



**COMUNE DI VILLANOVAFORRU**  
**Provincia Sud Sardegna**

**LETTERA INVITO**

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO**  
**“INFORMAORIENTA GIOVANI E NON SOLO”**  
**COMUNI DI**  
**VILLANOVAFORRU, LUNAMATRONA, PAULI ARBAREI, SDDI, TURRI E USSARAMANNA**  
**( CIG. ZBC2F59C2C)**  
**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE**

In esecuzione della determinazione N. 582/109S del 24.11.2020

**COMUNICA**

che questa Amministrazione Comunale, deve procedere ad affidare il servizio in gestione associata (comuni di Villanovafornu – capofila, Lunamatrona, Pauli Arbarei, Turri, Sidi e Ussaramanna) denominato “INFORMAORIENTA GIOVANI E NON SOLO”, PER LA DURATA DI ANNI DUE.

Il servizio, verrà affidato ai sensi dell’articolo 36 (*contratti sotto soglia*), c. 2, e art.37 c.1, del D. Lgs. 50/2016 e secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 mediante una RDO sul CAT SARDEGNA, con la quale saranno invitate a partecipare le ditte iscritte sul CAT Sardegna nella categoria di riferimento.

**ART. 1 – ENTE APPALTANTE E AGGIUDICANTE**

Denominazione ufficiale: COMUNE DI Villanovafornu  
Settore: Servizio Sociale  
Indirizzo : Piazza Costituzione n. 1 (09020) - Provincia del Sud Sardegna  
Telefono : 070/93451212  
Fax : 070/93451250  
Riferimento = Responsabile del Servizio Sociale  
e-mail: [servizisociali@comune.villanovafornu.ca.it](mailto:servizisociali@comune.villanovafornu.ca.it)  
e-mail certificata (P.E.C.) [comune.villanovafornu@pec.comunas.it](mailto:comune.villanovafornu@pec.comunas.it)

**ART. 2 - SISTEMA DI GARA E AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento del servizio avverrà sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), mediante procedura negoziata e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, 37 e 95 c. 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Si darà corso alla procedura anche in presenza di una sola offerta valida e non sono ammesse varianti.

**ART. 3 - OGGETTO**

Oggetto dell’appalto è la gestione associata del servizio denominato “INFORMAORIENTA GIOVANI E NON SOLO”, dei comuni di Villanovafornu (capofila), Lunamatrona, Pauli Arbarei, Sidi, Turri e Ussaramanna.

Il Servizio “InformaOrienta Giovani e Non Solo” si rivolge ai cittadini residenti nei Comuni aderenti alla gestione associata e si prefigge di sostenere i cittadini attraverso l’offerta di un’attività di informazione e primo orientamento centrato sulla relazione d’ascolto e sull’accompagnamento; nonché ad incentivare le potenzialità e il protagonismo dei cittadini, offrendo informazioni mirate, anche a carattere specialistico, per lo sviluppo dell’imprenditoria giovanile, dell’associazionismo e per la promozione di iniziative e progetti comunitari.

Il servizio dovrà essere espletato nel pieno rispetto del capitolato, del contratto, del Progetto tecnico e delle proposte integrative e migliorative proposte dal concorrente che si aggiudicherà la gara e della normativa vigente in materia.

- Il servizio avrà la durata di n. 24 (ventiquattro) mesi con decorrenza dalla data di avvio del servizio.

**ART.4- LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio sarà svolto in spazi messi a disposizione dalle Amministrazioni Comunali nei rispettivi territori. In caso di necessità, i Comuni aderenti potranno richiedere per l’espletamento del servizio la modalità di smart-working.

#### ART.5 - IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base di gara è di **Euro 34.000,00 (euro trentaquattromila/00)** oneri inclusi + IVA ai sensi di legge. Oneri di sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso pari a € \_0,00\_ (diconsi zero/00).

#### ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici indicati nell'articolo 3, comma 1, lett. p) e nell'articolo 45 del D.lgs. 50/2016 iscritti al CAT SARDEGNA.

#### ART.7- TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere presentata, tramite il Mercato Elettronico della Regione Sardegna – portale [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it) Gli operatori che intendono partecipare alla gara dovranno presentare la propria offerta attraverso la Centrale Regionale di committenza Sardegna Cat - a pena di nullità - entro e non oltre le ore 13:00 giorno del 14.12.2020

#### ART. 8 - MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 50/2016 tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

A tal fine il candidato deve indicare il recapito, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e di posta certificata.

#### ART.9- MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO:

Le modalità di gestione del servizio sono indicate nel capitolato speciale d'appalto.

#### ART.10- FIGURE PROFESSIONALI

Le figure professionali sono espressamente indicate nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto.

