



# COMUNE DI OSSI

---

SCHEMA  
DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE 2020-2022

*Approvato con deliberazione c.c. n. 12 del 09.04.2020 (conforme a schema approvato con delibera G.C. n. 26 del 18.02.2020)*

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

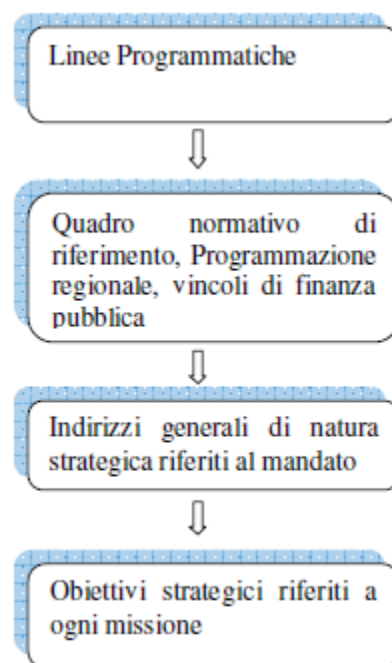
## **1. LA SEZIONE STRATEGICA**

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel PEG- Piano della performance

Il Comune di OSSI., in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n.74 del 22/10/2015 il Programma di mandato per il periodo 2015 – 2020, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2020 - 2021 - 2022

ANALISI  
DI  
CONTESTO

**2. ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

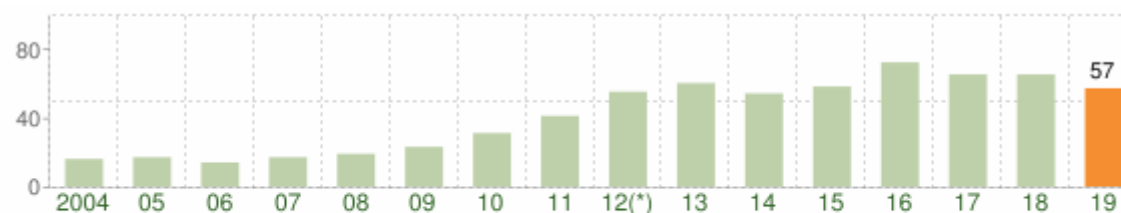
La Giunta Comunale ha preso atto della Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco.

## 2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

### 2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento		5.977
Popolazione residente a fine 2019	n.	5.624

*Popolazione straniera residente a Ossi al 1° gennaio 2019. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.*

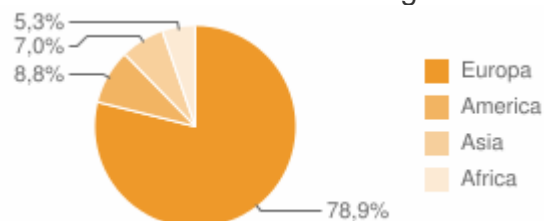


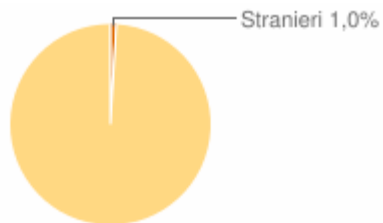
Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2019

COMUNE DI OSSI (SS) - Dati ISTAT 1° gennaio 2019 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

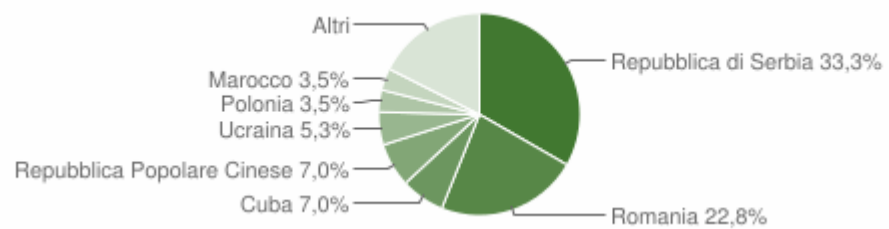
(\*) post-censimento

stranieri residenti a Ossi al 1° gennaio 2019 sono **57** e rappresentano l'1,0% della popolazione residente.





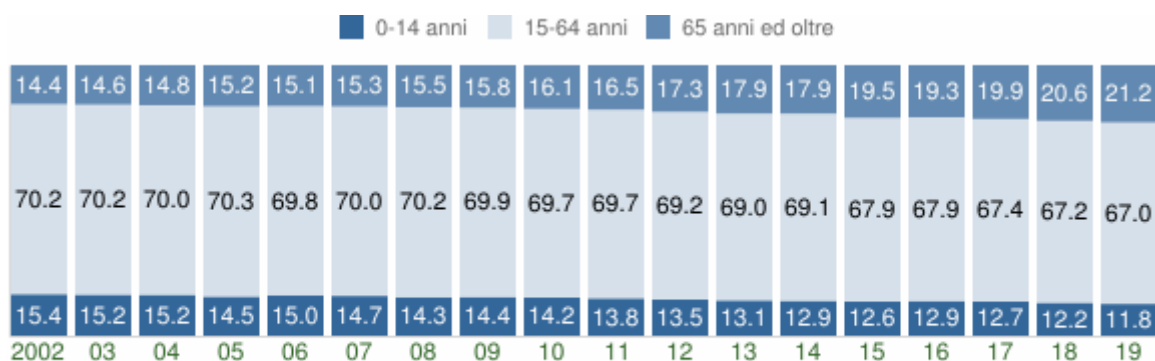
La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Repubblica di Serbia** con il 33,3% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dalla **Romania** (22,8%).



## Struttura della popolazione dal 2002 al 2019

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo *progressiva*, *stazionaria* o *regressiva* a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI OSSI (SS) - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT



*Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a Ossi.*

<i>Anno</i>	<i>Indice di vecchiaia</i>	<i>Indice di dipendenza strutturale</i>	<i>Indice di ricambio della popolazione attiva</i>	<i>Indice di struttura della popolazione attiva</i>	<i>Indice di natalità (x 1.000 ab.)</i>	<i>Indice di mortalità (x 1.000 ab.)</i>
	<i>1° gennaio</i>	<i>1° gennaio</i>	<i>1° gennaio</i>	<i>1° gennaio</i>	<i>1 gen-31 dic</i>	<i>1 gen-31 dic</i>
<i>2002</i>	<i>94,0</i>	<i>42,4</i>	<i>65,3</i>	<i>78,6</i>	<i>9,8</i>	<i>9,1</i>
<i>2003</i>	<i>95,8</i>	<i>42,4</i>	<i>69,9</i>	<i>80,4</i>	<i>9,4</i>	<i>6,5</i>
<i>2004</i>	<i>97,7</i>	<i>42,8</i>	<i>73,6</i>	<i>84,4</i>	<i>7,1</i>	<i>8,2</i>
<i>2005</i>	<i>104,8</i>	<i>42,3</i>	<i>74,0</i>	<i>87,1</i>	<i>11,1</i>	<i>9,9</i>
<i>2006</i>	<i>100,8</i>	<i>43,2</i>	<i>80,1</i>	<i>89,2</i>	<i>9,1</i>	<i>8,3</i>
<i>2007</i>	<i>103,5</i>	<i>42,8</i>	<i>85,2</i>	<i>95,6</i>	<i>9,6</i>	<i>6,7</i>
<i>2008</i>	<i>108,8</i>	<i>42,5</i>	<i>91,5</i>	<i>97,4</i>	<i>8,2</i>	<i>6,8</i>
<i>2009</i>	<i>109,8</i>	<i>43,1</i>	<i>94,4</i>	<i>101,1</i>	<i>8,3</i>	<i>8,3</i>
<i>2010</i>	<i>113,2</i>	<i>43,5</i>	<i>112,5</i>	<i>105,7</i>	<i>9,8</i>	<i>6,9</i>
<i>2011</i>	<i>118,9</i>	<i>43,5</i>	<i>106,5</i>	<i>109,2</i>	<i>6,9</i>	<i>6,4</i>
<i>2012</i>	<i>127,9</i>	<i>44,5</i>	<i>116,4</i>	<i>112,0</i>	<i>8,0</i>	<i>7,2</i>
<i>2013</i>	<i>136,7</i>	<i>44,9</i>	<i>116,6</i>	<i>116,6</i>	<i>6,6</i>	<i>9,2</i>
<i>2014</i>	<i>138,6</i>	<i>44,6</i>	<i>116,5</i>	<i>120,1</i>	<i>7,7</i>	<i>8,9</i>
<i>2015</i>	<i>154,7</i>	<i>47,2</i>	<i>113,1</i>	<i>123,8</i>	<i>8,5</i>	<i>8,5</i>

2016	149,7	47,4	124,3	128,3	5,5	9,8
2017	156,4	48,4	137,3	133,6	6,4	8,5
2018	168,2	48,9	150,4	140,1	5,8	9,4
2019	180,1	49,2	157,7	144,3	-	-

---

## Glossario

### *Indice di vecchiaia*

*Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Ad esempio, nel 2017 l'indice di vecchiaia per il comune di Ossi dice che ci sono 156,4 anziani ogni 100 giovani.*

### *Indice di dipendenza strutturale*

*Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Ossi nel 2017 ci sono 48,4 individui a carico, ogni 100 che lavorano.*

### *Indice di ricambio della popolazione attiva*

*Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Ad esempio, a Ossi nel 2017 l'indice di ricambio è 137,3 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.*

*Dai dati su riportati emerge pertanto un tessuto sociale con un indice di vecchiaia alto ed in aumento ed un'età alta della popolazione attiva. Al problema dell'alto indice di dipendenza strutturale, si affianca quello del sempre crescente numero di giovani inoccupati o disoccupati*

*Queste le attività economiche presenti nel 2018:*

Settori	Agricoltura, silvicoltura, pesca	Estrazione minerali	Attività manifatturiere	Energia, gas e acqua	Costruzioni	Commercio	Trasporti	Alberghi e ristoranti	Servizi	TOT. 2018	TOT. 2016	Variaz. % 2017/2016
Numero Imprese	41	1	17	0	58	97	9	36	40	300 (di cui 1 n.c.)	294	+2,04%

*Fonte: Camera di Commercio Sassari Nord Sardegna “2019 Rapporto delle imprese del Nord Sardegna 8^ Edizione” - elaborazione Servizio Promozione Economica e Statistica C.C.I.A.A. Nord Sardegna su banca dati STOCKVIEW*

Popolazione al 1 gennaio 2019	n. 5730
Nati nell'anno	n. 26
Deceduti nell'anno	n. 52
	saldo naturale n. -26
Immigrati nell'anno	n. 87
Emigrati nell'anno	n. 144
	saldo migratorio n. -57
Popolazione al 31-12-2019	n. 5647
di cui	
In età prescolare (0/6 anni)	n. 216
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n. 363
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n. 861
In età adulta (30/65 anni)	n. 2954
In età senile (oltre 65 anni)	n. 1253

## 2.1.4 TERRITORIO

<b>Superficie in Km<sup>q</sup></b>		30,11
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>		
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
<b>P.E.E.P.</b> Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
<b>P.I.P.</b> Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	

## 2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE

*Questo l'assetto organizzativo per Aree:*

<b>AREA AMMINISTRATIVA E SOCIALE</b>	<b>POSTI CAT. D</b>	<b>TOTALE</b>	<b>3 ( di cui 1 part time 80%-90% dal 01.05.2020)</b>
	<b>POSTI CAT. C</b>	<b>TOTALE</b>	<b>3</b>
	<b>POSTI CAT. B</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5 (4 dal 01.05.2020)</b>
	<b>POSTI CAT. A</b>	<b>TOTALE</b>	<b>3 (part time al 70%-90% dal 01.05.2020)</b>

<b>AREA FINANZIARIA</b>	<b>POSTI CAT. D</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1 (Responsabile di Servizio)</b>
	<b>POSTI CAT. C</b>	<b>TOTALE</b>	<b>4</b>

	<b>POSTI CAT. D</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1</b>
--	---------------------	---------------	----------

<b>AREA TECNICA</b>			
	<b>POSTI CAT. C</b>	<b>TOTALE</b>	<b>3</b>
	<b>POSTI CAT. B</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5 (4 dal 01.09.2020)</b>
	<b>POSTI CAT. A</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1 (part time al 70%-90% dal 01.05.2020)</b>

<b>AREA VIGILANZA</b>	<b>POSTI CAT. D</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1 ( Responsabile di Servizio)</b>
	<b>POSTI CAT. C</b>	<b>TOTALE</b>	<b>3</b>

*Il Comune si avvale inoltre di un Segretario Comunale, titolare della sede convenzionata Ossi-Cheremule dal 01.09.2018, che prevede la percentuale del 66.66% per Ossi e del 33,33% per Cheremule. Lo stesso è stato nominato, da ultimo con Decreto Sindacale n. 11 del 21.05.2019, Responsabile dei Servizi dell'Area Amministrativa e Sociale.*

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

<b>SETTORE</b>	<b>DIPENDENTE</b>
Responsabile Settore Affari Generali	<b>Dott. Giuseppe MANCA</b>
Responsabile Settore Personale e Organizzazione	<b>Dott. Giuseppe MANCA</b>
Responsabile Settore Informatico	
Responsabile Settore Economico Finanziario	<b>D.ssa Antonella MARMILLATA</b>
Responsabile Settore LL.PP.	<b>Arch. Tiziana FLORIS</b>
Responsabile Settore Urbanistica	<b>Arch. Tiziana FLORIS</b>
Responsabile Settore Edilizia	<b>Arch. Tiziana FLORIS</b>
Responsabile Settore Sociale	<b>Dott. Giuseppe MANCA</b>
Responsabile Settore Cultura	<b>Dott. Giuseppe MANCA</b>
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	<b>Comandante Gian Piero FARINELLI</b>
Responsabile Settore Demografico e Statistico	<b>Dott. Giuseppe MANCA</b>
Responsabile Settore Tributi	<b>D.ssa Antonella MARMILLATA</b>
Responsabile Settore Farmacia	

## 2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
			Anno 2018				Anno 2019				Anno 2020				Anno 2021							
Asili nido	n.	2	2				2				2				2							
Scuole materne	n.	2	2				2				2				2							
Scuole elementari	n.	2	2				2				2				2							
Scuole medie	n.	1	1				1				1				1							
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n. 121				1				1				1							
Farmacie comunali			n. 1				n. 1				n. 1				n. 1							
Rete fognaria in Km			/				/				/				/							
- bianca			/				/				/				/							
- nera			/				/				/				/							
- mista			/				/				/				/							
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Rete acquedotto in Km			/				/				/				/							
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Aree verdi, parchi, giardini			n. 7 hq. /				n. 7 hq. /				n. 7 hq. /				n. 7 hq. /							
Punti luce illuminazione pubblica			n. /				n. /				n. /				n. /							
Rete gas in Km			/				/				/				/							
Raccolta rifiuti in quintali			18440 (DATO 2017)																			
- civile			/				/				/				/							
- industriale			/				/				/				/							
- racc.	diff.ta		Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Mezzi operativi			n. /				n. /				n. /				n. /							
Veicoli			n. /				n. /				n. /				n. /							
Centro elaborazione dati			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Personal computer			n. /				n. /				n. /				n. /							
Altre strutture (specificare)																						



### Elenco enti strumentali e società controllare e partecipate (Gruppo Pubblico Locale)

Presso il Comune di Ossi non sussistono situazioni di organismi controllati per i quali si renda necessario applicare le disposizioni di cui all'art. 4 del D.L. 95/2012. Nella tabella seguente è riportato, per ragioni di completezza informativa e di trasparenza, il quadro complessivo delle società partecipate e di enti/organismi dei quali a parte l'ente.

Con deliberazione G.C. n. 129 del 03.10.2019, avente per oggetto "Bilancio consolidato 2018 - Individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica e del Perimetro di consolidamento ai sensi dell'art.11 bis D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.- Approvazione schema", sono stati individuati i seguenti organismi partecipati quali componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Ossi per l'annualità 2018:

1. EGAS (ex A.A.T.O. Sardegna)
2. Abbanoa Spa
3. STL Sardegna Nord Ovest sco. Consortile a r.l. (per il quale con deliberazione C.C. n. 16 del 31.03.2016 è stato disposto il recesso, comunicato con nota del 12.05.2017);
4. Consorzio per la metanizzazione del Bacino n. 7;

<b>ABBANO S.P.A..</b> <b>Codice fiscale/partita Iva</b>	02934390929
<b>Forma giuridica</b>	Società per azioni
<b>Anno di costituzione</b>	2004
<b>Anno di cessazione</b>	2100
<b>Natura di holding</b>	NO

<b>Attività svolta</b>	GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 113, COMMA 5 LETT. C), DEL D.LGS. 267/00 DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO OTTIMALE UNICO DELLA SARDEGNA
<b>Dati rappresentante CdA</b>	Nessun rappresentante

La società pubblica gestore del servizio idrico integrato dell'unico ambito della regione Sardegna è la società Abbanoa S.p.a. Il Comune di Ossi conferma nell'attuale disciplina normativa la propria partecipazione nella società in quanto l'attività svolta configura a tutti gli effetti attività di "interesse generale" secondo il concetto di derivazione comunitaria.

<b>SISTEMA TURISTICO LOCALE DEL NORD OVEST SARDEGNA S.C.R.L.</b> Codice fiscale/partita Iva	02306250909
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Anno di costituzione	2005
Anno di cessazione	2050
Natura di holding	NO
Attività svolta	GESTIONE DEL SISTEMA TURISTICO LOCALE

<b>Dati rappresentante CdA</b>	Nessun rappresentante
--------------------------------	-----------------------

Con deliberazione C.C. n. 16 del 31.03.2016, è stato esercitato il recesso nei confronti del STL Sardegna Nord Ovest S.C.R.L., comunicato con nota del 12.05.2017.

#### **ALTRE PARTECIPAZIONI E ASSOCIAZIONISMO**

Per completezza, si precisa che il Comune di Ossi , partecipa al Consorzio obbligatorio E.G.A.S. "ex AATO -Autorità d'ambito territoriale della Sardegna" e al Consorzio per la Metanizzazione del bacino n. 7.

Codice fiscale/partita Iva	2865400929
Forma giuridica	Consorzio
Anno di costituzione	2003
Anno di cessazione	INDETERMINATO
Attività svolta	PROGRAMMAZIONE, REGOLAZIONE E CONTROLLO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
<b>Dati rappresentante CdA</b>	Nessun rappresentante

**E.G.A.S. (ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA) -EX GESTIONE COMMISSARIALE STRAORDINARIA PER LA REGOLAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA SARDEGNA LEGGI REGIONALI N. 3/2013 E N. 11/2013 -EX AATO (CONSORZIO OBBLIGATORIO AUTORITÀ D'AMBITO TERRITORIALE DELLA SARDEGNA)**

L' ex AATO, istituita ai sensi della Legge 36/1994 e della Legge Regionale 29/1997, è un consorzio obbligatorio tra comuni e province della Sardegna dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa e patrimoniale.

Fra i servizi fondamentali svolti dall'ex AATO vi sono quelli di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e depurazione delle acque reflue, con esclusione di ogni attività di gestione del servizio, con l'obiettivo fondamentale di garantire gli utenti e la collettività sulla qualità e livelli di servizio.

