



**UNIONE DEI COMUNI DEL COROS
COMUNI DI CARGEGHE, CODRONGIANOS, FLORINAS, ITTIRI, MUROS,
OLMEDO, OSSI, PLOAGHE, PUTIFIGARI, TISSI, URI, USINI**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
DELL'ORGANO ESECUTIVO
SUL RENDICONTO
2021**

INTRODUZIONE

La Relazione al rendiconto di gestione è prevista dal comma 6 dell'art. 151 del Decreto Legislativo 20.08.2000 n. 267 che, nello stabilire i principi generali in materia di contabilità, impone agli Enti locali un processo che si avvia con la programmazione, prosegue con la gestione e si conclude con la fase della rendicontazione che deve permettere la verifica del raggiungimento degli obiettivi, della realizzazione dei programmi e del rispetto degli equilibri economici e finanziari.

L'art. 231 del citato Decreto inoltre specifica: *la relazione sulla gestione e' un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed e' predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.*

Il Rendiconto è lo strumento di “sintesi” per la dimostrazione dei risultati di gestione: attraverso opportune analisi, documenta i risultati ottenuti in termini di efficienza e di proficuità dell'intervento.

Ha una duplice funzione: dare la dimostrazione riassuntiva delle operazioni effettuate nell'ambito della gestione e dei risultati conseguiti, nonché consentire il controllo da parte degli organi indirizzo politico amministrativo, quali l'Assemblea dei Sindaci e la Giunta.

Nell'esposizione degli argomenti trattati nella presente relazione si è seguito un percorso logico che inizia con l'elenco degli atti di natura finanziaria adottati nel corso del precedente esercizio e dopo aver esaminato i principali aspetti della gestione contabile.

La seconda parte della relazione ha scopo di verificare, ad esercizio ormai concluso, il mantenimento dell'equilibrio nella programmazione, cioè la corrispondenza tra stanziamenti definitivi di competenza in entrata (risorse previste) con il fabbisogno stimato in spesa (impieghi programmati), dando maggiore risalto ai due principali aggregati di bilancio: il comparto corrente e gli investimenti.

Successivamente si passa all'analisi del risultato di esercizio conseguito a rendiconto, confrontato con il risultato complessivo di amministrazione (competenza e residui) e il saldo della gestione, ossia il risultato ottenuto nel versante della sola competenza.

Si osserva l'andamento della liquidità con riferimento ai movimenti di cassa, in particolare le riscossioni ed i pagamenti effettuati nell'esercizio che hanno contribuito, insieme all'eventuale giacenza iniziale di cassa, a formare il saldo conclusivo di tesoreria.

Nelle sezioni 5 e 6 si analizzano le Entrate e le Spese in base alle classificazioni volute dal legislatore:

“Titoli” e “Tipologie” per la parte Entrata e “Missioni” – “Macro-aggregati” per la parte Spesa.

Nella sezione 7 e 8 si espongono i dati economici e patrimoniali dell'Ente

La sezione 9 è dedicata ai servizi gestiti in forma associata dall'Unione per conto dei Comuni aderenti.

Nella sezione 10 si espongono altri dati e considerazioni

Indice degli argomenti trattati

- 1 Gli atti della Gestione Finanziaria
 - 1.1 Bilancio – Approvazione
 - 1.2 Bilancio – Variazioni
 - 1.3 Bilancio – Salvaguardia degli equilibri di bilancio
 - 1.4 Debiti fuori Bilancio
- 2 La gestione finanziaria di competenza
 - 2.1 Quadro generale riassuntivo del Conto di Bilancio 2021
 - 2.2 Equilibri economico-finanziario del Bilancio 2021
 - 2.3 Entrate – Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti iniziali e definitivi
 - 2.4 Spese – Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti iniziali e definitivi
 - 2.5 Entrate – Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti definitivi, accertamenti e riscossioni
 - 2.6 Spese – Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti definitivi, impegni e pagamenti
- 3 Risultato di amministrazione complessivo
 - 3.1 Il risultato di amministrazione al 31.12.2021
 - 3.2 Risultato della gestione di competenza e Fondo Pluriennale Vincolato (FPV)
 - 3.3 Risultato della gestione dei residui
 - 3.4 Analisi dei residui attivi e passivi in relazione all'anzianità
 - 3.5 Risultato della gestione complessiva
 - 3.6 Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione
 - 3.7 Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021
 - 3.8 Interventi finanziati da quota avanzo di amministrazione anno precedente
 - 3.9 Il Fondo pluriennale vincolato
 - 3.10 Il Fondo crediti di dubbia esigibilità
- 4 Andamento della liquidità
 - 4.1 Risultato di cassa
 - 4.2 Risultato di cassa – Fondi liberi e vincolati
 - 4.3 Gli equilibri di cassa
 - 4.4 Risultato della gestione: Fondo di cassa e risultato di amministrazione 2017-2021
- 5 Analisi delle Entrate
 - 5.1 Entrate per titoli
 - 5.2 Entrate tributarie
 - 5.3 Entrate da trasferimenti correnti
 - 5.4 Entrate extra-tributarie
 - 5.5 Entrate in conto capitale

6 Analisi delle Spese

- 6.1 Spese correnti per missioni
- 6.2 Spese correnti per macro-aggregati
- 6.3 Spese in conto capitale per missioni
- 6.4 Spese in conto capitale per macro-aggregati
- 6.5 Spese per rimborso di prestiti

7 Il Personale dell'Unione

8 Il Conto Economico

9 Lo Stato Patrimoniale

10 Servizi associati

11 Altri dati e considerazioni

1 - GLI ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA**1.1 Bilancio - Approvazione.**

Il Bilancio di Previsione 2021-2023, corredato dagli allegati obbligatori previsti dalle disposizioni di Legge, è stato approvato con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 10 del 29 marzo 2021.

1.2 Bilancio - Variazioni.

Successivamente all'approvazione sono state apportate al Bilancio di Previsione 2021-2023 le variazioni con i seguenti atti deliberativi divenuti tutti esecutivi ai sensi di legge.

VARIAZIONI BILANCIO						
N	Tipologia variazione	Descrizione	N atto	Organo	data	Ratifica
1	Variazione Responsabile	Bilancio di previsione 2021 -2023 Variazione ai sensi dell'articolo 175 c.5-quater, lettera a) del TUEL	7	Det. Fin.	31/03/2021	
2	Variazione Giunta	Variazione al Bilancio di previsione 2021 - competenza della Giunta, ai sensi dell'art. 175, c. 5-bis lett. e)bis TUEL	24	Delibera Giunta	21/04/2021	
3	Variazione Giunta	Riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'articolo 3 comma 4 del D. Lgs. 118 el 23.06.2011 e ss.mm.ii. e del paragrafo 9.1 dell'allegato 4/2 al medesimo decreto - Quantificazione del fondo pluriennale vincolato al 31.12.2020 e relativa variazione di esigibilità Bilancio 2020	28	Delibera Giunta	28/04/2021	
4	Variazione Giunta	Variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023 – dotazioni di cassa - competenza della Giunta - (175 comma 5-bis TUEL)	29	Delibera Giunta	28/04/2021	
5	Variazione Assemblea	Variazione al Bilancio di Previsione 2021/2023. Competenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 175, c. 2 TUEL, con applicazione avanzo di amministrazione	15	Delibera Assemblea	15/06/2021	
6	Variazione Assemblea	Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000.	19	Delibera Assemblea	28/07/2021	
7	Variazione Giunta	Variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023 – dotazioni di cassa - competenza della Giunta - (175 comma 5-bis TUEL)	52	Delibera Giunta	06/10/2021	

VARIAZIONI BILANCIO						
N	Tipologia variazione	Descrizione	N atto	Organo	data	Ratifica
8	Variazione Assemblea	Variazione al Bilancio di Previsione 2021/2023. Competenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 175, c. 2 TUEL, con applicazione avanzo di amministrazione	30	Delibera Assemblea	30/11/2021	
9	Variazione Responsabile	Variazione al Bilancio 2021-2023 - competenza Responsabile del Servizio Finanziario - art. 175 co. 5 quater lett. b) del TUEL e contestuale variazione del Bilancio 2022	30	Det. Fin.	31/12/2021	
10	Variazione Giunta	Riaccertamento residui attivi e passivi al 31.12.2021. Approvazione risultanze				

1.3 Bilancio – Salvaguardia degli equilibri di bilancio.

L'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 28.07.2021 con la Delibera n. 19 ha approvato la salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2021.

1.4 Debiti fuori di Bilancio.

Nell'esercizio 2021 non sono stati riconosciuti e non esistono debiti fuori bilancio liquidi ed esigibili riconoscibili, secondo quanto stabilito dall'art. 194 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

2 - LA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA**2.1 Quadro generale riassuntivo conto del Bilancio 2021**

La gestione finanziaria di competenza dell'esercizio 2021 presenta il seguente risultato:

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.822.321,97			
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.188.000,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	91.277,88				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	508.164,34				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	5.364.999,52	5.441.466,95
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.130.270,80	6.003.339,41	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente	86.177,59	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	607.454,57	629.041,26	Titolo 2 - Spese in conto capitale	450.641,95	432.736,29
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	144.144,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	5.737.725,37	6.632.380,67	Totale spese finali.....	6.045.963,06	5.874.203,24
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	497.023,19	497.023,19	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	497.023,19	497.268,19
Totale entrate dell'esercizio	6.234.748,56	7.129.403,86	Totale spese dell'esercizio	6.542.986,25	6.371.471,43
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.022.190,78	10.951.725,83	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.542.986,25	6.371.471,43
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.479.204,53	4.580.254,40
TOTALE A PAREGGIO	8.022.190,78	10.951.725,83	TOTALE A PAREGGIO	8.022.190,78	10.951.725,83

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.479.204,53
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 (+)	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	1.173.781,55
d) Equilibri di bilancio (d=a-b-c)	305.422,98

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibri di bilancio (+) / (-)	305.422,98
e) Variazione accantonamenti effettuati in sede di rendiconto (+) / (-)	3.975,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	301.447,98

2.2 Equilibri economico-finanziario del Bilancio 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (Accertamenti e impegni imputati all'esercizio)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	91.277,88
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	5.737.725,37
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	-5.364.999,52
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	-86.177,59
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-15.000,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0
F2) Fondo anticipazione di liquidità	(-)	0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		362.826,14
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	8.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		370.826,14

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (Accertamenti e impegni imputati all'esercizio)
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-72.529,14
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		298.297,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-3.975,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		294.322,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.180.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	508.164,34
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	-450.641,95
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	-144.144,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	15.000,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		1.108.378,39

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (Accertamenti e impegni imputati all'esercizio)
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	-1.101.252,41
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		7.125,98
– Variazioni accantonamenti di parte capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		7.125,98
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.479.204,53
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	-1.173.781,55
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		305.422,98
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-3.975,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		301.447,98

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente	(+)	370.826,14
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-) -	8.000,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-) -	-
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021(1)	(-) -	-
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-) -	3.975,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-) -	72.529,14
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		286.322,00

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

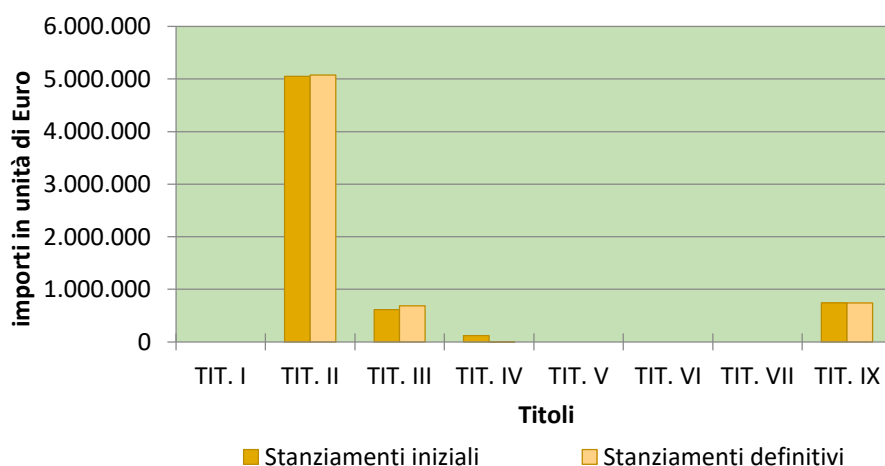
S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

2.3 Entrate - Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti iniziali e definitivi

Nella tabella che segue si espongono i dati relativi agli stanziamenti iniziali confrontandoli con gli stanziamenti definitivi:

ENTRATE	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra stanziamenti definitivi/iniziali	% di differenza
TITOLO I - Correnti tributarie, contributive e perequative	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO II - Trasferimenti correnti	5.047.738,59	5.072.738,59	25.000,00	0,5
TITOLO III - Extra-tributarie	611.808,24	685.074,24	73.266,00	12,0
TITOLO IV - In conto capitale	120.970,00	30,00	-120.940,00	-100,0
TITOLO V - Da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO VI - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO VII - Anticipazioni Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO IX - Servizi c/terzi e partite di giro	740.000,00	740.000,00	0,00	0,0
Totale	6.520.516,83	6.497.842,83	-22.674,00	-0,3
<i>Avanzo di Amministrazione</i>	180.000,00	1.188.000,00	1.008.000,00	0,0
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	27.547,34	91.277,88	63.730,54	0,0
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	507.794,95	508.164,34	369,39	0,0
TOTALE ENTRATE	7.235.859,12	8.285.285,05	1.049.425,93	14,50

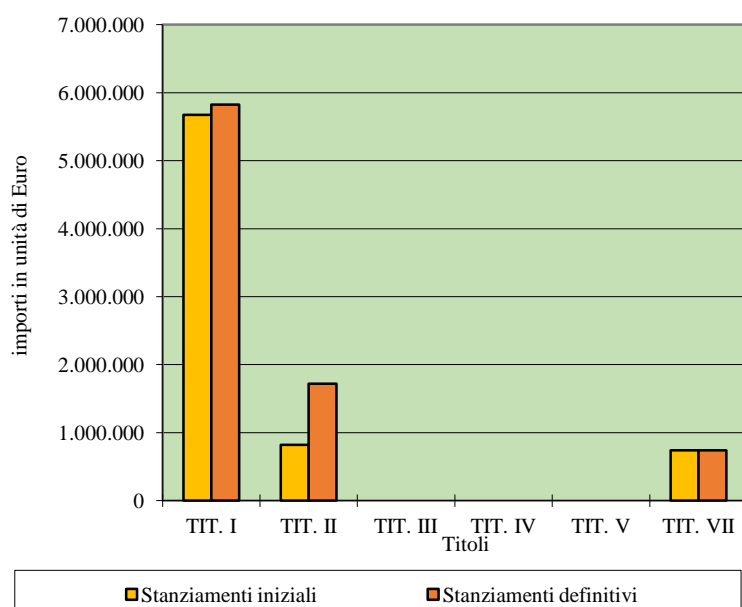
Competenza - Entrate - 2021

2.4 Spese - Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti iniziali e definitivi

Nella tabella che segue si espongono i dati relativi agli stanziamenti iniziali confrontandoli con gli stanziamenti definitivi:

