



COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

(via Risorgimento n° 70 - C.A.P.07049)

Tel. 079 3817000/3817008 – Fax 079 380699 – c.f. 00206220907 – E. Mail: comunediisini@cert.legalmail.it

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

N° 13 del 30.10.2020

OGGETTO: - Individuazione sostituzione responsabili per assenze o impedimenti dei titolari. CCNL Funzioni Locali 21.05.2018.

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di ottobre, nel proprio Ufficio

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che il CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che negli enti privi di personale dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

DATO ATTO che l'art. 5, comma 8, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi prevede che la struttura organizzativa dell'ente è articolata in quattro settori: Amministrativo, Tecnico-manutentivo, Socio-culturale ed Economico-finanziario;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 75 del 22 maggio 2019, che ha approvato il "Regolamento in materia di istituzione dell'area delle posizioni organizzative", con il quale sono stati disciplinati i criteri per l'individuazione, il conferimento, la revoca, la valutazione e la graduazione dell'incarico delle posizioni organizzative, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

VISTI i provvedimenti di nomina dei responsabili di servizio in essere;

RITENUTO di dover provvedere ad individuare il personale che sostituisca i responsabili di

servizio in caso di loro assenza o impedimento;

VISTO il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione G.C. n. 152 del 24.10.2011 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

DECRETA

DI INDIVIDUARE il sostituto del responsabile di servizio di ciascuna area, in caso di assenza di quest’ultimo per ferie, permessi, malattia, impedimento ecc., come dal seguente schema:

Il Responsabile dei Servizi Tecnici viene sostituito dal Responsabile dei Servizi Finanziari	Il Responsabile dei Servizi Finanziari viene sostituito dal Responsabile dei Servizi Tecnici
Il Responsabile dei Servizi Amministrativi viene sostituito dal Responsabile dei Servizi Socio-culturali	Il Responsabile dei Servizi Socio-culturali viene sostituito dal Responsabile dei Servizi Amministrativi
Il Segretario comunale sostituisce i Responsabili di servizio qualora entrambi risultino assenti (sia il titolare che il sostituto).	

DI CONSEGNARE il presente provvedimento ai diretti interessati, per accettazione.

IL SINDACO
Dott. Antonio Brundu

I RESPONSABILI DI SETTORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
