

COMUNE DI USINI

Provincia di Sassari

Via Risorgimento, 70 – 07049 USINI – Tel 0793817000 - Fax 079380699

Pec: comunediisini@cert.legalmail.it

Prot. 5567/2021

ALL'AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE
PER IL LAVORO
CPI di **SASSARI**

agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto:	Richiesta di attivazione della “chiamata” per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 16 della L. n. 56/1987 e ss.mm.ii.
-----------------	---

Con la presente, conformemente a quanto previsto dagli artt. 23 comma 5, e 25 del D.P.R. n. 487/1994, si chiede l’avviamento a selezione per:

- **nr. 1 – OPERAIO SPECIALIZZATO - MURATORE**

che saranno assunti da questo Ente con CCNL di categoria del settore pubblico corrispondente. Questo Ente intende procedere all’assunzione mediante contratto:

X A TEMPO INDETERMINATO

A tal fine, dichiara di aver preso visione delle D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 e DGR n. 28/20 del 04/06/2020 e del Regolamento adottato da ASPAL con Determinazione n. 1746 del 27/09/2018 e ss.mm.ii., con cui si disciplina il procedimento amministrativo per la pubblicazione delle “chiamate” e per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione ai fini della verifica dell’idoneità ad essere assunti presso le Pubbliche Amministrazioni.

n. lavoratori richiesti	<i>N. 1 (UNO)</i>
Profilo professionale	<i>B1 - OPERAIO SPECIALIZZATO</i>
Qualifica	<i>MURATORE</i>
Eventuale Cod. Istat	<i>-----</i>
Mansioni e attività previste	<i>Le mansioni, come previsto nelle declaratorie del CCNL Enti Locali, sono di contenuto operativo e di discreta complessità e con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi. Le attività previste si inquadrano nell’esecuzione di piccoli lavori di: 1) Edilizia fra le quali: ripristini, riparazioni, manutenzioni ordinarie sia su immobili che infrastrutture; 2) Pulizia, cura e manutenzione di aree verdi e della viabilità comunale; 3) Assistenza nelle operazioni cimiteriali (ricezione salme, tumulazioni, estumulazioni etc...); 4) Utilizzo di automezzi per il trasporto di piccole quantità di materiali; 5) Utilizzo di ordinaria attrezzatura e utensileria, nonché di attrezzature a motore quali decespugliatori, tosaerba e simili. 6) Piccoli interventi di manutenzione nei mezzi (controllo olio e liquidi</i>

	<i>vari) e nelle attrezzature (decespugliatori, trapani etc.).</i>
CCNL applicato	<i>C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali vigente</i>
Titolo di studio	<i>Titolo di studio della scuola dell'obbligo (licenza media inferiore)</i>
Patenti/abilitazioni/idoneità	<i>Patente di guida cat. B.</i>
Tipologia contrattuale	<i>Full time</i>
Trattamento economico	<i>Come da CCNL del settore pubblico in vigore al momento dell'assunzione</i>
Sede di Lavoro	<i>Territorio del Comune di Usini</i>
Durata contratto	<i>Tempo indeterminato</i>
Orario di lavoro	<i>36 ore settimanali in cinque giornate lavorative</i>
Contenuti della prova di idoneità	<p><i>La prova di idoneità a cui saranno sottoposti i candidati consisterà nello svolgimento di un intervento di realizzazione di un piccolo tratto di marciapiede stradale della dimensione di circa 2 mq.</i></p> <p><i>• Durata della prova: max. 30 min.;</i> <i>Sarà, inoltre, oggetto di valutazione la conoscenza e l'applicazione delle norme generali di sicurezza sul lavoro e l'uso dei dispositivi di protezione individuale.</i></p>
Modalità di convocazione alla prova di idoneità	<p><i>La convocazione per la prova di idoneità avverrà entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria (salvo imprevisti).</i></p> <p><i>I lavoratori interessati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità.</i></p> <p><i>La data, l'ora e il luogo dello svolgimento della prova d'idoneità, cui dovranno sottoporsi i lavoratori, saranno comunicati tramite pubblicazione sull'Albo Pretorio e sul sito web dell'Amministrazione scrivente.</i></p> <p><i>Per l'espletamento delle prove saranno adottati tutti i protocolli di sicurezza previsti dalla normativa anti Covid.</i></p>
Riserva	<i>Provvedimento di assunzione con riserva prioritaria di uno o più posti da riservare a volontari per aver raggiunto un cumulo di frazioni di riserva pari o superiori all'unità: "Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA."</i>
Durata della graduatoria	<p>TEMPO INDETERMINATO:</p> <p><i>La graduatoria ha validità di DUE ANNI</i></p>
Ulteriori criteri requisiti indicati dall'Ente	-----

Sulla base di quanto disposto dalla D.G.R. 15/12 del 30/03/2004, e secondo quanto previsto dal Regolamento Aspal compete a questo Ente:

- convocare, entro 15 giorni dalla pubblicazione della determinazione di approvazione della graduatoria nell'apposita sezione del Portale Sardegna Lavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, i candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa al fine di sottoporli a prova di idoneità;
- l'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: pubblicità da assicurare al procedimento, nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice, convocazione, svolgimento delle prove di idoneità, redazione dei relativi verbali, i successivi atti conseguenti, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
- comunicare, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla D.G.R. n. 15/12 del 30/03/2004 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità l'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:

- a) Sono stati assunti;
 - b) Non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato l'assunzione, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi adottati per la rinuncia.
(Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto, da parte dell'Ente, dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica)
4. effettuare i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Spetta ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nell' avviso pubblico di selezione. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei destinatari, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti.

Si comunica che il Responsabile del presente procedimento è il **Geom. Satta Sabattino Antonio** (Responsabile del Servizi Tecnici del Comune di Usini)

tel. 079-3817001 - cell. 348-4003432 - PEC ufficotecnico@pec.comune.usini.ss.it

Usini, lì 20.05.2021

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Satta Sabattino Antonio

*F.to digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale"
(D.Lgs. n. 82/2005)*