SPESE	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra stanziamenti definitivi/iniziali	% di differenza
TITOLO I - Correnti	5.673.094,17	5.826.090,71	152.996,54	2,7
TITOLO II - In conto capitale	822.764,95	1.719.164,34	896.399,39	108,9
TITOLO III - Per incremento attività finanziarie			0,00	
TITOLO IV - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO V -Chiusura anticipazioni ricevute dal Tesoriere			0,00	
TITOLO VII - Servizi per c/ terzi e partite di giro	740.000,00	740.000,00	0,00	0,0
Totale	7.235.859,12	8.285.255,05	1.049.395,93	14,5
<i>Disavanzo di Amministrazione</i>				
TOTALE SPESE	7.235.859,12	8.285.255,05	1.049.395,93	100

Competenza - Spese - 2021



2.5 Entrate - Gestione di competenza – Raffronto tra stanziamenti definitivi, accertamenti e riscossioni

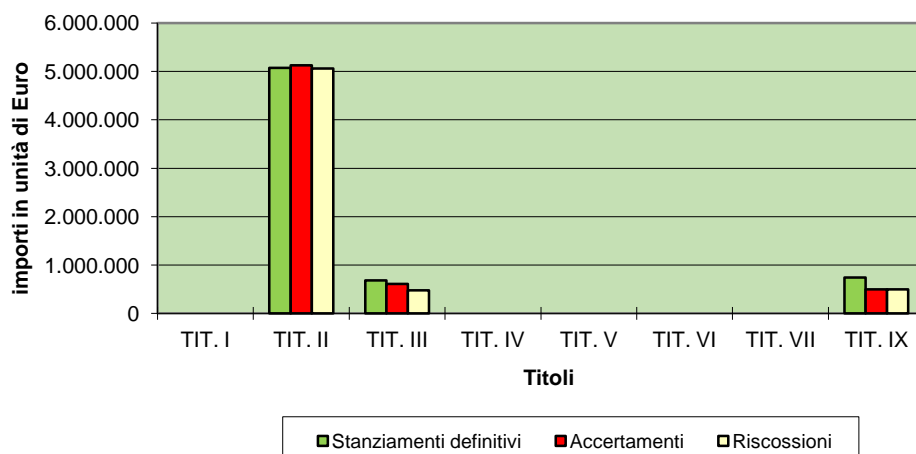
In questo paragrafo vengono valutate le Previsioni definitive (*previsto al termine dell'esercizio, tenendo conto delle variazioni di bilancio intervenute*), Accertamenti (*prima fase dell'acquisizione dell'Entrate*), Riscossioni (*introito delle somme*) raggruppate per Titoli (la più ampia aggregazione delle Entrate iscritte in Bilancio).

La tabella che segue espone le entrate definitivamente previste, le entrate accertate e le entrate riscosse in conto competenza nel 2021.

Si precisa che il grado di realizzazione (accertamenti/previsioni) risulta pari al 75,25% mentre il grado di riscossione (riscossioni/accertamenti) risulta pari a 96,83%.

ENTRATE	Stanziamenti definitivi	%	Accertamenti	%	Riscossioni di competenza	%
TITOLO I - Correnti tributarie, contributive e perequative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO II - Trasferimenti correnti	5.072.738,59	61,23	5.130.270,80	82,29	5.059.569,76	83,8
TITOLO III - Extra-tributarie	685.074,24	8,27	607.454,57	9,74	480.528,65	8,0
TITOLO IV - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO V - Da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO VI - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO VII - Anticipazioni Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TITOLO IX - Servizi c/terzi e partite di giro	740.000,00	8,93	497.023,19	7,97	497.023,19	8,2
Totale	6.497.812,83	78,43	6.234.748,56	100,00	6.037.121,60	100
<i>Avanzo di Amministrazione</i>	1.188.000,00	14,34				
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	91.277,88	1,10				
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	508.164,34	6,13				
TOTALE ENTRATE	8.285.255,05	100,00	6.234.748,56	100,00	6.037.121,60	100

Competenza - Entrate - 2021



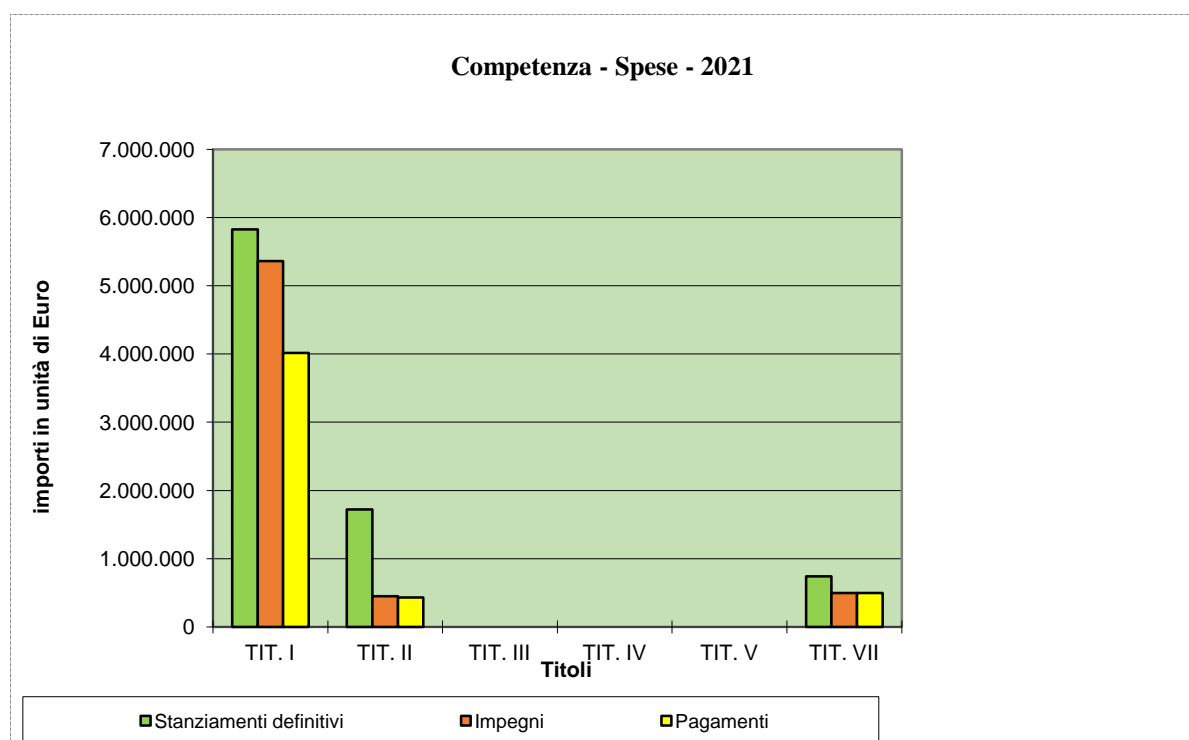
2.6 Spese – Gestione di competenza - Raffronto tra stanziamenti definitivi, impegni e pagamenti

In questa sezione vengono valutate le quote delle definitive (*previsto al termine dell'esercizio, tenendo conto delle variazioni di bilancio intervenute*), Impegni (*prima fase dell'erogazione delle spese*), Pagamenti (*erogazione delle somme al creditore*) raggruppate per Titoli (la più ampia aggregazione delle Spese iscritte in Bilancio). Nella tabella che segue si espongono le spese definitivamente previste, le spese impegnate e le spese pagate in competenza al 31.12.2021.

Si precisa che la capacità di impegno (impegni/previsioni) risulta pari al 76,19%

La ripartizione percentuale della spesa impegnata evidenzia un'incidenza del 85,0% e del 7,10%, rispettivamente per le spese correnti ed in conto capitale.

SPESE	Stanziamenti definitivi	%	Impegni	%	Pagamenti di competenza	%
TITOLO I - Correnti	5.826.090,71	70,3	5.364.999,52	85,0	4.014.813,43	81,3
TITOLO II - In conto capitale	1.719.164,34	20,7	450.641,95	7,1	429.437,15	8,7
TITOLO III - Per incremento attività finanziarie	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TITOLO IV - Rimborso prestiti	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TITOLO V - Chiusura anticipazioni ricevute dal Tesoriere	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TITOLO VII - Servizi per c/ terzi e partite di giro	740.000,00	8,9	497.023,19	7,9	497.023,19	10,1
Totale	8.285.255,05	100	6.312.664,66	100	4.941.273,77	100
<i>Disavanzo di Amministrazione</i>						
TOTALE SPESE	8.285.255,05	100	6.312.664,66	100	4.941.273,77	100



3 - RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO

3.1 Il Risultato di amministrazione al 31.12.2021

Il risultato di amministrazione dell'esercizio finanziario 2021, pari a Euro **2.710.839,57** così determinato:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2021			3.822.321,97
RISCOSSIONI	1.092.282,26	6.037.121,60	7.129.403,86
PAGAMENTI	1.430.197,66	4.941.273,77	6.371.471,43
Fondo di cassa al 31 dicembre 2021			4.580.254,40
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			4.580.254,40
RESIDUI ATTIVI	3.733,10	197.626,96	201.360,06
RESIDUI PASSIVI	469.062,41	1.371.390,89	1.840.453,30
<i>Differenza</i>			2.941.161,16
<i>FPV per spese correnti</i>			86.177,59
<i>FPV per spese in conto capitale</i>			144.144,00
Avanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2021			2.710.839,57

Il quadro relativo al risultato finanziario complessivo riporta anche le risultanze della gestione di cassa derivante dal Conto del Tesoriere.

Si evidenzia un incremento del fondo di cassa al 31.12.2021 rispetto a quello di inizio esercizio, che percentualmente è pari al 16,55%.

Dall'esposizione delle cifre emerge quanto segue:

- nel corso dell'esercizio finanziario 2021 il totale complessivo dei pagamenti è stato inferiore al totale complessivo delle riscossioni, dell'importo di Euro 757.932,43
- il fondo di cassa al 31 dicembre 2021 risulta essere pari a Euro 4.580.254,40

Aggiungendo al saldo di cui sopra le risultanze relative ai residui attivi e passivi e detraendo il Fondo pluriennale vincolato (che costituito dall'ammontare degli impegni esigibili nei futuri esercizi) si determina il risultato finanziario complessivo.

3.2 Risultato della gestione di competenza e FPV

Il conto del bilancio, quale sintesi contabile dell'intera attività finanziaria, si chiude con un risultato di avanzo originato dal risultato ottenuto dalle gestioni di competenza e residui. La somma dei due importi fornisce il valore totale del risultato mentre l'analisi disaggregata offre maggiori informazioni su come l'Ente, in concreto, abbia finanziato il fabbisogno di spesa del singolo esercizio. Il criterio di attribuzione del singolo impegno nell'esercizio in cui la spesa diventerà esigibile, ottenuto con l'applicazione della tecnica del fondo pluriennale vincolato, altera in modo artificiale il risultato della competenza perché riduce l'importo degli impegni conservati nell'esercizio. Questo difetto viene corretto considerando il FPV in spesa "come impegnato".

ENTRATE CORRENTI		Accertamenti	SPESE CORRENTI		Impegni
Tributi		0,00	Spese correnti		5.364.999,52
Trasferimenti correnti		5.130.270,80	Spese correnti assimilabili a investimenti		
Extra tributarie		607.454,57	Rimborso di prestiti		0,00
Entrate correnti specifiche per investimenti					
Entrate correnti generiche per investimenti					
Risorse Ordinarie		5.737.725,37	Impieghi Ordinari		5.364.999,52
FPV Spese correnti		91.277,88	FPV per spese correnti		86.177,59
Avanzo finanziamento bilancio corrente		8.000,00	Disavanzo applicato a bil corrente		
Entrate c/capitale per spese correnti			Investimenti assimilabili a spese. Correnti		
Accensione prestiti per spese correnti					15.000,00
Risorse straordinarie		99.277,88	Impieghi straordinari		101.177,59
TOTALE		5.837.003,25	TOTALE		5.466.177,11

ENTRATE INVESTIMENTI		Accertamenti	SPESE INVESTIMENTI		Impegni
Entrate c/capitale		0,00	Spese in conto capitale		450.641,95
Entrate c/capitale per spese correnti			Investimenti assimilabili a spese Correnti		
Risorse Ordinarie		0,00	Impieghi Ordinari		450.641,95
FPV Spese c/capitale		508.164,34	FPV per spese c/capitale		144.144,00
Avanzo finanziamento investimenti		1.180.000,00	Spese correnti assimilabili a investimenti		

Entrate correnti che finanziano investimenti	0,00	Incremento di attività finanziaria	
Riduzioni di attività finanziarie		Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	

ENTRATE INVESTIMENTI	Accertamenti	SPESE INVESTIMENTI	Impegni
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi		Trasf. di capitali inseriti in parte corrente	-15.000,00
Accensione prestiti			
Accensione prestiti per spese correnti			
Risorse straordinarie	1.688.164,34	Impieghi straordinari	129.144,00
TOTALE	1.688.164,34	TOTALE	579.785,95

Riepilogo Entrate	Accertamenti	Riepilogo Spese	Impegni
Correnti	5.837.003,25	Correnti	5.466.177,11
Investimenti	1.688.164,34	Investimenti	579.785,95
Movimentazione di fondi		Movimentazione di fondi	
Entrate destinate ai programmi	7.525.167,59	Spese destinate ai programmi	6.045.963,06
Servizi conto terzi	179.525,30	Servizi conto terzi	179.525,30
Altre entrate	179.525,30	Altre uscite	179.525,30
TOTALE	7.704.692,89	TOTALE	6.225.488,36

Risultato della gestione di competenza

Denominazione	Accertamenti	Impegni	Risultato
Correnti	5.837.003,25	5.466.177,11	370.826,14
Investimenti	1.688.164,34	579.785,95	1.108.378,39
Movimentazione di fondi			0,00
Servizi conto terzi	179.525,30	179.525,30	0,00
Totale	7.704.692,89	6.225.488,36	1.479.204,53

L'avanzo della gestione di competenza può essere ulteriormente disaggregato:

	Importi parziali	Importi totali
Minori entrate tributarie, contributive e perequative		
Minori entrate da trasferimenti correnti	57.532,21	
Maggiori entrate da extra-tributarie	-77.619,67	
Entrate correnti destinate alle spese di investimento	16.000,00	
Totale minori entrate correnti (Titolo I II III)		-4.087,46

	Importi parziali	Importi totali
Minori spese del personale	35.175,22	
Minori imposte	5.744,11	
Minori spese per acquisto di beni e servizi	179.288,01	
Minori trasferimenti correnti	93.192,50	
Minori rimborsi e poste correttive entrate	4.068,35	
Minori altre spese correnti	143.623,00	
Totale minori spese correnti (titolo I)		461.091,19
Minori spese di rimborso prestiti (Titolo IV)		0,00
FPV di parte corrente		-86.177,59
Avanzo di parte corrente		370.826,14

	Importi parziali	Importi totali
Minori entrate in conto capitale	0,00	
Entrate correnti destinate alle spese di investimento	-16.000,00	
Totale minori entrate correnti (Titolo IV)		-16.000,00
Minori spese investimento	1.043.409,41	
Minori spese di contributi agli investimenti	70.000,00	
Minori altre spese in conto capitale	155.112,98	
Totale minori spese capitale (titolo II)		1.268.522,39
FPV di parte capitale		-144.144,00
Avanzo di parte capitale		1.108.378,39
Avanzo da gestione di competenza		1.479.204,53

3.3 Risultato della gestione dei residui

Le previsioni di entrata tendono a tradursi in altrettanti accertamenti che, se non incassati nello stesso esercizio, si trasformano a rendiconto in nuovi residui attivi, e quindi in posizioni creditorie verso terzi. Anche le previsioni di uscita tendono a trasformarsi in impegni di spesa con i successivi pagamenti. È importante notare che il grado d'impegno della spesa è spesso influenzato dal criterio di imputazione adottato dalla contabilità armonizzata che privilegia il momento dell'esigibilità in luogo dell'esercizio di nascita del procedimento. La spesa finanziata nell'esercizio, pertanto, in virtù di questo principio, potrebbe trovare imputazione in anni successivi a quello di formazione. In questo caso, è stanziato in spesa pari quota del fondo pluriennale (FPV/U).