Con L.R. 4 febbraio 2015, n. 4 il Consiglio regionale della Sardegna, in attuazione del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 ha istituito **l'Ente di governo dell'ambito della Sardegna (E.G.A.S.)**, dotato di personalità giuridica e autonomia organizzativa e patrimoniale, a cui sono attribuite, a partire dal 1 gennaio 2015, tutte le funzioni di organizzazione territoriale del servizio idrico integrato e a cui partecipano obbligatoriamente tutti *gli enti locali ricadenti nel medesimo ambito ottimale ( art. 147 D.Lgs. 152/2006 come modificato dall'art. 7, comma 1 lett. b-1), D. L. 133/2014)*. La norma regionale prevede che i costi di gestione dell'Ente di governo dell'ambito unico della Sardegna fanno carico agli enti locali ricadenti nell'ambito territoriale ottimale, in base alle quote di partecipazione di ciascuno di essi all'Ente di governo dell'ambito. L'attività di organizzazione del Servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi esclusivamente civili, nonché di fognatura e di depurazione delle acque reflue, configura a tutti gli effetti attività di "interesse generale" secondo il concetto di derivazione comunitaria.

#### CONSORZIO PER LA METANIZZAZIONE DEL BACINO N. 7.

Codice fiscale/partita Iva	367560901
Forma giuridica	Consorzio Costituito ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 267/2000 tra i Comuni di Ittiri, Cargeghe, Muros, Ossi, Putifigari, Tissi, Uri, Usini
Anno di costituzione	2007
Anno di cessazione	il Consorzio è in fase di liquidazione

Attività svolta	REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO NEL BACINO N. 7
<b>Dati rappresentante CdA</b>	Nessun rappresentante

Il Consorzio in intestazione è stato costituito nell'anno 2007, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 267/2000, tra i Comuni di Ittiri, Cargeghe, Muros, Ossi, Putifigari, Tissi, Uri, Usini al fine di ottenere la realizzazione e gestione delle reti di distribuzione del gas metano. Il Consorzio svolgeva dunque attività che si configurano a tutti gli effetti di "interesse generale", secondo il concetto di derivazione comunitaria, e pertanto non è soggetto a razionalizzazione ai sensi dell' art. 1 commi 611 e seguenti della legge 190/2014. Con deliberazione dell'Assemblea del Consorzio n.1 del 04.08.2017, esecutiva a termini di legge, nell'ambito delle procedure di scioglimento del Consorzio a seguito del trasferimento di funzioni all'Unione dei Comuni Coros disposta ai sensi dell'art.40 della L.R. 4.2.2016 n.2 "Riordino degli enti locali in Sardegna", si è proceduto alla nomina del Sindaco del Comune di Ittiri in qualità di Commissario straordinario, con l'incarico di curare e concludere tutti gli adempimenti amministrativi del Consorzio necessari per la sua cessazione giuridica nel corso dell'anno 2017 e, tra gli altri, la predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione 2017 necessario per la chiusura delle operazioni a debito e credito dell'ente, fino all'incasso e pagamento di quanto dovuto. Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 20.12.2017 è stato approvato il prospetto di liquidazione del patrimonio consortile, dando atto nel contempo che il Consorzio non ha un patrimonio immobiliare ne mobiliare, fatta eccezione per le giacenze di cassa e per le opere realizzate nel corso della propria attività in regime di project financing (la rete del gas nei Comuni del bacino n.7) oggetto della concessione di servizio pubblico di distribuzione, che rimangono acquisite definitivamente al patrimonio dei singoli Comuni interessati secondo modalità, termini e condizioni stabilite dalla legge, ed autorizzando il Segretario-Direttore del Consorzio, alla compensazione, mediante regolazione contabile, delle posizioni debitorie dei Comuni medesimi relativamente al pagamento delle quote annuali di partecipazione alle spese di funzionamento del Consorzio fino al 31.12.2016 ed a procedere alla liquidazione della differenza a credito ai Comuni aventi diritto nella misura risultante dal prospetto relativo.

**6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**  
**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione ha approvato lo schema di programma triennale 2020-2022, elenco annuale dei lavori 2022 con deliberazione G.C. n. 3 del 16.01.2020, che, unitamente ai suoi allegati, è parte integrante e sostanziale del presente atto.

---

### 6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.978.408,35	1.883.540,30	2.192.899,93	2.216.558,16	2.192.282,55	2.196.526,69	1,078
Contributi e trasferimenti correnti	2.801.642,54	3.009.301,09	3.364.241,63	3.272.424,48	3.261.585,74	3.261.585,74	- 2,729
Extratributarie	305.388,17	240.875,36	445.112,47	422.537,47	383.872,81	383.872,81	- 5,071
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>5.085.439,06</b>	<b>5.133.716,75</b>	<b>6.002.254,03</b>	<b>5.911.520,11</b>	<b>5.837.741,10</b>	<b>5.841.985,24</b>	<b>- 1,511</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	351.872,88	405.944,28	825.375,06	294.777,28	0,00	0,00	- 64,285
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>5.437.311,94</b>	<b>5.539.661,03</b>	<b>6.827.629,09</b>	<b>6.206.297,39</b>	<b>5.837.741,10</b>	<b>5.841.985,24</b>	<b>- 9,100</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	346.176,81	1.134.265,66	2.203.825,99	933.795,41	381.294,12	226.000,00	- 57,628
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	60.000,00	218.664,56	420.000,00	444.000,00	0,00	0,00	5,714
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	325.238,70	109.795,10	1.470.085,02	1.225.408,49	0,00	0,00	- 16,643
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>731.415,51</b>	<b>1.462.725,32</b>	<b>4.093.911,01</b>	<b>2.603.203,90</b>	<b>381.294,12</b>	<b>226.000,00</b>	<b>- 36,412</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.667.312,63	711.396,85	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>1.667.312,63</b>	<b>711.396,85</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>7.836.040,08</b>	<b>7.713.783,20</b>	<b>14.921.540,10</b>	<b>12.809.501,29</b>	<b>10.219.035,22</b>	<b>10.067.985,24</b>	<b>- 14,154</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.795.446,04	1.991.344,70	3.480.245,51	3.150.351,47	- 9,479
Contributi e trasferimenti correnti	2.800.305,99	3.250.294,89	3.373.823,51	3.250.967,42	- 3,641
Extratributarie	337.782,79	187.426,14	663.120,01	483.766,06	- 27,046
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.933.534,82</b>	<b>5.429.065,73</b>	<b>7.517.189,03</b>	<b>6.885.084,95</b>	<b>- 8,408</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.933.534,82</b>	<b>5.429.065,73</b>	<b>7.517.189,03</b>	<b>6.885.084,95</b>	<b>- 8,408</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	575.676,81	579.933,08	2.999.449,87	1.475.092,31	- 50,821
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	24.941,47	75.361,33	638.664,56	305.075,69	- 52,232
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>600.618,28</b>	<b>655.294,41</b>	<b>3.638.114,43</b>	<b>1.780.168,00</b>	<b>- 51,068</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.667.312,63	711.396,85	4.000.000,00	4.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>1.667.312,63</b>	<b>711.396,85</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>7.201.465,73</b>	<b>6.795.756,99</b>	<b>15.155.303,46</b>	<b>12.665.252,95</b>	<b>- 16,430</b>



## 6.4 ANALISI DELLE RISORSE

### 6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.978.408,35	1.883.540,30	2.192.899,93	2.216.558,16	2.192.282,55	2.196.526,69	1,078

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.795.446,04	1.991.344,70	3.480.245,51	3.150.351,47	- 9,479

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.801.642,54	3.009.301,09	3.364.241,63	3.272.424,48	3.261.585,74	3.261.585,74	- 2,729

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.800.305,99	3.250.294,89	3.373.823,51	3.250.967,42	- 3,641

### 6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	305.388,17	240.875,36	445.112,47	422.537,47	383.872,81	383.872,81	- 5,071

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	337.782,79	187.426,14	663.120,01	483.766,06	- 27,046

#### 6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	346.176,81	1.134.265,66	2.203.825,99	933.795,41	381.294,12	226.000,00	- 57,628
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	60.000,00	218.664,56	420.000,00	444.000,00	0,00	0,00	5,714
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>406.176,81</b>	<b>1.352.930,22</b>	<b>2.623.825,99</b>	<b>1.377.795,41</b>	<b>381.294,12</b>	<b>226.000,00</b>	<b>- 47,489</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	575.676,81	579.933,08	2.999.449,87	1.475.092,31	- 50,821
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	24.941,47	75.361,33	638.664,56	305.075,69	- 52,232
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>600.618,28</b>	<b>655.294,41</b>	<b>3.638.114,43</b>	<b>1.780.168,00</b>	<b>- 51,068</b>

#### 6.4.5 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2020	2021	2022
(+) Spese interessi passivi		185.317,20	177.419,06	172.515,54
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>		<b>185.317,20</b>	<b>177.419,06</b>	<b>172.515,54</b>

	Accertamenti 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Entrate correnti	5.133.716,75	6.002.254,03	5.911.520,11

	% anno 2020	% anno 2021	% anno 2022
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>3,609</b>	<b>2,955</b>	<b>2,918</b>

#### 6.4.6 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.667.312,63	711.396,85	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.667.312,63</b>	<b>711.396,85</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.667.312,63	711.396,85	4.000.000,00	4.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.667.312,63</b>	<b>711.396,85</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

## 6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.013.714,20			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		294.777,28	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		5.911.520,11 0,00	5.837.741,10 0,00	5.841.985,24 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		5.919.657,51 0,00 349.500,20	5.608.150,58 0,00 367.894,95	5.605.747,06 0,00 367.894,95
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		286.639,88 0,00 0,00	229.590,52 0,00 0,00	236.238,18 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2020</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2021</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2022</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		1.225.408,49	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.377.795,41	381.294,12	226.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		2.603.203,90 0,00	381.294,12 0,00	226.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)				
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(\*\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

## 6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020- 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.013.714,20								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione				
Fondo pluriennale vincolato		1.520.185,77	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.150.351,47	2.216.558,16	2.192.282,55	2.196.526,69	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	6.021.356,14	5.919.657,51	5.608.150,58	5.605.747,06
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	3.250.967,42	3.272.424,48	3.261.585,74	3.261.585,74			0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	483.766,06	422.537,47	383.872,81	383.872,81					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	1.475.092,31	933.795,41	381.294,12	226.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	3.072.271,18	2.603.203,90	381.294,12	226.000,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	8.360.177,26	6.845.315,52	6.219.035,22	6.067.985,24	<b>Totale spese finali</b> .....	9.093.627,32	8.522.861,41	5.989.444,70	5.831.747,06
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	305.075,69	444.000,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	271.962,68	286.639,88	229.590,52	236.238,18
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.591.534,33	1.587.089,05	1.587.089,05	1.587.089,05	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.770.936,85	1.587.089,05	1.587.089,05	1.587.089,05
<b>Totale titoli</b>	14.256.787,28	12.876.404,57	11.806.124,27	11.655.074,29	<b>Totale titoli</b>	15.136.526,85	14.396.590,34	11.806.124,27	11.655.074,29
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	16.270.501,48	14.396.590,34	11.806.124,27	11.655.074,29	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	15.136.526,85	14.396.590,34	11.806.124,27	11.655.074,29
Fondo di cassa finale presunto	1.133.974,63								



## **7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.**

Le previsioni di entrata e di spesa risultano coerenti con i vincoli di finanza pubblica..

## 8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 71 del 30/09/2015 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2015 - 2020. . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Per comodità espositiva, in armonia col software utilizzato e con la codifica di bilancio, si individuano le seguenti Linee programmatiche, corrispondenti alle Missioni di bilancio a fianco indicate

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione (corrisponde a Missione 1)
2	Ordine pubblico e sicurezza (corrisponde a Missione 3)
3	Istruzione e diritto allo studio (corrisponde a Missioni 1, 4 e 12)
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali (corrisponde a Missione 5)
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero (corrisponde a Missione 6)
6	Turismo (corrisponde a Missione 7)
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa (corrisponde a Missioni 1 e 8)
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente (corrisponde a Missione 9)
9	Trasporti e diritto alla mobilità (corrisponde a Missione 10)
10	Soccorso civile (corrisponde a Missione 11)
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia (corrisponde a Missioni 1, 3, 5 e 12)
12	Reti e fonti energetiche (corrisponde a Missioni 10 e 17)
13	Fondi e accantonamenti (corrisponde a Missione 20)
14	Debito pubblico (corrisponde a Missione 50)
15	Anticipazioni finanziarie (corrisponde a Missione 60)
16	Servizi per conto terzi (corrisponde a Missione 99)

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2020 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di vincoli di finanza pubblica.

### Linea Programmatica:

1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
---	---

### **- Amministrazione**

La riduzione dei costi e il potenziamento dell'efficienza della macchina amministrativa è obiettivo primario dell'attuale amministrazione.

E' prevista l'implementazione di software, accessibili tramite Internet, che migliorino i rapporti con i cittadini e le aziende, oltre alla digitalizzazione della modulistica.

#### **Linea Programmatica:**

2	Ordine pubblico e sicurezza
---	-----------------------------

La prevenzione e la sensibilizzazione insieme alle autorità competenti, agli Istituti Scolastici e alle Forze dell'Ordine per rafforzare la cultura della legalità e della cura del territorio, valutando anche altre modalità di collaborazione con cittadini ed associazioni e indubbiamente priorità di questa amministrazione. Verranno proposte, le forme di collaborazione con le forze dell'ordine e alimentati progetti di prevenzione del disagio giovanile, per sviluppare la cultura del bene comune con l'avvalimento anche dell'associazionismo dove i giovani potranno disporre di un proprio spazio vitale

#### **Linea Programmatica:**

3	Istruzione e diritto allo studio
---	----------------------------------

Il nostro paese, la nostra comunità assiste ad una crescente domanda di servizi, non solo sul piano educativo, ma sul piano dell'assistenza e dell'educazione primaria: il Comune a fianco dell'istituzione scolastica dovrà essere un supporto reale per tutti coloro che si apprestano ad affrontare tale fondamentale percorso di vita.

La forte crisi generalizzata che ha colpito i cittadini, si è riversata anche sul Comune che, pur avendo risorse economiche fortemente limitate dovrà sopperire alle innumerevoli problematiche sociali: l'amministrazione s'impegnerà a guidare i processi di riorganizzazione scolastica attraverso politiche di miglior distribuzione delle aree dedicate agli utenti, a garantire l'equilibrio dei servizi dando pari opportunità di offerta alle famiglie anche ove le insufficienti iscrizioni potrebbero mettere a rischio offerte scolastiche essenziali per la vita di una comunità.

Sarà cura dell'amministrazione ascoltare ed accogliere le richieste avanzate dall'istituzione scolastica, cercando fin da subito di sopperire alla carenza di risorse attraverso interventi di manutenzione pronti e celeri, atti a rendere fruibili e maggiormente accoglienti le strutture esistenti.

Convinti che la Scuola possa rappresentare per tutti i ragazzi un vero laboratorio di idee e di vita, dove l'integrazione sociale non riguarda solo alunni che provengono da altri paesi e con altre culture, ma fra bambini che vivono in condizioni familiari complesse o con particolari disabilità, non mancheranno i servizi di assistenza che verranno integrati attraverso il servizio educativo già esistente: l'amministrazione cercherà di promuovere protocolli d'intesa con la scuola e le varie strutture sanitarie di riferimento, oltreché di favorire la formulazione di un patto educativo con le famiglie per la partecipazione attiva delle stesse alla programmazione degli interventi, in un'ottica di continuità educativa.

Assicurare alle scuole progetti e obiettivi didattici ritenuti di particolare rilevanza cui saranno destinate risorse integrative, sarà un obiettivo fondamentale: cercare di reperire risorse umane -e non- che possano arricchire il sistema, promuovere percorsi educativi e seminari che possano sensibilizzare i veri protagonisti della scuola, gli alunni.

Di concerto con l'Istituzione scolastica e attraverso l'ausilio di professionisti che operano sul territorio, sarà nostra cura promuovere la lotta contro la dispersione scolastica.

#### **Assistenza scolastica**

Il servizio è erogato presso i plessi scolastici del territorio, a favore degli alunni con bisogni speciali, per i quali le strutture sanitarie hanno certificato le difficoltà ed hanno dichiarato la necessità di un intervento specialistico con personale qualificato per le funzioni di supporto nelle autonomie personali e nella comunicazione. Le prestazioni erogate sono di due tipi: *assistenza qualificata per*

*l'igiene, l'alimentazione e il supporto all'autonomia, un secondo intervento è finalizzato a favorire la comunicazione e le relazioni all'interno del gruppo classe.*

L'erogazione di questo servizio ha permesso il progressivo formarsi di una cultura educativa all'interno delle sedi scolastiche e all'avvio di processi di collaborazione nella formazione della programmazione educativa individualizzata. Si ritiene necessario rafforzare l'intesa la scuola e le strutture sanitarie di riferimento.

**Linea Programmatica:**

4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
---	---

E' attraverso la Cultura che la nostra comunità può definire la propria identità in modo intimo e profondo, analizzando le sue radici e proiettando se stessa all'esterno.

Essa, infatti, può dividere ed apparire "povera", ma al contempo è in grado di diventare forte ed unire solidalmente chi ne è parte fondante: l'intera comunità.

In tale ottica, pertanto, il ruolo dell'amministrazione diviene irrinunciabile e fondamentale: valorizzare le risorse del nostro territorio potrà sensibilizzare ancor più i cittadini, creando per gli stessi un importante strumento di conoscenza condiviso e popolare, strettamente partecipe dell'evoluzione del nostro paese in tutte le sue espressioni.

Anche sul versante della Cultura questa amministrazione si propone di favorire l'idea di "ben-essere" condiviso, con il quale stimolare la sperimentazione, valorizzare il faticoso e dedito lavoro delle associazioni, supportare i giovani che hanno voglia di esprimersi attraverso forme nuove, cercando di investire risorse -economiche e non- per dare valore al patrimonio culturale già esistente, nonché accogliendo proposte nuove atte ad arricchirlo.

Il palazzo Baronale, immobile storico prestigioso, racchiude in sé la lunga storia che i beni, contenuti ed esposti al suo interno, raccontano: il museo etnografico sarà per questa amministrazione un bene da valorizzare.

Far rivivere lo stesso e renderlo fruibile sarà uno degli obiettivi fondamentali, che potranno essere realizzati attraverso l'impegno e la partecipazione dell'intera comunità: tutti gli operatori culturali saranno chiamati ad una cooperazione nel pieno rispetto delle autonomie decisionali e nell'insieme di un più ampio progetto coordinato che è la miglior garanzia del successo degli sforzi di ognuno.

Attraverso tale politica di cooperazione e partecipazione, i singoli eventi potranno rafforzarsi l'un l'altro, favorendo una crescita culturale sotto una miriade di aspetti, così da contrastare la carenza di risorse economiche attraverso la ricchezza di idee.

