



COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

(via Risorgimento, 70 - C.A.P. 07049 - tel. 0793817000 - fax 07938069)

Tel. 079 3817000/3817008 - Fax 079 380699 - c.f. 00206220907 - E. Mail: comunediusersini@cert.legalmail.it

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N. 10 DEL 16.10.2018

OGGETTO: - Atto di nomina dei responsabili del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018.

IL SINDACO

In qualità di rappresentante legale del Comune di Usini (con sede in via Risorgimento n. 70, PEC: comunediusersini@cert.legalmail.it; Centralino: +390793817000), quale Titolare del trattamento dei dati:

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. “Codice in materia di protezione dei dati personali”, di seguito definito “Codice”;

CONSIDERATA l’entrata in vigore del Regolamento Europeo 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea il 04 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25/05/2018;

VISTO il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, recante: “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).*”

DATO ATTO che il presente atto viene redatto in ossequio alle disposizioni previste dal predetto Regolamento UE, in particolare al principio di *Accountability* (c.d. Responsabilizzazione), ricavabile dall’art. 5 comma 2 e dall’art. 24;

RITENUTO che i responsabili di servizio presso l’ente, per l’ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, abbiano i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

RITENUTO opportuno individuare i compiti da affidare a ciascun Responsabile quali:

- adottare presso l’area di competenza le misure organizzative, fisiche, procedurali e logiche sulla sicurezza nei trattamenti con particolare riferimento a quanto specificato nel Registro delle Attività di trattamento;

- individuare, verificare, se del caso, aggiornare le persone fisiche incaricate di trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- accertarsi che ciascun incaricato usi la massima diligenza nel trattamento dei dati e adottare all'uopo ogni misura idonea a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato e trattamento non consentito dei dati suddetti;
- assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13-20 del Regolamento UE;
- curare che ciascuna persona autorizzata al trattamento ponga in essere idonee modalità e procedure di trattamento e conservazione dei dati personali effettuate su supporto cartaceo;
- curare che i dati personali, in particolare quelli trattati nei singoli procedimenti relativi siano limitati allo stretto indispensabile in relazione all'informativa resa e alla legge di riferimento (c.d. Minimizzazione dei dati);
- dare concreta attuazione alle misure che il Titolare, in accordo con il Responsabile della Protezione dei dati (RDP/DPO) indicherà come necessarie all'adeguamento dell'Ente alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- se necessario assistere il Titolare e, per quanto di competenza, il RDP/DPO nella redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali (DPIA) e nella Consultazione preventiva davanti all'autorità di controllo ex art. 35 e 36 del Regolamento UE;
- curare che ciascuna persona autorizzata al trattamento usi la massima diligenza nel trattamento dei dati;
- far osservare ai propri incaricati e collaboratori, il segreto nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengono a conoscenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto. In particolare, a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio.

DECRETA

- **DI NOMINARE**, per le motivazioni espresse, quali Responsabili del trattamento dei dati personali i dipendenti aventi la qualifica di Responsabile di servizio, ciascuno per i trattamenti effettuati anche con strumenti elettronici e informatizzati e per gli adempimenti riguardanti il servizio cui sono preposti secondo quanto riportato nello schema che segue:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO	DENOMINAZIONE DEL SETTORE
Geom. Sabattino Satta	Settore Tecnico-manutentivo
Rag. Giovanni Libero Chessa	Settore Finanziario
Dott. Giovanni Maria Spissu	Settore Amministrativo
Dott.ssa Maria Francesca Vacca	Settore Socio-culturale

- **DI INCARICARLI** a trattare i dati rispettando scrupolosamente i compiti e le istruzioni impartiti indicati nel presente atto e nella parte "ISTRUZIONI PER I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI", come allegato al presente per farne parte integrante e sostanziale.
- **DI STABILIRE** che, considerata la complessità dell'applicazione della nuova normativa sulla privacy, il *Referente privacy* funga da coordinatore, se necessario, delle varie attività tra i

Responsabili interni del trattamento e il Responsabile della protezione dei dati, avvalendosi anche dell'amministratore dei Sistemi informativi del Comune.

- **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nell'apposita sezione "Privacy" in "Altri contenuti" di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL SINDACO

(Dott. Antonio Brundu)



Antonio Brundu

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

In qualità di Responsabile del trattamento dei dati, la S.V. ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le seguenti istruzioni impartite dal Titolare.