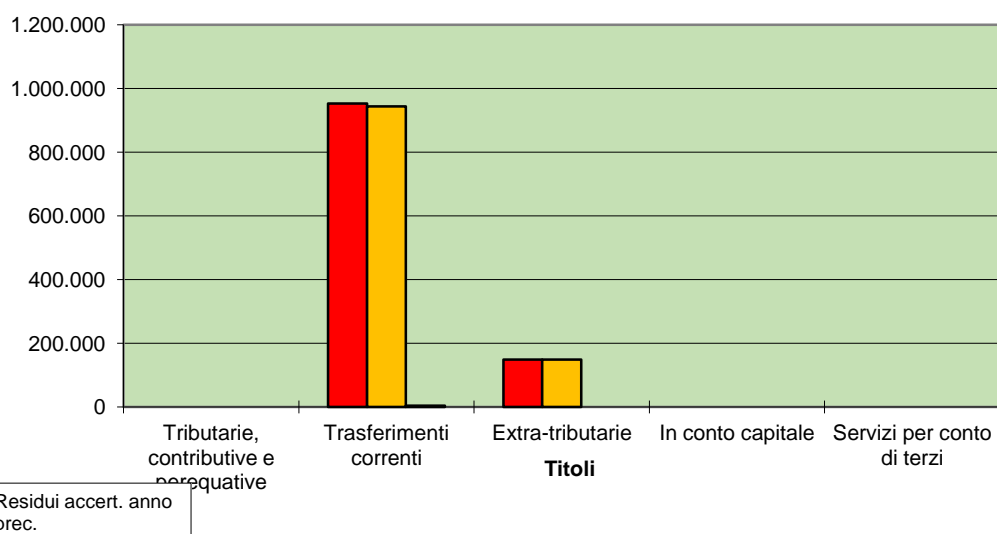
La gestione dei residui attivi si è conclusa con i seguenti risultati:

TIT	ENTRATE	Residui accert. risultanti dal conto dell'anno prec.	Residui riscossi	Residui da riportare	Maggiori accertamen ti residui	Minori residui
I	Tributarie, contributive e perequative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Trasferimenti corr.,	952.694,35	943.769,65	3.703,10	0,00	-5.221,60
III	Extra-tributarie	148.512,61	148.512,61	0,00	0,00	0,00
IV	In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX	Servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale complessivo		1.101.206,96	1.092.282,26	3.703,10	0,00	-5.221,60

Differenza complessiva maggiori residui attivi

-5.221,60

L'ammontare dei residui attivi eliminati e definitivamente cancellati è pari a Euro 5.221,60, trattasi di minori trasferimenti da Comuni, relative a servizi aggiuntivi nell'ambito della gestione associata di raccolta e smaltimento rifiuti. Tali trasferimenti non risultano dovuti in quanto le prestazioni non sono state rese dal gestore.

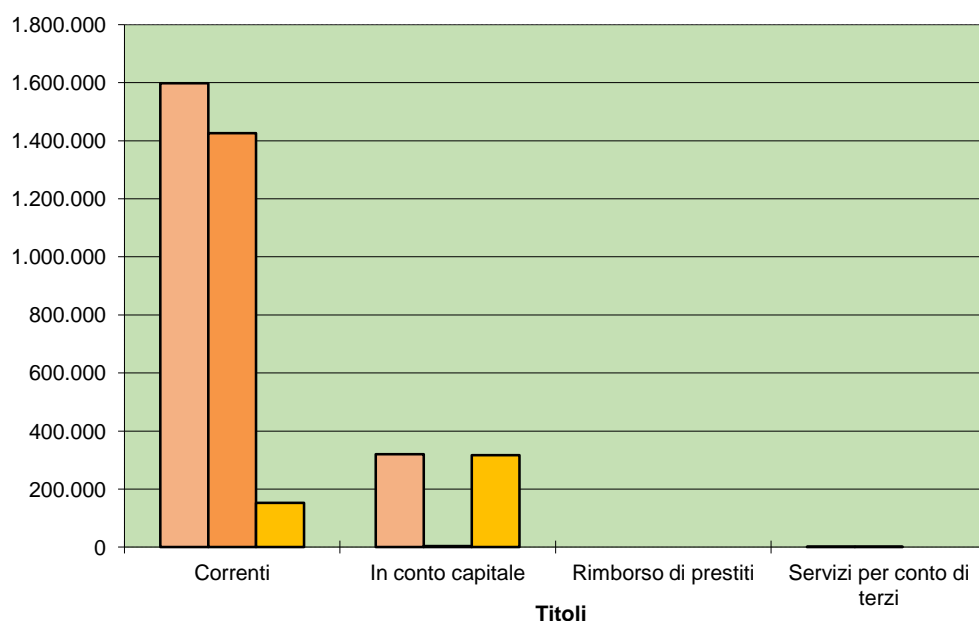
Residui attivi

La gestione dei residui passivi si è conclusa con i seguenti risultati:

TIT.	SPESE	Residui impegnati risultanti dal conto dell'anno prec.	Residui pagati	Residui da riportare	Minori residui
I	Correnti	1.598.713,51	1.426.653,52	152.400,93	19.659,06
II	In conto capitale	319.960,62	3.299,14	316.661,48	0,00
III	Rimborso di prestiti				
VII	Servizi per conto di terzi	245,00	245,00	0,00	0,00
Totale complessivo		1.918.919,13	1.430.197,66	469.062,41	19.659,06

Differenza complessiva minori residui passivi

19.659,06

Residui passivi

■ Residui impegn. anno prec. ■ Pagati ■ da riportare

L'ammontare dei residui passivi eliminati e definitivamente cancellati è pari a Euro 19.659,06, trattasi di posizioni non correlate a obbligazioni passive giuridicamente perfezionate.

La conservazione nel tempo di una posizione creditoria o debitoria riconducibile ad esercizi precedenti è un'attività prettamente contabile che verifica il grado di attendibilità e di solvibilità della singola posizione pregressa. Si tratta di elementi che, se non monitorati e non seguiti da un adeguato accantonamento del FCDE in spesa, possono produrre effetti negativi sulla solidità del bilancio.

La velocità di incasso dei residui attivi, infatti, influenza la giacenza di cassa mentre la presenza di crediti deteriorati riduce il grado di liquidità dell'attivo patrimoniale.

La consistenza iniziale dei residui si riduce, nel tempo, in seguito alla riscossione del credito o al pagamento del debito, oppure, ed è una condizione meno favorevole per l'ente, per lo stralcio dell'originaria posizione creditoria.

Le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, approvate dalla Giunta, hanno determinato il seguente risultato complessivo:

N.	GESTIONE DEI RESIDUI		IMPORTO
I	Residui attivi	MINORI RESIDUI ATTIVI	-5.221,60
II	Residui passivi	MINORI RESIDUI PASSIVI	19.659,06

Differenza complessiva

14.437,46

3.4 Analisi dei residui attivi e passivi in relazione all'anzianità**Residui attivi**

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	3.703,10	70.701,04	74.404,14
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.925,92	126.925,92
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	30,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	3.733,10	197.626,96	201.360,06

Residui passivi

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 1 – Spese correnti	0,00	0,00	0,00	86.411,88	65.989,05	1.350.186,09	1.502.587,02
Titolo 2 – Spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00	200.000,00	116.661,48	21.204,80	337.866,28
Totale	0,00	0,00	0,00	286.411,88	182.650,53	1.371.390,89	1.840.453,30

3.5 Risultato della gestione complessiva

Il risultato della gestione complessiva scaturisce dall'intersezione della gestione di competenza e della gestione dei residui ed così determinata:

Risultato della gestione di competenza (corrente e in conto capitale) **1.479.204,53**

Risultato derivante dalla rideterminazione dei residui attivi e passivi **14.437,46**

RISULTATO COMPLESSIVO DELL'ESERCIZIO: AVANZO 1.493.641,99

Risultato complessivo al 31.12.2021

Avanzo anno precedente		2.405.197,58
Avanzo utilizzato anno 2021		-1.188.000,00
	differenza	1.217.197,58

Avanzo dell'esercizio		1.493.641,99
-----------------------	--	---------------------

AVANZO COMPLESSIVO AL 31.12.2021**2.710.839,57****3.6 Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione**

Gestione di competenza	2021
Accertamenti	6.234.748,56
Impegni	-6.312.664,66
Saldo gestione competenza	-77.916,10
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	599.442,22
Fondo pluriennale vincolato di spesa	-230.321,59
Saldo FPV	369.120,63
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	0,00
Minori residui attivi riaccertati (-)	-5.221,60
Minori residui passivi riaccertati (+)	19.659,06
Saldo gestione residui	14.437,46

Riepilogo	
Saldo gestione competenza	-77.916,10
Saldo FPV	369.120,63
Saldo gestione residui	14.437,46
Avanzo esercizi precedenti applicato	1.188.000,00
Avanzo esercizi precedenti non applicato	1.217.197,58
Risultato di amministrazione al 31/12/2021	2.710.839,57

3.7 Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021

La composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2021 è la seguente:

Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2021 ⁽⁴⁾	0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	70.583,17
Altri accantonamenti	13.851,54
Totale parte accantonata (B)	84.434,71
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	44.228,59
Vincoli derivanti da trasferimenti	115.399,90
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	1.349.201,83
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	1.508.830,32
Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	1.117.574,54
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾	

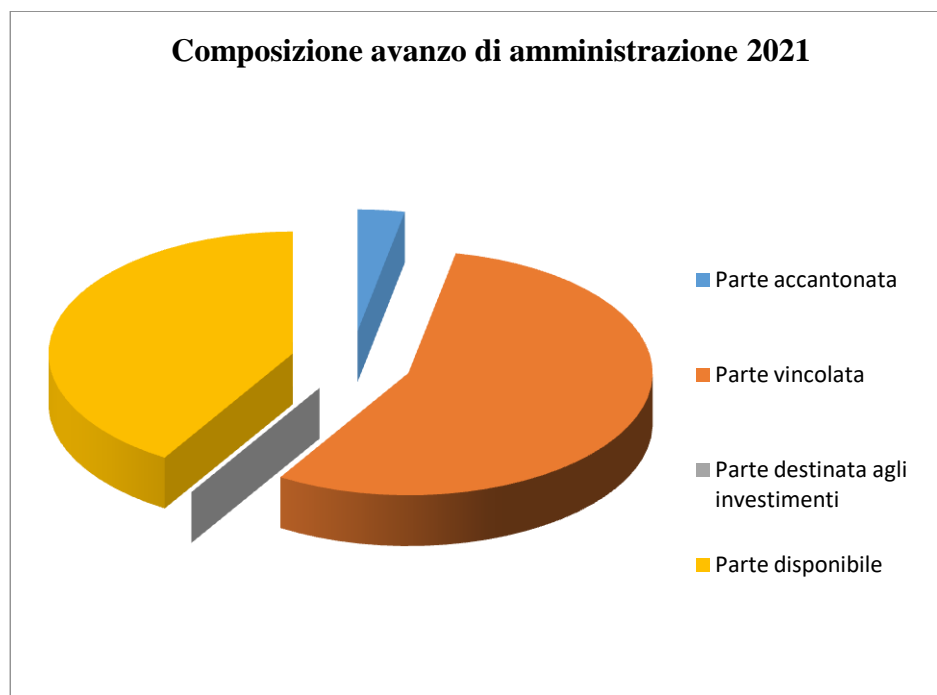
(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2021

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

Composizione Avanzo rappresentata graficamente:



Fondi presenti nell'avanzo accantonato:

Fondo crediti di dubbia e difficile esazione al 31/12/2021 - F.C.D.E.	0,00
Fondo contenzioso: accantonamento per causa legale vs. Ambiente Italia Srl Tribunale civile di Cagliari sez. specializzata in materia di appalto, in relazione al contratto di servizio associato di raccolta e smaltimento rifiuti	59.376,57
Fondo contenzioso: accantonamento per causa vs. Provincia di Sassari contro Ordinanza ingiunzione n. 6R/2021, in riferimento alla gestione del servizio associato di raccolta e smaltimento rifiuti	11.206,60
Fondo rinnovi contrattuali personale dipendente	13.851,54
Totale avanzo accantonato	84.434,71

Fondi presenti nell'avanzo vincolato:

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Economie da incentivi funzioni tecniche quota 80% e quota 20% Fondo innovazione art. 113 D. Lgs. 50/2016	44.228,59

Vincoli derivanti da trasferimenti	
Trasferimento RAS - Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 delibera CIPE 26/2016 - Lavori di completamento opere urbanizzazione P.E.E.P. in loc. Su Padru Comune di Ittiri	0,00
Trasferimento RAS in materia difesa suolo - per supporto tecnico studi compatibilità idraulica e geologica-geotecnica	36.219,85
Trasferimento dal Comune di Muros per servizi aggiuntivi di spazzamento stradale (economie)	4.775,64
Trasferimenti da disciolta Comunità Montana n. 2 - Spese formazione personale dirigente	22.000,00
Trasferimenti da disciolta Comunità Montana n. 2 - stipendiali oneri e IRAP al personale dirigente (compresi arretrati rinnovo contratto)	40.000,00
Servizi informatici per potenziamento del Servizio associato SUAPE	11.152,00
Economie Trasferimento RAS - Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 Delibera CIPE 26/2016 Manutenzione della viabilità intercomunale	1.252,41
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	
Interventi di messa a norma ed in sicurezza edificio "ex casa comunale" sede Unione Coros di proprietà Comune di Ossi concesso in comodato d'uso	70.000,00
Acquisto di beni mobili e arredi per gli uffici dell'Unione Coros	30.000,00
Maggiori accertamenti da proventi derivanti da sanzioni relative al servizio associato raccolta e smaltimento rifiuti	65.055,00
Accertamenti servizio raccolta e smaltimento rifiuti Iva a credito - nuovo appalto	184.146,83
Servizio associato di protezione civile - Lavori di realizzazione di un centro di deposito attrezzature	200.000,00
Manutenzione ordinaria, straordinaria e messa in sicurezza della viabilità comunale e con valenza sovracomunale del Coros	800.000,00
Avanzo vincolato	1.508.830,32

Avanzo disponibile	1.117.574,54
---------------------------	---------------------

3.8 Interventi finanziati da quota avanzo di amministrazione anno precedente

Si descrivono nella tabella sotto indicata gli interventi che nel corso del 2021 sono stati finanziati con avanzo di amministrazione per un totale complessivo di Euro 1.188.000,00, differenziati tra fondi vincolati e fondi disponibili:

Utilizzo quote di avanzo vincolato

Trasferimenti da disciolta Comunità Montana n. 2 - Spese formazione personale dirigente	8.000,00
Trasferimento RAS - Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 delibera CIPE 26/2016 - Lavori di completamento opere urbanizzazione P.E.E.P. in loc. Su Padru Comune di Ittiri	80.000,00
Totale	88.000,00

Utilizzo quote di avanzo disponibile

Servizio associato di protezione civile - Lavori di realizzazione di un centro di deposito attrezzature	200.000,00
Manutenzione ordinaria, straordinaria e messa in sicurezza della viabilità comunale e con valenza sovracomunale del Coros	800.000,00
Totale	1.000.000,00

3.9 Il Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo assolve anche un importante compito informativo rappresentando il disallineamento temporale tra l'acquisizione delle risorse ed il loro pieno utilizzo con la necessaria ricaduta d'utilità sul territorio amministrato.