Le strutture, in particolare le attività che all'interno di esse si svolgono, acquistano per noi un valore aggiunto cui dobbiamo necessariamente partecipare: la Biblioteca Comunale, all'interno del Sistema Bibliotecario Coros-Figulinas, conferma, ancora una volta, un trend positivo, nonostante le gravissime difficoltà determinate dai tagli dei finanziamenti da parte della RAS. L'incremento esponenziale, nel corso degli anni, di iniziative culturali a costo zero dedicate a grandi e bambini rappresentano uno strumento sociale rilevante sul quale dobbiamo investire; un ambiente amichevole che risponde a bisogni informativi eterogenei, offrendo alternative culturali e supportando persone svantaggiate.

Il Cinema Teatro "Casablanca" è certamente un'importante risorsa culturale presente sul territorio: l'amministrazione cercherà di favorirne la crescita e promuoverne l'attività.

Il Folklore, le tradizioni popolari, la lingua sarda -anche attraverso espressioni di letteratura e di poesia dialettale- verranno valorizzate attraverso l'ausilio di operatori del settore e l'auspicata partecipazione di coloro che s'impegnano con dedizione ed entusiasmo a valorizzare l'importanza. Tutti i progetti frutto d'iniziativa delle precedenti amministrazioni, nonché di coloro che hanno contribuito ad arricchire la "Cultura" del nostro paese verranno certamente valorizzati e portati avanti dall'Amministrazione Comunale, che s'impegnerà ad ascoltare sensibilmente le richieste che giungeranno ed amettere tutti in condizioni ottimali per poter lavorare in piena armonia e serenità

**Linea Programmatica:**

5	Politiche giovanili, sport e tempo libero
---	---

E' intendimento dell'Amministrazione incentivare la pratica sportiva, anche mediante la sistemazione delle strutture sportive.

**Linea Programmatica:**

6	Turismo
---	---------

Il patrimonio archeologico che insiste nel territorio comunale è notevolissimo non solo in termini quantitativi , ma soprattutto per tipicità di alcuni monumenti che costituiscono peculiarità per le diverse epoche .

L'attuale amministrazione pone come uno dei principali elementi programmatici la valorizzazione delle risorse culturali che, coniugata alla salvaguardia delle risorse ambientali, è volta alla ricerca di nuove forme di gestione del territorio.

**Linea Programmatica:**

7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
---	--

La pianificazione territoriale e urbanistica fortemente interrelata con la pianificazione economica, è indirizzata al conseguimento di una migliore qualità dell'abitare, attraverso un uso delle risorse razionale, equo e sostenibile in modo da garantire nel tempo il benessere della collettività. Essa deve avvalersi di un insieme di strumenti che, nel raggiungere gli obiettivi prefissati, siano in grado di garantire coerenza alle trasformazioni dello spazio fisico sia negli assetti che nelle localizzazioni, di consentire nel tempo la flessibilità delle scelte sia determinate che indotte, di assicurare quell'indispensabile trasparenza delle scelte e delle loro motivazioni , che sta alla base di ogni processo consapevole e condiviso che investe un bene collettivo come quello del territorio, fatta premessa, l'attuale amministrazione ritiene urgenti ed essenziali i seguenti interventi :

- *Pianificazione dell'agro -zona omogenea E - uso agricolo*

La zona E è identificabile nella porzione del territorio destinata prevalentemente ad uso agricolo. Attualmente nel territorio comunale insiste un edificato sparso costituito prevalentemente da semplici edifici agricoli ed unità abitative unifamiliari collegate alla gestione del fondo. La pianificazione dell'Agro permette in questo contesto una corretta definizione e normalizzazione delle caratteristiche naturali del paesaggio rurale tramite indirizzi e prescrizioni volte a garantire lo sviluppo di attività agricole/zootecniche sostenibili.

- *Perequazione urbanistica*

La perequazione urbanistica consiste nell'attribuzione di pari diritti edificatori ai suoli urbani, indipendentemente dalla loro destinazione d'uso. Il sistema perequativo facilita la politica demaniale dei comuni (per i servizi pubblici) e consente l'equo trattamento delle proprietà fondiarie. L'attuazione del principio di perequazione consente, infatti, di cofinanziare opere, infrastrutture e servizi pubblici di interesse

collettivo attraverso la compartecipazione del settore privato che riceve come beneficio la possibilità di edificare. Con la perequazione, infatti, si riduce il rischio dell'aleatorietà dello zonig definito con il sistema tradizionale di piano che assegna la possibilità di edificare o attribuisce un vincolo di inedificabilità in relazione alle strategie pianificatorie ed alle caratteristiche territoriali

Il PUC , gli atti di programmazione degli interventi e i piani attuativi ripartiscono le quote edificatorie e i relativi obblighi tra i proprietari degli immobili compresi nelle zone di trasformazione mediante lo strumento del " Comparto edificatorio" indipendentemente dalla destinazione d'uso.

L'introduzione della perequazione urbanistica comporterà per alcuni ambiti territoriali il superamento del problematico metodo della "zonizzazione". I proprietari potranno quindi partecipare in misura eguale alla distribuzione dei valori e degli oneri derivanti dalla pianificazione ai fini della trasformazione l'amministrazione potrà disporre, abbandonando la pratica dell'esproprio, di un patrimonio fondiario pubblico come conseguenza diretta dell'attuazione del piano perequativo.

- *Varianti al PUC, per rendere il PUC coerente con la normativa e con le reali esigenze.*

- *Definizione iter burocratico dei Piani Particolareggiati.*

#### **Linea Programmatica:**

8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
---	--

La tutela dell'ambiente e del territorio rientra tra le principali responsabilità istituzionali degli enti locali e sempre più frequentemente, le amministrazioni pubbliche sono chiamate a rispondere con trasparenza ai cittadini.

Tutelare l'ambiente equivale intendere il territorio urbano come un vero e proprio ecosistema, con esigenze e risorse, intese come capacità di generare servizi ed attività. Allo stesso tempo, per garantire una sostenibilità è necessario ripensare al rapporto tra residenti e natura circostante, allo scopo di sensibilizzarli e riavvicinarli a questa dimensione. La strada sembra essere quella di garantire equità sociale e sensibilità ambientale attraverso **l'informazione ed una buona gestione della *res publica*.**

Per questo l'attuale amministrazione ritiene opportuno indirizzare i propri sforzi verso condizioni di sostenibilità, ovvero verso il mantenimento dell'equilibrio dei sistemi naturali.

In particolare, questo impegno si traduce nelle seguenti azioni strategiche:

- RECUPERO AMBIENTALE
- DECORO URBANO;
- MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO;
- RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE;
- AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO

**Linea Programmatica:**

11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----	---

Le linee programmatiche prevedono l'attuazione di politiche sociali volte alla prevenzione, alla promozione delle relazioni personali, che, in una logica di integrazione, saranno di supporto a coloro che vivono in situazioni di disagio, incoraggiando lo spirito d'iniziativa e dando ascolto alla popolazione, affinché aumenti l'attenzione e la partecipazione delle rappresentanze, dell'associazionismo e del volontariato politico e sociale.

Ci si propone di garantire l'individuazione di spazi d'incontro, offrendo supporti che possano coinvolgere gli attori sociali: i cittadini potranno partecipare a migliorare i servizi offerti attraverso una comunicazione continua e trasparente.

L'assistenzialismo diffuso lascerà spazio a forme di partecipazione al lavoro: la riorganizzazione della macchina amministrativa potrà, auspicabilmente, permettere di sopperire alla presenza di linee guida regionali e fasi operative spesso restrittive che, talvolta, impongono tempi di attese non compatibili con le emergenze che affrontano i disabili e i loro congiunti.

La crisi economica, l'invecchiamento della popolazione, la frammentazione dei nuclei familiari, il precariato, la violenza sulle donne, le dipendenze -alcol, droga e gioco-, ormai diffuse e cronicizzate, devono essere sviscerate e vinte dalla volontà di un'intera comunità che non può continuare ad essere "sorda" davanti al rumore incessante che tali problematiche portano con sé: in sinergia con le Istituzioni religiose e le associazioni di volontariato, nonché attraverso la professionalità degli operatori del settore, l'amministrazione s'impegnerà a garantire il diritto al "ben-essere", ad una migliore condizione di vita, a cercare di dare ai cittadini la possibilità di crescere in un contesto educativo, affettivo e relazionale positivo e costruttivo, cercando di iniziare insieme un nuovo percorso volto a contrastare un così dilagante disagio.

Questi gli ambiti strategici entro cui l'Amministrazione si muoverà nell'arco del periodo 2020-2022:

- **Servizi Educativi ;**
- **Assistenza scolastica;**
- **Interventi in ambito domiciliare;**
- **Interventi personalizzati di sostegno a favore di persone con disabilità grave;**
- **Interventi di contrasto alla povertà;**
- **Interventi strutturali per il servizio cimiteriale**

**Linea Programmatica:**

12	Reti e fonti energetiche
----	--------------------------

Le linee programmatiche prevedono, in materia di "Reti e fonti energetiche", i seguenti ambiti strategici:

- Rete del gas;
- Fonti energetiche rinnovabili.

**STATO DI ATTUAZIONE  
DELLE LINEE  
PROGRAMMATICHE  
DI MANDATO**

**Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Ambito strategico	Ambito operativo
OBIETTIVI STRATEGICI DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2022	1) IMPLEMENTAZIONE MODULISTICA DI RIFERIMENTO PER I DIVERSI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AD ISTANZA DI PARTE, NELLE APPOSITE SEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, UNITAMENTE A INFORMAZIONI SALIENTI SULLE DIVERSE TIPOLOGIE 2) INTRODUZIONE, PER I CONTRATTI STIPULATI IN FORMA PUBBLICO-AMMINISTRATIVA, DELLA STIPULA DI APPOSITI PATTI DI INTEGRITÀ; 3) PUBBLICAZIONE SU AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, PER LE PRATICHE EDILIZIE, DELLE MODALITÀ DI CALCOLO DEI COSTI DI COSTRUZIONE E DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE E DELLE NORME CHE NE COSTITUISCONO FONDAMENTO; 4) ATTIVAZIONE SOFTWARE PER WHISTLEBLOWING; 5) ABILITAZIONE A PAGOPA PER PAGAMENTI TELEMATICI 6) DIGITALIZZAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI

La declinazione degli obiettivi strategici in questione è contenuta nel Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2020-2022. In particolare l'implementazione della modulistica di riferimento deve essere accompagnata dalle informazioni salienti sulle diverse tipologie



<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
VIDEOSORVEGLIANZA	REGOLAMENTAZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA
RAZIONALIZZAZIONE CIRCOLAZIONE STRADALE	REGOLAMENTAZIONE TRAFFICO, IN PARTICOLARE NEL QUARTIERE LITTERAI, CON PREDISPOSIZIONE SEGNALETICA-TOPONOMASTICA

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
VIDEOSORVEGLIANZA	REGOLAMENTAZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Implementazione impianti di videosorveglianza per prevenire episodi di danneggiamento al patrimonio pubblico. E' stato approvato, nella seduta consiliare del 06.03.2017, il regolamento che disciplina l'utilizzo degli impianti di video sorveglianza nelle aree sensibili del paese. E' seguita l'individuazione del responsabile del trattamento dei dati ed è in corso l'implementazione della segnaletica e degli impianti. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 11.02.2020 è stato approvato il progetto definitivo relativo al "POR FESR 2014-2020 - Asse II Agenda Digitale Azione 2.2.2. Intervento "Reti per la Sicurezza del Cittadino e del Territorio - Fase 2" di cui alla delibera della Giunta Regionale n.ro 34/15 del 3.07.2018 – Completamento del sistema di videosorveglianza nel territorio del Comune di Ossi" - Finanziamento EURO 100.000,00 come redatto, sottoscritto e presentato dalla Società MB Engineering degli ingegneri Roberto MASIA e Gavino BRAU s.n.c-.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
RAZIONALIZZAZIONE CIRCOLAZIONE STRADALE	REGOLAMENTAZIONE TRAFFICO, IN PARTICOLARE NEL QUARTIERE LITTERAI, CON PREDISPOSIZIONE SEGNALETICA-TOPONOMASTICA

Verrà regolamentato il traffico nei punti critici del paese, in particolare nel quartiere di Litterai, attraverso una razionalizzazione del flusso veicolare e l'installazione di idonea segnaletica, curando la toponomastica

**Linea programmatica: 3 Istruzione e diritto allo studio**

Ambito strategico	Ambito operativo
ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA	/
ISTRUZIONE	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO PROGETTO INTERNAZIONALE ERASMUS PLUS – CONCLUSIONE – PUBBLICAZIONE BUONE PRATICHE

Valutate le richieste avanzate dall'istituzione scolastica, si appronteranno interventi di manutenzione pronti e celeri, atti a rendere fruibili e maggiormente accoglienti le strutture esistenti.

L'amministrazione cercherà di promuovere protocolli d'intesa con la scuola e le varie strutture sanitarie di riferimento, oltreché di favorire la formulazione di un patto educativo con le famiglie per la partecipazione attiva delle stesse alla programmazione degli interventi, in un'ottica di continuità educativa.

Assicurare alle scuole progetti e obiettivi didattici ritenuti di particolare rilevanza cui saranno destinate risorse integrative, sarà un obiettivo fondamentale: cercare di reperire risorse umane -e non- che possano arricchire il sistema, promuovere percorsi educativi e seminari che possano sensibilizzare i veri protagonisti della scuola, gli alunni.

Di concerto con l'Istituzione scolastica e attraverso l'ausilio di professionisti che operano sul territorio, verrà promossa la lotta contro la dispersione scolastica, favorire percorsi educativi aventi come obiettivo la valorizzazione delle culture di appartenenza attraverso il confronto, il dialogo, il reciproco arricchimento entro la convivenza delle differenze, l'educazione alimentare ed ambientale, il sempre più pressante problema del bullismo, l'educazione civica e i principi fondamentali che le regolano la vita di tutti noi, quale quello di legalità. Si è partecipato a tal fine, nel mese di dicembre 2019, in partenariato con n. 2 cooperative sociali, al Bando "PRODI.GI." (Progetti contro la dispersione dei giovani), indetto dalla Regione Autonoma Sardegna – Direzione Generale della Pubblica Istruzione – Servizio Politiche Scolastiche nell'ambito del POR FSE 2014/2020 Asse 2 Azione 9.1.2., per il finanziamento di progetti contro la dispersione scolastica.

Ambito strategico
ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA

L'erogazione di questo servizio ha permesso il progressivo formarsi di una cultura educativa all'interno delle sedi scolastiche e all'avvio di processi di collaborazione nella formazione della programmazione educativa individualizzata. Il Comune di Ossi, in attuazione dell'art. 13 comma 3 della legge 104/92 e della lett. c dell'art. 139 del D.Lgs. n° 112/98, garantisce il servizio di assistenza scolastica agli alunni diversamente abili, al fine di favorire la loro autonomia personale e facilitare i processi relazionali all'interno dei contesti scolastici di riferimento.

Le attività oggetto del servizio, garantito annualmente, sono le seguenti:

1. Partecipazione all'attuazione del piano educativo individualizzato in raccordo con l'Operatore Sociale del Comune, con la scuola e con la famiglia; lo stesso, monitorato e valutato nel corso dell'anno scolastico, dovrà definire per ogni singolo alunno finalità ed obiettivi da raggiungere;
2. Ausilio nella comunicazione e nella socializzazione con attività idonee ad entrare in contatto con gli altri componenti la classe, compresi gli stessi insegnanti;
3. Facilitare l'adattamento dei bambini a tutte le sollecitazioni dell'ambiente classe, con strumenti professionali idonei e confacenti ad ogni singolo bambino;
4. Ausilio nell'orientamento nello spazio classe e nel movimento finalizzato;
5. Comprensione e decodifica di linguaggi propri e specifici di ogni bambino beneficiario del servizio;
6. assistenza tutelare all'alunno disabile: aiuto nell'assunzione dei pasti, aiuto nella deambulazione, nella mobilitazione e nell'uso di eventuali ausili, nell'igiene personale;
7. assistenza durante i viaggi di istruzione, visite guidate ed ogni altra attività extracurricolare organizzata dalla scuola.

Il servizio è erogato presso i plessi scolastici del territorio, a favore degli alunni con bisogni speciali, per i quali le strutture sanitarie hanno certificato le difficoltà ed hanno dichiarato la necessità di un intervento specialistico con personale qualificato per le funzioni di supporto nelle autonomie personali e nella comunicazione. Le prestazioni erogate sono di due tipi: *assistenza qualificata per l'igiene, l'alimentazione e il supporto all'autonomia*, un secondo intervento è finalizzato a favorire la comunicazione e le relazioni all'interno del gruppo classe.

L'erogazione di questo servizio ha permesso il progressivo formarsi di una cultura educativa all'interno delle sedi scolastiche e all'avvio di processi di collaborazione nella formazione della programmazione educativa individualizzata.

Ambito strategico	Ambito operativo
ISTRUZIONE	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 14.02.2017 è stato approvato il modello di convenzione tra il Comune di Ossi e il Liceo Classico, Musicale e Coreutico "D. A. Azuni" di Sassari, mirato alla attuazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro come disciplinati dalla Legge, per sei alunni ossesi del Liceo medesimo che verranno ospitati dal Comune. Verrà predisposto un progetto formativo per gli alunni, i quali potranno aggiungere al proprio bagaglio formativo pratiche burocratiche e competenze giuridico - amministrative nonché la prassi dell'ordinamento dell'Ente Locale, i rapporti fra apparato politico e funzioni amministrative.

Il modello dell'alternanza Scuola lavoro è stato utilizzato anche nel 2018 con l'Istituzione Scolastica Fondazione Mario Profili di Sassari per n. 1 unità (deliberazione G.C. n. 20 del 15.02.2018) e con il Liceo Linguistico M. Castelvì di Sassari (deliberazione G.C. n. 62 del 10.05.2018) e con l'Istituto Tecnico Salvator Ruju di Sassari (deliberazione G.C. N. 168 DEL 06.12.2018) e verrà utilizzato anche nel corrente e nei successivi anni.

Ambito strategico	Ambito operativo
ISTRUZIONE	PROGETTO INTERNAZIONALE ERASMUS PLUS – CONCLUSIONE – PUBBLICAZIONE BUONE PRATICHE

Il Comune di Ossi è stato inserito nel Progetto "Effective extra-curricular programming for a better school climate" (programmazioni extrascolastiche efficaci per un migliore clima scolastico), nell'ambito del Programma Erasmus Plus – Sottoprogramma Partenariati Strategici, Azione Chiave 2 "Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche". Tale progetto vede quale capofila la Provincia di Sassari (Turchia) e quali ulteriori partners, oltre al Comune di Ossi, l'Istituto Comprensivo Monte Rosello Alto di Sassari, il Circolo G. Sannio Canottieri di Bosa, l' "Ayuntamiento de Montserrat" (Spagna), l'"Altinkum Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi" (Turchia), la "Turk Telekom Vocational High School" (Turchia), il "Ladik Cok Programli Anadolu Lisesi" (Turchia), l' "Association of Pangea Human Resources Development and civil interaction" (Turchia), l' "EPA VALL DEL ALCALANS" (Spagna) e l'"ASSOCIACIO GERMAN DE MONTSERRAT" (Spagna).

