

ORIGINALE

Assunto impegno di spesa

N° \_\_\_\_\_

Preliminare N. \_/\_\_\_/\_\_\_

Il Responsabile dei SERVIZI TECNICI dichiara che in data \_\_\_\_\_ una copia conforme della presente determinazione è stata consegnata al messo comunale al fine di essere trasmessa in visione:

**AL SINDACO**

Quale responsabile dell'Amministrazione Comunale e sovrintendente al funzionamento degli uffici e dei servizi (art. 50 D.Lgs. del 18.08.2000 T.U. ordinamento Enti Locali).

**AL SEGRETARIO COMUNALE**

Quale sovrintendente allo svolgimento delle funzioni dei Dirigenti (art. 97, comma 4, D.Lgs. 267 del 18.08.2000 T.U. ordinamento Enti Locali).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Satta Sabatino Antonio



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E D'ESECUZIONE**

Certifico che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito del comune [www.comune.usini.ss.it](http://www.comune.usini.ss.it) per quindici giorni consecutivi dalla data di esecutività dal 03-12-2018 al 18-12-2018.



**COMUNE DI USINI**

PROVINCIA DI SASSARI  
(via Risorgimento n° 70 - C.A.P. 07049)

Tel. 079 3817000/3817008 – Fax 079 380699 – c.f. 00206220907 – E. Mail: [comunediisini@cert.legalmail.it](mailto:comunediisini@cert.legalmail.it)

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

N. 261 del 03-12-2018

**OGGETTO: Individuazione e nomina degli incaricati del trattamento dei dati personali in relazione ai procedimenti amministrativi del Servizio Tecnico Manutentivo**

L'anno duemiladiciotto addì tre del mese di dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Provvedimento del Sindaco n. 6 del 30.06.2016, con il quale il sottoscritto è stato riconfermato Responsabile dei Servizi Tecnici a far data dal 01.07.2016, ai sensi dell'art. 50, c. 10 e art. 109, c. 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

**PREMESSO CHE:**

- il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- in attuazione del predetto regolamento è stato approvato il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)."
- il Comune di Usini con deliberazione del C.C. n. 23 del 31/05/2018, come modificata dalla deliberazione di C.C. n. 50 del 19.11.2018, ha approvato il "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" con allegato sia il regolamento che lo schema di registro unico;
- nelle deliberazioni di cui al precedente punto, viene stabilito, tra le altre cose, di individuare e nominare i dipendenti incaricati del trattamento dei dati personali;
- con decreto sindacale n. 10 del 16.10.2018 il Sindaco nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati ha individuato il sottoscritto quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018, per il Settore Tecnico-Manutentivo.

VISTO l'art. 4, comma 4, del "Regolamento comunale attuativo del regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali", di seguito riportato: [...] "4. E' consentita la nomina di sub-responsabili del trattamento da parte di ciascun Responsabile del trattamento per specifiche attività di trattamento, nel rispetto degli stessi obblighi contrattuali che legano il Titolare ed il Responsabile primario; le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da incaricati che operano sotto la diretta autorità del Responsabile attenendosi alle istruzioni loro impartite per iscritto che individuano specificatamente l'ambito del trattamento consentito." [...];

RITENUTO, pertanto, di individuare e nominare "Incaricati del trattamento" dei dati personali il personale interno alla dotazione organica del Settore Tecnico-Manutentivo incaricato di servizi e funzioni facenti capo al sottoscritto e/o realizzati per conto del Comune;

#### VISTI:

- il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 152 del 24.10.2011 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 196/2003 Codice della Privacy;
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018;
- il "Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali";
- il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii.

## DETERMINA

1. **DI INDIVIDUARE e DESIGNARE** quali **INCARICATI DEL TRATTAMENTO** dei dati personali, sensibili e giudiziari contenuti nelle Banche Dati e negli archivi trattati dal Settore Tecnico-Manutentivo il seguente personale comunale:  
Arch. PAZZOLA Giovanna Antonella, Geom. ALIVESI Maria Luisa, Geom. SANNA Alessandro, Sig. RIU Giuseppino e il Sig. RASSU Ugo, dipendenti assegnati all'Ufficio dipendente dal Sottoscritto Responsabile del trattamento dei dati che, in relazione ai compiti loro affidati, vengono a contatto nelle diverse fasi procedurali con tali informazioni.
2. Con il presente atto di designazione, viene conferito l'incarico di effettuare il trattamento dei dati personali e vengono fornite le opportune istruzioni.
3. In ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, che regola il trattamento dei dati personali ed in relazione al presente atto di nomina, i dipendenti sopra indicati sono incaricati di trattare i dati personali, i dati sensibili ed i dati giudiziari necessari per l'espletamento delle diverse fasi procedurali di competenza nell'ambito dell'attività del proprio ufficio secondo le indicazioni di seguito dettagliate.
4. I dipendenti individuati quale incaricati dovranno:
  - trattare tutti i dati personali di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle proprie mansioni in modo lecito e secondo correttezza;
  - effettuare la raccolta, l'elaborazione, la registrazione, la consultazione, il raffronto e gli altri trattamenti indicati dal regolamento sulla Privacy, di cui alla normativa precedentemente indicata, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
  - verificare, ove possibile, che i dati personali siano esatti e, se necessario, provvedere ad aggiornarli;

- verificare che i dati personali siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile del trattamento;
  - accedere unicamente alle banche dati di competenza dell'Ufficio, strettamente necessarie per l'espletamento di funzioni istituzionali;
  - custodire e controllare i dati personali affinché siano ridotti i rischi di distruzione o perdita anche accidentale degli stessi, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
  - evitare di creare banche dati nuove senza autorizzazione del Responsabile del trattamento dei dati;
  - mantenere assoluto riserbo sui dati personali di cui vengano a conoscenza in occasione dell'esercizio delle proprie mansioni;
  - conservare i dati rispettando le misure di sicurezza predisposte dall'Ente.
5. I soggetti designati come "incaricati del trattamento" possono accedere comunque ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti ed alle funzioni loro assegnate.
  6. In caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, l'incaricato dovrà verificare che non vi sia la possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti dell'Ente, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento, sia esso cartaceo che automatizzato.
  7. Nessun dato potrà essere comunicato a terzi, nell'esercizio del diritto di accesso agli atti o diffuso in seguito a pubblicazione in albo pretorio senza la preventiva autorizzazione del responsabile del trattamento.

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento agli incaricati sopra individuati.

**DI DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" (sotto sezione "Privacy") a fini di generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Satta Sabbatino Antonio

