

# COMUNE DI CASTIADAS

Cap. 09040 - Provincia del Sud Sardegna

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

## GIUNTA COMUNALE

N. 82

DEL: 08-08-2022

**OGGETTO: Variazione al Piano Esecutivo di Gestione/Piano Performance triennio 2022/2024. Presa d'atto verbali Nucleo di Valutazione Piano obiettivi 2022.**

L'anno duemilaventidue il giorno otto del mese di agosto alle ore 14:00 e seguenti nella Sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

<b>Geom. Murgioni Eugenio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Contu Gabriele</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Aresu Marcello</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Demurtas Simona</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Magro Chantalingrid</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Vice Segretario Comunale Vito Toro

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 22.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato relativo al periodo 2022/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 22.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 19.01.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022/2024;

**Visti** i diversi provvedimenti adottati dal Consiglio e dalla Giunta Comunale di variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Vista** in particolare l'ultima variazione di bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29.07.2022 ad oggetto: "Assestamento generale, salvaguardia degli equilibri e variazione al bilancio di previsione finanziario 2022/2024 ai sensi degli artt. 175 comma 2 e 8 e 193 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e conseguente variazione al D.U.P. 2022/2024";

### Rilevato che:

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**Visto** l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:

*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

**Visto** l'art. 10 c. 1 del D.Lgs. n. 150/2009 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano nel loro sito istituzionale, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano della performance, quale documento programmatico triennale definito dagli organi di indirizzo politico amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, il quale definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

**Considerato** che l'Ente non è obbligato all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022/2024 avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti ma ritiene sia comunque opportuno esercitare la facoltà prevista dall'art 169 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 dotandosi di uno strumento di programmazione gestionale degli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato in grado di:

- guidare la gestione dei responsabili dei servizi assegnando loro le risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi;
- valorizzare adeguatamente la struttura organizzativa distinguendo le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo;
- costituire la base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati conseguiti dai responsabili dei servizi in relazione agli obiettivi prefissati;

**Preso atto** che il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, di cui ai prospetti allegati parte integrante e sostanziale al presente atto, proposto dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 108 c. 1 del T.U.E.L. con la collaborazione degli amministratori e dei responsabili dei servizi, comprensivo del Piano della performance 2022/2024 di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009, si articola come segue:

Raggruppamento centri di ricavo, di costo e di responsabilità in relazione alla Struttura organizzativa dell'Ente;

Elenco delle risorse finanziarie, distinte per voci di entrata e di spesa, assegnate a ciascun responsabile di servizio e centro di responsabilità, disarticolate per titoli - tipologie - categorie - capitoli per le entrate, e missione - programmi - titoli - macroaggregati - capitoli per le spese, nonché delle risorse umane e strumentali assegnate a ciascun responsabile di servizio e centro di responsabilità;

**Valutata** la coerenza tra le risorse contenute nel Piano Esecutivo di Gestione e gli obiettivi riportati nel Documento Unico di Programmazione semplificato per il triennio 2022/2024;

**Visto** l'allegato Organigramma indicante le risorse umane assegnate a ciascun servizio;

**Visto** il verbale n. 1/2022 del Nucleo di valutazione, registrato al prot. N. 5780 del 23.06.2022, contenente la validazione degli obiettivi per l'anno 2022 e i seguenti allegati:

- All. Catalogo dei Comportamenti;
- All. Obiettivi Performance Organizzativa;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del servizio Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese ai sensi di legge,

### **D E L I B E R A**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, la variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024, di cui ai prospetti allegati parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, comprensivo del Piano della performance 2022/2024 di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
3. Di prendere atto del verbale n. 1/2022 del Nucleo di valutazione, registrato al prot. N. 5780 del 23.06.2022, contenente la validazione degli obiettivi per l'anno 2022 e i seguenti allegati:
  - All. Catalogo dei Comportamenti;
  - All. Obiettivi Performance Organizzativa;
4. Di approvare l'Organigramma del Comune di Castiadas allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale
5. Di individuare i responsabili dei servizi indicati nel piano dei centri di responsabilità inserito nella sezione del PEG quali responsabili del perseguimento degli obiettivi operativi illustrati

DELIBERA DI GIUNTA n.82 del 08-08-2022 COMUNE DI CASTIADAS

nella Documento Unico di Programmazione semplificato 2022/2024 e dell'efficace efficiente ed economico processo di acquisizione ed impiego delle risorse assegnate a ciascun cento di responsabilità, incaricandoli conseguentemente di adottare le corrispondenti determinazioni ;

6. Di dare atto che i responsabili dei servizi sono sottoposti alla valutazione della loro attività in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati in termini di risultati conseguiti;
7. Di dare atto, ai sensi dell'art 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 8.13 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, che qualora l'Ente non approvasse entro il prossimo 31 dicembre il bilancio di previsione del prossimo triennio, in presenza del Decreto Ministero dell'Interno che differisce il termine di approvazione del bilancio, nel corso dell'esercizio provvisorio futuro gestirà gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio e nel secondo esercizio del presente Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
8. Di dare mandato al Servizio Segreteria di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio e all'Organismo Indipendente di Valutazione;
9. Di pubblicare il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 in versione integrale in formato elettronico all'interno del sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Performance" – "Piano Esecutivo di Gestione";

Inoltre, dopo ampia discussione, ed in considerazione dell'urgenza di provvedere, con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme previste dalla legge:

## **D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

---

### **PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000**

Parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to D.ssa Francesca Camboni

---

### **PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000**

DELIBERA DI GIUNTA n.82 del 08-08-2022 COMUNE DI CASTIADAS

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. Fabrizio Agus

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

**IL Sindaco**

F.to Geom. Eugenio Murgioni

**IL Vice Segretario Comunale**

F.to Vito Toro

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

- E'stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi a partire dal 09-08-2022

**IL Vice Segretario Comunale**

F.to Vito Toro

=====

Copia conforme ad uso amministrativo,