Trattasi di progetto ritenuto da questa Amministrazione di preminente interesse sociale, in quanto incentrato sull'analisi di un fenomeno che assume purtroppo dimensioni preoccupanti, quale quello della dispersione scolastica. E' stato previsto, a favore del Comune di Ossi, un finanziamento comunitario pari a complessivi € 25.635,00 per la partecipazione al Progetto in questione, di durata biennale, di cui:

€ 6.000,00 per sviluppo ed implementazione - del progetto;  
 - € 4.025,00 per organizzazione di meetings internazionali inerenti il progetto;  
 - € 3.210,00 per realizzazioni intellettuali (pubblicazioni etc.);  
 - € 4.400 per viaggi;  
 - € 8.000,00 per supporti individuali.

Il Comune di Ossi ha partecipato, con una propria rappresentanza, ai lavori tenutisi a Montserrat (Spagna) nella settimana dal 23 al 28 maggio 2016 ed ha contribuito ad organizzare, partecipandovi fattivamente, il meeting internazionale tenutosi ad Ossi nei giorni 10, 11 e 13 ottobre 2016 ed a Bosa e a Sassari nei giorni 12 e 14 dello stesso mese.  
 Nel mese di marzo 2017 si è svolto, un meeting a Samsusn (Turchia), cui ha partecipato l'Amministrazione Comunale, mentre nel mese di giugno si è tenuto il meeting conclusivo in Spagna.  
 A conclusione del progetto verranno pubblicate le buone pratiche, delle quali potranno fruire le Istituzioni Scolastiche.

**Linea programmatica: 4 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Ambito strategico	Ambito operativo	
VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	REGOLAMENTAZIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE E UTILIZZO DELLA NUOVA SALA DELL'EX S. GIOVANNI BATTISTA – POLO CULTURALE	
	PORTALE COMUNALE PER LA CULTURA	
	IMPLEMENTAZIONE DEL CALENDARIO DEGLI EVENTI	
VALORIZZAZIONE MUSEI E LOCALI TEATRO	TEATRO CASABLANCA	
	MUSEO ETNOGRAFICO: -RICOGNIZIONE ED INVENTARIO BENI-CONVENZIONI; -INTERVENTI PER L'ACCREDITAMENTO REGIONALE; -RAPPORTI CON LA SOPRINTENDENZA E LE UNIVERSITA'; -BANDI DI GESTIONE	
VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI	MESSA A NORMA ED IN SICUREZZA EDIFICIO EX CASA COMUNALE VIA MARCONI	

<b>Ambito strategico</b>
VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI

Predisporre apposite convenzioni, da stipulare con le diverse Associazioni culturali, al fine di concedere i locali comunali, con impegni, da parte delle stesse Associazioni, in favore della collettività.. Nell'ottica del principio di sussidiarietà orizzontale e del "ben-essere" condiviso e con il quale stimolare la sperimentazione, si provvederà a valorizzare il faticoso e dedito lavoro delle associazioni, supportare i giovani che hanno voglia di esprimersi attraverso forme nuove, cercando di investire risorse -economiche e non- per dare valore al patrimonio culturale già esistente, nonché accogliendo proposte nuove atte ad arricchirlo.

Nei limiti della capacità di spesa e dei vincoli imposti dal legislatore, verrà promossa l'attività delle associazioni attraverso l'erogazione di appositi contributi e la concessione di locali comunali. Verrà incentivata anche la cura di alcune piazze e fontane pubbliche da parte delle medesime associazioni.

Ambito strategico	Ambito operativo
VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	REGOLAMENTAZIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE E UTILIZZO DELLA NUOVA SALA DELL'EX S. GIOVANNI BATTISTA – POLO CULTURALE CON ASSOCIAZIONI CULTURALI

Con deliberazione n. 144 del 22.11.2016 la Giunta Comunale ha destinato l'edificio sito nel Comune di Ossi in via G. L. Serra n. 6, censito al N.C.E.U. al F. 8 Mapp. 983 a Centro Culturale Polivalente, in coerenza con la destinazione originariamente prevista in deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 13.01.1997, dando atto che la sede del Consiglio Comunale rimarrà quella attuale (Palazzo Baronale).

L'Amministrazione di Ossi, nell'ambito del protocollo d'intesa tra i Comuni di Cargeghe, Olmedo, Ossi, Tissi, Uri, Usini, Putifigari, Muros e Ploaghe, per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione e al contrasto del fenomeno della violenza sulle donne, ha celebrato, la giornata, denominata "Mai Più", il 26 Novembre 2017 presso la Sala S. Giovanni Battista – Ex Biblioteca Comunale in via G. L. Serra, con l'evento "L'arte di (RE)agire", che prevedeva un incontro con la partecipazione, in qualità di relatori, della Dott.ssa Antonella Brusa, Direttore Cospes Salesiani Sardegna, dell'artista Maria Murgia, cittadina onoraria del Comune di Ossi., nonché la proiezione di una video intervista dal titolo "I bambini insegnano..." e un reading ad opera dell'Associazione "Amici tra le righe. In tale occasione è stata "riaperta" la struttura per le finalità di polo culturale.

Verrà regolamentato l'utilizzo del Centro di Aggregazione Sociale e del nuovo Polo Culturale, da parte delle Associazioni Comunali, tenendo conto delle esigenze della comunità.

Ambito strategico	Ambito operativo
VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	PORTALE COMUNALE PER LA CULTURA

Il Comune di Ossi aderirà al progetto <http://consultacultura.it>, accreditandosi ed invitando le Associazioni culturali del territorio ad abbracciare il progetto.

*All'interno del Portale comunale per la Cultura, con la finalità di promuovere le attività che ogni soggetto svolge nell'ambito del proprio settore di competenza, le associazioni culturali, gli enti di promozione e organizzazione culturale che aderiscono, hanno a disposizione un sito dedicato nel quale pubblicare notizie, immagini, allegati, calendari degli eventi ed altro.*

Per ciascun comune è possibile avere una panoramica complessiva sull'offerta culturale comunale (Associazioni, luoghi, eventi, notizie) oppure specifica per un determinato tipo di espressione culturale.

Ambito strategico	Ambito operativo
VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	IMPLEMENTAZIONE DEL CALENDARIO DEGLI EVENTI

L'Amministrazione coordinerà gli eventi culturali dalla medesima promossi o patrocinati, razionalizzandone il calendario per evitare sovrapposizioni ed offrendo pertanto agli utenti diverse occasioni di crescita fruibili più agevolmente. Tale calendario sarà predisposto d'intesa con le medesime Associazioni, che continueranno ad essere consultate in incontri periodici.

Ambito strategico	Ambito operativo
VALORIZZAZIONE MUSEI E LOCALI TEATRO	TEATRO CASABLANCA

La crescita e promozione dell'attività del Cinema Teatro "Casablanca", verrà assicurata a mezzo apposita concessione amministrativa, a titolo oneroso per il concessionario, previa selezione degli operatori con procedura negoziata. Il concessionario dovrà comunque garantire la qualità del servizio e riservare al Comune e alle Associazioni Locali la fruizione dell'impianto, secondo quanto previsto in apposito capitolato d'oneri in via di definizione. Con determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali n. 89/379 del 03.05.2018 è stata aggiudicata definitivamente, a seguito di procedura negoziata tramite il sistema SardegnaCat, la concessione della struttura in questione all'Associazione Casablanca Circolo Cinematografico di Ossi, per n. 9 anni. E' previsto, in conformità al capitolato d'oneri, lo svolgimento di attività prevalentemente di proiezione cinematografica.

Ambito strategico	Ambito operativo
VALORIZZAZIONE MUSEI E LOCALI TEATRO	MUSEO ETNOGRAFICO: - RICOGNIZIONE ED INVENTARIO BENI-CONVENZIONI; - INTERVENTI PER L'ACCREDITAMENTO REGIONALE; - RAPPORTI CON LA SOPRINTENDENZA E LE UNIVERSITA'; - BANDI DI GESTIONE

Il museo etnografico sarà valorizzato.

Tutti gli operatori culturali saranno chiamati ad una cooperazione nel pieno rispetto delle autonomie decisionali e nell'insieme di un più ampio progetto coordinato che è la miglior garanzia del successo degli sforzi di ognuno. A tal fine verrà richiesta la consulenza e collaborazione di soggetti pubblici con pluriennale ed attestata esperienza nel settore.

Si provvederà preliminarmente ad una ricognizione e catalogazione dei beni mobili ed immobili esistenti, sia di proprietà del Comune che avuto in comodato d'uso, nonché alla predisposizione di apposito inventario. Parimenti verranno censite le diverse convenzioni in essere con soggetti pubblici o privati inerenti comodati o altri rapporti.

L'accreditamento al sistema museale regionale è condizione essenziale per potere fruire di diversi benefici, ma presuppone il rispetto di una serie di parametri stringenti, sia relativi alla struttura che alla qualità di servizio offerto all'utenza. Sarà cura dell'Amministrazione, in primis, intraprendere gli interventi strutturali necessari per adeguare l'immobile agli standards richiesti, consultando in merito la competente Soprintendenza.

La Soprintendenza e le Università verranno coinvolte anche in merito alle problematiche gestionali.

Il Museo verrà gestito da soggetti in possesso di idonea qualificazione, previo esperimento di apposita procedura selettiva nella quale saranno valutati sia gli aspetti qualitativi che i profili economici.

Ambito strategico	Ambito operativo
VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI	MESSA A NORMA ED IN SICUREZZA EDIFICIO EX CASA COMUNALE VIA MARCONI

E' prevista l'opera inerente "Interventi di messa a norma ed in sicurezza dell'edificio ex Casa Comunale sito in via Marconi ad Ossi, adibito a sede amministrativa dell'Unione dei Comuni del Coros ed a sede locale del sistema bibliotecario *Coros Figulinas*, per un importo di progetto complessivo pari a € 660.000,00, dei quali € 396.000 faranno capo ad un finanziamento richiesto alla RAS ed € 264.000, per € 70.000 a finanziamento dell'Unione dei Comuni e per 194.000 a mutuo Cassa Depositi e Prestiti. Tale intervento è previsto nel Programma Triennale Opere Pubbliche 2020-2022 (prima annualità), il cui schema è stato approvato con deliberazione G.C. n. 3 del 16.01.2020. E' stata stipulata la convenzione per la costituzione di un Ufficio Tecnico associato di progettazione e gli interventi sono in fase di progettazione.

**Linea programmatica: 5 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Ambito strategico	Ambito operativo
INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA	MANIFESTAZIONE MULTI-DISCIPLINA "OSSI...FIERA DELLO SPORT E DEL TURISMO"
INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA	REGOLAMENTAZIONE USO IMPIANTI E PALESTRA SCUOLE MEDIE – BANDI PER LA GESTIONE IN REGIME DI CONCESSIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE DI P.ZZA SARDEGNA E LITTERAI
SISTEMAZIONE STRUTTURE SPORTIVE	PIENA FUNZIONALITÀ E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTO W. FRAU

Incentivazione pratica sportiva con predisposizione atti normativi ed erogazione contributi

Ambito strategico	Ambito operativo
INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA	MANIFESTAZIONE MULTI-DISCIPLINA "OSSI...FIERA DELLO SPORT E DEL TURISMO"

*Si darà continuità a quanto intrapreso nei negli anni precedenti in cui si è svolta e si svolgerà la manifestazione "Ossi... Fiera dello Sport e del Turismo", in collaborazione con diverse Associazioni locali e non e con un calendario di eventi che coniugano la promozione dell'attività sportiva con la promozione del territorio. Si riproporrà la scoperta dei siti archeologici del Comune, implementando le attività con il fattivo coinvolgimento dell'associazionismo locale con l'obiettivo di attrarre quanto più interesse per la pratica sportiva e per i beni materiali ed immateriali della comunità.*

*L'obiettivo per il 2020 è di non utilizzare, o di utilizzare in minima parte, le risorse comunali, incentivando il ricorso all'autofinanziamento da parte delle Associazioni partecipanti, attraverso attività collaterali il cui ricavato è da reinvestire nello sport e nel turismo.*

**Nell'ambito della Programmazione territoriale è inoltre inserita la Sub-azione 15.05.2 – Coordinamento e promozione dell'offerta integrata in ambito turistico e sportivo – che prevede i seguenti interventi:**

Coordinamento offerta sportiva (Intero territorio dell'Unione dei Comuni dell'Anglona-Bassa Valle del Coghinas e dell'Unione dei Comuni del Coros; Finanziamento: la realizzazione è a carico delle Unioni dei Comuni dell'Anglona-Bassa Valle del Coghinas e del Coros)

Ambito strategico	Ambito operativo
INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA	REGOLAMENTAZIONE USO IMPIANTI E PALESTRA SCUOLE MEDIE – BANDI PER LA GESTIONE, IN REGIME DI CONCESSIONE, DELLE STRUTTURE SPORTIVE DI PIAZZA SARDEGNA E LITTERAI

*Il Consiglio Comunale ha definito con deliberazione n. 57 del 28.07.2016,, previo parere favorevole espresso dalla Commissione Comunale allo Sport, gli indirizzi per la gestione degli impianti sportivi Comunali, prevedendo la gestione in uso della palestra comunale presso le Scuole Medie e degli altri impianti, e la gestione in concessione delle strutture di Piazza Sardegna e Litterai.*

*Per quanto concerne la Tensostruttura e gli altri impianti, è previsto il pagamento di apposite tariffe orarie fissate dalla Giunta Comunale, mentre verrà quanto prima regolamentato l'uso della palestra*

scolastica.

Non appena verranno ultimati i lavori di manutenzione in Piazza Sardegna verrà bandita, con criteri mutati, la procedura selettiva per l'individuazione del soggetto gestore dell'impianto di Piazza Sardegna e successivamente analoga procedura verrà attivata per la struttura di Litterai.

<b>Ambito strategico</b>	
SISTEMAZIONE STRUTTURE SPORTIVE	PIENA FUNZIONALITÀ E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTO W. FRAU

E' prevista, la realizzazione, nel corso del mandato amministrativo, di interventi con risorse che verranno reperite tramite finanziamenti comunitari o regionali ovvero, qualora possibile, con entrate proprie

Sono in via di ultimazione i lavori di recupero, al fine della piena funzionalità e messa in sicurezza, dell'impianto sportivo "Walter Frau", per un importo complessivo pari a € 270.000,00, di cui € 70.000 da mutuo contratto con la Cassa Depositi e Prestiti e € 70.000 da finanziamento statale ai sensi dell'art. 1 co. 107 della L. 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) e conseguente Decreto del Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali del Min. Interno del 10.01.2019. Nella prima annualità 2020 del Programma Opere Pubbliche 2020-2022 sono previsti inoltre interventi per la messa in sicurezza dello stesso impianto, per € 200.000, finanziati dalla RAS

**Linea programmatica: 6 Turismo**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
ARCHEOLOGIA E TURISMO	PROMOZIONE SITI ARCHEOLOGICI CON INCONTRI – MAPPATURA E CARTELLONISTICA
	BANDO PER LA GESTIONE DEI SITI
	RAPPORTI E COLLABORAZIONI CON SCUOLE, UNIVERSITA', SOVRINTENDENZA
	PROGETTO RILIEVI 3D UNIVERSITA' ESTERA

In dettaglio si attuerà un'organizzazione e promozione del Sistema archeologico mediante l'inserimento dello stesso in un circuito culturale a carattere sovra comunale che, diversificando l'offerta, si proponga alla vasta utenza potenziale, allargando la stagione turistica attualmente legata alla fruizione della risorsa marino- balneare. Questo sistema di interventi costituisce pertanto la base sulla quale attivare



iniziative volte alla valorizzazione di altre risorse locali (prodotti agro alimentari, artigianato, agriturismo, offerta recettiva locale).

L'Amministrazione Comunale di Ossi, a seguito di diversi incontri con funzionari della RAS e con le Amministrazioni Comunali dei Comuni dell'Unione del Coros e dell'Unione dell'Anglona, partecipa alla **Programmazione Territoriale**. A seguito dell'approvazione definitiva dell'accordo di programma del progetto di Sviluppo Territoriale PST CRP 15/INT "**Anglona-Coros, Terre di Tradizioni**", avvenuto con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 37 prot. n. 7830 del 27/04/2018, in attuazione della deliberazione della Giunta Regionale n. 19/22 del 17/04/2018, definitivamente sottoscritto in data 19.04.2018 dall'Assessore Regionale della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio, dal Presidente dell'Unione dei Comuni del Coros e dal Presidente dell'Unione dell'Anglona e Bassa Valle del Coghinas, dal Presidente della Provincia di Sassari e dal Presidente della Giunta Regionale, con deliberazione del Consiglio Comunale di Ossi n. 43 del 12.06.2018 è stato approvato il relativo progetto di sviluppo territoriale, che prevede un finanziamento complessivo per il territorio di Ossi ammontante a complessivi 1.600.000 euro circa.

Con la stessa deliberazione consiliare si prende atto che, il soggetto attuatore del suddetto Progetto di sviluppo territoriale "**Anglona-Coros, Terre di Tradizioni**", è l'Unione dei Comuni dell'Anglona e della Bassa Valle del Coghinas, capofila dell'Associazione di Unioni "*Unione dei Comuni del Coros e Unione dei Comuni dell'Anglona e Bassa Valle del Coghinas*", individuata come tale con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci dell'Unione Coros n. 13 del 05.04.2018, espressamente autorizzata all'attuazione ed esecuzione di tutti gli interventi prescritti nel progetto e quadro economico, ricadenti nel territorio di questo Comune

Per l'ambito di valorizzazione dei beni archeologici sono previsti complessivamente € 1.070.00, di cui € 50.000 per il restauro della chiesa campestre di S. Antonio, sita al confine tra Ossi e Florinas. Riguardo alla Chiesa di S. Antonio nella stessa programmazione territoriale sono previsti ulteriori € 50.000 per il Comune di Florinas e si chiederà alla CEI un finanziamento di € 100.000, così che l'intervento possa realizzarsi per complessivi € 200.000.