	Iniziale	Finale
Fondo Pluriennale Vincolato parte corrente	91.277,88	86.177,59
Fondo Pluriennale vincolato parte Investimenti	508.164,34	144.144,00
Fondo Pluriennale Vincolato	599.442,22	230.321,59

Le somme iscritte nel fondo pluriennale vincolato sono relative:

F.P.V. parte corrente	Importo
Salario accessorio e premiante	26.860,84
Trasferimenti correnti	
Incarichi a legali	6.671,04
Altri incarichi	52.645,71
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	0,00
Altro	
Totale FPV 2021 spesa corrente	86.177,59

F.P.V. parte investimenti	Importo
Lavori di messa in sicurezza Ponte e strada in località Su Rieddu Comune di Uri Finanziato da Fondo sviluppo e coesione 201-2020 Delibera CIPE 26/2016	144.144,00
Totale FPV 2021 spesa investimenti	144.144,00

Alimentazione Fondo pluriennale vincolato corrente

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	10.847,10	16.205,34	17.847,96	91.277,88	86.177,59
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza				14.248,00	
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile **	10.847,10	16.205,34	17.847,96	77.029,88	86.177,59
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2***					

Alimentazione Fondo pluriennale vincolato c/capitale

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	0,00	905.881,02	371.437,48	508.164,34	144.144,00
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	0,00	905.881,02	371.437,48	508.164,34	144.144,00
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti					
- di cui FPV da riaccertamento straordinario					

Tenuto conto che la costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate si precisa che non ha generato FPV la voce di spesa relativa all'acquisto scuolabus Finanziamento FSC 2007-2013 Obiettivi di servizio per servizio associato trasporto scolastico, per i quali si è proceduto alla re imputazione della Entrata correlata per Euro 120.970,00.

3.10 Il Fondo crediti di dubbia esigibilità

In presenza di crediti di dubbia esigibilità l'Ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante.

Si ritiene che l'Ente non debba effettuare accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità in quanto i crediti presenti nel conto di Bilancio sono relativi a trasferimenti da altre Amministrazioni regionali e locali.

4 – ANDAMENTO DELLA LIQUIDITA'**4.1 Risultato di cassa**

Nel corso dell'esercizio le previsioni di Bilancio si sono tradotte in movimenti effettivi con la conseguente emissione, da parte dell'ente, delle reversali d'incasso (*entrate*) e dei mandati di pagamento (*uscite*).

Il tesoriere, a fronte di queste autorizzazioni ad incassare ed a pagare, ha operato i movimenti di cassa con i conseguenti accrediti ed addebiti in conto. Il saldo finale di queste operazioni, sommato alla consistenza iniziale del fondo cassa, determina l'ammontare complessivo della giacenza di tesoreria (*fondo finale di cassa*).

FONDO DI CASSA iniziali al 1 gennaio 2021				3.822.321,97
Titolo	ENTRATE	Riscossioni residui	Riscossioni competenza	Totale riscossioni
I	Tributarie	0,00	0,00	0,00
II	Contributi e trasferimenti	943.769,65	5.059.569,76	6.003.339,41
III	Extratributarie	148.512,61	480.528,65	629.041,26
IV	Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00
V	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
IX	Da servizi per conto di terzi	0,00	497.023,19	497.023,19
TOTALE		1.092.282,26	6.037.121,60	7.129.403,86
Titolo	SPESE	Pagamenti residui	Pagamenti competenza	Totale pagamenti
I	Correnti	1.426.653,52	4.014.813,43	5.441.466,95
II	In conto capitale	3.299,14	429.437,15	432.736,29
IV	Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00
VII	Per servizi per conto di terzi	245,00	497.023,19	497.268,19
TOTALE		1.430.197,66	4.941.273,77	6.371.471,43
FONDO DI CASSA risultante al 31 dicembre 2021				4.580.254,40
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate				0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021				4.580.254,40

4.2 Risultato di cassa – fondi liberi e vincolati

Il fondo di cassa al 31.12.2021 risulta costituito come segue:

Fondo di cassa al 31.12.2021	4.580.254,40
di cui partite vincolate	144.144,00

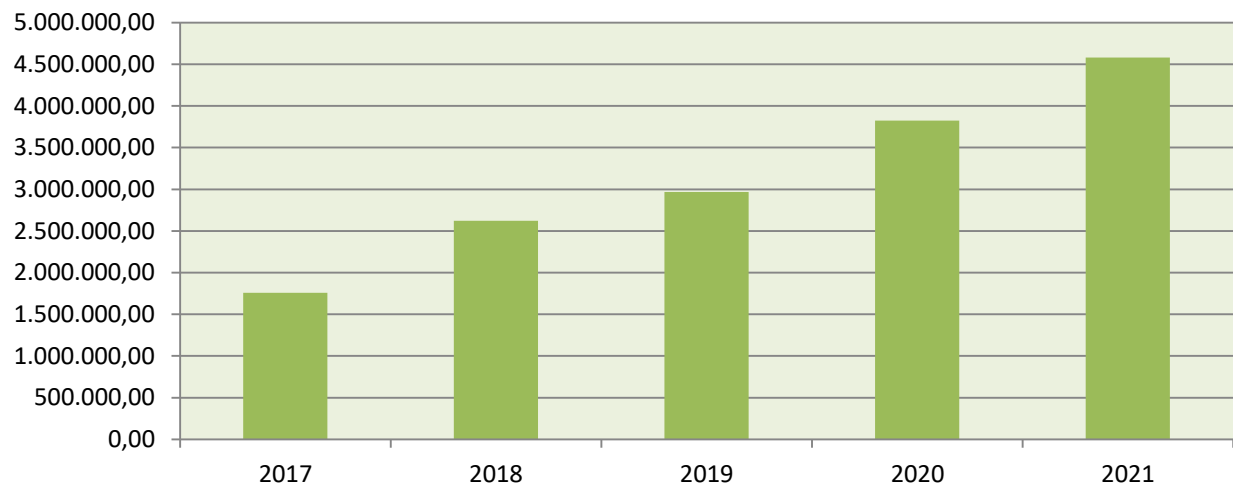
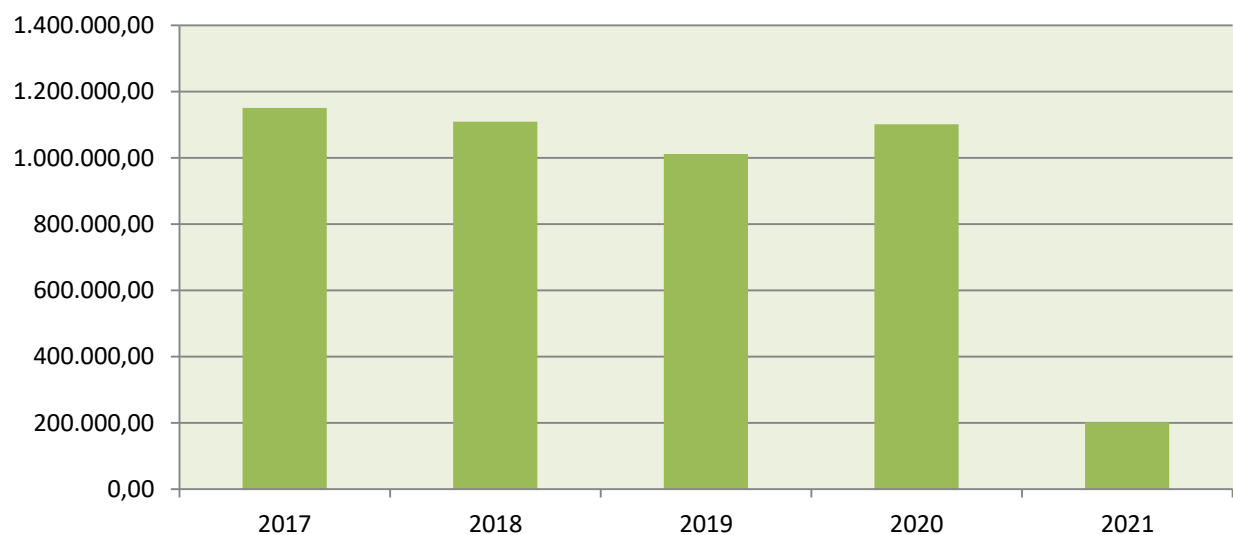
4.3 Gli equilibri di cassa

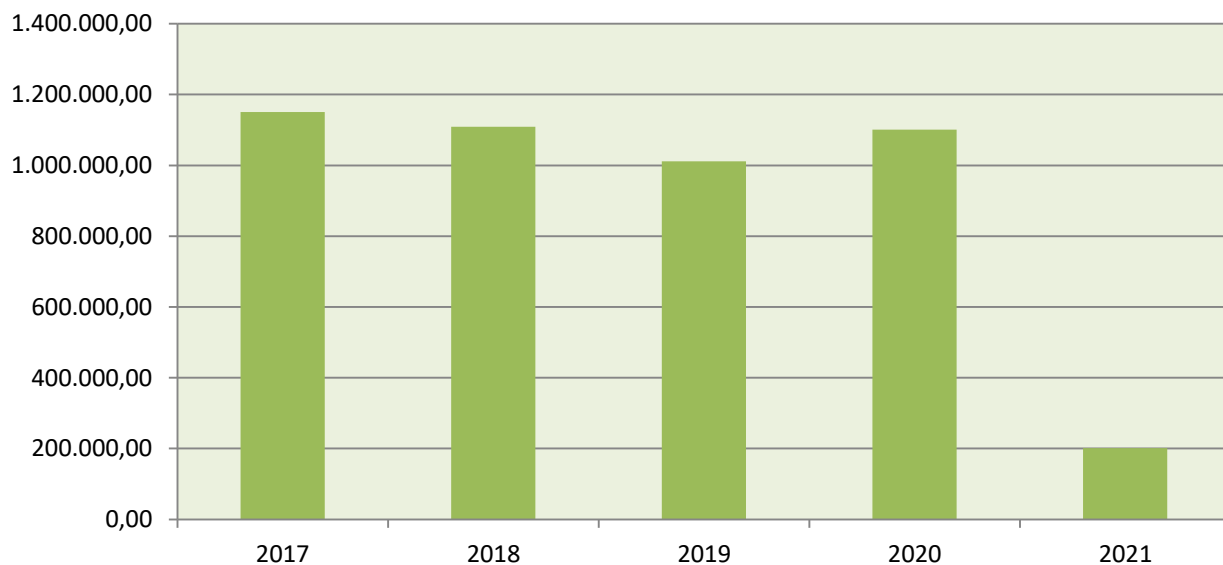
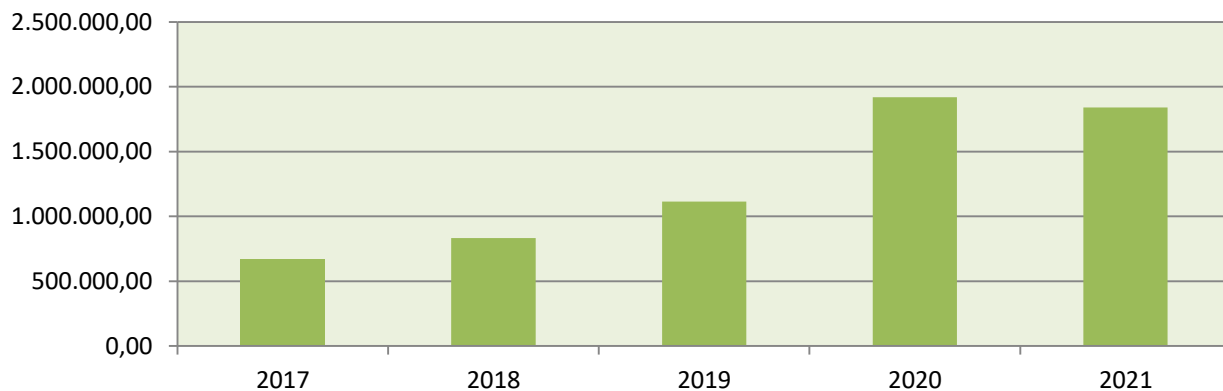
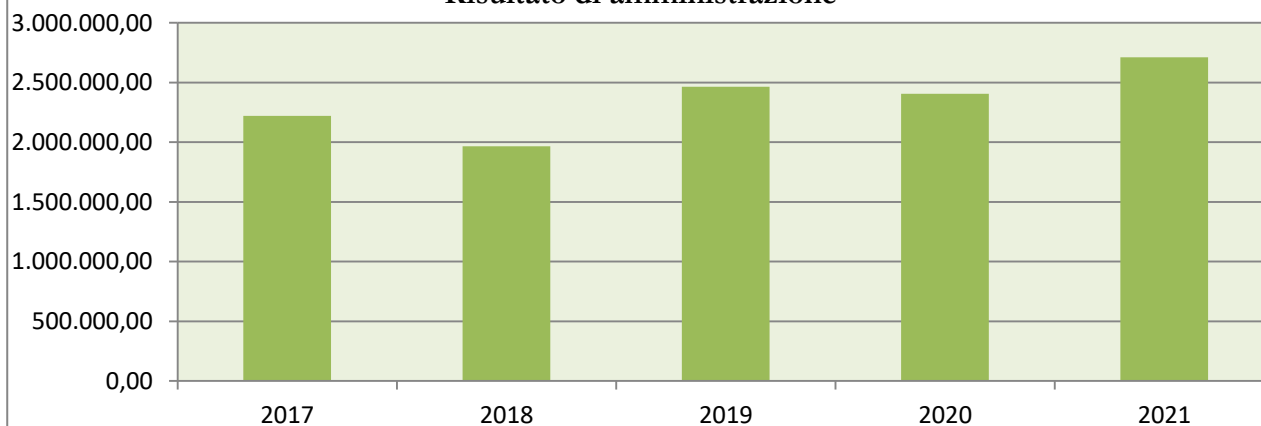
Riscossioni e pagamenti al 31.12.2021					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		3.822.321,97			3.822.321,97
Entrate titolo 1.00	+				
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)					
Entrate titolo 2.00	+	6.025.432,94	5.059.569,76	943.769,65	6.003.339,41
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)					
Entrate titolo 3.00	+	833.586,85	480.528,65	148.512,61	629.041,26
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)					
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa.pp. (B1)	+				
Totale entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)	=	6.859.019,79	5.540.098,41	1.092.282,26	6.632.380,67
di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma*)					
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	7.386.972,47	4.014.813,43	1.426.653,52	5.441.466,95
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+	15.000,00			
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+				
di cui per estinzione anticipata di prestiti					
di cui rimborso anticipazione di liquidità					
Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)	=	7.401.972,47	4.014.813,43	1.426.653,52	5.441.466,95
Differenza D (D=B-C)	=	-542.952,68	1.525.284,98	-334.371,26	1.190.913,72
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e dai principi contabili che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+				
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-				
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+				
DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E+F+G)	=	-542.952,68	1.525.284,98	-334.371,26	1.190.913,72
Entrate Titolo 4.00 - Entrate in conto capitale	+	30,00			
Entrate Titolo 5.00 - Entrata da rid. attività finanziarie	+				
Entrate Titolo 6.00 - Accensione prestiti	+				
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	+				
Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00+F(I)	=	30,00			
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazione pubblica (B1)	+				
Entrate Titolo 5.02 - Riscossione di crediti a breve termine	+				
Entrate Titolo 5.03 - Riscossione di crediti a m/l termine	+				
Entrate Titolo 5.04 - Per riduzione di attività finanziarie	+				
Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02, 5.03, 5.04)	=				
Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)	=				
Totale Entrate di parte capitale M (M=I-L)	=	30,00			