Il Responsabile del Trattamento si impegna a fornire ai propri collaboratori autorizzati al trattamento istruzioni scritte in merito alle operazioni di trattamento dei dati personali ed a vigilare sulla loro puntuale applicazione.

Principi generali da osservare

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire, da parte del responsabile del trattamento, nel rispetto primario dei seguenti principi di ordine generale.

Il responsabile del trattamento deve:

- a) trattare dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- b) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adottare tutte le misure relative alla sicurezza del trattamento;
- d) rispettare le condizioni per ricorrere a un altro responsabile del trattamento (art. 28 GDPR);
- e) tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
- f) assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi previsti sulla sicurezza e protezione dei dati, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione;
- g) nel caso di responsabile esterno del trattamento, su scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- h) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

Inoltre, il responsabile del trattamento informa immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il GDPR o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

Principi applicabili al trattamento di dati personali

I dati personali sono da parte del responsabile del trattamento:

- a) trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato (liceità, correttezza e trasparenza);
- b) raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo compatibile con tali finalità. Un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici è considerato compatibile con le finalità iniziali (limitazione della finalità);
- c) adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati (minimizzazione dei dati);
- d) esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati (esattezza);
- e) conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. I dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal regolamento europeo a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato (limitazione della conservazione);
- f) trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali (integrità e riservatezza).

Liceità dei trattamenti

I trattamenti dei dati personali da parte del responsabile del trattamento sono leciti solo se e nella misura in cui ricorre almeno una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale sono soggetti il Titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Trattamento di categorie particolari di dati personali

È vietato al responsabile del trattamento trattare dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, fatta eccezione per i casi in cui:

- a) l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di cui sopra;
- b) il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;
- c) il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso;
- d) il trattamento è effettuato, nell'ambito delle sue legittime attività e con adeguate garanzie, da una fondazione, associazione o altro organismo senza scopo di lucro che persegue finalità politiche, filosofiche, religiose o sindacali, a condizione che il trattamento riguardi unicamente i membri, gli ex membri o le persone che hanno regolari contatti con la fondazione, l'associazione o l'organismo delle sue finalità e che i dati personali non siano comunicati all'esterno senza il consenso dell'interessato;
- e) il trattamento riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato;
- f) il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali;
- g) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;
- h) il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità;
- i) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale;
- j) il trattamento è necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, sulla base del diritto dell'Unione o nazionale, che è proporzionato alla finalità perseguita, rispetta

l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

Divieti specifici per i Responsabili del trattamento di dati personali

Al Responsabile del trattamento dei dati personali è fatto divieto:

- di svolgere trattamenti di dati non attribuiti dal Titolare;
- di ricorrere a fornitori per l'esecuzione dei trattamenti senza autorizzazione del Titolare. Nel caso di uso autorizzato di fornitori, il Responsabile è obbligato a prevedere un contratto scritto che riporti i medesimi obblighi a cui è soggetto il Responsabile;
- di trasmettere o conservare i dati in Paesi extra-UE o di fornire accesso a tali dati a personale sito in Paesi Extra-UE, senza previa autorizzazione del Titolare.

Compiti dei Responsabili (interni ed esterni) del trattamento di dati personali

Il responsabile del trattamento dei dati personali deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

- a) identificare e censire i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;
- b) predisporre il registro delle attività di trattamento contenente almeno le seguenti informazioni:
 - il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare e del DPO se nominato;
 - le categorie dei trattamenti effettuati;
 - se del caso, i trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi;
 - descrizione delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati.
- c) definire, per ciascun trattamento di dati personali, la durata del trattamento e la cancellazione o pseudonimizzazione dei dati obsoleti, nel rispetto della normativa vigente in materia di prescrizione e tenuta archivi;
- d) ogni qualvolta si raccolgano dati personali, provvedere a che venga fornita l'informativa ai soggetti interessati;
- e) assicurare che la comunicazione a terzi e la diffusione dei dati personali avvenga entro i limiti stabiliti per i soggetti pubblici, ovvero, solo se prevista da una norma di legge o regolamento o se comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
- f) assicurare il controllo circa gli adempimenti previsti in caso di nuovi trattamenti e di cancellazione di trattamenti.