La Programmazione Territoriale prevede anche l'ambito dei parchi extra-urbani: per la valorizzazione dei parchi pubblici di "Fundone" e di "Badde Othieri" è previsto un finanziamento complessivo di € 592.000 (€ 296.00 per ciascun parco). *Le azioni vertono sulla salvaguardia e potenziamento della vegetazione autoctona, realizzazione di spazi destinati alla socializzazione, creazione di percorsi interni al parco e potenziamento di percorsi panoramici di collegamento con vari siti di particolare pregio naturalistico-culturale, superamento delle barriere architettoniche e psicologiche, realizzazione di strutture leggere (sentieri natura, etc.) o strutture leggere di supporto (capanni di osservazione della fauna) e aree belvedere*

Questi nel dettaglio gli interventi/opere da realizzare nel territorio di questo Comune:

**Scheda Azione 15.01 "Valorizzazione turistica degli attrattori culturali e ambientali" Sub-azione 15.01.1 - Miglioramento della fruizione del patrimonio storico-culturale e religioso**

- Avvio del sistema di fruizione e gestione integrata delle risorse – archeologiche. In particolare: Interventi di miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità delle aree archeologiche di Mesu 'e Montes, S'Adde 'e Asile, Littos Longos e Noeddale, e di quello nuragico di Sa Mandra 'e Sa Giua, di Costa 'e Lottene, Ena ' Muros, di quello medievale di Sivvaru. (Finanziamento € 876.690,51);

- Restauro della Chiesa di S. Antonio Abate (Ossi-Florinas; Finanziamento € 100.000);

- Allestimenti multimediali nelle strutture di servizio alle aree archeologiche - di Ossi e Perfugas e alla struttura museale di Sedini inseriti nel progetto di sviluppo (Ossi-Perfugas-Sedini; Finanziamento € 295.000);

**Sub-azione 15.01.2 – Creazione di percorsi di valorizzazione per la fruizione integrata del territorio**

- Valorizzazione delle aree di attrazione naturale di "Fundone" e "Badde Othieri" (Finanziamento € 592.000);

- Completamento ippovie Coros (intero territorio dell'Unione dei comuni del Coros; Intervento programmatico);

Ambito strategico	Ambito operativo
ARCHEOLOGIA E TURISMO	PROMOZIONE SITI ARCHEOLOGICI CON INCONTRI – MAPPATURA E CARTELLONISTICA

**Nell'ambito della Programmazione territoriale è inoltre inserita la Sub-azione 15.05.2 – Coordinamento e promozione dell'offerta integrata in ambito turistico e sportivo – che prevede i seguenti interventi:**

- Sistema digitale diffuso #AnglonaCorosMuseum&Food (Intero territorio - dell'Unione dei Comuni dell'Anglona-Bassa Valle del Coghinas e dell'Unione dei Comuni del Coros; Finanziamento € 238.584,37);
- Cartellonistica integrata (Intero territorio dell'Unione dei Comuni dell'Anglona-Bassa Valle del Coghinas e dell'Unione dei Comuni del Coros; Finanziamento € 150.000,00)

Ambito strategico	Ambito operativo
ARCHEOLOGIA E TURISMO	BANDO PER LA GESTIONE DEI SITI

Nel corso del triennio 2020-2022, previo coinvolgimento della competente Sovrintendenza, verranno studiate le condizioni per una gestione dei siti ed attivate le procedure per individuare i soggetti gestori.

ARCHEOLOGIA E TURISMO	RAPPORTI E COLLABORAZIONI CON LE SCUOLE, UNIVERSITA, SOVRINTENDENZA
-----------------------	---

Nel corso del triennio 2020-2022, si attiverà una rete di rapporti con le Università e la Sovrintendenza, volta a garantire, in un percorso guidato che garantisca competenza e tutela del patrimonio, la promozione e valorizzazione dei siti. Le Istituzioni Scolastiche verranno coinvolte attivamente per divulgare tra gli studenti la conoscenza della storia e del patrimonio culturale-archeologico di Ossi.

ARCHEOLOGIA E TURISMO	PROGETTO RILIEVI 3D UNIVERSITA' ESTERA
-----------------------	--

L'Università di Edimburgo ha manifestato interesse, attraverso alcuni suoi ricercatori, per i siti archeologici di Ossi (in particolare le Domus de janus) ed ha effettuato nel 2017, gratuitamente, nell'ambito di apposito progetto, dei rilievi tridimensionali che verranno riportati in apposito documentario che verrà messo a disposizione della comunità senza alcun onere. I rilievi sono stati effettuati nel mese di luglio 2017 e i risultati sono stati presentati nel 2018. E' prevista una campagna di scavo anche nel mese di giugno 2020, durante la quale il Comune di Ossi assicurerà, come in passato, supporto logistico e in termini di ricovero dei reperti ritrovati, in accordo con la competente Sovrintendenza.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
PUC - VARIANTE	ADEGUAMENTO ALLE OSSERVAZIONI DELLA RAS AI FINI DELLA CORENZA DEL PUC
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	E' PREVISTO, GRAZIE AD UN CONTRIBUTO R.A.S. di € 100.000, IL COMPLETAMENTO DEL P.I.P.

Previe valutazioni puntuali ed efficaci rispetto ad alcune varianti al PUC per migliorare le N. A e intervenire conseguentemente sulle aree di nuova edificazione , sono state verificate le eventuali incongruenze relative al perseguimento di un'effettiva e totale verifica di coerenza del PUC a seguito della determinazione n 2237/ DG del 24/04/2012 della Direzione Generale della Pianificazione Urbanistica. Tale intervento consentirà la reale definizione di interventi edificatori in alcune aree di completamento ricadenti in Zona B2 e B3 ed altre ricadenti in zona C2 .

Inoltre, in seguito alle numerose richieste di retrocessione dalla Zona urbanistica C2 (espansione residenziale) a zona E ( uso agricolo ) da parte dei proprietari di dette aree e l'adeguamento definitivo del PUC al PAI si provvederà eventualmente, indette delle assemblee popolari e verificate le risultanze, al ridimensionamento del PUC attuale, sulla base delle esigenze reali, di una pianificazione intelligente e puntuale che valuti in primis la sostenibilità idraulica e idrogeologica del suolo e della trasformazione dello stesso .

– *Definizione iter burocratico dei Piani Particolareggiati*

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 22.04.2016 è stato approvato definitivamente il Piano particolareggiato del centro di antica e prima formazione in adeguamento al piano paesaggistico regionale. Ciò al fine di rilanciare il centro storico, nella speranza che vengano recuperati e resi visibili ed economicamente appetibili i suoi edifici.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
PUC - VARIANTE	ADEGUAMENTO ALLE OSSERVAZIONI DELLA RAS AI FINI DELLA CORENZA DEL PUC

Con Determinazione della Direzione generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia n. 2237/D.G. del 24.05.2012 ai sensi dell'art. 31 della Legge Regionale 11.04.2002 n. 7, è stata dichiarata non coerente con il quadro normativo e pianificatorio sovraordinato la variante al PUC adottata definitivamente con *la deliberazione del C.C. n. 52 DEL 20.12.2011*.

Con deliberazione del C.C. n. 37 del 02.07.2012 venivano recepite e rimosse le motivazioni della non coerenza dichiarata dalla RAS. Successivamente l'Assessorato degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica, con nota n. 57956/DG comunicava non essere sufficiente l'adozione della delibera di presa d'atto delle motivazioni che hanno determinato la non coerenza della Variante in questione, sostenendo che, qualora l'Amministrazione Comunale intendesse proseguire con la Variante al PUC, avrebbe dovuto iniziare una nuova procedura nei termini di cui agli articoli 19 e 20 della L.R. 45/85, tenendo conto di tutti i motivi di non coerenza riportati nella determina D.G. n. 2237 del 24.05.2012.

In data 22.11.2012, nonostante la non coerenza dichiarata dalla RAS, è stato pubblicato sul BURAS l'avviso di entrata in vigore della Variante al PUC .

Essendo intendimento di questa Amministrazione riavviare le procedure per poter ottenere il parere di coerenza, nei termini stabiliti dagli articoli 19 e 20 della L.R. 45/85, a seguito di indirizzi impartiti dall'organo esecutivo con deliberazione n. 82 del 05.07.2016, il Responsabile dei Servizi Tecnici ha incaricato un libero professionista competente per la predisposizione degli atti per l'adeguamento del PUC ai fini del parere di coerenza della RAS. La procedura è in fase avanzata.

Ambito strategico	Ambito operativo
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	PREVISTO, GRAZIE AD UN CONTRIBUTO R.A.S. di € 100.000, IL COMPLETAMENTO DEL P.I.P.

*Con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 18.05.2017 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di "MESSA IN SICUREZZA DELLO SVINCOLO DI ACCESSO DALLA S.P. N. 3 ALLE AREE PIP E REVISIONE GENERALE DELLE OPERE GIA' REALIZZATE,*

Gli interventi di completamento delle urbanizzazioni e di messa in sicurezza del P.I.P. , per un importo progettuale pari a € 100.000, finanziato dalla RAS, sono in fase di completamento. La parte principale è stata conclusa e sono in corso le procedure per appaltare, con le economie accertate pari a € 30.842,05, i lavori di completamento. A seguito di approvazione di apposito Regolamento , verrà predisposto apposito bando per l'assegnazione delle aree, che avverrà, presumibilmente, nel 2020.

Ambito strategico	Ambito operativo
RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	RIQUALIFICAZIONE AREE DEGRADATE
	INDIVIDUAZIONE AREE PER I CANI ED INSTALLAZIONE CESTINI PER LE DEIEZIONI CANINE
	CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ONLUS PER L'AVVALIMENTO DI GUARDIE ECO-ZOOFILIE
	GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA IN FORMA ASSOCIATA
MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO	INDIVIDUAZIONE AREE A PERICOLOSITÀ IDROGEOLOGICA E CONSEGUENTE VARIANTE AL PAI
	SISTEMAZIONE AREA DISMESSA CAVA SITA IN VIA VITTORIO EMANUELE CON CONTRIBUTO RAS 164.000 EURO E COFINANZIAMENTO PER € 12.000. - MESSA IN SICUREZZA, RECUPERO AMBIENTALE DELL'AREA E LA REALIZZAZIONE DI UN PORTALE DI ACCESSO AL PARCO GEOMINERARIO
RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	REALIZZAZIONE CONDOTTA DI AVVICINAMENTO TRA I SERBATOI DI MONTE DOLIS E DI SU PADRU
	MESSA IN SICUREZZA RIO PICCINNU E RIO S'ADDE
	INTERVENTO IMPIANTO FOGNARIO LITTERAI
	INTERVENTO DI RACCOLTA ACQUE METEORICHE NEL CENTRO STORICO
AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO	ULTIMAZIONE ED APPROVAZIONE PIANO DI INQUINAMENTO ACUSTICO
	GIORNATE DI SENSIBILIZZAZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo
RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	RIQUALIFICAZIONE AREE DEGRADATE

L'Amministrazione Comunale di Ossi, a seguito di diversi incontri con funzionari della RAS e con le Amministrazioni Comunali dei Comuni dell'Unione del Coros e dell'Unione dell'Anglona, partecipa alla **Programmazione Territoriale**, nell'ambito della quale ha predisposto delle schede di interventi per ambiti, da finanziare. Il finanziamento complessivo per il territorio di Ossi dovrebbe ammontare a complessivi 1.600.000 euro.

Per l'ambito dei parchi extra-urbani si prevede la valorizzazione dei parchi pubblici di "Fundone" e di "Badde Othieri" per un finanziamento complessivo di € 592.000 (€ 296.00 per ciascun parco). *Le azioni vertono sulla* salvaguardia e potenziamento della vegetazione autoctona, realizzazione di spazi destinati alla socializzazione, creazione di percorsi interni al parco e potenziamento di percorsi panoramici di collegamento con vari siti di particolare pregio naturalistico-culturale, superamento delle barriere architettoniche e psicologiche, realizzazione di strutture leggere (sentieri natura, etc.) o strutture leggere di supporto (capanni di osservazione della fauna) e aree belvedere

#### **Recupero ambientale e decoro urbano**

L'attenzione e la cura degli spazi pubblici sono un segnale significativo della dimensione umana, economica e culturale di una comunità.

L'amministrazione, promuove un progetto integrato di lavoro che coinvolga e sensibilizzi la cittadinanza sul tema del mantenimento del decoro urbano, della pulizia, del rispetto del bene e del patrimonio comune. Si intende per tanto dare, maggiore attenzione agli elementi di estetica e funzionalità del paese: illuminazione pubblica, pulizia delle strade, manutenzione dei marciapiedi, arredo urbano, tutela edifici storici, verde pubblico. Partendo dal concetto che è necessario "recuperare il costruito", e che si vince in qualità e non in quantità.

Ambito strategico	Ambito operativo
RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	INDIVIDUAZIONE AREE PER I CANI ED INSTALLAZIONE CESTINI PER LE DEIEZIONI CANINE

Verranno installate, su apposite aree verdi individuate da destinare alla deambulazione dei cani, oltre che in alcuni punti del centro urbano, appositi cestini di raccolta delle deiezioni canine.

Ambito strategico	Ambito operativo
RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ONLUS PER L'AVVALIMENTO DI GUARDIE ECO-ZOOFILIE

E' stata stipulata nel 2018, previa deliberazione di Giunta Comunale, apposita **convenzione con l'ANPANA** (*Associazione Nazionale Protezione Animali, Natura ed Ambiente*) ONLUS, al fine di garantire un'adeguata vigilanza del territorio, e più specificatamente:

- A) Servizio di vigilanza zoofila ecologica;
- B) tutela di parchi e di strutture pubbliche;
- C) osservanza delle modalità di conferimento dei rifiuti;
- D) collaborazione in occasione di manifestazioni e di eventi di rilievo;
- E) collaborazione in occasione di calamità.

Nel 2020 si promuoverà l'ingresso di nuovi volontari.

Ambito strategico	Ambito operativo
, RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA IN FORMA ASSOCIATA

Al fine di razionalizzare il servizio di igiene urbana, mantenendo alte o, se possibile, incrementando le percentuali di raccolta differenziata, è previsto, in forza di deliberazione consiliare n. 2 del 11.01.2018, lo svolgimento del servizio in forma associata, con l'Unione dei Comuni del Coros. La gestione associata è iniziata il giorno 01.11.2019, in forza di convenzione stipulata con l'Unione. Tale gestione consentirà un risparmio grazie alle economie di scala.

#### **Mitigazione e gestione del rischio ambientale**

In linea con il Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (P.A.I.), redatto ai sensi della legge n. 183/1989 e del decreto-legge n. 180/1998, e approvato con decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 67 del 10/07/2006, questa amministrazione ritiene essenziale portare in essere tutti gli strumenti di pianificazione e programmazione finalizzati alla conservazione, alla difesa ed alla valorizzazione del suolo e alla prevenzione del rischio idrogeologico. Fatta premessa si è ritenuto necessario provvedere ad un censimento e messa in sicurezza di tutti i versanti franosi, in particolar modo:

- A) Per le aree già edificate si interverrà mediante l'insieme di interventi strutturali e non che vanno dalle opere di ingegneria per il consolidamento dei pendii instabili e la messa in sicurezza dei centri abitati (canale tombato), alle delocalizzazioni e alle reti di monitoraggio strumentale che consentono l'attivazione di sistemi di allerta e allarme

B) Per le aree non ancora edificate, è fondamentale ubicare e attuare una corretta pianificazione territoriale, mediante l'applicazione di vincoli e regolamentazione d'uso del territorio, che costituisce l'azione più efficace di riduzione del rischio nel medio - lungo termine . In questo contesto ben si colloca la realizzazione di una combinazione di interventi di ingegneria naturalistica e valorizzazione ambientale per la riqualificazione della valle del Rio Pizzinnu.

#### **Difesa del suolo**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO	INDIVIDUAZIONE AREE A PERICOLOSITÀ IDROGEOLOGICA E CONSEGUENTE VARIANTE AL PAI

A tal proposito, attuato il censimento con studio di compatibilità idraulica e geotecnica, recepito dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 31.03.2016, è stata successivamente approvata, con deliberazione C.C. n. 15 del 31.03.2017, apposita variante al PAI per le aree a pericolosità idrogeologica individuate, e dato mandato al Responsabile dell'Area Tecnica, per avviare il procedimento previsto dall'art. 37 delle Norme di Attuazione del PAI e dalla Circolare dell'Autorità di Bacino Regionale della Sardegna (Comitato Istituzionale) n. 1/2010, per l'approvazione da parte della Giunta Regionale della stessa Variante al PAI. Il Comitato Istituzionale Autorità di Bacino della RAS ha adottato in via preliminare la succitata variante in data 22.01.2019. Seguirà l'iter per l'approvazione definitiva. L'importo complessivo necessario per la mitigazione del rischio idraulico nel centro abitato è di € 2.250.000. Attualmente si è ottenuto un finanziamento di € 130.000 per la redazione del progetto, che è in fase di elaborazione

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO	SISTEMAZIONE AREA DISMESSA CAVA SITA IN VIA VITTORIO EMANUELE CON CONTRIBUTO RAS 164.000 EURO E COFINANZIAMENTO PER € 12.000. - MESSA IN SICUREZZA, RECUPERO AMBIENTALE DELL'AREA E LA REALIZZAZIONE DI UN PORTALE DI ACCESSO AL PARCO GEOMINERARIO

Con Determinazione del Direttore del Servizio di Attività estrattive e recupero ambientale dell'Assessorato dell'Industria della Regione Sardegna prot. n. 40071 rep. n. 766 in data 15 novembre 2017 si è approvata la graduatoria relativa al bando 2017 per la concessione dei contributi per interventi di recupero ambientale di aree interessate da attività estrattive dismesse o in fase di dismissione.

Questa amministrazione è risultata assegnataria di un contributo pari ad Euro 164.000,00 per gli interventi in oggetto, che sommati al cofinanziamento comunale di Euro 12.000,00 consentono intervento complessivo pari ad Euro 176.000,00.

L'amministrazione pertanto ha affidato un incarico professionale per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo, per la direzione lavori e collaudo e per il coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto Ministeriale del 17 Giugno 2016, provvedendo alla consultazione di più operatori economici al fine di ottenere l'offerta più conveniente all'Amministrazione stessa.

La migliore offerta è risultata essere quella formulata dall'Ing. Gian Piero PINNA, con studio in Ossi Via Brigata Sassari n.ro, che ha proposto la sua migliore offerta relativa al conferimento dell'incarico per il progetto degli "Interventi di recupero ambientale di aree interessate da attività estrattive dismesse o in fase di dismissione — Loc. Sa Tragonaja", in argomento, per un ammontante di Euro 12.500,00, oltre Cass e d IVA, per un totale di Euro 15.860,00

***Razionale utilizzo delle risorse idriche, gestione delle acque reflue e potenziamento del sistema di depurazione***



Le risorse idriche sono tra le più strategiche per il mantenimento degli *standards* qualitativi quantitativi delle condizioni sociali ed economiche di una società, e spesso rappresentano un fattore limitante per lo sviluppo. L'uso delle risorse idriche ha una serie di valenze, tutte elevate, non più isolabili, ma concatenate una con l'altra, e la ricerca della loro gestione ottimale è una operazione di sistema complesso ed integrato, che deve soddisfare una serie di variabili, autonome, ma non indipendenti tra loro ecco quindi in dettaglio gli interventi che l'attuale amministrazione ritiene essenziali e attuerà nel corso del mandato, al fine di favorire lo sviluppo integrato del territorio:

Ambito strategico	Ambito operativo
RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	REALIZZAZIONE DELLA CONDOTTA DI COLLEGAMENTO TRA I SERBATOI MONTE DOLIS - SU PADRU

Per la realizzazione di tale intervento esiste la predisposizione per la stazione di sollevamento presso il serbatoio di Monte Dolis ed un progetto esecutivo da aggiornare e potenziare. L'intervento in dettaglio prevede la manutenzione ed impermeabilizzazione del serbatoio di Su Padru e la realizzazione di un impianto fotovoltaico per la riduzione dei consumi energetici. La conclusione delle attività consentirà l'erogazione del servizio idropotabile per il quartiere di Litterai con condizioni di pressione e portata adeguate alle esigenze e l'eliminazione di carenze e disservizi attualmente presenti. L'opera è finanziata per € 300.00 da EGAS e per € 20.000 dal Ministero con fondi per la progettazione, Si procederà nel corso del 2020 all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione.

