



COMUNE DI VILLANOVAFORRU

Provincia Sud Sardegna

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 56 del 19-06-2024

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2023

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di giugno, alle ore 13:06, in Villanovaforru, e tutti in videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

ONNIS MAURIZIO	SINDACO	P
MANDIS MATTEO	ASSESSORE	P
CILLOCO JASMIN	ASSESSORE	P
MUSCAS ALESSIA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assume la presidenza **ONNIS MAURIZIO** in qualità di **SINDACO** assistito dal **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Giovanna Urrazza**

Il Presidente, accertato il numero legale, previo appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE
riunita in video-conferenza

RICHIAMATI:

- il Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 31/03/2022;
- le Linee Guida per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale mediante video conferenza o audio-conferenza da remoto approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 05/04/2022;

PREMESSO:

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 30.05.2023 è stato approvato il piano dettagliato degli obiettivi di performance per l'anno 2023 unitamente al PIAO per il triennio 2023/2025;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 30.05.2023, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'anno 2023/2025;

VISTO l'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che impone, a conclusione del ciclo annuale di gestione della performance, la redazione di un documento, denominato "Relazione sulla performance", evidenziante a consuntivo i risultati raggiunti nell'anno precedente rispetto agli obiettivi contenuti nel piano della performance.

VISTI i decreti di nomina nn° 2 - 3 del 31/01/2023 con i quali vengono istituite presso il Comune di Villanovaforru le posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13 comma 3 del CCNL funzioni locali del 21/05/2018 nonché fissate le indennità di risultato secondo quanto disposto dal su menzionato CCNL;

RICHIAMATI:

- il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il CCDI 2023/2025 parte giuridica sottoscritto in data 20/09/2023;

RICHIAMATE le seguenti delibere della Giunta Comunale:

1. delibera n. 33 del 29.12.2011 del 25/03/2019 relativa all'approvazione:
 - della metodologia permanente per la valutazione dei risultati e della prestazione lavorativa dei dipendenti – denominato "Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti";
 - della metodologia permanente per la valutazione dei risultati e della prestazione lavorativa dei titolari di posizione organizzativa – denominato "Sistema di misurazione e valutazione della performance dei titolari di posizione organizzativa";
 - la metodologia permanente per la graduazione delle posizioni organizzative – denominato "Sistema per la graduazione della Posizione organizzativa";

2. delibera n. 52 del 13/05/2019 relativa all'approvazione del Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità - CCNL Funzioni Locali 21/05/2018
3. delibera n. 53 del 13/05/2019 avente ad oggetto Conferma dell'Area delle Posizioni organizzative;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 29/05/2024 avente ad oggetto “Preso d’atto valutazioni dei Responsabili di Posizione Organizzativa e del Segretario Comunale sugli obiettivi di performance anno 2023”;

RICHIAMATO in particolare il verbale n. 3/2024 redatto del Nucleo di valutazione in data 22/05/2024 e il relativo allegato A) – Relazione sul funzionamento complessivo ciclo delle performance annualità 2023;

VISTA l’allegata relazione sul piano della performance - anno 2023 e preso atto che la medesima è stata validata dal Nucleo di valutazione in data 12 giugno 2024 - Verbale n._5/2024.

RITENUTO provvedere alla sua approvazione;

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Con votazione unanime e palese espressa per appello nominale

DELIBERA

La premessa è parte integrante del deliberato e qui ratificata a tutti gli effetti;

1. Di approvare la relazione sul piano della performance – anno 2023 allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Infine, la Giunta comunale, stante l’urgenza di provvedere, al fine di garantirne l'immediata pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, con separata ed unanime votazione espressa per appello nominale

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il Presidente
F.to ONNIS MAURIZIO

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

Parere di Regolarità Tecnica ai sensi dell'ex art. 49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267: Favorevole
Data: 13-06-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Marcello Matzeu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi dal giorno 21-06-2024 al giorno 06-07-2024, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, che viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Prot. 596 del 21-06-24

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19-06-24 :

- ☐ Ai sensi dell'art. 134, comma 1 e 2 D.L.vo 18.08.2000 n. 267 per:
 - decorrenza termini;
 - presa d'atto, come da comunicazione n. _____ del _____
- ☐ ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.L.vo 267/2000 (immediatamente eseguibile).

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

La presente copia è conforme all'originale

Il Funzionario Incaricato