#### ART. 11 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Alla presente lettera invito è allegata la seguente documentazione:

- a) Disciplinare di gara (Allegato 1A);
- b) Capitolato speciale d'Appalto (Allegato 1B);
- c) Modulo di Domanda ( All. 1C);
- d) Modulo Dichiarazione sul possesso dei requisiti, generali, economici, tecnici e professionali (DGUE All. 1D);
- e) Modulo Dichiarazioni Integrative al DGUE (All.1E)
- f) Modello per la presentazione dell'Offerta Economica Offerta (All. 1F);
- g) Modello Dichiarativo di conoscenza ed accettazione del Patto di integrità (Allegato 1G);
- h) Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 679/2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (allegato II).

I suddetti documenti sono reperibili all'interno del Cat Sardegna.

#### ART. 12 - PUBBLICITÀ

La presente lettera di invito fa parte della documentazione di gara inserita nella richiesta di offerta effettuata tramite CAT Sardegna.

L'esito della procedura di gara sarà reso noto ai sensi dell'art. 76, c. 5 del D. Lgs. 50/2016. La Stazione appaltante renderà noto l'esito della presente procedura di gara anche tramite avviso sul proprio sito istituzionale all'indirizzo [www.info@comune.villanovaforru.ca.it](mailto:www.info@comune.villanovaforru.ca.it)

#### ART. 13 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è il Comune di Villanovaforru rappresentato dal Sindaco Sig. Onnis Maurizio. Il Comune di Villanovaforru ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati la Ichnelios S.C.Ar.L., con sede in via Enrico Caruso n. 34 07100 Sassari.

Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi "responsabili del trattamento di dati". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo sito web acquisiscono, nel corso del loro normale funzionamento, alcuni dati, la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet. Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per

la loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti.

In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi di dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri riguardanti il sistema operativo e l'ambiente informatico utilizzato dall'utente.

Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il corretto funzionamento. I dati potrebbero essere utilizzati in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.

Il Comune di Villanovaforru effettua il trattamento di dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e pertanto ai sensi dell' art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. Il trattamento è escluso quando le finalità perseguite possono essere realizzate mediante dati anonimi o modalità che permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità. Specifiche finalità, relative ai singoli trattamenti potranno essere segnalate in maniera dettagliata nell'ambito dei vari canali di accesso al sito. All'interno di essi l'Utente potrà trovare informazioni integrative sul trattamento dei dati personali.

Il conferimento dei dati può avere natura obbligatoria, ed in tal caso il loro mancato conferimento comporterà l'impossibilità di ottenere il servizio o quanto richiesto.

Negli altri casi il conferimento è facoltativo e l'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta o comunque indicati in comunicazioni con il Comune di Villanovaforru nei contatti con gli uffici. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione di rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il mancato conferimento di dati facoltativi e la loro mancata indicazione pur potendo risultare utile e/o necessaria per agevolare e/o rendere possibile la gestione della procedura e/o fornitura del servizio richiesto, può condizionare l'adempimento e/o il completamento di una o più parti della procedura stessa.

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati su questo sito comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste.

I dati personali degli utenti sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui ciò è necessario per l'adempimento delle richieste ovvero la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento nonché durante un procedimento legale.

Gli "interessati" ovvero le persone fisiche cui si riferiscono i dati hanno il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione ai sensi del Regolamento 2016/679 –GDPR.

Ai sensi del medesimo Regolamento gli interessati hanno altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima dei dati che li riguardano, trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Gli interessati, relativamente al trattamento dei dati, possono proporre un reclamo a un'autorità di controllo europea, in particolare al Garante per la Protezione dei dati personali, con sede in Piazza Monte Citorio n. 121 –00186 ROMA.

#### **ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e art. 6 della L. n. 241/1990, e seguenti, ed ai fini della procedura di gara si comunica che la Responsabile del procedimento è l'assistente sociale Antonella Zedda, la quale potrà essere contattata al numero . 070/93451212, oppure a mezzo e-mail: servizio sociale@comune.villanovaforru.ca.it.

#### **ART. 15 – RICHIAMO ALLA LEGGE E AD ALTRE NORME**

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa richiamo alle disposizioni del Codice Civile, alle leggi ed ai Regolamenti vigenti.

Le informazioni possono essere richieste presso l'Ufficio servizio sociale - Comune di Villanovaforru, Piazza Costituzione n. 1, 09020 – Provincia del Sud Sardegna – Tel. 070/93451212, Fax 070/93451250 – o via e-mail all'indirizzo: serviziisociali@comune.villanovaforru.ca.it

Villanovaforru, 24.11.2020

**La Responsabile del Servizio**

F.to Antonella Zedda