



## **COMUNE DI SANTU LUSSURGIU**

**Provincia di Oristano**

C.A.P. 09075 ☎ 0783/55191

### **Area amministrativa**

Allegato alla Determinazione n. 137 in data 26/05/2021

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 75/2017 per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 unità di personale da inquadrare nella categoria "B3", contratto collettivo nazionale di lavoro funzioni locali.**

Visti:

- l'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 che ha stabilito che le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31.12.2021, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale;
- il programma triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 15/02/2021 nel quale è prevista per l'anno 2021, l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 unità di personale da inquadrare nella categoria "B3", profilo professionale "idraulico", facendo ricorso alla procedura di stabilizzazione di personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017;
- il vigente piano triennale delle azioni positive;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/00 e ss.ms.ii.;
- il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali.

In esecuzione della determinazione n. 137 in data 26/05/2021 di approvazione del presente avviso

### **RENDE NOTO**

che è indetto il reclutamento tramite la procedura speciale della stabilizzazione del personale precario prevista dall'art. 20, comma 1, del D.lgs. n. 75/2017 del seguente profilo professionale:

- n. 1 idraulico – Categoria B3 – a tempo pieno e indeterminato

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la presente selezione, qualora sopravvenuti motivi di interesse pubblico lo richiedano.

### **Art. 1 - Requisiti di partecipazione e ammissione**

#### **A. Requisiti generali**

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo alle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica all'impiego alle mansioni connesse con il posto oggetto della selezione di stabilizzazione;
- e) inesistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati licenziati o destituiti o dispensati o dichiarati decaduti da un precedente rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) non aver ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
- h) assenza di contenziosi in corso nei confronti del Comune di Santu Lussurgiu.
- i) Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio.

#### **B. Requisiti specifici**

La procedura selettiva è interamente riservata al personale a tempo determinato che presti o abbia prestato servizio presso il Comune di Santu Lussurgiu, in possesso seguenti requisiti specifici:

- a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (Pubblicata nella Gazz. Uff. 13 agosto 2015, n. 187) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Comune di Santu Lussurgiu;
- b) essere stato reclutato a tempo determinato mediante una procedura di selezione pubblica a tempo determinato, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, ovvero attingendo ad una graduatoria a tempo indeterminato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria;
- c) aver maturato, alla data di pubblicazione del presente avviso, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Il Comune effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive formulate dagli aspiranti, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000. La mancanza anche di uno solo dei requisiti innanzi riportati comporta la non ammissione alla selezione o, in qualunque tempo, la decadenza dal posto.

Non possono partecipare alla procedura di stabilizzazione coloro che risultano titolari di un contratto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione.

### **Art. 2 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando e debitamente sottoscritta, pena l'esclusione, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **10 giugno 2021 ore 13:00** al seguente indirizzo e-mail: protocollo.santulussurgiu@pec.comunas.it

Specificando nell'oggetto della mail "procedura di stabilizzazione di personale ai sensi dell'art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 75/2017".

Si precisa che la domanda verrà accettata sia in caso di sottoscrizione della domanda mediante firma digitale, ovvero domanda cartacea sottoscritta ed inviata in formato pdf unitamente a fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il Comune di Santu Lussurgiu non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno all'Ente oltre la data di scadenza del termine stabilito dal bando.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e sono rese sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- a) copia di documento di identità valido;
- b) dettagliato curriculum professionale redatto secondo il modello europeo, datato e sottoscritto con firma autografa o firmato digitalmente, a pena di esclusione, e deve contenere le indicazioni idonee a valutare tutte le attività attinenti il posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività. La sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto.

### **Art. 3 – Procedura di assunzione**

Successivamente alla raccolta delle domande:

- quando il numero dei precari in possesso dei requisiti per la stabilizzazione è pari a 1 si procede unicamente mediante comunicazione individuale al diretto interessato;
- quando il numero dei precari in possesso dei requisiti per la stabilizzazione è superiore a n. 1 si procede mediante selezione basata unicamente sull'anzianità di servizio per la formazione di specifica graduatoria.

La selezione è basata unicamente sull'anzianità di servizio e la graduatoria finale sarà utile a determinare l'ordine di assunzione presso il Comune di Santu Lussurgiu, nell'ambito del posto messo a stabilizzazione, sulla base del piano triennale del fabbisogno di personale approvato.

L'avviso di stabilizzazione viene predisposto ed emanato dal Servizio Personale e la graduatoria verrà approvata con apposita determinazione, al fine di determinare l'ordine di assunzione. Considerato che la procedura di reclutamento è rivolta a candidati che hanno prestato servizio a tempo determinato esclusivamente presso il Comune di Santu Lussurgiu, il possesso dei requisiti, in particolare quelli riferiti al periodo temporale di lavoro subordinato previamente individuato, verrà direttamente desunto dall'Ente sulla base dei certificati di servizio e delle procedure concorsuali svolte nell'arco temporale considerato, risultante dagli atti d'ufficio.

