



COMUNE DI OSILO

Provincia di Sassari

REGOLAMENTO SULLA COPERTURA DEI POSTI DISPONIBILI A MEZZO ATTINGIMENTO DA GRADUATORIE DI ALTRI ENTI, AI SENSI DELL'ART. 3 CO. 61 L. N. 350/2003 E SS.MM.II.

(Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17.01.2023)

Art. 1 - Attingimento da graduatorie da altri enti

1. Nell'ottica di garantire l'acquisizione di risorse umane con maggiore celerità, efficienza ed economicità rispetto al concorso pubblico, ferma restando la necessità di rispettare le previsioni di legge e nel rispetto delle "regole e limitazioni generali che valgono per ogni altra scelta discrezionale, ad iniziare dai principi fissati dall'art. 97 della Carta Costituzionale" (*C. Conti – Sez. Contr. Umbria n. 124/2013*), il Comune di Osilo potrà attivare la procedura di cui al presente Regolamento.
2. Qualora venga previsto dal Piano triennale del fabbisogno del personale e conseguente dotazione organica, i posti di cat. C e D, per i quali non sia possibile l'utilizzo di proprie graduatorie, possono essere ricoperti, ferma restando, per la copertura dei posti a tempo indeterminato, la prioritaria attivazione delle procedure di mobilità d'ufficio ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con ricorso a valide graduatorie a tempo indeterminato di concorsi pubblici di Comuni, Province o Unioni di Comuni per lo stesso profilo professionale, ai sensi degli artt. 3 co. 61 L. n. 350/2003 e ss.mm.ii., previo accordo con l'Ente interessato, anche successivo all'approvazione della graduatoria. Il ricorso a tale procedura di attingimento da graduatorie di altri enti è ammesso, ai sensi dell'art. 17 comma 1 bis D.L. 162/2019 nel testo risultante dalla Legge di conversione n. 8/2020, anche per posti di nuova istituzione.

Art. 2 - Procedimento

1. Il Responsabile del Servizio interessato dovrà pertanto pubblicare apposito avviso all'Albo on *line* del sito istituzionale del Comune e darne comunicazione ai comuni vicini, ai Comuni capoluogo di provincia ed alle Province della Regione Sardegna, con possibilità di incrementare tali forme di pubblicità. Qualora, entro i termini concessi, pervengano più adesioni, si seguiranno, nell'ordine, i seguenti criteri di priorità al fine di stipulare specifica convenzione:
 - 1) Minore distanza in termini di Km. stradali tra la sede dell'ente titolare della graduatoria ed il Comune di Osilo;
 - 2) minore anzianità della graduatoria;
 - 3) minor numero di scorrimenti già avvenuti per la graduatoria;
 - 4) sorteggio.
2. L'Ufficio procedente dovrà interpellare formalmente, successivamente alla stipula della convenzione con altro ente, il primo candidato idoneo non già assunto dall'Ente titolare e, soltanto in caso di rifiuto o mancata accettazione entro il termine di 5 giorni della proposta di assunzione di tale candidato,

interpellare il candidato che segue in graduatoria ed utilizzare tale criterio anche per chi segue, in caso di pluralità di rifiuti.

Art. 3 – Disposizioni finali

1. Le disposizioni del presente Regolamento integrano le disposizioni di cui al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 42 del 07.04.1998 e modificato con diversi provvedimenti successivi, che disciplina le norme di accesso all'impiego, per la copertura dei posti disponibili;
2. Lo stesso Regolamento entrerà in vigore con l'eseguibilità della relativa delibera di approvazione.