Ambito strategico	Ambito operativo
RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	MESSA IN SICUREZZA RIO PIZZINNU E RIO S'ADDE – CONTRIBUTO RAS

In data 27.07.2017 è stata inoltra richiesta alla RAS (prot. n. 7932 del 27.07.2017), per un contributo relativo ad interventi per la manutenzione dei corsi d'acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico dei bacini idrografici della Sardegna – D.G.R. n. 33/16 del 04.07.2017. Nella nota si specifica che il tratto interessato ricade in ambito urbano e periurbano e che l'intervento, per una lunghezza di m. 2.500,00, prevede la pulizia dei detriti trasportati dal fiume durante le piene. E' stato concesso un finanziamento complessivo di € 40.029,02. Nel 2019 terminate le procedure di affidamento dei lavori si sta attualmente procedendo alla realizzazione degli stessi.

Nella programmazione territoriale dei Comuni dell'Unione del Coros e dell'Unione dell'Anglona è prevista la seguente azione, che riguarda il territorio di Ossi:

**Scheda Azione 15.02 “Miglioramento dei servizi essenziali del territorio”**

**Sub-azione 15.02.1 - Miglioramento dell'accessibilità ai luoghi e ai servizi**

- Lavori di recupero e valorizzazione ambientale del rio “E s'adde” e realizzazione del parco urbano comunale” (Finanziamento € 98.583,53);

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	INTERVENTO IMPIANTO FOGNARIO LITTERAI

A seguito di ripetuti solleciti dell'Amministrazione Comunale, che mettevano in risalto le carenze strutturali e funzionali, Abbanoa ha proceduto ad appaltare i lavori per il collegamento dell'impianto fognario del quartiere Litterai col depuratore. Tali lavori, dell'importo di 200.000 euro circa, verranno ultimati entro il 2020.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	INTERVENTO RACCOLTA ACQUE METEORICHE NEL CENTRO STORICO

Per tale intervento è previsto un finanziamento regionale pari a € 140.000 e sono in corso di predisposizione le procedure di gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO	ULTIMAZIONE ED APPROVAZIONE PIANO DI INQUINAMENTO ACUSTICO

Verrà portato a compimento ed approvato, entro il 2020, il Piano di inquinamento acustico, che classificherà il territorio comunale in base ad una nuova zonizzazione, in modo da poter evitare ai richiedenti la concessione edilizia di dover fornire a proprie spese la relazione acustica anche in quelle zone dove sarebbe superflua.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO	GIORNATE DI SENSIBILIZZAZIONE

L'Amministrazione Comunale si attiverà per promuovere, in occasione di eventi correlati all'ambiente, o autonomamente, delle giornate di sensibilizzazione che coinvolgano le scolaresche, le associazioni locali e la cittadinanza.

**Linea programmatica: 9 Trasporti e diritto alla mobilità**

Ambito strategico	Ambito operativo
Viabilità urbana	INTENSIFICAZIONE CONTROLLI
	INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PER PROTEZIONE CIVILE – VIABILITA' COMUNALE – CONTRIBUTO UNIONE DEI COMUNI € 82.802,48

Ambito strategico	Ambito operativo
VIABILITA' URBANA	INTENSIFICAZIONE CONTROLLI

Nell'ottica di agevolare la fluidità del traffico veicolare e di prevenire situazioni di rischio per l'incolumità pubblica, verranno intensificati, i controlli da parte degli agenti di polizia municipale. Le criticità rilevate da tali controlli e le proposte migliorative, dovranno essere comunicate periodicamente all'organo esecutivo dal Comandante, al fine di valutare ed attuare soluzioni idonee.

Ambito strategico	Ambito operativo
VIABILITA' URBANA	INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PER PROTEZIONE CIVILE – VIABILITA' COMUNALE – CONTRIBUTO UNIONE DEI COMUNI € 82.802,48

In risposta a nota dell'Unione dei Comuni del 12.07.2017, con nota prot. n. 7957 del 28.07.2017 è stata inviata allo stesso Ente la scheda degli interventi previsti ed i file dei tracciati GPS per ogni intervento. Le schede riguardano n. 2 interventi: 1) la realizzazione di almeno uno stallo di sosta nella strada vicinale di Pettu 'e murtas, per favorire lungo la strada il passaggio di mezzi antincendio e di altri mezzi di soccorso, per un costo stimato di € 20.000 e 2) la stesura di materiale tipo tout-venant per ricaricare le parti della carreggiata in cui il materiale è stato rimosso dall'acqua o da passaggio dei mezzi, per circa 800 met., nella strada vicinale di Molineddu, per un costo stimato di € 17.961,54. La progettazione è stata curata ed approvata dall'Unione dei Comuni del Coros, così come la procedura di gara e l'aggiudicazione all'appaltatore. I lavori, avviati nel 2018, sono in fase di conclusione.

**Linea programmatica: 10 Soccorso civile**

Ambito strategico	Ambito operativo
PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	REDAZIONE PIANO – TAVOLO DI CONCERTAZIONE

Si attiverà nel corso del 2020 un tavolo di concertazione con gli attori principali coinvolti nelle attività di Protezione Civile e si redigerà, di concerto con l'Unione dei Comuni del Coros, il Piano di Protezione Civile. Verrà implementato inoltre il C.O.C.

**Linea programmatica: 11 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Ambito strategico	Ambito operativo
-------------------	------------------

SERVIZI EDUCATIVI	SERVIZIO EDUCATIVO A FAVORE DI PERSONE CON PATOLOGIE PSICHIATRICHE E PATTO EDUCATIVO CON LE FAMIGLIE
	SPORTELLLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO
	PROGETTO CONTRO IL CYBER BULLISMO
	SCUOLA CIVICA DI MUSICA
INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	SERVIZIO EDUCATIVO
	HOME CARE GIVER
	ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI ED AI DISABILI
INTERVENTI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE	AMPLIAMENTO ORARIO DEGLI UFFICI E MONITORAGGIO MIGLIORAMENTI NEL SERVIZIO
INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA'	INTERVENTI ECONOMICI ED AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' ESTREME
MACRO AREA	PUNTO DEDICATO ALLA SALUTE MENTALE
	POTENZIAMENTO SERVIZI SANITARI TERRITORIALI
INTERVENTI STRUTTURALI PER IL SERVIZIO CIMITERIALE	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CIMITERO, IN PARTICOLARE: ULTIMAZIONE DEL 2° LOTTO DEI LAVORI ED INDIVIDUAZIONE NUOVA AREA LOCULI

Importante obiettivo sarà quello di istituire un Servizio Educativo a favore di persone affette da patologie psichiatriche in carico ai servizi sociali.

Il Servizio Educativo Domiciliare consente di svolgere un intervento individualizzato a favore di minorenni che hanno difficoltà differenti in merito alla relazione nei contesti educativi, difficoltà e svantaggi di tipo cognitivo (comprensione, memoria, attenzione, apprendimento) e di tipo socio- affettivo (autostima, aggressività, autoesclusione, emarginazione, depressione, ansia).

Gli interventi domiciliari sono erogati con programmi settimanali concordati con la famiglia.

Negli anni è maturata una nuova consapevolezza sia fra le famiglie che all'interno delle istituzioni che collaborano nella programmazione educativa individualizzata.

Negli ultimi anni si è assistito a una sempre maggiore specializzazione del personale educativo, il quale si dota di strumenti metodologici quali la terapia cognitivo-comportamentale e la

pedagogia clinica. I servizi della neuropsichiatria infantile hanno inviato, presso il nostro servizio, i genitori dei bambini in carico, al fine di facilitare il processo educativo globale dei minori con l'ausilio delle risorse professionali presenti.

Nonostante i "successi" del servizio si rileva la necessità di coinvolgere le famiglie in un processo di partecipazione e di trasparenza degli interventi.

Ambito strategico	Ambito operativo
SERVIZI EDUCATIVI	SERVIZIO EDUCATIVO A FAVORE DI PERSONE CON PATOLOGIE PSICHIATRICHE E PATTO EDUCATIVO CON LE FAMIGLIE

E' stato istituito, già nel 2017 e 2018, un servizio laboratoriale in favore di cittadini affetti da disabilità psichiche. Verrà istituito, nel triennio 2019-2021, un Servizio Educativo a favore di persone affette da patologie psichiatriche in carico ai servizi sociali: si cercherà di affiancare i cittadini -spesso di giovane età- nelle scelte personali, nella gestione delle relazioni familiari, nella ricerca di un lavoro protetto, nell'attivazione di percorsi sportivi e laboratoriali, cercando di sensibilizzare i Servizi territoriali ed anche in collaborazione con i Servizi psichiatrici (Centro di Salute Mentale e Clinica Psichiatrica) o gli amministratori di sostegno. Saranno inseriti anche i soggetti con doppia diagnosi

Ambito strategico	Ambito operativo
SERVIZI EDUCATIVI	SPORTELLLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO

Il Comune di Ossi erogherà un contributo all'Istituto Scolastico Comprensivo A. Gramsci di Ossi per l'attivazione di uno sportello di ascolto psicologico destinato agli alunni delle scuole medie.

Ambito strategico	Ambito operativo
SERVIZI EDUCATIVI	PROGETTO CONTRO IL CYBER BULLISMO

Il Comune di Ossi attiverà, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, delle iniziative per arginare il fenomeno del cyber bullismo, che è purtroppo in crescita tra gli studenti, anche giovanissimo, con effetti dirompenti sull'autostima e sulla capacità di relazione sociale. Il Progetto prevederà una azione informativa capillare, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e accattivanti per i giovani.

Ambito strategico	Ambito operativo
SERVIZI EDUCATIVI	SCUOLA CIVICA DI MUSICA

Il Comune di Ossi, quale Centro di coordinamento della Scuola Civica di Musica intercomunale "Ischelios", garantirà, anche per il triennio 2020-2022, il regolare svolgimento delle lezioni. Nel

Programma delle attività, è prevista l'implementazione dell'offerta formativa, attraverso dei masterclass e delle lezioni-concerto da parte dei docenti, presso le Scuole o in altre sedi. Sarà questa un'utile occasione per diffondere la cultura musicale e promuovere la Scuola, incrementandone le iscrizioni.

Ambito strategico	Ambito operativo
INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	SERVIZIO EDUCATIVO

Il Servizio Educativo Domiciliare consente di svolgere un intervento individualizzato a favore di minorenni che hanno difficoltà differenti in merito alla relazione nei contesti educativi, difficoltà e svantaggi di tipo cognitivo (comprensione, memoria, attenzione, apprendimento) e di tipo socio-affettivo (autostima, aggressività, autoesclusione, emarginazione, depressione, ansia).

Gli interventi domiciliari sono erogati con programmi settimanali concordati con la famiglia che normalmente non superano le sei ore settimanali, erogate sulla base di esigenze e piani educativi individualizzati e misurate sulle necessità educative rilevate e analizzate in accordo con la famiglia, anche di comune accordo con i servizi sanitari di riferimento.

L'accesso al servizio avviene attraverso una richiesta da parte della famiglia o a seguito di segnalazioni da parte dei servizi scolastici. In entrambi i casi le motivazioni sono spesso dettate dalla necessità di migliorare le performance scolastiche.

Negli anni è maturata una nuova consapevolezza sia fra le famiglie che all'interno delle istituzioni che collaborano nella programmazione educativa individualizzata.

Si rileva la pregnante responsabilità in merito ai servizi indicati in quanto rivolti a soggetti in evoluzione, con una fragilità funzionale e dalle conseguenze rilevanti in termini di progettualità futura indirizzata a strutturare personalità stabili.

Punti di forza

Negli ultimi anni si è assistito a una sempre maggiore specializzazione del personale educativo, il quale si dota di strumenti metodologici quali la terapia cognitivo-comportamentale e la pedagogia clinica. I servizi della neuropsichiatria infantile hanno richiesto anche la presa in carico dei genitori dei minori in carico, al fine di facilitare il processo educativo globale con l'ausilio delle risorse professionali presenti.

Ambito strategico	Ambito operativo
INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI E AI DISABILI

Intervento storico, l'Assistenza Domiciliare è rivolta ad anziani e a persone in difficoltà. Esso è svolto principalmente dalla Cooperativa Serenissima di Ossi. È gestito in forma associata dal Comune di Osilo (PLUS), che ha avviato dal 1° agosto 2015 la gestione tramite accreditamento delle ditte che ne posseggono i requisiti.

L'operatore sociale accoglie le domande, ne verifica il bisogno e formula il piano di intervento.

Dal 2015 i Servizi sociali dei 23 Comuni aderenti al PLUS sono stati dotati di un sistema telematico di archiviazione (banca dati) che consente l'aggiornamento costante del Servizio. gli uffici sono chiamati a caricare i dati ad ogni avvio del Servizio. Sarà il Comune di Osilo a richiedere ai familiari e all'utente la scelta della cooperativa che sarà chiamata a svolgere le attività oggetto dell'intervento.

Ambito strategico	Ambito operativo
INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	HOME CARE GIVER

Nell'anno corrente, al Servizio descritto si aggiunge per i cittadini in stato di necessità un intervento realizzato dall'INPS che, attraverso il Comune di Osilo (Ufficio di Piano) finanzia servizi di assistenza domiciliare ad anziani e disabili, familiari di dipendenti o pensionati della gestione ex INPDAP (dipendenti della Pubblica Amministrazione).

Le domande sono attualmente valutate in base al grado di disabilità posseduta.

In tutti gli interventi in ambito domiciliare l'Amministrazione si propone di mantenere gli standards qualitativi raggiunti.

<b>Ambito strategico</b>
INTERVENTI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE

La Legge 162/98 è rivolta alle persone di ogni età in possesso della certificazione di handicap grave ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 104/92. I procedimenti che fanno capo alla gestione delle risorse in esame sono determinati dalla Regione. Vi sono coinvolti i medici di medicina generale e i familiari che partecipano al progetto. I piani personalizzati sono elaborati dall'Ufficio di Servizio Sociale, tenuto conto della scheda sociale elaborata dal medico, che ne determina la gravità, e della condizione reddituale verificata con la documentazione ISEE.

I piani personalizzati prevedono servizi educativi, di assistenza domiciliare, avvio di terapie comportamentali e inserimento in strutture sportive e di riabilitazione.

Obiettivo dell'Amministrazione è mantenere gli standard di velocità nell'erogazione delle competenze, registrati a decorrere dal 2017.

*Provvidenze in favore di persone affette da patologie psichiatriche –*

Le azioni riferite alle persone con patologie psichiatriche, oltre all'erogazione dei sussidi regionali assicurati a 30 adulti e 15 minori, si estendono a tutte quelle attività di coordinamento con i servizi psichiatrici, con i quali si concordano piani di intervento, disciplinati dalla R.A.S., e si promuovono incontri di valutazione periodici o di emergenza. Durante gli incontri è possibile rilevare i punti di forza, i risultati conseguiti dopo un intervento. Si implementano nuove strategie di azione a vantaggio del benessere della persona.

Sempre nell'area delle patologie psichiatriche è in fase di implementazione il progetto "Vita indipendente" finalizzato ad inserimenti lavorativi e finalizzati all'abitare assistito.

**Punti di forza**

Il servizio territoriale si può avvalere di una buona collaborazione con i servizi psichiatrici, con i quali si sono stabiliti accordi per la promozione della dignità del malato, del miglioramento della qualità della vita e un sistema di monitoraggio nelle situazioni di maggiore fragilità sociale e familiare.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
INTERVENTI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE	AMPLIAMENTO ORARIO DEGLI UFFICI E MONITORAGGIO MIGLIORAMENTI NEL SERVIZIO

Dal mese di febbraio 2017 è già stato disposto l'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico, con rideterminazione dell'orario di servizio dell'operatore sociale su n. 5 giorni lavorativi. Inoltre è stato razionalizzato il servizio, affidando i procedimenti amministrativi di liquidazione e rendicontazione ad istruttore amministrativo, ferma restando la competenza dell'operatore sociale per la redazione dei piani. Si attuerà un costante monitoraggio sulla celerità e sulla qualità del servizio, per verificarne i miglioramenti. A decorrere dal mese di maggio 2020 è previsto un aumento delle ore dell'Assistente Sociale con part time dal 80% al 90%.



Ambito strategico	Ambito operativo
INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA'	INTERVENTI ECONOMICI E AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' ESTREME (REDDITO DI CITTADINANZA E REIS ) – CANTIERI “LAVORAS”

La concezione degli interventi a favore delle fasce deboli sotto il profilo economico sta subendo delle trasformazioni sia nella natura istituzionale sia nelle forme di aiuto.

Con l'adozione delle linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva, approvate in Conferenza unificata l'11 febbraio 2016, promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, si introduce il concetto di inclusione attiva, un aiuto economico condizionale alla adesione di un progetto di attivazione sociale e lavorativa. Il beneficio è riconosciuto alle famiglie con figli minori o disabili ed è costituito di due parti: una economica, attraverso il rilascio di una carta di credito, e una parte “attiva” di presa in carico da parte dei servizi che implica l'adesione a un progetto per il superamento delle cause che hanno determinato lo stato di difficoltà.

Il medesimo principio è stato adottato dalla Regione con l'approvazione della L.R. n.18/2016 e delle relative norme attuative.

Gli interventi di natura socio-assistenziale sono aumentati negli ultimi anni, in ragione del crescente fenomeno della disoccupazione e delle scarse risorse imprenditive della regione.

Sono erogati contributi a carattere continuativo sia per il sostegno abitativo che per le spese quotidiane a circa n. 20 persone in difficoltà. Alcuni di essi garantiscono, o hanno garantito nel corso dell'anno, un numero di ore lavorative proporzionato all'importo percepito mensilmente.

Le risorse messe a disposizione per affrontare le necessità di supporto economico a carattere straordinario diventano ogni anno non adeguate alla domanda delle famiglie. Si stima che gli interventi economici del governo e della regione siano capaci di provvedere a parte del fabbisogno.

Si rileva l'introduzione del **Reddito di Inclusione Sociale (REIS)**, con L.R. n. 18 del 02.08.2016. Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 48/22 del 29/11/2019, sono state approvate le Linee Guida regionali, annualità 2019-2020, concernenti le modalità di attuazione della L.R.n. 18 /2016 “Reddito di inclusione sociale (REIS) - Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale –Agiudu torrau”. Tali Linee Guida sono state recepite dall'Amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 17.12.2019 e successivamente è stato pubblicato l'Avviso per i cittadini interessati, con scadenza al 28.02.2020. Con tale bando si avrà l'opportunità di soddisfare cittadini bisognosi che non hanno i requisiti per percepire dall'INPS gli importi relativi alla nuova misura statale del “Reddito di Cittadinanza”.

Con D.L. 28.01.2019 n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28.03.2019 n. 26, è stata introdotta la misura di sviluppo e di coesione sociale denominata **“Reddito di cittadinanza”**, che sostituisce il Reddito di Inclusione (REI) e prevede, per i cittadini bisognosi in possesso di determinati requisiti, l'erogazione di assegni mensili da parte dell'INPS su apposita carta e l'attivazione, per i detti beneficiari, di Progetti di Utilità Collettiva (PUC) da parte dei Comuni. Con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22.10.2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale . 5 del 08.01.2020, sono state definite forme, caratteristiche e modalità di attuazione di tali progetti in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. Il Comune di Ossi attiverà a breve tali PUC, previa cui accederanno i benefici inseriti in appositi Patti per l'inclusione (a cura dei Servizi Sociali del Comune) o in appositi patti per il Lavoro (a cura dei Centri per l'Impiego).