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2021					
Spese Titolo 2.00	+	1.894.980,96	429.437,15	3.299,14	432.736,29
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+				
Totale Spese Titolo 2.00, 3.01 (N)	=	1.894.980,96	429.437,15	3.299,14	432.736,29
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)	-	15.000,00			
Totale spese di parte capitale P (P=N-O)	-	1.879.980,96	429.437,15	3.299,14	432.736,29
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)	=	-1.879.950,96	-429.437,15	-3.299,14	-432.736,29
Spese Titolo 3.02 per concessione di crediti a breve termine	+				
Spese Titolo 3.03 per concessione di crediti a m/l termine	+				
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+				
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=Somma titoli 3.02, 3.03, 3.04)	=				
Entrate Titolo 7 (S) - Anticipazioni da tesoriere	+				
Spese Titolo 5 (T) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-				
Entrate Titolo 9 (U) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	740.000,00	497.023,19		497.023,19
Spese Titolo 7 (V) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	740.245,00	497.023,19	245,00	497.268,19
Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1+R+S-T+U-V)	=	1.399.173,33	1.095.847,83	-337.915,40	4.580.254,40

4.4 Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione 2017-2021.

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.759.391,97	2.622.755,24	2.967.956,64	3.822.321,97	4.580.254,40
Totale residui attivi finali	1.150.363,24	1.109.220,01	1.011.144,57	1.101.236,98	201.330,06
Totale residui passivi finali	666.862,49	831.791,87	1.113.979,81	1.918.919,13	1.840.453,30
Risultato di amministrazione	2.221.061,72	1.967.249,92	2.464.988,89	2.405.197,58	2.710.839,57

Fondo di cassa al 31 dicembre**Totale residui attivi finali**

Totale residui attivi finali**Totale residui passivi finali****Risultato di amministrazione**

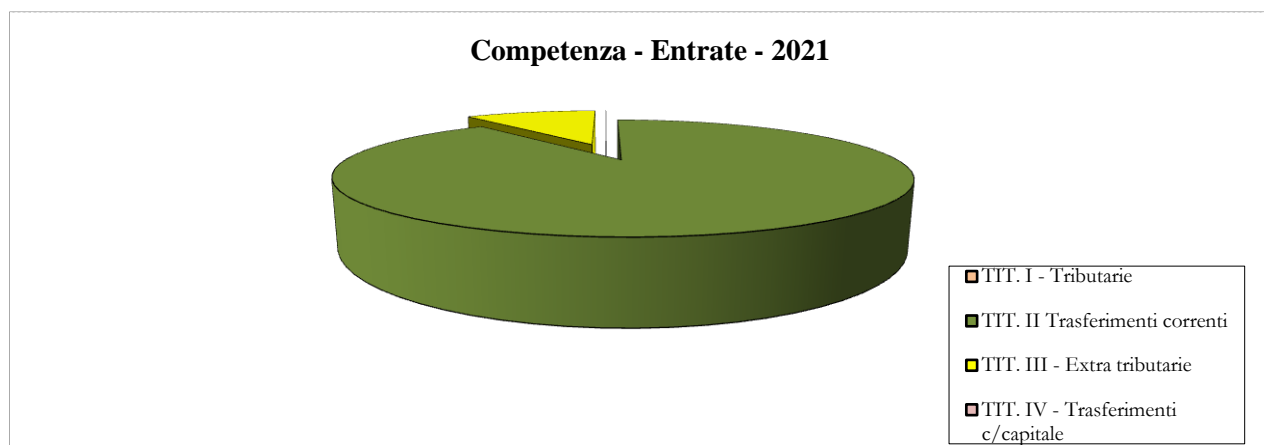
L'applicazione dei nuovi principi contabili introdotta dal Decreto Legislativo n. 118/2011, e in particolare l'introduzione del principio di competenza del potenziata, determinano una riduzione dei residui conservati, che si traduce in parte nella reimputazione degli impegni agli esercizi futuri, e in parte in incremento del risultato di amministrazione

5 - ANALISI DELLE ENTRATE**5.1 Entrate per titoli.**

Le principali entrate che caratterizzano il Bilancio dell'Unione sono costituite dai trasferimenti correnti che ammontano a Euro 5.130.270,80.

ENTRATE	Stanziamanti definitivi	Accertamenti	Riscossioni di competenza
TITOLO I - Correnti tributarie, contributive e perequative	0,00	0,00	0,00
TITOLO II - Trasferimenti correnti	5.072.738,59	5.130.270,80	5.059.569,76
TITOLO III - Extra-tributarie	685.074,24	607.454,57	480.528,65
TITOLO IV - In conto capitale	0,00	0,00	0,00
TITOLO V - Da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII - Anticipazioni Tesoreria	0,00	0,00	0,00
TITOLO IX - Servizi c/terzi e partite di giro	740.000,00	497.023,19	497.023,19
Totale	6.497.812,83	6.234.748,56	6.037.121,60
<i>Avanzo di Amministrazione</i>	1.188.000,00		
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>	91.277,88		
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>	508.164,34		
TOTALE ENTRATE	8.285.255,05	6.234.748,56	6.037.121,60

Il grafico sottostante evidenzia come le Entrate da trasferimenti correnti (Titolo II) rappresentino la fonte principale di finanziamento della spesa.



Le entrate più significative accertate nell'esercizio 2021 sono le seguenti:

Trasferimenti correnti:

- Contributo dello Stato per IVA relativa a servizi externalizzati accertato per Euro 224.979,98;

- Trasferimenti dello Stato – Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali (Fondone) per Euro 70.163,83;
- Trasferimento Regione Sardegna, articolo 10 della Legge Regionale n. 2 del 2007 accertato in Euro 591.705,38;
- Trasferimento Regione Sardegna spesa sostenuta per n. 2 dipendenti provenienti dalla Comunità Montana n. 1 e dalla Comunità Montana n. 2 accertato per Euro 162.868,59;
- Trasferimento Regione Sardegna in materia di difesa del suolo, per supporto tecnico studi compatibilità idraulica e geologica-geotecnica per Euro 11.197,42;
- Trasferimenti da Comuni associati per la copertura delle spese connesse alle funzioni/servizi svolti in forma associata accertato per Euro 4.069.355,60;

Entrate extra-tributarie

- Proventi derivanti dalla vendita di rifiuti valorizzabili provenienti da raccolta differenziata accertati per Euro 345.693,57;
- Proventi derivanti da premialità riconosciute per raccolta differenziata rifiuti accertati per Euro 52.764,15;
- Diritti di istruttoria servizio associato SUAPE accertati per Euro 82.934,66;
- Rimborsi di IVA a credito su servizi commerciali di vendita rifiuti valorizzabili per Euro 59.331,03;
- Proventi da inadempienze contrattuali relative al servizio associato di raccolta e smaltimento rifiuti per Euro 23.000,00;
- Sanzioni da accertamenti di compatibilità paesaggistica accertati per Euro 6.700,00;
- Proventi diversi per Euro 3.107,60.

6 – ANALISI DELLE SPESE**6.1 Spese correnti per missioni.**

Nella presente tabella si riporta il totale delle spese correnti del conto di Bilancio 2021 distinto per “missioni”

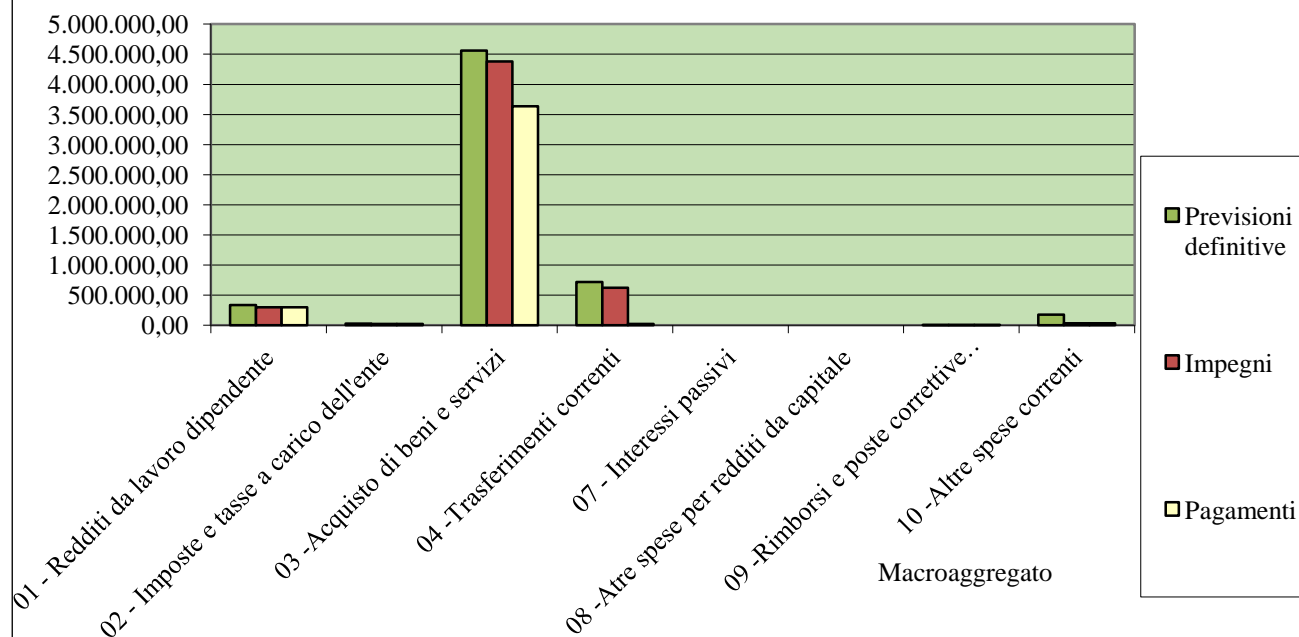
Missioni	Previsioni definitive	Impegni	Pagamenti	% di definizione	% di realizzo
01 -Servizi istituzionali, generali e di gestione	780.632,06	561.697,41	472.074,89	71,95%	84,04%
02 -Giustizia					
03 -Ordine pubblico e sicurezza	22.155,07	17.369,86	17.369,86	78,40%	100,00%
04 - Istruzione e diritto allo studio					
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.500,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
07 - Turismo					
08 -Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
09 -Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.884.149,42	4.754.566,27	3.504.401,20	97,35%	73,71%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
11 - Soccorso civile	70.000,00	15.999,98	15.999,98	22,86%	100,00%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9.000,00	9.000,00	4.601,50	100,00%	51,13%
13 - Tutela della salute	7.000,00	6.366,00	366,00	90,94%	5,75%
14 - Sviluppo economico e competitività					
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
19 - Relazioni internazionali					
20 - Fondi e accantonamenti	51.654,16	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Totale	5.826.090,71	5.364.999,52	4.014.813,43		
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	--	--

6.2 Spese correnti per macroaggregati

Nella presente tabella si riporta il totale delle spese correnti del conto di Bilancio 2021 distinto per “macroaggregati”

Macroaggregati	Previsioni definitive	Impegni	Pagamenti	% di definizione	% di realizzo
01 - Redditi da lavoro dipendente	335.137,68	299.962,46	299.317,60	89,50%	99,79%
02 - Imposte e tasse a carico dell'ente	28.534,07	22.789,96	22.349,17	79,87%	98,07%
03 -Acquisto di beni e servizi	4.561.821,21	4.382.533,20	3.637.962,77	96,07%	83,01%
04 -Trasferimenti correnti	718.766,00	625.573,50	21.043,49	87,03%	3,36%
07 - Interessi passivi					
08 -Atre spese per redditi da capitale					
09 -Rimborsi e poste correttive delle entrate	6.000,00	1.931,65	1.931,65	32,19%	100,00%
10 -Altre spese correnti	175.831,75	32.208,75	32.208,75	18,32%	0,00%
Totale	5.826.090,71	5.364.999,52	4.014.813,43		

