



COMUNE DI VILLANOVAFORRU

Provincia del Medio Campidano

Piazza Costituzione n. 1 – 09020 Villanovaforru

Tel. 070/934511 Fax 070/93451250 P.I 82002000923 C.F. 82002000923

Prot. n° 5421

Villanovaforru, 13 dicembre 2013

E p.c.

Ai dipendenti
Al Sindaco
SEDE

OGGETTO: **Indicazioni applicative sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013)**

Con la presente si intende richiamare l'attenzione – in qualità di Responsabile per la trasparenza – sugli obblighi derivanti dall'applicazione del decreto in oggetto. Il decreto prosegue l'opera intrapresa dalla Legge 190/12 (anticorruzione) e, attraverso una maggiore trasparenza di tutte le PA, ha come obiettivo fondamentale quello di favorire la prevenzione della corruzione attraverso l'attivazione di un nuovo tipo di controllo sociale.

La predetta normativa, che ha riordinato in un unico corpo le molteplici disposizioni susseguitesi in materia e prescritto ulteriori adempimenti, ha anche provveduto a ristrutturare la sezione del sito istituzionale, prima denominata "Trasparenza, valutazione e merito" e oggi "**Amministrazione trasparente**" individuandone i contenuti.

I documenti, le informazioni e i dati per i quali sussiste obbligo di informazione e conseguente obbligo di pubblicazione nella predetta sezione costituiscono il fondamento del cd. **diritto di accesso civico**, consistente nella potestà attribuita a tutti i cittadini, senza alcuna limitazione quanto alla legittimazione attiva e senza obbligo di motivazione, di richiedere i medesimi nei casi in cui sia stata omessa la pubblicazione, che va comunque garantita per 5 anni. La richiesta è gratuita e deve essere presentata al responsabile per la trasparenza, che si pronuncia sulla stessa; per la disciplina di dettaglio del predetto diritto si rinvia all'art 5 del D.L 33/2013.

Tuttavia è necessario evidenziare che i primi e diretti responsabili della pubblicazione (a prescindere dalla richiesta dei cittadini) sono i **responsabili degli uffici** che garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini di legge (art. 43 comma 3 D.L. 33/2013).

Al Responsabile per la trasparenza, invece, il legislatore riserva il controllo degli adempimenti anche in ordine alla chiarezza, completezza e aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché la segnalazione dei casi di inadempimento o di adempimento parziale agli organi di indirizzo politico e alla CIVIT.

Pertanto, ogni Responsabile di servizio è formalmente incaricato dallo scrivente Segretario comunale, della pubblicazione dei dati, della correttezza, integrità e rispetto della normativa

vigente in materia di riservatezza dei dati personali. Le informazioni e i dati inseriti nelle relative sezioni, ai fini della pubblicazione diretta sul sito Internet, debbono rispettare i limiti indicati all'art. 4 del D.Lgs n. 33/2013 e **pertanto si raccomanda a tutti coloro che prendono parte alla stesura di dati, atti o documenti oggetto di pubblicazione di tenere conto e applicare tali limitazioni, essendo i responsabili della stesura dell'atto a loro volta responsabili dell'indebita diffusione di dati personali o sensibili.**

Si ricorda che gli standard di trasparenza e i relativi obiettivi sono correlati alla programmazione strategica, rientrano nel piano della performance e, in generale, negli obiettivi dell'amministrazione. Essi sono inoltre oggetto di valutazione da parte del Nucleo di Valutazione e dello scrivente Segretario comunale nel ruolo di Responsabile della trasparenza. In riferimento alle possibili sanzioni per inadempimenti, si rimanda agli articoli 46 e 47 del decreto.

Si precisa, inoltre, che il sito del Comune è già adeguato alla struttura delle prescrizioni legislative del D.Lgs 33/13, per ogni sezione vi è l'indicazione dei contenuti da pubblicare, occorre pertanto trasfondere in esso tutti gli atti.

La presente circolare viene pubblicata, ai sensi dell'art 12 comma 1 del D. Lgs 33/13 sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione " Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali

IL SEGRETARIO COMUNALE

Avv. Cristina Corda