



COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

(via Risorgimento n° 70 - C.A.P. 07049)

Tel. 079 3817000/3817008 – Fax 079 380699 – c.f. 00206220907 – E. Mail: comunediisini@cert.legalmail.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

N. 170 del 28-09-2021

OGGETTO: Assunzione ai sensi dell'art. 16 della L. n. 56/87, mediante ex Centro Servizi per il lavoro di Sassari oggi A.S.P.A.L. (Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro), di n. 1 operaio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno cat. B posizione economica B1 CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018. Approvazione contratto individuale di lavoro. Individuazione trattamento economico.

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento del Sindaco n. 8 del 27.10.2020, con il quale il sottoscritto è stato riconfermato Responsabile dei Servizi Amministrativi a far data dal 27.10.2020 fino a fine mandato elettorale, ai sensi dell'art. 50, c. 10 e art. 109, c. 2, del D.lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 04.02.2016 avente ad oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021.2023 – RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE E DEGLI ESUBERI DI PERSONALE ANNO 2021", nella quale venivano impartite le direttive per l'assunzione di n. 1 operaio a tempo pieno e indeterminato, mediante selezione pubblica con chiamata diretta dal Centro per l'impiego (oggi A.S.P.A.L.) - ex L. n. 56/1987, in sostituzione del dipendente di pari categoria collocato a riposo nel corrente anno;

DATO ATTO che con nota prot. n. 1450 del 10.02.2021, è stata fatta richiesta via P.E.C. agli enti preposti (Dipartimento della Funzione Pubblica e Regione Autonoma della Sardegna), ai fini dell'attivazione della procedura di mobilità obbligatoria del personale delle Pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, con esito negativo (nessuna risposta ricevuta nei 45 giorni successivi);

VISTA la Legge n. 56 del 28.02.1987 - "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro";

RICHIAMATA la nota Prot. 5567 del 20.05.2021 con la quale si richiedeva all'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL) di Sassari la predisposizione della graduatoria ai sensi dell'art. 16

della Legge 56/87 per l'avviamento a selezione di n. 1 operaio muratore cat. B1 CCNL Funzioni Locali del 18.05.2018, da assumere con contratto di lavoro indeterminato e a tempo pieno;

VISTA la graduatoria definitiva formulata dall'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (A.S.P.A.L.) di Sassari pervenuta al protocollo dell'Ente in data 24.08.2021 al n. 8560;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'U.T.C. n. 157 del 07.09.2021, con la quale vengono approvati i verbali della Commissione esaminatrice relativi alla prova di idoneità dei candidati sottoposti a prova, sulla base della graduatoria fornita dall'A.S.P.A.L.;

VISTA la comunicazione, prot. n. 9096 del 13.09.2021 da parte del Responsabile dell'U.T.C., con la quale, a seguito del superamento della prova di idoneità da parte del personale selezionato, viene richiesta l'assunzione;

DATO ATTO che con nota prot. n. 9154 del 14.09.2021, veniva contattato il candidato idoneo in graduatoria risultato vincitore per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto in argomento, il quale ha dato la propria disponibilità alla sottoscrizione del contratto;

RITENUTO pertanto, di procedere all'assunzione del candidato primo in graduatoria, come comunicato nella nota precedentemente indicata;

ACQUISITA d'ufficio la documentazione di rito;

DATO ATTO che il Comune di Usini ha rispettato tutti i vincoli economico-finanziari ed amministrativi necessari per procedere a nuove assunzioni e che:

- con deliberazione di G.C. n. 125 del 23.12.2020 è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive 2021.2023 (art. 48, comma 1, D.Lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;
- con deliberazione di G.C. n. 20 del 25.02.2021 è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del Tuel comma 3-bis art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009, il Piano della Performance;
- è stato rispettato il vincolo sulle assunzioni obbligatorie imposto dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- con deliberazione di C.C. n. 11 del 04.02.2021 è stato approvato il bilancio di previsione, triennio 2021.2023;
- con deliberazione di C.C. n. 21 del 29.04.2021 è stato approvato il conto consuntivo 2020;
- non si trova in situazione di deficitarietà;
- ha rispettato i limiti del Pareggio di bilancio per l'anno 2020, come da certificazione del Responsabile dei Servizi Finanziari acquisita agli atti ed in previsione anche per l'anno 2021;
- ha rispettato il limite di spesa di personale (limite medio del triennio 2011/2013 della spesa di personale che è pari ad € 896.603,19) sia per l'anno 2020 (consuntivo) che per l'anno 2021 (previsione), come da certificazione acquisita anch'essa agli atti;
- non ha esuberi di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come risultante dalla deliberazione di G.C. n. 15 del 04.02.2021;
- presenta un rapporto dipendenti popolazione residente pari a 1/201, continuando a rimanere di gran lunga al di sotto di quello determinato ai sensi del D.M. 24.07.2014 (parametro di 1/143 per gli enti tra i 3.000 e 4.999 abitanti);
- ha adempiuto alla certificazione dei crediti nei confronti delle PA, prevista dall'art. 9, comma 3-bis, del 185/2008, convertito nella L. n. 2/2009.

VISTO l'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

VISTI gli artt. 3 e 7, nonché l'Allegato A), del C.C.N.L. sull'Ordinamento Professionale, siglato dalle parti in data 31.03.1999 ed esecutivo dalla medesima data;

VISTO il C.C.N.L. 21.05.2018 del personale del comparto Funzioni Locali e le altre norme contrattuali attualmente in vigore;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 152 del 24.10.2011;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 35 e art. 36 e s.m.i.;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n° 11 del 04.02.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2021/2023;

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n° 20 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance gli esercizi finanziari 2021.2023;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE, per le motivazioni riportate in premessa, a tempo indeterminato e a tempo pieno per n. 36 ore settimanali, con decorrenza dal 01.10.2021, il Sig. Nuvoli Salvatore, i cui dati anagrafici sono riportati nell'allegato, facente parte integrante e sostanziale della presente.

2. DI INQUADRARE il suddetto dipendente nel Profilo Professionale di "Operaio muratore" Cat. B, posizione economica B1 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018.

3. DI APPROVARE lo schema del Contratto Individuale di Lavoro da stipulare con il suddetto dipendente, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

4. DI IMPUTARE la relativa spesa sui seguenti capitoli di P.E.G.:

- retribuzioni cap. 1081 codice intervento 01.06-1.01.01.01.002 del bilancio 2021.2023;
- IRAP cap. 1083 codice intervento 01.06-1.02.01.01.001 del bilancio 2021.2023;
- oneri riflessi cap. 1082 codice intervento 01.06-1.01.02.01.001 del bilancio 2021.2023;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Spissu Giovanni

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)

ORIGINALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito del comune www.comune.usini.ss.it per quindici giorni consecutivi dalla data di esecutività dal 28-09-2021 al 13-10-2021.

Usini, 28-09-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Spissu Giovanni

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)