Spese correnti per macroaggregato

6.3 Spese in conto capitale per missioni

Nella presente tabella si riporta il totale delle spese in conto capitale del conto di Bilancio 2021 distinto per "missioni"

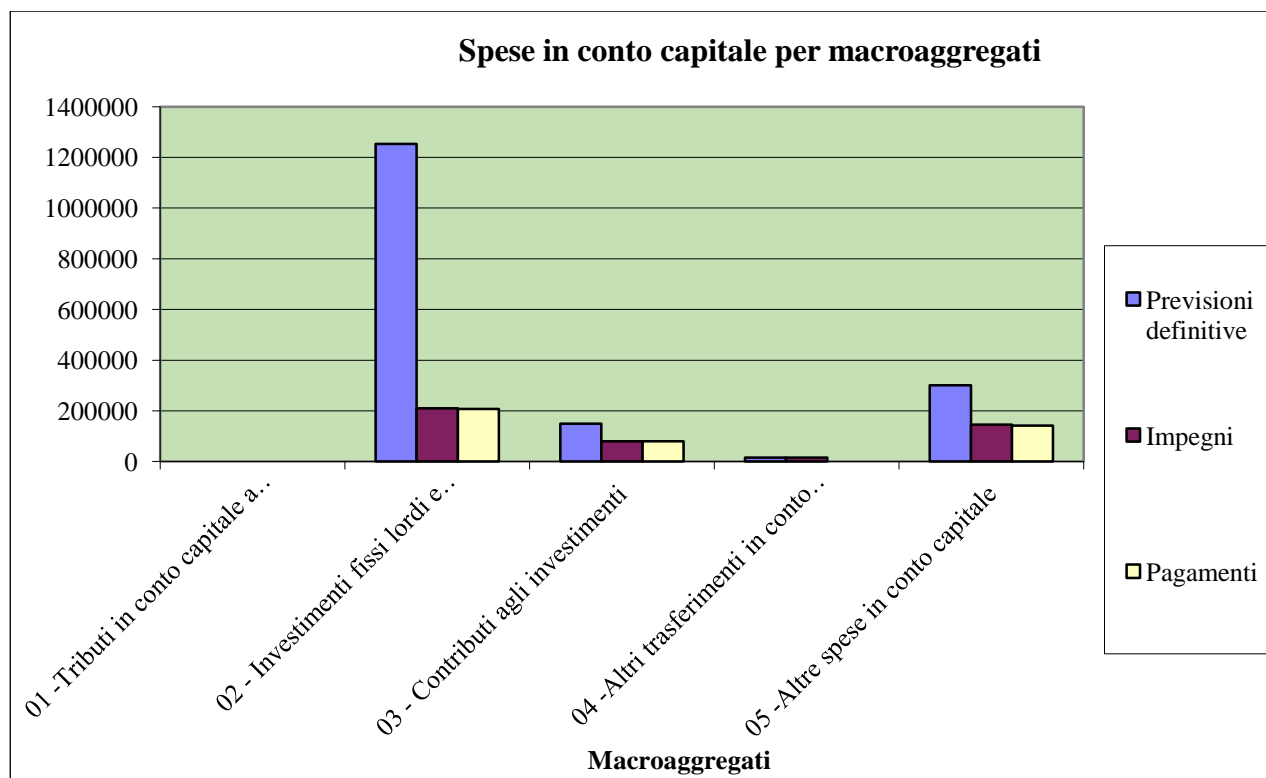
Missioni	Previsioni definitive	Impegni	Pagamenti	% di definizione	% di realizzo
01 -Servizi istituzionali, generali e di gestione	124.000,00	18.843,00	2.000,00	15,20%	10,61%
02 -Giustizia					
03 -Ordine pubblico e sicurezza					
04 - Istruzione e diritto allo studio					
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
07 - Turismo					
08 -Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
09 -Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.231.180,51	285.784,10	285.784,10	23,21%	100,00%
11 - Soccorso civile	363.983,83	146.014,85	141.653,05	40,12%	97,01%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
13 - Tutela della salute					
14 - Sviluppo economico e competitività					
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
19 - Relazioni internazionali					
20 - Fondi e accantonamenti					

Totale	1.719.164,34	450.641,95	429.437,15		
---------------	---------------------	-------------------	-------------------	--	--

6.4 Spese in conto capitale per macroaggregati

Nella presente tabella si riporta il totale delle spese in conto capitale del conto di Bilancio 2021 distinto per "macroaggregati"

Macroaggregati	Previsioni definitive	Impegni	Pagamenti	% di definizione	% di realizzo
01 -Tributi in conto capitale a carico dell'ente					
02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.253.036,51	209.627,10	207.784,10	16,73%	99,12%
03 - Contributi agli investimenti	150.000,00	80.000,00	80.000,00	53,33%	100,00%
04 -Altri trasferimenti in conto capitale	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00%	
05 -Altre spese in conto capitale	301.127,83	146.014,85	141.653,05	48,49%	97,01%
Totale	1.719.164,34	450.641,95	429.437,15		



7 – IL PERSONALE DELL'UNIONE

La Giunta con la deliberazione n. 6 del 14 febbraio 2020 ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022 e piano annuale assunzioni.

Nella tabella che segue è indicato il personale in servizio presso l'Unione al 31 dicembre 2021:

N	cat.	Profilo professionale	Ore sett.	Attivazione procedura				
				Modalità acquisizione	T. D.	T.I.	Note	durata
1	DIR	Dirigente Apicale - Segretario	-	Art. 39 L.R. 2/2016		1	Art. 39 LR 2/2016 (solo retribuzione di risultato)	-
1	D	Direttivo Amministrativo/contabile	36	Art. 36 Dlg. 165/2001		0,17	comma 229 dell'art.1 legge 208/2015	-
1	D	Direttivo Amministrativo*	36	Art. 39 L.R. 2/2016		0,83	Art. 39 LR 2/2016 (solo retribuzione di risultato)	
1	D	Direttivo Tecnico	36	Art. 110 D.Lgs. n. 267/2000	1		Art. 16, comma 2, lett. a) L.R. n. 2/2016	2021
1	D	Direttivo contabile	12	Art.1, comma 557, L. 311/2004	1		Art. 16, comma 2, lett. a) L.R. n. 2/2016	2021
1	C	Istruttore Amministrativo	12	Art.1, comma 557, L. 311/2004	1		Art. 16, comma 2, lett. a) L.R. n. 2/2016	2021
1	C	Istruttore Tecnico	12	Art.1, comma 557, L. 311/2004	1		Art. 16, comma 2, lett. a) L.R. n. 2/2016	2021
1	D	Istruttore Direttivo SUAPE	10	Art.1, comma 557, L. 311/2004	1		Art. 16, comma 2, lett. a) L.R. n. 2/2016	2021
1	C	Istruttore SUAPE	12	Art.1, comma 557, L. 311/2004	1		Art. 16, comma 2, lett. a) L.R. n. 2/2016	2021

Nella sottostante tabelle si espongono le spese di personale sostenute dall'Unione nell'anno 2021, suddivise per macro aggregati, che espongono l'osservanza del limite di cui all'art. 1 comma 562 della Legge 27-12-2006 n. 296 (Finanziaria 2007):

Descrizione voce	2008	Consuntivo 2021
Codice U.1.01.01.01.0002 - Retribuzioni in denaro personale a tempo indet.	-	171.937,37
Codice U.1.01.01.01.0004 - Indennità ed altri compensi esclusi i rimborsi spese a personale a tempo indet.	-	25.036,16
Codice U.1.01.01.01.0006 - Retribuzioni in denaro personale a tempo det.	22.500,00	37.044,68

Codice U.1.01.01.02.0002 - Buoni Pasto		879,48
--	--	--------

Descrizione voce	2008	Consuntivo 2021
Codice U.1.01.02.01.0001 - Contributi sociali effettivi a carico ente	6.750,00	65.064,77
Totale macro aggregato 101 - A)	29.250,00	299.962,46
Codice U.1.02.01.01.0001 - IRAP su retribuzioni	1.920,00	20.506,98
parte di macro aggregato 102 - B)	1.920,00	20.506,98
Codice 01.11-1.03.02.12.001 -Acquisto di servizi da Agenzie di lavoro interinale	-	7.385,17
parte di macro aggregato 103 - C)	-	7.385,17
TOTALE SPESE DEL PERSONALE (A+B+C)	31.170,00	327.854,61

Detrazioni

Spese personale da rinnovi CCNL e indennità di vacanza contrattuale	0,00	-20.752,66
L.R. 3/2008 art. 6 co.10 e ss..mm.ii. - L.R. 5/2015 art 30 co. 5 - Personale ex comunità montane <i>vedi Entrata cap. 2020</i>	0,00	-162.868,57
Diritti di rogito finanziati in Entrate	0,00	0,00
Incentivi per funzioni tecniche quota 80% ex art.. 113 D. Lgs. 50/2016 <i>vedi Entrata cap. 3008</i>	0,00	-24.041,73
Spese il cui onere rimane a carico del fondo unico di cui all'art. 10 L.R. 29/05/2007 n. 2	-31.170,00	-120.191,65
TOTALE POSTE IN DETRAZIONE	-31.170,00	-327.854,61

Totale spese del personale nette	-	-
---	----------	----------

Nella sottostante tabella si espongono le spese di personale flessibile sostenute dall'Unione nell'anno 2021, e prospetto dimostrativo dell'osservanza del limite di cui al co. 28, art. 9, del d.l. n. 78/2010 e ss. mm. ii.

Descrizione voce	Limite di spesa	Consuntivo 2021
(*) Retribuzione personale a tempo determinato		44.429,85
Contributi CPDEL - INADEL TFR - INPS		12.569,20
IRAP su retribuzioni personale a tempo determinato		4.087,26
Totale spese del personale a tempo determinato	252.368,89	61.086,31

8 - IL CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico è lo strumento che rendiconta le “utilità economiche” acquisite ed impiegate nel corso dell’esercizio.

La struttura del Conto Economico è quella scalare che consente la determinazione del risultato economico d’esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell’anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo.

Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. E’ possibile così ricavare il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa.

Il saldo positivo di euro 67.129,52, derivante dalla gestione ordinaria, nasce dal confronto dei proventi che in linea di massima corrispondono alle entrate di parte corrente della contabilità finanziaria, con i costi che in linea di massima corrispondono alle spese correnti della contabilità finanziaria, al netto degli oneri finanziari.

Il risultato della gestione finanziaria mostra un saldo positivo di euro 0,08, relativi agli interessi riconosciuti dalla Banca d’Italia per le somme detenute presso il conto corrente speciale di Tesoreria provinciale dello Stato intestato all’Ente.

L’ultimo raggruppamento è costituito dai proventi e oneri straordinari e raccoglie quegli aspetti della gestione che, per loro natura, non appartengono alla gestione caratteristica dell’ente, ma rappresentano delle movimentazioni imprevedibili e pertanto non programmabili. Rientrano in tale categoria i proventi e gli oneri di competenza economica di esercizi precedenti, ma che in questa sede sono rettificati. La fonte principale di questi dati è l’atto di riaccertamento dei residui attivi e passivi della contabilità finanziaria.

Il saldo negativo di euro 1.644,77 della gestione straordinaria mostra un’eccedenza degli oneri rispetto ai proventi aventi questa natura, trattasi della somma differenziale tra le sopravvenienze attive e le sopravvenienze passive derivanti da trasferimenti in conto capitale e da le risultanze del riaccertamento ordinario.

Il risultato economico d’esercizio, al netto delle imposte di euro 21.707,96 mostra un risultato dell’esercizio positivo di euro 43.776,87 e determina un corrispondente aumento del patrimonio netto dell’Ente.

9 – LO STATO PATRIMONIALE

La struttura dello stato patrimoniale è quella tipica della contabilità economico patrimoniale, che evidenzia le Attività e le Passività, congiuntamente al Patrimonio netto.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali comprendono principalmente le manutenzioni su beni demaniali di terzi, trattasi degli interventi di manutenzione straordinaria sulla viabilità comunale e intercomunale, realizzati con il contributo Regione Sardegna di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 12/22 del 07.03.2017 - Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 delibera CIPE 26/2016 e gli interventi sulla viabilità rurale finanziati con avanzo di amministrazione.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali comprendono gli automezzi, i mobili, le macchine d'ufficio ed altri beni materiali diversi il cui valore è espresso al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Nel corso dell'anno 2016 il Responsabile del Settore Tecnico ha effettuato l'inventariazione dei beni dell'Unione che è stata successivamente aggiornata dall'Ufficio di Ragioneria, che provvede anche al calcolo degli ammortamenti nelle percentuali indicate nel principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs 118/2016.

Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si è registrato un incremento Euro 2.000,00, relativo all'acquisto dei seguenti beni:

- n. 4 Personal computer notebook HP

Crediti di funzionamento

Sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale in quanto corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

I crediti sono iscritti al valore nominale.

Disponibilità liquide

Tale posta è relativa al saldo patrimoniale al 31/12/2021 delle disponibilità liquide verificato con le risultanze del Conto del Tesoriere, pari a Euro 4.580.254,40.

Patrimonio netto

Si articola nelle seguenti poste essenziali: fondo di dotazione, riserve, risultati economici positivi di esercizio e da esercizi precedenti.

Debiti verso fornitori

I debiti funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza con i residui passivi di eguale natura.

Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti

Non si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri.

Non si rilevano quote di ratei attivi relativi a quote di proventi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri.

Si rilevano risconti passivi relativi ai contributi agli investimenti accertati nell'esercizio e imputati per la quota di competenza tra i ricavi nel corso dell'esercizio 2021.

Conti d'ordine

Sono suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione.

10 – I SERVIZI ASSOCIATI

Nel corso dell'esercizio 2021 l'Unione dei Comuni del Coros ha gestito per conto dei Comuni aderenti i seguenti servizi associati:

1. Protezione Civile
2. Compagnia Barracellare intercomunale
3. Servizio adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro
4. Formazione del personale
5. Nucleo di Valutazione del personale
6. Ufficio rilascio autorizzazioni paesaggistiche
7. Servizio di Raccolta e Smaltimento RR.SS.UU
8. Servizio di supporto tecnico-amministrativo nell'istruttoria delle pratiche di approvazione studio di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica di cui alla L.R. 33/2014.
9. Sportello Unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE).
10. Servizio di soccorso veterinario di secondo livello
11. Comitato Unico di Garanzia
12. Servizio Marketing Territoriale
13. Servizio D.P.O. inerenti la protezione e il trattamento dei dati personali e alla libera circolazione degli stessi
14. Servizi di sviluppo locale, promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale
15. Funzioni e servizi sussidiari di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità comunale e a valenza sovra comunale.

10.1 Protezione civile

In data 27.05.2013 il Consiglio dell'Unione dei Comuni del Coros ha adottato il Piano di Protezione Civile Intercomunale.