Vengono inoltre erogati dall'Amministrazione dei sussidi straordinari per situazioni di particolare disagio economico e sociale, segnalati dagli operatori sociali.

La legge di stabilità regionale 2018 (L.R. n. 1/2018) ha istituito, con l'art. 2, il **Programma “Lavoras”**, finalizzato all'incremento ed alla salvaguardia dei livelli occupazionali attraverso politiche di attivazione, conciliazione, incentivi ed altre misure di rafforzamento dell'occupabilità. I Comuni sono coinvolti quali soggetti attuatori per i cantieri di nuova attivazione e possono procedere all'attuazione diretta, o, in caso di indisponibilità di spazi assunzionali, ad affidamento riservato a Cooperative di tipo B, attive da almeno due anni, utilizzando, qualora ne ricorrano i presupposti, la procedura negoziata di cui all'art. 36 D. Lgs. n. 50/2016.

I settori di intervento spaziano dall'Ambiente, ai Beni culturali ed Archeologici, all'Edilizia, alla Valorizzazione di attrattori culturali, al Patrimonio pubblico ed efficientamento procedure comunali. Il Piano di riparto prevede un importo di **€ 156.535,00 per il Comune di Ossi nel 2018**. Il progetto è decollato nel mese di luglio 2019. E' stata effettuata la selezione di complessivi n. 10 lavoratori, di cui:

- n. 2 impiegati nell'ambito di un progetto di catalogazione del patrimonio comunale;
- 3 muratori e n. 5 manovali generici, nell'ambito di un progetto di manutenzione di immobili comunali.

**I progetti hanno una durata di 8 mesi e sono ad oggi in corso ed in via di ultimazione (marzo 2020).**

Ambito strategico	Ambito operativo
MACRO AREA	PUNTO DEDICATO ALLA SALUTE MENTALE.

E' intenzione dell'Amministrazione sollecitare, nelle sedi opportune, il ripristino ad Ossi del punto dedicato alla salute mentale (ex CIM), già attivo tempo fa, in considerazione del crescente disagio che implica un aumento del numero dei ricoveri.

Ambito strategico	Ambito operativo
MACRO AREA	POTENZIAMENTO SERVIZI SANITARI TERRITORIALI

L'Amministrazione promuoverà l'implementazione dei servizi sanitari territoriali, in particolar modo riguardo il servizio di prelievi ambulatoriali.

Ambito strategico	Ambito operativo

## INTERVENTI STRUTTURALI PER IL SERVIZIO CIMITERIALE

LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CIMITERO, IN PARTICOLARE: ULTIMAZIONE DEL 2° LOTTO DEI LAVORI E INDIVIDUAZIONE NUOVA AREA LOCULI

Sono stati ultimati nel 2019 i lavori di ampliamento del cimitero (2° lotto) e si è provveduto alla realizzazione di un blocco di loculi nuovo con un congruo numero di aree cimiteriali. Nel corso del 2020 verranno completate le procedure per la prima assegnazione delle aree.

Linea programmatica: 12 Reti e fonti energetiche

Ambito strategico	Ambito operativo
RETE DEL GAS	
TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	PROGETTAZIONE E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
	INTERVENTI SMART CITY – MOBILITA' ELETTRICA – INSTALLAZIONE COLONNINA DI RICARICA
	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU EDIFICI PUBBLICI (CON IMPIANTI FOTOVOLTAICI) – CONTRIBUTO RAS

La rete del gas è stata ultimata e collaudata secondo le disposizioni di legge e le linee guida regionali. Adesso sarà possibile avviare la fase di completamento delle opere nelle periferie dove in questa prima fase l'estensione della rete non è giunta. Trattandosi di una infrastrutturazione complessa servirà del tempo per il completo allaccio alla rete che è stata attivata a moduli dal 2010 partendo dal deposito di stoccaggio del gas di Su Padru fino a collegare tutto il centro urbano.

L'Amministrazione Comunale ha segnalato al Consorzio i punti affinché si proceda con il progetto per l'estensione della rete a nuove zone o a nuove lottizzazioni che si realizzeranno e che dovrà computare almeno 16 utenze ogni cento metri di rete, anche se tale criterio non verrà applicato in maniera rigida. In altri Comuni, finanziati insieme al Comune di Ossi, i lavori per realizzare la rete del gas sono appena iniziati o sono in corso, ad Ossi il rione Litterai è stato messo in pressione nell'estate del 2009 e l'impianto ultimato tra il 2010 e il 2011. Occorre adesso realizzare il progetto complementare.

Ambito strategico	Ambito operativo
Tecnologie innovative nel settore delle fonti energetiche rinnovabili	PROGETTAZIONE E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

In linea con le direttive Europee e Nazionali questa amministrazione si doterà di strumenti atti alla gestione del risparmio energetico in ambito comunale, in particolare:

- produzione di energia da fonte rinnovabile, in sostituzione di generatori tradizionali alimentati da fonti non rinnovabili, beneficiando oltre che delle agevolazioni economiche previste dalla Comunità Europea, anche di un incentivo statale definito come Titoli di Efficienza Energetica (TEE) o Certificati Bianchi (CB) istituiti dai Decreti del Ministro delle Attività Produttive in accordo con il Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio sin dal 2004.

Nel 2018 è stato inoltre avviato un percorso di efficientamento energetico dei corpi illuminati della pubblica illuminazione, per il quale sono stati posti a gara anche i lavori di realizzazione e di manutenzione, con l'obiettivo di incidere notevolmente, abbattendoli, sui costi di gestione del servizio e di concorrere agli obiettivi di abbattimento delle emissioni di CO2, conformemente agli obiettivi del PAES.

Con Determinazione dell'Area Tecnica n. 53 del 28.02.2019 è stata aggiudicata, in via definitiva, per un canone annuo di Euro 21.761,13, oltre IVA, relativamente alla quota di manutenzione ordinaria, straordinaria e gestione e conduzione impianti e per un canone annuo di Euro 51.526,46, oltre IVA, relativamente alla quota lavori, oneri della sicurezza, oneri finanziari e spese tecniche, per un canone complessivo annuo di Euro 73.287,59, oltre IVA, per una durata di anni 18, alla ditta Enel Sole Srl, con sede legale in Viale Tor di Quinto n.ro 45/47 – 00191 ROMA, P.IVA. 05999811002, la concessione del "Servizio di riqualificazione energetica, adeguamento tecnologico e normativo, potenziamento, gestione, conduzione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica. E' stato stipulato in data 17.05.2019, contratto in forma pubblico –amministrativa ed è stato approvato il progetto e si è proceduto in data 31 10 2019 alla consegna dei lavori nell'ambito di in un progetto di riqualificazione degli impianti che prevede la sostituzione delle lampade con lampade più moderna tecnologia a led presente sul mercato con un livello di efficientamento degli impianti del 76.1% garantendo un risparmio consistente della spesa attualmente sostenuta dall'amministrazione. Si procederà inoltre alla realizzazione di 240 m di linea interrata e la sostituzione di 4620 m di cavo già esistente, il tutto completato dalla sostituzione integrale di 10 quadri di comando

Particolare attenzione verrà posta anche e soprattutto nell'esecuzione di lavori volti alla riqualificazione di alcune aree urbane ed extra urbane , quali per esempio l'ingresso del paese.

Ambito strategico	Ambito operativo
TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	INTERVENTI SMART CITY – MOBILITA' ELETTRICA – INSTALLAZIONE COLONNINA DI RICARICA

L'Amministrazione si adopererà, nell'ottica di abbattere le emissioni di CO2, ad incentivare la mobilità elettrica, prevedendo l'installazione, nel triennio 2020/2022, di apposita colonnine elettrica per la ricarica dei veicoli.

Ambito strategico	Ambito operativo
TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU EDIFICI PUBBLICI

L'Amministrazione si adopererà, con contributi RAS, a programmare ed effettuare, nel periodo 2019-2021, interventi di efficientamento sugli edifici pubblici, L'obiettivo dell'intervento è quello di eseguire interventi volti all'efficientamento energetico degli edifici comunali quali Scuola Media (Via Europa) e Casa Comunale (Via Roma). La tipologia di intervento ricade secondo il DPR n. 380/2001 e s.m.i., art. 3, comma 1, lett. b) come "Interventi di manutenzione straordinaria, le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici, nonché per realizzare ed integrare i servizi

igienico-sanitari e tecnologici, sempre che non alterino la volumetria complessiva degli edifici e non comportino modifiche delle destinazioni di uso. Nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria sono ricompresi anche quelli consistenti nel frazionamento o accorpamento delle unità immobiliari con esecuzione di opere anchese comportanti la variazione delle superfici delle singole unità immobiliari nonché del carico urbanistico purché non sia modificata la volumetria complessiva degli edifici e si mantenga l'originaria destinazione d'uso".

**Linea programmatica: 13 Fondi e accantonamenti**

Ambito strategico	Ambito operativo
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva
	Fondo crediti di dubbia esigibilità
	Altri fondi

**Linea programmatica: 14 Debito pubblico**

Ambito strategico	Ambito operativo
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

**Linea programmatica: 15 Anticipazioni finanziarie**

Ambito strategico	Ambito operativo
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria

**Linea programmatica: 16 Servizi per conto terzi**

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro
	Anticipazioni per il finanziamento del SSN

**9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

<b>Codice missione</b>	<b>ANNO</b>	<b>Spese correnti</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	<b>Incremento di attività finanziarie</b>	<b>Spese per rimborso prestiti e altre spese</b>	<b>Totale</b>
1	2020	1.637.194,09	2.515.737,20	0,00	0,00	4.152.931,29
	2021	1.547.434,85	312.294,12	0,00	0,00	1.859.728,97
	2022	1.547.434,85	157.000,00	0,00	0,00	1.704.434,85
2	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2020	182.786,81	0,00	0,00	0,00	182.786,81
	2021	178.379,84	0,00	0,00	0,00	178.379,84
	2022	170.879,84	0,00	0,00	0,00	170.879,84
4	2020	311.405,17	0,00	0,00	0,00	311.405,17
	2021	284.728,46	0,00	0,00	0,00	284.728,46
	2022	284.728,46	0,00	0,00	0,00	284.728,46
5	2020	253.790,79	0,00	0,00	0,00	253.790,79
	2021	190.118,36	0,00	0,00	0,00	190.118,36
	2022	190.118,36	0,00	0,00	0,00	190.118,36
6	2020	12.700,00	0,00	0,00	0,00	12.700,00
	2021	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
	2022	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
7	2020	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2020	1.000,00	87.466,70	0,00	0,00	88.466,70
	2021	1.000,00	69.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	2022	1.000,00	69.000,00	0,00	0,00	70.000,00
9	2020	895.571,59	0,00	0,00	0,00	895.571,59
	2021	892.507,67	0,00	0,00	0,00	892.507,67
	2022	892.507,67	0,00	0,00	0,00	892.507,67
10	2020	275.444,50	0,00	0,00	0,00	275.444,50

	2021	267.185,65	0,00	0,00	0,00	267.185,65
	2022	267.185,65	0,00	0,00	0,00	267.185,65
11	2020	2.840,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00
	2021	2.840,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00
	2022	2.840,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00
		2.840,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00
12	2020	1.791.063,51	0,00	0,00	0,00	1.791.063,51
	2021	1.672.098,09	0,00	0,00	0,00	1.672.098,09
	2022	1.682.098,09	0,00	0,00	0,00	1.682.098,09
13	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2020	369.543,85	0,00	0,00	0,00	369.543,85
	2021	387.938,60	0,00	0,00	0,00	387.938,60
	2022	387.938,60	0,00	0,00	0,00	387.938,60
50	2020	185.317,20	0,00	0,00	286.639,88	471.957,08
	2021	177.419,06	0,00	0,00	229.590,52	407.009,58



	2022	172.515,54	0,00	0,00	236.238,18	408.753,72
60	2020	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
	2021	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
		0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
99	2020	0,00	0,00	0,00	1.587.089,05	1.587.089,05
	2021	0,00	0,00	0,00	1.587.089,05	1.587.089,05
	2022	0,00	0,00	0,00	1.587.089,05	1.587.089,05
		0,00	0,00	0,00	1.587.089,05	1.587.089,05
TOTALI	2020	5.919.657,51	2.603.203,90	0,00	5.873.728,93	14.396.590,34
	2021	5.608.150,58	381.294,12	0,00	5.816.679,57	11.806.124,27
	2022	5.605.747,06	226.000,00	0,00	5.823.327,23	11.655.074,29
		5.605.747,06	226.000,00	0,00	5.823.327,23	11.655.074,29

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.771.338,93	2.983.217,23	0,00	0,00	4.754.556,16
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	198.086,79	0,00	0,00	0,00	198.086,79
4	371.027,83	0,00	0,00	0,00	371.027,83
5	279.870,00	0,00	0,00	0,00	279.870,00
6	23.223,60	0,00	0,00	0,00	23.223,60
7	1.264,03	0,00	0,00	0,00	1.264,03
8	1.000,00	89.053,95	0,00	0,00	90.053,95
9	822.629,36	0,00	0,00	0,00	822.629,36
10	271.150,39	0,00	0,00	0,00	271.150,39
11	2.840,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00
12	2.098.213,35	0,00	0,00	0,00	2.098.213,35
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	180.711,86	0,00	0,00	271.962,68	452.674,54
60	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	1.770.936,85	1.770.936,85
<b>TOTALI</b>	<b>6.021.356,14</b>	<b>3.072.271,18</b>	<b>0,00</b>	<b>6.042.899,53</b>	<b>15.136.526,85</b>

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambiti strategici	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	OBIETTIVI STRATEGICI DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2022		2020-2022	No	SI
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		2020-2022	No	SI
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI STRUTTURALI PER IL SERVIZIO CIMITERIALE		2020-2022	No	SI

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	32.000,00	32.995,19	32.000,00	32.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	300,00	300,00	300,00	300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		109.574,50		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>32.300,00</b>	<b>142.869,69</b>	<b>32.300,00</b>	<b>32.300,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.120.631,29	4.611.686,47	1.827.428,97	1.672.134,85
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>4.152.931,29</b>	<b>4.754.556,16</b>	<b>1.859.728,97</b>	<b>1.704.434,85</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.637.194,09	2.515.737,20			4.152.931,29
Cassa				
1.771.338,93	2.983.217,23			4.754.556,16

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.547.434,85	312.294,12			1.859.728,97

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.547.434,85	157.000,00			1.704.434,85

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Ordine pubblico e sicurezza	VIDEOSORVEGLIANZA		2020-2022	No	Si
		RAZIONALIZZAZIONE CIRCOLAZIONE STRADALE		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	182.786,81	198.086,79	178.379,84	170.879,84
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>182.786,81</b>	<b>198.086,79</b>	<b>178.379,84</b>	<b>170.879,84</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

<b>ANNO 2020</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
182.786,81				182.786,81
Cassa				
198.086,79				198.086,79

<b>ANNO 2021</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
178.379,84				178.379,84

<b>ANNO 2022</b>				
------------------	--	--	--	--

Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
170.879,84				170.879,84

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Istruzione e diritto allo studio	ISTRUZIONE		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	311.405,17	371.027,83	284.728,46	284.728,46
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>311.405,17</b>	<b>371.027,83</b>	<b>284.728,46</b>	<b>284.728,46</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
311.405,17				311.405,17
Cassa				
371.027,83				371.027,83

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
284.728,46				284.728,46



ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
284.728,46				284.728,46

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI		2020-2022	No	Si
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE MUSEI E LOCALI TEATRO		2020-2022	No	Si
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI		2020-2022	No	No
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI EDUCATIVI		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	253.790,79	279.870,00	190.118,36	190.118,36
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>253.790,79</b>	<b>279.870,00</b>	<b>190.118,36</b>	<b>190.118,36</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
253.790,79				253.790,79
Cassa				
279.870,00				279.870,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
190.118,36				190.118,36

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
190.118,36				190.118,36

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA		2020-2022	No	Si
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	SISTEMAZIONE STRUTTURE SPORTIVE		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	12.700,00	23.223,60	6.500,00	6.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>12.700,00</b>	<b>23.223,60</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
12.700,00				12.700,00
Cassa				
23.223,60				23.223,60

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.500,00				6.500,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
6.500,00				6.500,00

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Turismo	Archeologia e Turismo		2020-2022	No	SI

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.000,00	1.264,03		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.264,03</b>		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

<b>ANNO 2020</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.000,00				1.000,00
Cassa				
1.264,03				1.264,03

<b>ANNO 2021</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

<b>ANNO 2022</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	PUC - VARIANTE		2020-2022	No	Si



**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	88.466,70	90.053,95	70.000,00	70.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>88.466,70</b>	<b>90.053,95</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.000,00	87.466,70			88.466,70
Cassa				
1.000,00	89.053,95			90.053,95

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.000,00	69.000,00			70.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.000,00	69.000,00			70.000,00

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
<b>8</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO		2020-2022	No	Si
<b>8</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO		2020-2022	No	SI
<b>8</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE		2020-2022	No	Si
<b>8</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	895.571,59	822.629,36	892.507,67	892.507,67
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>895.571,59</b>	<b>822.629,36</b>	<b>892.507,67</b>	<b>892.507,67</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
895.571,59				895.571,59
Cassa				
822.629,36				822.629,36

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
892.507,67				892.507,67

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
892.507,67				892.507,67

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
9	Trasporti e diritto alla mobilità	VIABILITA' URBANA		2020-2022	No	Si
12	Reti e fonti energetiche	TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI		2020-2022	No	SI

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	275.444,50	271.150,39	267.185,65	267.185,65
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>275.444,50</b>	<b>271.150,39</b>	<b>267.185,65</b>	<b>267.185,65</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
275.444,50				275.444,50
Cassa				
271.150,39				271.150,39

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
267.185,65				267.185,65

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
267.185,65				267.185,65

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
<b>3</b>	Istruzione e diritto allo studio	ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA		2020-2022	No	No
<b>11</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI EDUCATIVI		2020-2022	No	Si
<b>11</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE		2020-2022	No	Si
<b>11</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE		2020-2022	No	Si
<b>11</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA'		2020-2022	No	Si
<b>11</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	MACRO AREA		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.791.063,51	2.098.213,35	1.672.098,09	1.682.098,09
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.791.063,51</b>	<b>2.098.213,35</b>	<b>1.672.098,09</b>	<b>1.682.098,09</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.791.063,51				1.791.063,51
Cassa				
2.098.213,35				2.098.213,35

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.672.098,09				1.672.098,09

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
1.682.098,09				1.682.098,09

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
12	Reti e fonti energetiche	Rete del gas		2020-2022	No	No



**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
Cassa				

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		2020-2022	No	SI

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	369.543,85		387.938,60	387.938,60
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>369.543,85</b>		<b>387.938,60</b>	<b>387.938,60</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

<b>ANNO 2020</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
369.543,85				369.543,85
Cassa				

<b>ANNO 2021</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
387.938,60				387.938,60

<b>ANNO 2022</b>				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
387.938,60				387.938,60

**Missione: 50 Debito pubblico**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
14	Debito pubblico	Debito pubblico		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	471.957,08	452.674,54	407.009,58	408.753,72
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>471.957,08</b>	<b>452.674,54</b>	<b>407.009,58</b>	<b>408.753,72</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
185.317,20			286.639,88	471.957,08
Cassa				
180.711,86			271.962,68	452.674,54

