettivo qualificante per il 2020 consiste nel procedere, alla scadenza del contratto in essere con la ditta INNOVA, ad affidare il servizio mediante l'Istituto dell'Accordo Quadro che consente, ai singoli comuni di sottoscrivere i singoli contratti applicativi dell'Accordo Quadro per le prestazioni non rientranti nella delega all'Unione (personale dipendente a tempo determinato, inserimenti socio-lavorativi, progetti di utilità collettiva, tirocini di inserimento lavorativo). Il servizio sarà espletato conformemente agli adempimenti richiesti dal D. Lgs 81/2008 e s.m. ed i. e alle esigenze, in materia di sicurezza, dei singoli Enti.

Obiettivo raggiunto: è stato avviato e concluso il procedimento di affidamento dell'Accordo Quadro che è operativo dal 1 gennaio 2021. L'AQ consente ai comuni di stipulare eventuali singoli contratti applicativi per le loro necessità ulteriori (Progetti utili alla collettività, Tirocini di inserimento lavorativo, progetti di inclusione socio lavorativa ecc.)

21. GESTIONE ASSOCIATA RILASCIO SERVIZIO AUTORIZZAZIONI PAESAGISTICHE L.R. 28/98 (TUTTI I COMUNI)

Nel 2020 si prevede, come obiettivo di mantenimento, di proseguire nell'attuazione delle attività di rilascio delle autorizzazioni, nell'ambito dei procedimenti SUAPE.

Obiettivo raggiunto: l'ufficio ha garantito regolarmente tutte le attività collegate alla gestione associata del servizio nei limiti dei procedimenti attivati. Nel corso dell'anno 2020 l'UFFICIO UNICO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI PAESAGISTICHE ha emesso n. 3 accertamenti di compatibilità paesaggistica e 5 autorizzazioni paesaggistiche con procedimento semplificato, oltre ai pareri di endoprocedimento rilasciati a corredo dei provvedimenti unici delle procedure SUAPE, nel corretto rispetto delle tempistiche previste in normativa.

22. GESTIONE ASSOCIATA COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI DI OGNI GENERE

Nel 2020 si tenterà di ricostituire il Comitato, ampliandone le attività mediante lo svolgimento di azioni con un respiro pluriennale 2020-2022 (laboratori, finanziamento manifestazioni specifiche) finalizzate a promuovere concretamente le politiche di parità di genere e di contrasto a qualsiasi discriminazione. Le richieste del 2019 di designazione dei componenti sono rimaste inevase da parte dei soggetti invitati ad esprimersi.

Obiettivo qualificante per il 2020, compatibilmente con l'emergenza epidemiologica in atto, è quello di completare il progetto (*"La discriminazione delle donne madri nel mondo del lavoro come concausa di*

impoverimento delle famiglie”) realizzato nei comuni di Florinas, Ittiri, Olmedo, Ploaghe, Tissi e Uri, e di estendere l’iniziativa anche agli altri comuni.

Obiettivo raggiunto in parte: il Comitato non è stato ancora ricostituito per mancanza delle designazioni da parte delle OOSS. Sono però state realizzate diverse attività collegate alle politiche di competenza del servizio associato come il tour Mamme fuori mercato, il finanziamento delle iniziative contro la violenza sulle donne “Mai più” e il finanziamento e la curatela per la pubblicazione del volume di raccolta degli atti del Corso regionale in diritto antidiscriminatorio organizzato dalla Consigliera di parità della Provincia di Sassari che sarà edito nel 2021.

23. GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO MEDICO VETERINARIO

Il Servizio medico veterinario per cani vaganti è un servizio gestito in forma associata su delega di tutti i Comuni aderenti all’Unione Coros. Si tratta di un servizio che eroga prestazioni di secondo livello di carattere specialistico, unitamente alla disponibilità h24 di apposito locale adibito a sala medica veterinaria ai sensi della L.R. n. 21/94, del regolamento di attuazione D.P.G.R. n. 1/99 e delle Direttive Regionali in materia di randagismo, di cui alla delibera G.R. n. 17/39 del 27/04/2010. Nel 2019 si prevede, come obiettivo di mantenimento, di proseguire nell’attuazione delle attività di assistenza veterinaria limitata ai cani, previste nella convenzione stipulata con l’Università degli Studi di Sassari a favore dei comuni aderenti all’Unione.

Obiettivo raggiunto: l’ufficio ha garantito regolarmente tutte le attività collegate alla gestione associata del servizio nei limiti dei procedimenti attivati. Sono stati trasportati, ricoverati, curati e dimessi n. 4 pazienti (cani).

24. TRASPORTO SCOLASTICO

Nel 2020, sulla base di uno specifico finanziamento regionale dell’assessorato alla Pubblica Istruzione si prevede di avviare le procedure di gara per l’acquisto di n. 1 scuolabus per il servizio di trasporto scolastico dei comuni aderenti all’Unione. L’automezzo dovrà essere messo in esercizio, nel servizio di trasporto scolastico dei comuni aderenti, entro settembre dell’anno 2020. Inoltre si dovrà acquisire la fornitura e mettere in esercizio l’automezzo nel sistema del trasporto scolastico dei comuni dell’Unione.

Obiettivo raggiunto: l’ufficio ha garantito l’acquisizione dello Scuolabus che non è stato ancora consegnato a causa della necessità di alcuni interventi dovuti all’entrata in vigore di nuove disposizioni tecniche. D’accordo con la RAS è stata disposto di autorizzare la consegna e messa in esercizio nell’anno 2021.

25. INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DI INFRASTRUTTURE VIARIE E INTERVENTI STRUTTURALI DI ATTRAVERSAMENTI STRADALI”, FSC 2014-2020, PARI A 45,715 MILIONI DI EURO, RICOMPRESI NEL PATTO PER LA SARDEGNA E RELATIVE ALLA AREA TEMATICA “1. INFRASTRUTTURE” - “LINEA D’AZIONE 1.1.2 - MIGLIORAMENTO RETE E SERVIZI DI MOBILITÀ STRADALE:

INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DI INFRASTRUTTURE VIARIE E INTERVENTI STRUTTURALI DI ATTRAVERSAMENTI STRADALI”

Nel 2019 si è proceduto a perfezionare tutto l'iter procedurale con la regione a seguito della comunicazione del finanziamento, per gli interventi di:

- completamento urbanizzazioni P.E.E.P. in loc. “Su Padru” - Comune di Ittiri 80.000,00
- messa in sicurezza del ponte e della strada in loc. “Su Rieddu” - Comune di Uri 150.000,00.

L'obiettivo qualificante per il 2020 era quello di affidare i servizi inerenti l'architettura e l'ingegneria per l'elaborazione dei livelli progettuali previsti dal Codice dei contratti pubblici e affidare il contratto di appalto per l'esecuzione dei lavori, nel rispetto dei termini previsti dal cronoprogramma stabilito dalla Regione Sardegna.

Obiettivo raggiunto: l'ufficio ha affidato i servizi inerenti l'architettura e l'ingegneria per l'elaborazione dei livelli progettuali previsti dal Codice. Il Comune di Ittiri non ha ancora inviato la documentazione per il trasferimento delle risorse da parte dell'Unione.

Alla luce di quanto sopra illustrato è possibile confermare che l'Ente ha rispettato i tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi, in attuazione della L. n. 241/90 e con riferimento agli obiettivi assegnati per l'anno **2020**.

La presenta relazione dovrà essere approvata dalla Giunta dell'Unione e successivamente validata dal Nucleo di valutazione.



Il Dirigente apicale
Dott. *Francesco Maria Nurra*