Tale importante strumento pianificatorio rappresenta l'atto conclusivo del percorso intrapreso nell'anno 2009 quando, con apposita convenzione, è stato istituito il Servizio di Protezione Civile Intercomunale, attraverso il quale i Comuni dell'Unione prendono in considerazione i rischi potenziali per la popolazione, le infrastrutture ed il territorio, stabilendo l'organizzazione delle risorse (persone, mezzi e materiali) e le modalità per svolgere le attività di Protezione Civile, sia in tempo "di pace" (cioè in situazione di normalità), che in emergenza.

Il progetto è caratterizzato da alcune importanti novità rispetto al panorama dei Piani Intercomunali approvati: innanzitutto non si parla di un "collage" di Piani Comunali ma di un unico Piano Intercomunale organico, la cui organizzazione è calata sulla realtà della situazione degli undici Comuni dell'Unione, per la maggior parte di piccole dimensioni, a cui sarebbe impossibile realizzare una Struttura di Protezione Civile autonoma.

Con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 27 del 15.11.2021 sono stati approvati in via definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 112, della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e art. 12, comma 4 del D.lgs. 2 gennaio 2018, n. 1, gli atti di revisione e aggiornamento del Piano di Protezione Civile Intercomunale dell'Unione dei Comuni del Coros, nell'ambito della gestione in forma associata della funzione di Protezione civile su delegazione dei Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri e Usini.

Il Piano Intercomunale di Protezione Civile del Coros è stato quindi depositato a disposizione del pubblico, presso la segreteria dell'Unione del Coros e pubblicato nel portale istituzionale dell'Unione, corredato dalla deliberazione di approvazione definitiva dell'aggiornamento.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

10.2 Servizio intercomunale compagnie barracellari.

Il servizio intercomunale compagnie barracellari è esercitato allo scopo di aumentare l'efficienza delle strutture comunali impegnate sia nelle fasi della prevenzione dei rischi che in quella della gestione dell'emergenza in caso di eventi calamitosi, ottimizzando il raccordo con le strutture comunali, le associazioni di volontariato e l'azione delle autorità competenti.

Le principali attività svolte dalle compagnie barracellari sono:

- a. la collaborazione nello svolgimento delle attività di protezione civile, antincendio, vigilanza rurale e salvaguardia beni di proprietà comunale siti al di fuori della cinta urbana. (rif. artt. 2 e 30 L.R.n°25/88);
- b. la collaborazione al servizio di sicurezza e prevenzione pericoli incolumità pubblica durante particolari manifestazioni ed eventi (rif. art. 8 L.R. n° 9/2007);
- c. la collaborazione al servizio di vigilanza ambientale (rif. art. 2 L.R.n°25/88);

Le principali azioni si concretizzano nel monitoraggio h24 del territorio dell'Unione Coros, l'organizzazione della reperibilità, la gestione delle relazioni esterne con tutti gli enti aventi compiti e responsabilità nel campo del barracellato, azioni di supporto operativo alle attività di emergenza nel territorio e organizzazione della post-emergenza.

Le compagnie barracellari attive nei Comuni del Coros, pur mantenendo la loro dipendenza organica dal sindaco del comune di appartenenza e l'autonomia organizzativa e funzionale interna, si sono dotate di un coordinamento finalizzato al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei loro compiti istituzionali, con un comandante intercomunale.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

Il servizio nell'anno 2021 è stato sospeso.

10.3 Servizio adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro

Il Decreto Legislativo n. 81/2008 prevede l'obbligo in capo al datore di lavoro di nominare il Medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi ivi previsti nonché l'obbligo di designare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi (RSPP).

I comuni aderenti all'Unione hanno delegato alla medesima i “Servizi ed adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” limitatamente al personale dipendente di ruolo a tempo indeterminato di tutti i comuni con oneri a carico del bilancio dell'Unione con fondi derivanti dai contributi regionali per la gestione in forma associata di servizi e funzioni ai sensi della L.R. 4 febbraio 2016, n. 2. L'unione con delibera del Consiglio n° 21 del 12.07.2010 ha approvato lo schema di convenzione denominato “Convenzione per la gestione in forma associata nel territorio dell'Unione dei Comuni del Coros dei servizi ed adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”.

Rimangono a carico dei singoli comuni, che dovranno sottoscrivere i singoli contratti applicativi dell'Accordo Quadro, gli oneri e gli adempimenti per il personale dipendente non di ruolo e per tutti i soggetti che, pur non essendo contrattualizzati con rapporto di lavoro subordinato, sono equiparati, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 alla figura di “lavoratore” (persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari).

L'appalto ha pertanto per oggetto l'espletamento del servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro e di medico competenze ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 per quattro anni con decorrenza presunta dal 01/09/2020, per i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri, Usini, facenti parte dell'Unione dei Comuni e per l'Unione stessa.

Il servizio è espletato conformemente agli adempimenti richiesti dal D. Lgs 81/2008 e s.m. ed i. e alle esigenze, in materia di sicurezza, dei singoli Enti.

L'appalto comprende l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

1. **DVR Valutazione dei rischi:** Analisi delle attività lavorative e dei luoghi di lavoro finalizzati alla valutazione dei rischi e all'aggiornamento continuativo del Documento di Valutazione dei Rischi.
2. Il Servizio DVR prevede le seguenti attività:

- a. Gestione del DVR: Censimento delle fonti di rischio, Redazione (o revisione) del DVR, Aggiornamento del DVR, Definizione organizzazione e sistema di deleghe, Definizione di procedure per l'attuazione delle misure di prevenzione;
 - b. Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e relativi compiti;
3. **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI):** Il servizio si pone l'obiettivo di fornire alle Amministrazioni l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), obbligo del Datore di Lavoro, in caso di affidamento dei lavori, servizi e forniture ad una impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima;
4. **PdE -Piano di emergenza-** Redazione e aggiornamento del Piano d'Emergenza: Il servizio PdE - Piano d'Emergenza ha come principale obiettivo quello di assicurare all'Amministrazione Contraente gli strumenti idonei a programmare gli interventi ed adottare le misure necessarie per la completa eliminazione o la riduzione dei rischi per i lavoratori di carattere organizzativo e procedurale;
5. **PdE -Piano di emergenza- Prove di evacuazione:** Organizzazione Prove di evacuazione annuali;
6. **Piano di Formazione Informazione ed Addestramento (PFIA):** Il Servizio PFIA ha come principale obiettivo quello di assicurare all'Amministrazione Contraente la disponibilità di uno strumento, il Piano di Formazione, Informazione e Addestramento (PFIA) che permetta di:
 - identificare e gestire le reali esigenze formative ed informative del personale relativamente ai rischi individuali e collettivi;
 - programmare le attività di formazione, informazione e addestramento finalizzate a mantenere costantemente nel tempo il rispetto delle procedure di sicurezza.
7. **CDF -Corsi di formazione in aula o in modalità e-learning (Formazione A Distanza – FAD):** Il servizio prevede l'erogazione, su richiesta dell'Amministrazione, di specifici corsi di formazione e/o addestramento, secondo le modalità e i protocolli stabiliti nel PFIA, dove presente, svolti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.,.
8. **Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS):** Per Servizio Piano di Sorveglianza Sanitaria - PSS (D.Lgs. 81/2008 - art. 25 e s.m.i.) si intende l'insieme delle attività relative alla redazione del Piano di Sorveglianza Sanitaria e alla successiva attuazione dello stesso per le varie figure professionali, nel rispetto delle esigenze specifiche dell'Amministrazione Contraente rilevate e proposte nel Piano Dettagliato delle Attività. Il Piano di Sorveglianza Sanitaria definisce le linee di applicazione, le modalità operative ed i contenuti della sorveglianza sanitaria, la cui esecuzione è prevista dal DLgs 81/2008 e s.m.i.

- A) Il Servizio PSS prevede le seguenti attività:
- B) la Gestione del PSS che comprende la nomina del Medico Competente, la Redazione (o revisione) del PSS, l'aggiornamento del PSS;
- C) lo svolgimento di Visite mediche di cui all'art. 41 comma 2 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. e di cui agli art. 84 e 85 del D.Lgs. 230/1995;
- D) lo svolgimento di visite specialistiche, esami specialistici ed esami di laboratorio;

9. **Call Center:** Il Fornitore dovrà mettere a disposizione delle Amministrazioni Contraenti un numero verde o numero telefonico dedicato di riferimento per gestire le seguenti tipologie di chiamata telefonica:

- richieste di chiarimento sui servizi oggetto del presente Capitolato, modalità di attivazione;
- fornire le opportune comunicazioni e convocazioni ai lavoratori per le attività previste dai servizi (corsi di formazione, visite mediche, ecc.);
- richieste di sopralluogo.

Nello specifico è stato stipulato un Accordo Quadro, ai sensi del comma 4 dell'art. 54 del Codice, con un solo operatore economico.

Le prestazioni oggetto dei singoli affidamenti, definiti Contratti applicativi dell'Accordo Quadro sono affidati direttamente all'impresa aggiudicataria dell'Accordo Quadro senza avviare un nuovo confronto competitivo.

L'accordo Quadro è stato aggiudicato con contratto d'appalto in data 16.02.2021, rep. n° 17 alla ditta RTI CAP&G Consulting s.r.l. - Ing. Liguori Marcello - Dott.ssa Maddaloni Sonia, con sede in San Salvatore Telesino CAP 82030 Via Cerreto, 37 C.F. n.01756750624 P. IVA n. 01756750624, per il quale è stato autorizzato l'avvio anticipato a far data dal 01.01.2021, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice dei contratti pubblici.

Tale Ditta nel corso dell'anno 2021, oltre all'attività normale del servizio ha effettuato le seguenti attività:

- 149 visite mediche
- 8 giornate formative in presenza (corsi base per lavoratori, rischio basso, medio e alto).

10.4 Formazione del personale

Nella tabella che segue è sintetizzato il servizio svolto dall'Unione in materia di formazione del personale:

Uffici interessati	Oggetto	Ore	Costo	Ditta	Luogo e data	Partecipanti
Uffici finanziari	Rendiconto	4	3.500,00	Celnetwork srl	Webinar 17.03.2021	14
	Contabilità economica	4			Webinar 31.03.2021	
	Salvaguardia equilibri	4			Webinar 09.06.2021	
	Bilancio consolidato	4			Webinar 06.07.2021	
Polizia locale	19° convegno	14	200,00	A.S.po.L	Cardedu 02.07.2021	4
	Circolazione stradale	6	120,00	A.S.po.L	Monastir	3
	Rilevazioni incidenti stradali	8	2.980,00	Egaf srl	Ploaghe	21
Dirigenti	Master DPO	100	280,00		On-line	1
	Corso strutturale in amm.ne digitale	12 ore su 3 moduli	300,00	Grafiche Gaspari srl	On-line	2
Ufficio tecnico	Lab. Tecnico progett. BIC	4	280,00	Ordine ingegneri Matera	On-line	1
	Espropri	8	80,00	FIDAF	On-line	1
Dipendenti e amministratori	Corsi vari		4.000,00	ASMEL	On-line	
Dipendenti	Acquisto di beni e servizi	6	1.200,00	Maggioli Formazione	On-line 23.09.2021	7
	CUG	8	400,00	Formel	Unione e On-line 29.09.2021	6
	DSU	4	252,00	Opera srl	On-line 17.09.2021	3
	Documenti informatici	7	1.200,00	Maggioli Formazione	On-line 14.10.2021	5
Anagrafe	Status figli transnazionali	04	200,00	Anusca	Webinart 28.10.2021	02
Ufficio tecnico	Il subappalto	3	2.300,00	Celnetwork srl	Webinar 23.09.2021	17
	L'avvalimento	3			Webinar 06.10.2021	17
	Decr. 76 2021	3			Webinar 20.10.2021	17
	Gli incarichi tecnici	3			Webinar 10.11.2021	17

Uffici interessati	Oggetto	Ore	Costo	Ditta	Luogo e data	Partecipanti
Dipendenti	Costi manodopera clausola sociale	7	402,00	Ditta Formel	Webinar 25.10.2021 Sede unione	02
Segretari e ufficio personale	Valutazione carichi di lavoro	06	402,00	Ditta Formel	Webinar 04.11.2021 Sede Unione	05
Dipendenti	Appalti - Offerta econ. + vantaggiosa	07	4.000,00	Ditta Maggioli	Webinar 03.11.2021	19
	Bilanci	07				
	Personale	07				
	Amministrazioni	07				
Segretari e ufficio personale	Funzionamento CUG	06	402,00	Ditta Formel	Webinar 29.09.2021 Sede Unione	07
Personale vario	Recepimento delle linee guida conservaz. e gestione doc. informatici	05	2.000,00	Ditta Myo	Ploaghe 02.12.2021	20
Dipendenti	Corso di recupero in materia di privacy	04	gratis	Avv. Etzo - DPO	Webinar 02/03/2021	19
Dipendenti	Privacy - la sicurezza dei dati secondo il GDPR	03	1.435,25	Avv. Etzo - DPO	Webinar 22/05/2021	39
		03			Webinar 23/05/2021	
		03	1.435,25		Webinar 25/05/2021	80
		03			Webinar 26/05/2021	
Totale ore di formazione		n. 242	Totale numero partecipanti			329

10.5 Nucleo di Valutazione del personale

La funzione associata del Nucleo di Valutazione ha quale attività primaria proporre all'organo esecutivo i criteri per la “*pesatura*” e per la “*valutazione*” dei dirigenti e/o responsabili di servizio, finalizzata, l'una, alla erogazione della retribuzione di posizione, e l'altra, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

Nel corso dell'anno 2021 presso l'Unione o in forma telematica si sono svolti n. 3 incontri.

10.6 Ufficio rilascio autorizzazioni paesaggistiche

L'Unione dei Comuni del Coros ha ottenuto la delega dalla Regione Autonoma della Sardegna per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche diventando perciò competente per il territorio dei Comuni aderenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), e successive modifiche ed integrazioni, al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, dei pareri di cui alla lettera d), comma 1, dell'articolo 28 della legge regionale 11 ottobre 1985, n. 23 (Norme in materia di controllo dell'attività urbanistico - edilizia, di risanamento urbanistico e di sanatoria di insediamenti ed opere abusive, di snellimento ed accelerazione di procedure espropriative), richiesti anche ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 7 aprile 1995, n. 6 (Legge finanziaria 1995), che abbiano per oggetto le opere previste al comma 1 e dei provvedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica di cui all'articolo 167, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 42 del 2004, e successive modifiche ed integrazioni, compresi i provvedimenti di irrogazione delle relative sanzioni, che hanno per oggetto le opere ed i lavori previsti dal comma 1, sono rilasciati dall'organo comunale.