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
177.419,06			229.590,52	407.009,58

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
172.515,54			236.238,18	408.753,72

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
15	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		2020-2022	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.000.000,00	4.000.000,00
Cassa				
			4.000.000,00	4.000.000,00

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.000.000,00	4.000.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.000.000,00	4.000.000,00

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Durata</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		2020-2022	No	Si



**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.587.089,05	1.770.936,85	1.587.089,05	1.587.089,05
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.587.089,05</b>	<b>1.770.936,85</b>	<b>1.587.089,05</b>	<b>1.587.089,05</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2020				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.587.089,05	1.587.089,05
Cassa				
			1.770.936,85	1.770.936,85

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.587.089,05	1.587.089,05

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			1.587.089,05	1.587.089,05

**10. LA SEZIONE OPERATIVA**

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

**SEZIONE  
OPERATIVA**

**Parte nr. 1**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Obiettivi strategici del programma Triennale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022	<p>4) IMPLEMENTAZIONE MODULISTICA DI RIFERIMENTO PER I DIVERSI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AD ISTANZA DI PARTE, NELLE APPOSITE SEZIONI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, UNITAMENTE A INFORMAZIONI SALIENTI SULLE DIVERSE TIPOLOGIE</p> <p>2) INTRODUZIONE, PER I CONTRATTI STIPULATI IN FORMA PUBBLICO-AMMINISTRATIVA, DELLA STIPULA DI APPOSITI PATTI DI INTEGRITÀ;</p> <p>3) PUBBLICAZIONE SU AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, PER LE PRATICHE EDILIZIE, DELLE MODALITÀ DI CALCOLO DEI COSTI DI COSTRUZIONE E DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE E DELLE NORME CHE NE COSTITUISCONO FONDAMENTO;</p> <p>4) ATTIVAZIONE SOFTWARE PER WHISTLEBLOWING;</p> <p>5) ABILITAZIONE A PAGOPA PER PAGAMENTI TELEMATICI</p> <p>6) DIGITALIZZAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI</p>	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	281.269,71	328.233,89	242.501,99	242.501,99
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>281.269,71</b>	<b>328.233,89</b>	<b>242.501,99</b>	<b>242.501,99</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	46.964,18	Previsione di competenza	283.548,99	281.269,71	242.501,99	242.501,99
			di cui già impegnate		22.563,55		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	303.336,31	328.233,89		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>46.964,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>283.548,99</b>	<b>281.269,71</b>	<b>242.501,99</b>	<b>242.501,99</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>22.563,55</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>303.336,31</b>	<b>328.233,89</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambiti strategici	Ambiti operativi	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	GRAZIE AD UN CONTRIBUTO RAS DI € 100.000, IL COMPLETAMENTO DEL P.I.P.	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI STRUTTURALI PER IL SERVIZIO CIMITERIALE	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CIMITERO, IN PARTICOLARE: ULTIMAZIONE DEL 2° LOTTO DEI LAVORI ED INDIVIDUAZIONE NUOVA AREA LOCULI	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		109.574,50		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>109.574,50</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.848.436,90	3.238.167,25	643.848,20	488.554,08
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.848.436,90</b>	<b>3.347.741,75</b>	<b>643.848,20</b>	<b>488.554,08</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	45.692,80	Previsione di competenza	365.993,36	334.293,54	331.554,08	331.554,08
			di cui già impegnate		5.450,70		
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	413.488,66	379.986,34		
2	Spese in conto capitale	643.612,05	Previsione di competenza	4.284.540,58	2.514.143,36	312.294,12	157.000,00
			di cui già impegnate		1.205.347,95		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.847.279,68	2.967.755,41		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>689.304,85</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.650.533,94</b>	<b>2.848.436,90</b>	<b>643.848,20</b>	<b>488.554,08</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.210.798,65</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.260.768,34</b>	<b>3.347.741,75</b>		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	VIDEOSORVEGLIANZA	REGOLAMENTAZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA	2020-2022	No		
2	Ordine pubblico e sicurezza	RAZIONALIZZAZIONE CIRCOLAZIONE STRADALE	REGOLAMENTAZIONE TRAFFICO, IN PARTICOLARE NEL QUARTIERE LITTERAI, CON PREDISPOSIZIONE SEGNALETICA-TOPONOMASTICA	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2020 Competenza</b>	<b>ANNO 2020 Cassa</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2022</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	182.786,81	198.086,79	178.379,84	170.879,84
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>182.786,81</b>	<b>198.086,79</b>	<b>178.379,84</b>	<b>170.879,84</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2019</b>		<b>Previsioni definitive 2019</b>	<b>Previsioni 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>
1	Spese correnti	15.299,98	Previsione di competenza	192.489,14	182.786,81	178.379,84	170.879,84
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	192.594,14	198.086,79		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>15.299,98</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>192.489,14</b>	<b>182.786,81</b>	<b>178.379,84</b>	<b>170.879,84</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>192.594,14</b>	<b>198.086,79</b>		



**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	ISTRUZIONE	ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO	2020-2022	No		

**Missione: 5** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
**Programma: 1** Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE MUSEI E LOCALI TEATRO	TEATRO CASABLANCA	2020-2022	No		
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE MUSEI E LOCALI TEATRO	MUSEO ETNOGRAFICO: - RICOGNIZIONE ED INVENTARIO BENI-CONVENZIONI; - INTERVENTI PER L'ACCREDITAMENTO REGIONALE; - RAPPORTI CON LA SOPRINTENDENZA E LE UNIVERSITA'; - BANDI DI GESTIONE	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	34.647,15	35.896,29	34.975,04	34.975,04
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>34.647,15</b>	<b>35.896,29</b>	<b>34.975,04</b>	<b>34.975,04</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2019</b>		<b>Previsioni definitive 2019</b>	<b>Previsioni 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>
1	Spese correnti	1.249,14	Previsione di competenza	34.983,78	34.647,15	34.975,04	34.975,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	34.017,28	35.896,29		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.249,14</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>34.983,78</b>	<b>34.647,15</b>	<b>34.975,04</b>	<b>34.975,04</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	<b>34.017,28</b>	<b>35.896,29</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Durata</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	REGOLAMENTAZIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE E UTILIZZO DELLA NUOVA SALA DELL'EX S. GIOVANNI BATTISTA – POLO CULTURALE	2020-2022	No		
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	PORTALE COMUNALE PER LA CULTURA	2020-2022	No		
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI CULTURALI	IMPLEMENTAZIONE DEL CALENDARIO DEGLI EVENTI	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI EDUCATIVI	SCUOLA CIVICA DI MUSICA	2020-2022	No		
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI	MESSA A NORMA ED IN SICUREZZA EDIFICIO EX CASA COMUNALE VIA MARCONI	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	219.143,64	243.973,71	155.143,32	155.143,32
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>219.143,64</b>	<b>243.973,71</b>	<b>155.143,32</b>	<b>155.143,32</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	34.419,35	Previsione di competenza	264.360,95	219.143,64	155.143,32	155.143,32
			di cui già impegnate		51.700,21		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	216.043,13	243.973,71		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>34.419,35</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>264.360,95</b>	<b>219.143,64</b>	<b>155.143,32</b>	<b>155.143,32</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>51.700,21</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>216.043,13</b>	<b>243.973,71</b>		

**Missione: 6** Politiche giovanili, sport e tempo libero  
**Programma: 1** Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA	MANIFESTAZIONE MULTI-DISCIPLINA "OSSI... FIERA DELLO SPORT E DEL TURISMO"	2020-2022	No		
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	INCENTIVAZIONE PRATICA SPORTIVA	REGOLAMENTAZIONE USO IMPIANTI E PALESTRA SCUOLE MEDIE – BANDI PER LA GESTIONE, IN REGIME DI CONCESSIONE, DELLE STRUTTURE SPORTIVE DI P.ZZA SARDEGNA E LITTERAI	2020-2022	No		
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	SISTEMAZIONE STRUTTURE SPORTIVE	PIENA FUNZIONALITA' E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTO W. FRAU	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	12.700,00	23.223,60	6.500,00	6.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>12.700,00</b>	<b>23.223,60</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	10.523,60	Previsione di competenza	13.850,00	12.700,00	6.500,00	6.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.225,00	23.223,60		

	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>10.523,60</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>13.850,00</b>	<b>12.700,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>16.225,00</b>	<b>23.223,60</b>		

**Missione: 7 Turismo**  
**Programma: 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Turismo	ARCHEOLOGIA E TURISMO	PROMOZIONE SITI ARCHEOLOGICI CON INCONTRI – MAPPATURA E CARTELLONISTICA	2020-2022	No		
6	Turismo	ARCHEOLOGIA E TURISMO	BANDO PER LA GESTIONE DEI SITI	2020-2022	No		
6	Turismo	ARCHEOLOGIA E TURISMO	RAPPORTI E COLLABORAZIONI CON LE SCUOLE, UNIVERSITA', SOVRINTENDENZA	2020-2022	No		
6	Turismo	ARCHEOLOGIA E TURISMO	PROGETTO RILIEVI 3D UNIVERSITA' ESTERA	2020-2022	No		

**Missione: 8** Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma: 1** Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	PUC - VARIANTE	ADEGUAMENTO ALLE OSSERVAZIONI DELLA RAS AI FINI DELLA CORENZA DEL PUC	2020-2022	No		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	RIQUALIFICAZIONE AREE DEGRADATE	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	INDIVIDUAZIONE AREE PER I CANI ED INSTALLAZIONE CESTINI PER LE DEIEZIONI CANINE	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ONLUS PER L'AVVALIMENTO DI GUARDIE ECO-ZOOFILIE	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO	GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA IN FORMA ASSOCIATA	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO	VARIANTE AL PAI ED ATTIVITA' CONSEGUENTE	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	MITIGAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO AMBIENTALE, DIFESA DEL SUOLO	SISTEMAZIONE AREA DISMESSA CAVA SITA IN VIA VITTORIO EMANUELE CON CONTRIBUTO RAS 164.000 EURO E COFINANZIAMENTO PER € 12.000. - MESSA IN SICUREZZA, RECUPERO AMBIENTALE DELL'AREA E LA REALIZZAZIONE DI UN PORTALE DI ACCESSO AL PARCO GEOMINERARIO	2020-2022	No		



**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 4 Servizio idrico integrato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	REALIZZAZIONE CONDOTTA DI AVVICINAMENTO TRA I SERBATOI DI MONTE DOLIS E DI SU PADRU	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	MESSA IN SICUREZZA RIO PICCINNU E RIO S'ADDE – CONTRIBUTO RAS	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	INTERVENTO IMPIANTO FOGNARIO LITTERAI	2020-2022	No		
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO RISORSE IDRICHE, POTENZIAMENTO SISTEMA DI DEPURAZIONE	INTERVENTO DI RACCOLTA ACQUE METEORICHE NEL CENTRO STORICO	2020-2022	No		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO	ULTIMAZIONE ED APPROVAZIONE PIANO DI INQUINAMENTO ACUSTICO	2020-2022	No		
	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	AZIONI DI PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO	GIORNATE DI SENSIBILIZZAZIONE	2020-2022	No		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	VIABILITA' URBANA	INTENSIFICAZIONE CONTROLLI	2020-2022	No		
9	Trasporti e diritto alla mobilità	VIABILITA' URBANA	INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PER PROTEZIONE CIVILE – VIABILITA' COMUNALE – CONTRIBUTO UNIONE DEI COMUNI € 82.802,48	2020-2022	No		
12	Reti e fonti energetiche	TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	PROGETTAZIONE E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA – EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	2020-2022	No		
12	Reti e fonti energetiche	TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU EDIFICI PUBBLICI (CON IMPIANTI FOTOVOLTAICI) – CONTRIBUTO RAS	2020-2022	No		
12	Reti e fonti energetiche	TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL SETTORE DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	INTERVENTI SMART CITY – MOBILITA' ELETTRICA – INSTALLAZIONE COLONNINA DI RICARICA	2020-2022	No		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia, i minori e per asili nido**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	SERVIZIO EDUCATIVO	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	ASSISTENZA DOMICILIARE AI DISABILI	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA' GRAVE	AMPLIAMENTO ORARI DEGLI UFFICI E MONITORAGGIO MIGLIORAMENTI NEL SERVIZIO	2020-2022	No		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI EDUCATIVI	SERVIZIO EDUCATIVO A FAVORE DI PERSONE CON PATOLOGIE PSICHIATRICHE E PATTO EDUCATIVO CON LE FAMIGLIE	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	350.478,65	376.987,27	301.267,67	301.267,67
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>350.478,65</b>	<b>376.987,27</b>	<b>301.267,67</b>	<b>301.267,67</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	26.508,62	Previsione di competenza	419.646,15	350.478,65	301.267,67	301.267,67
			di cui già impegnate		49.210,98		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	358.176,29	376.987,27		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>26.508,62</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>419.646,15</b>	<b>350.478,65</b>	<b>301.267,67</b>	<b>301.267,67</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>49.210,98</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>358.176,29</b>	<b>376.987,27</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI	2020-2022	No		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI EDUCATIVI	SPORTELLLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO	2020-2022	No		

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	8.600,00	12.063,33	8.600,00	8.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>8.600,00</b>	<b>12.063,33</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2019</b>		<b>Previsioni definitive 2019</b>	<b>Previsioni 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>
1	Spese correnti	3.463,33	Previsione di competenza	8.680,54	8.600,00	8.600,00	8.600,00
			di cui già impegnate		5.365,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.528,54	12.063,33		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.463,33</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>8.680,54</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5.365,20</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>10.528,54</b>	<b>12.063,33</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi PER LE FAMIGLIE**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Durata</b>	<b>G.A.P.</b>	<b>Responsabile politico</b>	<b>Responsabile gestionale</b>
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA'	INTERVENTI ECONOMICI E AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' ESTREME	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI EDUCATIVI	PROGETTO CONTRO IL CYBER BULLISMO	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	INTERVENTI IN AMBITO DOMICILIARE	HOME CARE GIVER	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	MACRO AREA	PUNTO DEDICATO ALLA SALUTE MENTALE	2020-2022	No		
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	MACRO AREA	"POTENZIAMENTO SERVIZI SANITARI TERRITORIALI	2020-2022	No		
3	Istruzione e diritto allo studio	ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA	PROGETTO INTERNAZIONALE ERASMUS PLUS – CONCLUSIONE – PUBBLICAZIONE BUONE PRATICHE	2020-2022	No		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi strutturali per il servizio cimiteriale	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CIMITERO, IN PARTICOLARE: ULTIMAZIONE DEL 2° LOTTO DEI LAVORI E INDIVIDUAZIONE NUOVA AREA LOCULI	2020-2022	No		

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti  
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	2020-2022	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	20.043,65		20.043,65	20.043,65
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>20.043,65</b>		<b>20.043,65</b>	<b>20.043,65</b>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	41.154,71	20.043,65	20.043,65	20.043,65
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	45.929,83			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>41.154,71</b>	<b>20.043,65</b>	<b>20.043,65</b>	<b>20.043,65</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>45.929,83</b>			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2020-2022	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	349.500,20		367.894,95	367.894,95
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>349.500,20</b>		<b>367.894,95</b>	<b>367.894,95</b>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	282.076,53	349.500,20	367.894,95	367.894,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>282.076,53</b>	<b>349.500,20</b>	<b>367.894,95</b>	<b>367.894,95</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				



Missione: 20 Fondi e accantonamenti  
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

Missione: 50 Debito pubblico  
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2020-2022	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	185.317,20	180.711,86	177.419,06	172.515,54
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>185.317,20</b>	<b>180.711,86</b>	<b>177.419,06</b>	<b>172.515,54</b>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti		Previsione di competenza	188.180,07	185.317,20	177.419,06	172.515,54
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	188.180,07	180.711,86		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>188.180,07</b>	<b>185.317,20</b>	<b>177.419,06</b>	<b>172.515,54</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	188.180,07	180.711,86		

Missione: 50 Debito pubblico  
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2020-2022	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	286.639,88	271.962,68	229.590,52	236.238,18
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>286.639,88</b>	<b>271.962,68</b>	<b>229.590,52</b>	<b>236.238,18</b>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	269.888,99	286.639,88	229.590,52	236.238,18
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	269.888,99	271.962,68		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>269.888,99</b>	<b>286.639,88</b>	<b>229.590,52</b>	<b>236.238,18</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>269.888,99</b>	<b>271.962,68</b>		

**Missione: 60** Anticipazioni finanziarie  
**Programma: 1** Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	2020-2022	No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.000.000,00	4.000.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>		

Missione: 99 Servizi per conto terzi  
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	2020-2022	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.587.089,05	1.770.936,85	1.587.089,05	1.587.089,05
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.587.089,05</b>	<b>1.770.936,85</b>	<b>1.587.089,05</b>	<b>1.587.089,05</b>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	183.847,80	Previsione di competenza	1.687.089,05	1.587.089,05	1.587.089,05	1.587.089,05
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.691.607,57	1.770.936,85		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>183.847,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.687.089,05</b>	<b>1.587.089,05</b>	<b>1.587.089,05</b>	<b>1.587.089,05</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.691.607,57</b>	<b>1.770.936,85</b>		

Missione: 99 Servizi per conto terzi  
 Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	2020-2022	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2020 Competenza	ANNO 2020 Cassa	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2019		Previsioni definitive 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**SEZIONE  
OPERATIVA**

**Parte nr. 2**

## **11. GLI INVESTIMENTI**

### **ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2019 / 2021**

L'Amministrazione ha approvato lo schema di programma triennale 2020-2022, elenco annuale dei lavori 2020 con deliberazione C.C. n. 3 del 16.01.2020, che, unitamente ai suoi allegati, è parte integrante e sostanziale del presente atto



## 12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

<i>Previsioni</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<b>Spese per il personale dipendente</b>	<b>1.236.007,59</b>	<b>1.208.991,49</b>	<b>1.145.936,17</b>	<b>1.145.936,17</b>
<b>I.R.A.P.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spese per il personale in comando</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Buoni pasto</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Altre spese per il personale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>1.236.007,59</b>	<b>1.208.991,49</b>	<b>1.145.936,17</b>	<b>1.145.936,17</b>

<i>Descrizione deduzione</i>	<i>Previsioni 2019</i>	<i>Previsioni 2020</i>	<i>Previsioni 2021</i>	<i>Previsioni 2022</i>
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>1.236.007,59</b>	<b>1.208.991,49</b>	<b>1.145.936,17</b>	<b>1.145.936,17</b>
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

### Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

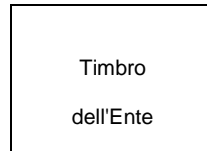
L'Amministrazione ha proceduto ad approvare e modificare il Programma triennale delle assunzioni 2020-2022, con deliberazioni della Giunta Comunale n. 166 del 30.12.2019 e n. 14 del 30.01.2020. Tale Programma è allegato al presente Documento per farne parte integrante e sostanziale.

### 13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

#### PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Si allega al presente documento, per farne parte integrante e sostanziale, copia della deliberazione G.C. n. 25 del 18.02.2020, con relative schede, inerente l'adozione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali 2020.

Ossi, 18.02.2020



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....