Ulteriori compiti dei Responsabili esterni del trattamento di dati personali

Il responsabile esterno del trattamento dei dati personali deve attenersi ai seguenti ulteriori compiti, provvedendo in particolare:

- all'adozione, tramite il supporto tecnico degli amministratori di sistema, di tutte le preventive misure di sicurezza ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- alla definizione di una politica di sicurezza per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e servizi afferenti il trattamento dei dati;
- alla dimostrazione della capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati in caso di incidente fisico o tecnico;
- alla definizione di una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative applicate.

Compiti del Responsabile nei confronti dei soggetti Autorizzati al trattamento dei dati personali

In merito agli Autorizzati, i Responsabili espressamente individuati dal Titolare e dal Contitolare con apposito provvedimento di nomina, nonché i responsabili esterni del trattamento, devono:

- individuare, tra i propri collaboratori, designandoli per iscritto, gli Autorizzati al trattamento;
- recepire le istruzioni cui devono attenersi i soggetti Autorizzati al trattamento dei dati impartite dal Titolare, assicurandosi che vengano materialmente consegnate agli stessi o siano già in loro possesso;
- adoperarsi al fine di rendere effettive le suddette istruzioni cui devono attenersi i soggetti Autorizzati al trattamento, curando in particolare il profilo della riservatezza, della sicurezza di accesso e della integrità dei dati e l'osservanza da parte degli stessi soggetti Autorizzati, nel compimento delle operazioni di trattamento, dei principi di carattere generale che informano la vigente disciplina in materia;

- stabilire le modalità di accesso ai dati e l'organizzazione delle attività dei soggetti Autorizzati, avendo cura di adottare preventivamente le misure organizzative idonee e impartire le necessarie istruzioni ai fini del riscontro di eventuali richieste di esecuzione dei diritti dei soggetti interessati dal trattamento dei dati.

Ulteriori compiti del Responsabile

il Responsabile deve:

- a) collaborare con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;
- b) comunicare al Titolare i contatti di Terzi (persone fisiche, persone giuridiche, associazioni), che sia stato espressamente autorizzato dal Titolare a nominare per gestire parti del trattamento di cui è Titolare l'Ente, indicando le esatte generalità, comprensive di P.I./C.F., delibera di nomina/convenzione e oggetto della prestazione, che trattano dati personali negli ambiti di competenza;
- c) collaborare con il Titolare provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- d) comunicare tempestivamente al Titolare ogni notizia rilevante ai fini della tutela della riservatezza;
- e) assicurarsi che il trattamento dei dati per lo svolgimento di prestazioni da parte della società sia subordinato alla preventiva acquisizione del consenso. In caso di trattamento di categorie particolari di dati personali, la preventiva acquisizione del consenso deve avvenire obbligatoriamente in forma scritta;
- f) comunicare tempestivamente al Titolare eventuali violazioni dei dati (distruzione, perdita, divulgazione illecita o accesso non autorizzato) per i conseguenti adempimenti verso il Garante.

Responsabilità nei confronti del Titolare

Il Responsabile del trattamento risponde al Titolare per ogni violazione o mancata attivazione di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela dei dati personali relativamente all'area/settore/ufficio/struttura di competenza.

Resta fermo, in ogni caso, che la responsabilità, anche penale, per l'eventuale uso non corretto dei dati oggetto di tutela è a carico della singola persona cui l'uso illegittimo sia imputabile.

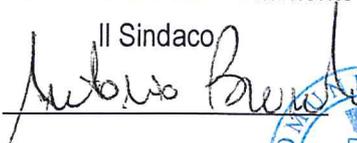
Il Responsabile del trattamento ha diritto di audit da parte del Titolare.

Si precisa che l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati è attribuito personalmente e non è suscettibile di delega. Esso decade automaticamente alla scadenza o alla revoca dell'incarico affidato.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Una copia del presente patto di riservatezza, comprensivo di istruzioni e compiti in capo al Responsabile del trattamento, dovrà essere restituita, debitamente firmata.

Per Il Titolare del Trattamento

Il Sindaco



Per accettazione e presa visione delle presenti istruzioni

I Responsabili del trattamento