Viene valutato il servizio effettivamente svolto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato esclusivamente presso il Comune di Santu Lussurgiu, con le seguenti modalità:

- valutazione con riferimento esclusivo al numero dei giorni di servizio nei profili ed in tutte le mansioni messe a stabilizzazione maturati negli ultimi otto anni.

La graduatoria sarà formulata in maniera decrescente partendo dal maggior numero di giorni di servizio svolto e l'assunzione, in relazione al posto da stabilizzare, verrà determinata secondo il seguente ordine:

1. la priorità di assunzione è riservata al personale che risultava in servizio presso il Comune di Santu Lussurgiu alla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 75/2017 (cioè alla data del 22 giugno 2017), come espressamente previsto dal comma 12 dell'art. 20, indipendentemente dalla posizione in graduatoria;
2. maggior numero di giorni di servizio;
3. in caso di parità di giorni di servizio, si assumerà il candidato più giovane d'età. La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale, sarà pubblicata all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune.

#### **Art. 4 – Validità della graduatoria**

Tenuto conto del carattere transitorio delle procedure riservate di reclutamento speciale, la graduatoria finale avrà validità esclusivamente per la figura professionale richiesta.

L'assunzione in servizio è regolata dall'ordine in graduatoria, secondo quanto previsto e nei limiti stabiliti dalla programmazione triennale del fabbisogno di personale del Comune di Santu Lussurgiu, tenuto conto delle previsioni normative vigenti nel tempo.

#### **Art. 5 - Trattamento economico**

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla categoria "B3" previsto dal CCNL 21/05/2018 Funzioni Locali, oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge).

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

#### **Art. 6 - Pubblicazione**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Ente e sul sito web istituzionale.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del nuovo regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai partecipanti, nella formazione del presente elenco, saranno raccolti presso il servizio amministrativo e utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti l'espletamento del presente procedimento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Santu Lussurgiu, in persona del Sindaco.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'avv. Alessandra Sebastiana Etzo (dpo@unionemontiferrualtocampidano.it).

Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'allegato B del D.lgs. 196/2003 in materia di misure minime di sicurezza.

#### **Art. 8 - Disposizioni finali**

E' facoltà insindacabile del Comune di Santu Lussurgiu prorogare, riaprire, sospendere o revocare il presente avviso senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Santu Lussurgiu.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, si comunica che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Rita Mula, responsabile area amministrativa.

Santu Lussurgiu, 26 maggio 2021

Il Responsabile dell'area amministrativa  
- D.ssa Anna Rita Mula -

## **Informativa sul diritto alla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

Gentile partecipante

La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati, in conformità al Regolamento UE 2016/679 – di seguito Regolamento dal Comune di Santu Lussurgiu – Viale Azuni, 62 – 09075.

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco pro-tempore domiciliato per la carica in Viale Azuni, 62 – 09075 Santu Lussurgiu

**Responsabile del trattamento**

I dati personali da Lei forniti sono acquisiti dall'ente che cura il procedimento, in qualità di "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 28 del Regolamento

**Finalità del trattamento e veridicità dei dati comunicati**

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge e per le finalità del procedimento di che trattasi.

Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la comunicazione dei suoi dati personali è necessaria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente procedimento, pena l'esclusione dalla stessa.

La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, il Comune di Santu Lussurgiu potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie di Suoi dati personali.

**Modalità di trattamento e conservazione**

I Suoi dati personali saranno trattati da questo Ente anche mediante l'ausilio di strumenti automatizzati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti; gli stessi dati saranno conservati per l'arco temporale previsto dalla normativa vigente.

Si informa che ove non definito un termine ultimo per la cancellazione dei dati, gli stessi restano conservati a disposizione dell'Autorità giudiziaria e/o per motivi di interesse storico, culturale e statistico.

Il Titolare del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, pone in atto misure idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

**Ambito di comunicazione e diffusione**

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione senza Suo esplicito consenso, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a) ai soggetti cui la comunicazione dovrà essere effettuata in adempimento ad un obbligo previsto dalla normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- b) ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento è impegnato dal Titolare del trattamento a garantire misure organizzative e tecniche idonee alla tutela dei dati personali trattati;
- c) ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali direttamente dal Titolare del trattamento o dal

Responsabile del trattamento, il quale non potrà delegare a terzi il trattamento dei dati in assenza di previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento;

d) ad altri eventuali soggetti terzi, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, nei casi espressamente previsti dalla legge o quando la comunicazione si renda necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria.

Trasferimento dei dati personali

Il Titolare del trattamento può trasferire i suoi dati personali a soggetti pubblici o privati al di fuori del territorio nazionale soltanto per finalità connesse all'attuazione delle finalità connesse al procedimento.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al Comune di Santu Lussurgiu dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona ". Tali categorie di dati potranno essere trattate dal Comune di Santu Lussurgiu solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- g) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ferme restando le conseguenze della revoca sui procedimenti in corso;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.