

## UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

Unione di Comuni costituita ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n°267/2000 e dell'art.3 e 4 della L.R.n°12/2008 tra i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri, Usini - Sede legale: Via Marconi n°14 CAP. 07045 Ossi(SS); C.F. 92108320901 – P.I. 02308440904; Tel. 0793406090 Fax 0793406295 - E mail: protocollo@pec.unionecoros.it

**ORIGINALE** 

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE - SETTORE AMMINISTRATIVO

N° 33 del 02-05-2019

Oggetto: Conferimento di funzioni di responsabile di procedimento. Decorrenza 2 maggio 2019.

## IL DIRIGENTE APICALE RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione della Giunta n. 14 del 17 aprile 2018 con la quale è stato modificato il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi che ha previsto l'introduzione, in adeguamento al vigente Statuto, della figura di Dirigente apicale – Segretario Generale dell'Unione, cui fanno riferimento, dal punto di vista gestionale, le tre macroaree dell'Unione dei Comuni, fatta salva la facoltà dello stesso, in presenza dei presupposti normativi e finanziari, di conferire incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative secondo le modalità e la durata prevista dal CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione n. 30 del 30 aprile 2019 con il quale, in relazione al mutato assetto macro organizzativo e gestionale, sono stati revocati prima della scadenza, integralmente compresi gli atti presupposti, con decorrenza giuridica 1 maggio 2019, i decreti n. 18 del 11 luglio 2018, avente ad oggetto "Attribuzione alla dr.ssa Orsola Sanna delle funzioni di responsabile gestionale del servizio finanziario dell'Unione dei comuni del Coros", e n. 24 del 2 gennaio 2019 prorogato in ultimo con decreto 28 del 1 marzo 2019 avente ad oggetto "Attribuzione al geom. Stefano Giovanni Lombardi delle funzioni di responsabile gestionale del servizio amministrativo dell'Unione dei comuni del Coros" e revocato parzialmente con decorrenza giuridica 1 maggio 2019, limitatamente all'assegnazione delle relative responsabilità e connessa retribuzione di posizione, il decreto n. 20 del 1 settembre 2018 avente ad oggetto "Nomina ex art. 110 del Dlgs. 267/2000 dell'Ing. Francesco Angelo Meloni";

Visto l'art. 27 del vigente Statuto di autonomia che istituisce nell'Unione di comuni del Coros la figura del dirigente apicale, il quale svolge le funzioni statutarie, quelle previste dal vigente Regolamento di organizzazione funzionamento degli uffici e servizi nonché le funzioni di segretario generale ai sensi degli artt. 32 e 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione funzionamento degli uffici e servizi e in particolare gli artt. 8-11;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione n. 32 del 30 aprile 2019 con il quale sono state conferite formalmente le funzioni di Dirigente Apicale – Segretario generale;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli relativi all'individuazione dei responsabili di procedimento;

Visto altresì il decreto legislativo 31 marzo 2001, n. 165 e s.m.i ed in particolare il comma 2 dell'art 5, ove tra l'altro è disposto che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacita e i poteri del privato datore di lavoro;

Considerato che il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, ha individuato tre macroaree dell'Unione dei Comuni (Area gestionale generale concernente i settori amministrativo e affari generali; Area gestionale tecnica concernete l'area tecnica, ambientale, tecnico manutentiva; Area gestionale finanziaria afferente all'area finanziaria, gestione del bilancio, adempimenti fiscali e tributari) che fanno riferimento al Dirigente apicale – Segretario Generale dell'Unione, cui è fatta salva la facoltà dello stesso, in presenza dei presupposti normativi e finanziari, di conferire incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative secondo le modalità e la durata prevista dal CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Ritenuto, nelle more dell'approvazione della nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, i requisiti per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa e i criteri per la valutazione della prestazione che consenta al Dirigente Apicale – Segretario Generale l'esercizio della facoltà di conferimento delle Posizioni Organizzative e di delega delle funzioni dirigenziali, così come previsto dal C.C.N.L. 21 maggio 2018, attribuire la responsabilità di procedimento e la delega per utilizzo delle attuali credenziali degli applicativi e dei sistemi necessari per l'espletamento di tutte le attività previste dalla legge sul procedimento amministrativo per ciascuna delle tre macro aree gestionali

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Visto il decreti legislativo 31 marzo 2001, n. 165

Vista la L.R. Sardegna 4 febbraio 2016, n. 2

**Visto** il vigente Statuto di autonomia

Visto il vigente Regolamento di organizzazione funzionamento degli uffici e servizi

Visto il vigente C.C.N.L. 21 maggio 2018

## **DETERMINA**

**Di attribuire**, per quanto in narrativa esposto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., la Responsabilità di Procedimento per l'intera categorie dei procedimenti di competenza afferenti alle aree gestionali di assegnazione, così come individuati con decreto del Presidente dell'Unione n. 18 del 11 luglio 2018, n. 24 del 2 gennaio 2019 e n. 20 del 1 settembre 2018:

Area gestionale	Responsabile del procedimento
Area gestionale generale concernente i settori amministrativo e affari generali	Geom. Stefano G. Lombardi
Area gestionale tecnica concernete l'area tecnica, ambientale, tecnico manutentiva	Ing. Francesco A. Meloni
Area gestionale finanziaria afferente all'area finanziaria, gestione del bilancio, adempimenti fiscali e tributari	Dr.ssa Orsola Sanna

I responsabili di procedimento hanno facoltà di individuare eventuali responsabili della sola istruttoria del procedimento tra i dipendenti assegnati alla macro area e sono inoltre delegati all'utilizzo delle attuali credenziali degli applicativi e dei sistemi necessari per l'espletamento di tutte le attività previste dalla legge sul procedimento amministrativo per le attività di competenza di ciascuna delle tre macro aree gestionali di riferimento.

Nel rispetto dei termini di legge per la conclusione del procedimento, l'adozione del solo provvedimento finale avente rilevanza esterna, ai sensi del combinato disposto dall'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e art. 2 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241, rimane, fino al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa con delega di funzioni dirigenziali, in capo al Dirigente Apicale.

Il soggetto titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è individuato nel Dirigente Apicale.

Il Dirigente Apicale Segretario Generale Dott. Francesco Maria Nurra

•	rsonali (D.Lgs 30.6.2003 n°196 T.U. Privacy), non è retorio in versione integrale come indicato in parte ato.
Ossi, 06-05-2019	Il Dirigente Apicale