Nel corso dell'anno 2021 il Responsabile del Settore tecnico dell'Unione ha emesso n. 10 accertamenti di compatibilità paesaggistica.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

10.7 Servizio di Raccolta e Smaltimento RR.SS.UU.

L'Unione dei Comuni del Coros gestisce in forma associata il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani per i comuni di CARGEGHE, ITTIRI, MUROS, OSSI (dal 01.11.2019), OLMEDO, PUTIFIGARI, TISSI URI E USINI;

Con Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n° 15 del 21.05.2018, è stata indetta una gara tramite procedura aperta per l'aggiudicazione dell'appalto di "Gestione in forma associata delle funzioni e dei servizi inerenti la raccolta, il trasporto e il conferimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati nel territorio dei comuni di: Cargeghe, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Putifigari, Tissi, Uri e Usini", per la durata di anni sette dal 01.01.2019 al 31.12.2025, eventualmente prorogabili per ulteriori tre anni e mezzo.

La stessa gara è stata successivamente aggiudicata con Determinazione del Settore Tecnico n. 47 del 25.10.2018 all'ATI composta dall'Impresa Capogruppo AMBIENTE ITALIA Srl, e dalle imprese mandanti COSIR Srl e ENERGETIKAMBIENTE Srl., il servizio è stato regolarmente avviato al 01.01.2019 ed è tutt'ora in esecuzione.

Nell'anno 2021 la gestione associata dei rifiuti ha decisamente migliorato gli obiettivi già raggiunti in passato (84.45% RD nel 2020 con valorizzazioni e premialità per complessivi 367,415,10 €) con percentuali di raccolta differenziata pari al 85,44%. Il recupero dei materiali valorizzabili quali plastica, carta vetro e i RAEE, oltre alle premialità per raggiunte percentuali di raccolta differenziata hanno determinato entrate in linea all'annualità precedente, che verranno trasferite ai Comuni aderenti nei primi mesi del 2022.

10.8 Servizio di supporto tecnico-amministrativo nell'istruttoria delle pratiche di approvazione studio di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica di cui alla L.R. 33/2014.

Il Piano stralcio di bacino per l'assetto idrogeologico (PAI) è lo strumento di pianificazione territoriale che consente l'individuazione delle aree pericolose e a rischio idrogeologico della Sardegna.

Esso opera nel campo della difesa del suolo, con particolare riferimento alla difesa delle popolazioni e degli insediamenti residenziali e produttivi ed è fortemente correlato con tutti gli altri aspetti della pianificazione territoriale e di attuazione di interventi ed essendo un piano dinamico deve essere costantemente aggiornato;

Il PAI deve essere continuamente "gestito" con attività:

1. di pianificazione (studi di dettaglio, studi del territorio preliminari a PUC 1. o usi di aree non classificate, varianti al PAI, ecc.), alla quale concorrono sia la Regione che gli Enti locali;
2. di programmazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico del territorio, svolta a livello centrale regionale;
3. autorizzatorie e di controllo derivanti dai vincoli imposti dalle norme tecniche di attuazione (NTA) del PAI sulle aree classificate pericolose a vari livelli. A queste ultime attività, attribuite dalle Norme Tecniche di attuazione del PAI (NTA) sono ascrivibili, in particolare, le approvazioni degli studi di compatibilità idraulica e geotecnica; dall'adozione del PAI (2005), le competenze, relative alla approvazione degli studi di compatibilità concernenti sia attività di pianificazione che di autorizzazione di interventi sono state assegnate ai servizi del Genio Civile dell'Assessorato regionale dei Lavori pubblici ed alla Direzione generale della Agenzia Regionale del Distretto Idrografico della Sardegna

(ADIS), Autorità di Bacino, istituita con la legge regionale 6 dicembre 2006, n°19 (Disposizioni in materia di risorse idriche e bacini idrografici);

La Giunta Regionale con proprio atto deliberativo n. 31/10 del 05/08/2014 ha approvato un disegno di legge finalizzato a semplificare l'iter autorizzatorio in materia di difesa del suolo delegando alcune competenze ai Comuni;

Con deliberazione di Consiglio dell'Unione n°32 del 28/09/2015 l'Unione dei Comuni del Coros, ha promosso il trasferimento della funzione sugli studi di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica di cui alla legge regionale n°33 del 15.12.2014, trasferendo all'ente le funzioni di approvazione degli studi di compatibilità idraulica e degli studi di compatibilità geologica e geotecnica di cui alle norme tecniche di attuazione del Piano di assetto idrogeologico (PAI), riferiti a interventi rientranti interamente nell'ambito territoriale comunale, inerenti al patrimonio edilizio pubblico e privato, alle opere infrastrutturali a rete o puntuali, alle opere pubbliche o di interesse pubblico nonché agli interventi inerenti l'attività di ricerca e i prelievi idrici e per la conduzione delle attività agricole, silvocolturali e pastorali ai fini dello svolgimento, in forma associata, delle funzioni in materia di difesa del suolo attribuite alla competenza comunale con legge regionale 15 dicembre 2014, n. 33).

Nel corso dell'anno 2021 il Responsabile del Settore tecnico dell'Unione ha emesso n. 1 determinazione di compatibilità PAI.

10.9 Sportello Unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE)

Lo SUAPE, cioè Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'attività Edilizia, è uno Sportello telematico che costituisce l'unico punto di riferimento, per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio delle seguenti attività:

- a) per “procedimenti amministrativi inerenti alle attività economiche e produttive di beni e servizi e ai procedimenti amministrativi concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59” si intendono tutti i procedimenti amministrativi riguardanti qualsiasi adempimento a carico di un'attività economica e produttiva di beni e servizi, per qualsiasi vicenda connessa con l'attività che intervenga prima del suo avvio, durante il suo corso e fino alla sua cessazione definitiva;
- b) per “procedimenti amministrativi riguardanti l'intervento edilizio, compresi gli interventi di trasformazione del territorio ad iniziativa privata e gli interventi sugli edifici esistenti” si intendono tutti i procedimenti amministrativi riguardanti qualsiasi tipologia di intervento edilizio o di trasformazione del territorio ad iniziativa privata, tanto nel caso in cui essa sia posta in essere da un soggetto esercente un'attività produttiva di beni e servizi quanto da un altro soggetto privato;
- c) per “procedimenti amministrativi riguardanti le manifestazioni o eventi sportivi o eventi culturali di pubblico spettacolo” si intendono quelli connessi ad un'attività economica e produttiva di beni e servizi.

La normativa regionale sopra richiamata prevede l'obbligatorio trasferimento della funzione del SUAPE all'Unione dei comuni entro il 31 dicembre 2019.

L'Unione svolge il servizio per tutti i Comuni aderenti, anche se per i Comuni Florinas, Ploaghe, Usini, con delega provvisoria in gestione autonoma.

Nel corso dell'anno 2021 l'ufficio SUAPE ha gestito i procedimenti indicati in tabella distinti per Comune:

COMUNE	Procedimenti gestiti
Comune di Cargeghe	27
Comune di Codrongianos	96
Comune di Ittiri	414
Comune di Muros	52
Comune di Olmedo	243
Comune di Ossi	376
Comune di Putifigari	88
Comune di Tissi	111
Comune di Uri	193
Totale procedimenti gestiti	1600
Provvedimenti unici emessi n. 143	

10.10 Servizio di soccorso veterinario di secondo livello.

L'Assemblea dei Sindaci, con le Deliberazioni n. 20 del 26.04.2018 e n. 26 del 09.07.2018 ha istituito la gestione associata del servizio soccorso veterinario di secondo livello, con la finalità di prestare le prime cure (entro le 72 ore dall'ingresso) ai cani vaganti che ne fossero bisognosi. Il servizio è stato attivato dal 1 giugno 2018 e con l'adesione tutti i Comuni aderenti all'Unione.

Gli interventi effettuati nell'anno 2021 distinti per Comune sono indicati nella tabella che segue:

COMUNE	Interventi di soccorso taxi dog/ricoveri 2021
Comune di Cargeghe	
Comune di Codrongianos	
Comune di Florinas	
Comune di Ittiri	4
Comune di Muros	
Comune di Olmedo	
Comune di Ossi	
Comune di Ploaghe	
Comune di Putifigari	
Comune di Tissi	
Comune di Uri	1
Comune di Usini	
Totale interventi	5

10.11 Comitato Unico di Garanzia

Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni, si occupa del complesso di compiti e attività previste dal Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165, dal Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e dalla direttiva, adottata di concerto dal Dipartimento delle Funzione Pubblica e dal Dipartimento delle Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri approvata il 4 marzo 2011. È un organismo collegiale che ha il compito di garantire il rispetto e l'applicazione dei principi di pari opportunità nei rapporti di lavoro all'interno dell'Ente e il contrasto al fenomeno del mobbing. È stato istituito in forma associata su delega di tutti i comuni aderenti all'Unione con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 06 del 04.04.2013 e n. 23 del 31.10.2019.

Il C.U.G. ha assunto tutte le funzioni che le leggi e i contratti collettivi attribuivano ai Comitati per le Pari Opportunità e ai Comitati Paritetici sul fenomeno del Mobbing ed in particolare deve: assicurare parità e pari opportunità di genere, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici; garantire l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua; favorire l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni lavorative, anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione.

La Giunta dell'Unione con deliberazione n. 7 del 01.02.2021 ha ricostituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni e approvato il regolamento di funzionamento.

Con determinazione dirigenziale n. 11 del 10.02.2021 sono stati nominati i componenti il C.U.G.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

Nell'anno 2021 presso l'Unione si sono svolte **n. 5 sedute**.

10.12 Servizio Marketing Territoriale e promozione turistico-culturale del Coros

L'Unione dei Comuni ha assunto, a partire dall'esercizio 2020, la delegazione amministrativa per la gestione associata dei servizi di "*Marketing territoriale e promozione turistico-culturale del Coros*". L'obiettivo è quello di consentire ai comuni aderenti di poter programmare e condividere azioni di sviluppo locale aggiuntive e integrative rispetto alle azioni singole, individuando un programma annuale e pluriennale di interventi da realizzare mediante i fondi comunali trasferiti all'Unione e integrati da fondi stanziati dalla stessa Unione a valere sui trasferimenti regionali e per la gestione in forma associate di funzioni e servizi.

Il programma annuale di spesa prevede un progetto di gestione, finalizzato alla mappatura, al censimento, all'acquisizione e alla predisposizione di materiale fotografico documentario delle risorse turistiche e culturali del territorio.

Oggetto prevalente del servizio è la mappatura, censimento e produzione di materiale fotografico e video dei principali beni archeologici e monumentali presenti all'interno del territorio dell'Unione del Coros, nonché la loro descrizione e la creazione di un sito internet che contenga tali materiali e che abbia come obiettivo la promozione e la valorizzazione del territorio dell'Unione. Lo scopo principale è quello di reperire, creare e catalogare i principali attrattori culturali al fine di attivare una campagna di marketing territoriale dell'intero territorio del Coros, utile a promuovere, ai fini turistici, i 12 comuni appartenenti all'Unione.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

10.13 Servizio associato D.P.O. inerente la protezione e il trattamento dei dati personali e alla libera circolazione degli stessi

L'Unione dal 1 gennaio 2021 gestisce in forma associata il servizio di assistenza per l'adeguamento delle procedure al Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione degli stessi, oltre quello di D.P.O. (*Data Protection Officer*) ai sensi dell'art. 37, paragrafo 1 del suddetto regolamento europeo.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

10.14 Servizi di sviluppo locale, promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale

In data 14 novembre 2021 è stata sottoscritta la convenzione con il Comuni aderenti per gestione associata delle funzioni e servizi di sviluppo locale, promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale.

Il Servizio di cui alla sopra indicata convenzione ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti in generale lo sviluppo locale e pianificazione strategica del territorio con particolare riferimento alle seguenti attività:

- a) supportare le amministrazioni comunali nelle attività di rilievo comunitario e internazionale, attuando un monitoraggio delle opportunità relative alle politiche europee e alle politiche regionali, nazionali e comunitari di interesse per il territorio.
- b) supportare la costituzione di partenariati di progetto europei con proposte riferibili alle tematiche dello sviluppo sostenibile, dell'ambiente, dei rifiuti, dell'inclusione sociale, dello sviluppo urbano delle energie rinnovabili, della mobilità sostenibile, del turismo attivo della cultura e dei temi legati alla cittadinanza attiva alla legalità e sicurezza e alla residenzialità in genere.
- c) supportare le amministrazioni comunali nella realizzazione di progetti territoriali strategici per consentire la definizione di una strategia condivisa per lo "sviluppo locale" e in particolare per l'individuazione di percorsi di potenziamento della competitività territoriale e delle imprese.
- d) predisposizione atti di pianificazione e programmazione strategica del Coros;
- e) promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale;

- f) sostegno e supporto alle attività economiche e di ricerca coerenti con la vocazione del territorio;
- g) assistenza tecnica per la predisposizione di progetti di appositi progetti e documenti strategici, frutto di concertazione con gli organismi interni all'Ente, con le Istituzioni del territorio, con gli operatori locali, con le parti sociali e la cittadinanza per la partecipazione a bandi di sviluppo locale con risorse stanziare da fondi regionali, nazionali ed europei;
- h) adesione (e/o alla creazione eventuale) ad enti e organismi pubblici e privati, reti e network regionali, nazionali e europei, aventi l'obiettivo di promuovere azioni di sviluppo locale in ambito socio economico.

Le attività saranno oggetto di programmazione, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, nell'ambito della funzione, e consentirà di realizzare, in un arco temporale pluriennale, diverse attività a sostegno dello sviluppo locale di volta in volta individuate dall'organo esecutivo.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

10.15 Funzioni e servizi sussidiari di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità comunale e a valenza sovra comunale.

Nel corso dell'anno 2021 l'Unione dei Comuni del Coros ha acquisito la delega dai Comuni aderenti per la gestione associata delle funzioni e dei servizi sussidiari di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità comunale e a valenza sovra comunale, con l'obiettivo di curare e sovrintendere, in funzione sussidiaria, l'organizzazione di tutte le procedure connesse agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema di infrastrutture viarie comunali, comprese quelle idriche, telematiche ed energetiche.

Le attività e gli interventi di manutenzione saranno oggetto di programmazione annuale e pluriennale, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili e consentirà di realizzare, in un arco temporale pluriennale, diversi interventi a favore dei Comuni, di volta in volta individuati dall'organo esecutivo.

L'Unione in relazione alla presente delega ha previsto nel bilancio in corso un intervento di Euro 800.000,00 finanziato dall'avanzo di amministrazione.

Aderiscono al servizio tutti i Comuni dell'Unione.

11 - ALTRI DATI E CONSIDERAZIONI

Si precisano ulteriori dati e informazioni utili.

L'Unione dei Comuni del Coros:

- a) non dispone di diritti reali di godimento.
- b) non partecipa in enti o organismi strumentali, né possiede partecipazioni dirette o indirette in società;
- c) non ha stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- d) non ha reso garanzie principali o sussidiarie a favore di altri enti e di altri soggetti;
- e) non possiede patrimonio immobiliare.