



# COMUNE DI OSILO

Provincia di Sassari

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

### Deliberazione n. 104 del 01-08-2025

**OGGETTO:** MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027. SEZIONE 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale".

L'anno duemilaventicinque il giorno uno del mese di agosto, alle ore 11:15, nei locali dell'ex Mercato a Osilo, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori seguenti:

<b>LIGIOS GIOVANNI</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PUGGIONI PATRIZIA</b>	<b>VICESINDACA</b>	<b>P</b>
<b>MANCA SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CANU VALENTINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PISANO SIMONA</b>	<b>ASSESSORA</b>	<b>P</b>

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Puggioni Daniela

Il Sig. LIGIOS GIOVANNI, nella sua qualità di SINDACO, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Riunita in videoconferenza, secondo le disposizioni contenute nel Regolamento approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 27.04.2022, con la presenza da remoto della vicesindaca Puggioni, degli assessori Canu, Manca e Puggioni e del Segretario Comunale, i quali attestano che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni rese nella seduta.*

**PREMESSO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

### **VISTI:**

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, il quale stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'articolo 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'articolo 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo Decreto, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste, a legislazione vigente, e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

### **ACCERTATO:**

- che l'articolo 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (c.d. Decreto Reclutamento), convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (c.d. PIAO), prevedendo inoltre, per i comuni con meno di 50 dipendenti, l'adozione di un PIAO in forma semplificata.
- che il PIAO consiste in un documento unico di programmazione e governance creato sia

per poter snellire e semplificare gli adempimenti a carico degli enti sia per adottare una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo dell'amministrazione, nel tentativo dichiarato di disegnare organicamente un unico sistema pianificatorio nelle amministrazioni pubbliche assorbendo in sé molti degli atti di pianificazione cui sono tenute;

- che, con riferimento particolare alla tematica del personale, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) assorbe in sé la definizione della struttura organizzativa, la dotazione organica e la programmazione triennale del fabbisogno di personale e piano occupazionale annuale i cui contenuti devono essere ora previsti all'interno della sezione *“Organizzazione e Capitale umano”* del PIAO;

**VERIFICATO** che, con precedente deliberazione della G.C. n. 27 del 28.03.2025, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, dando atto, nel contempo, che il PIAO predetto è stato strutturato sulla base del Piano - Tipo approvato con il DM Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30.6.2022 e relative linee guida per la compilazione, ricorrendo opportunamente alle modalità semplificate previste per i Comuni con meno di 50 dipendenti, come appunto il nostro Comune;

**RAVVISATA** ora la necessità di dover procedere con la modifica del programma del fabbisogno del personale (PTFP), aggiornando la sezione 3.3 *“Organizzazione e Capitale umano - Piano Triennale dei fabbisogni di personale”*, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), triennio 2025 – 2027 e prevedendo in particolare, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale:

- la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno di una unità di personale dell'Area degli Istruttori, Profilo professionale di Istruttore Amministrativo, afferente all'Area Sociale e dei Servizi scolastici;
- la previsione di una unità di personale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo professionale Assistente Sociale, a tempo pieno e indeterminato, mediante procedura di progressione tra aree (ex progressione verticale).

**CONSIDERATO** che, in tema di trasformazione a tempo pieno del rapporto di lavoro per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale, l'articolo 3, comma 101, della legge 24 dicembre 2017, n. 244 stabilisce che: *“Per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni”*;

**VISTO** il Decreto Ministro Pubblica Amministrazione 7 marzo 2020 ad oggetto: *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, che con decorrenza 20 aprile 2020, definiscono la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n.296/2006;

**VERIFICATO** che la spesa prevista per l'attuazione del PTFP 2025 - 2027 di questo Ente, compresa quella connessa alla presente proposta di modifica, è contenuta entro i limiti della capacità assunzionali dell'ente come calcolate in base al Decreto Ministro Pubblica Amministrazione del 17.3.2020 che precede e che, come specificato di seguito, è stata già asseverata dal parere favorevole del revisore dei conti;

**ACCERTATO** che il Comune ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 - 2027, con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 19.12.2024 e il bilancio di previsione per lo stesso triennio, con deliberazione C.C. n. 34 del 30.12.2024, entrambe esecutive;

**DATO ATTO** che non è necessario acquisire agli atti della presente proposta di deliberazione il parere favorevole del revisore dei conti in merito alla modifica della programmazione triennale 2025-2027 del fabbisogno del personale in quanto la presente modifica non altera le previsioni del fabbisogno di risorse finanziarie per il triennio già asseverate in precedenza dal revisore e che, per le stesse motivazioni, si ritiene di non procedere alla informazione preventiva di cui all'art.4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

**RITENUTO** di trasmettere il presente aggiornamento alle OO.SS. ed alle RR.SS.UU, ai fini dell'espletamento della procedura di informazione;

**DATTO ATTO** che

- sono osservati i vincoli di finanza pubblica in materia di contenimento della spesa del personale di cui all'articolo 1, commi 557 e ss. della Legge n. 296/2006;
- sono rispettati i limiti di spesa di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e del DPCM 17.03.2020;
- non sono alterati gli equilibri pluriennali di bilancio.

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**ACQUISITI** agli atti del presente provvedimento il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n.267 e smi (TUEL);

Con votazione unanime, espressa nelle forme e nei modi di legge

### **DELIBERA**

*la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*

**DI APPROVARE** la modifica al piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con delibera G.C. n. 27 del 28.03.2025 per il triennio 2025 - 2027, sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale – Assunzioni programmate", come appresso:

ANNO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI ACCESSO	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	NUMERO DI POSTI
2025	Istruttore	- Trasformazione di	T.I. F.T.	1

	amministrativo	rapporto di lavoro da part time a full time		
	Funzionario Assistente Sociale	- Progressione tra aree	T.I. F.T.	1
<b>TOTALE</b>				<b>2</b>

**DI DEMANDARE** al Responsabile del settore competente in materia di personale gli adempimenti necessari all’attuazione del presente provvedimento;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), all’interno della sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale, ed in particolare nel modo seguente:

- sotto sezione “Disposizioni generali”, “Atti generali”;
- sotto sezione “Personale”, “Dotazione organica”;
- sotto sezione “Performance”, “Piano della Performance”;
- sottosezione “Altri contenuti”, “Prevenzione della corruzione”;
- sottosezione “Altri contenuti”, “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banchedati”, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del D.L. n.80/2021;

**DI TRASMETTERE** copia della presente alle organizzazioni sindacali territoriali e alle rappresentanze sindacali aziendali ai sensi del C.C.N.L. 16/11/2022 del comparto Funzioni locali nonché, entro 30 giorni, al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite le modalità di cui all’art. 60 del decreto legislativo n. 165 del 2001.

Inoltre, al fine di poter avviare celermente i connessi procedimenti di assunzione, con separata ed identica votazione

#### **DELIBERA**

l’immediata esecutività del presente atto, ai sensi dell’art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**SINDACO**  
LIGIOS GIOVANNI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Puggioni Daniela

---

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

Data: 01-08-25

Il Segretario Comunale  
**Puggioni Daniela**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**

Data: 01-08-25

Il Responsabile del servizio  
**Marceddu Maria Domenica**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art 134 del D.Lgs 18.8.2000, n.267)

[N] Immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;

[ ] Esecutiva il giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art 134, comma 3 del D.Lgs 18.8.2000 n.267

Osilo, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Puggioni Daniela

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*