

ORIGINALE



## UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

Unione di Comuni costituita ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n°267/2000 e dell'art.3 e 4 della L.R.n°12/2008 tra i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri, Usini - Sede legale: Via Marconi n°14 CAP. 07045 Ossi(SS); C.F. 92108320901 – P.I. 02308440904; Tel. 0793403000 Fax 0793403041 - E mail: [protocollo@pec.unioneccoros.it](mailto:protocollo@pec.unioneccoros.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

N^ 4 DEL 06-03-2019

**OGGETTO: Approvazione dotazione organica provvisoria, programma triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 e piano annuale assunzioni.**

L'anno duemiladiciannove addì sei del mese di marzo alle ore 18:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'Unione dei Comuni del Coros in Ossi(SS), convocata per determinazione del Presidente, si è riunita la Giunta dell'Unione, con l'intervento dei Signori:

<b>Sotgiu Carlo</b>	<b>Presidente</b>	<b>P</b>
<b>Budroni Giovanni Maria</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tolu Federico</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Sau Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Brundu Antonio</b>	<b>Vice Presidente</b>	<b>A</b>

PRESENTI N. 3

ASSENTI N. 2

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Dott. **Carlo Sotgiu** nella sua qualità di Presidente dell'Unione dei Comuni del Coros. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, c.4, lettera a) del D.Lgs. n. 18/08/2000, n° 267) il Vice-Segretario dell'Unione: **D.ssa Orsola Sanna**.

### LA GIUNTA DELL'UNIONE

**Premesso** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale attribuisce all'organo esecutivo dell'Ente il potere di definire gli atti generali di organizzazione e programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**Rilevata** la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3 del TUEL, e dato atto che l'Ente può modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze, tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

**Richiamate** le proprie deliberazioni:

- n. 2 del 2 febbraio 2017, avente per oggetto "Approvazione dotazione organica provvisoria, programma triennale 2017/2019 e fabbisogno del personale per l'anno 2017", esecutiva;
- n. 28 del 24 ottobre 2017, avente per oggetto: "Modifica delibera Giunta n. 2 del 02.02.2017 "Approvazione dotazione organica provvisoria, programma triennale 2017/2019 e fabbisogno del personale per l'anno 2017", esecutiva.
- n. 36 del 12 dicembre 2017, avente per oggetto "Approvazione dotazione organica provvisoria, programma triennale 2018/2020 e fabbisogno del personale per l'anno 2018", esecutiva;

**Dato atto** che ai sensi di quanto disposto dal comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs 267/2000 le Unioni di Comuni operano con le risorse umane e strumentali conferite dai Comuni aderenti nel rispetto dei vincoli previsti dalla materia di personale;

**Richiamata**, inoltre, la propria deliberazione n. 20 del 14.12.2016 avente per oggetto "Direttive al Segretario dell'Unione per la predisposizione di un avviso pubblico per la formazione di un elenco di personale, di dipendenti dei Comuni aderenti, finalizzato alla instaurazione di rapporti di lavoro con l'Unione dei Comuni in posizione di comando, anche parziale, ovvero secondo le tipologie contrattuali disciplinate dagli artt.13,14 del CCNL Regioni-Autonomie locali del 22.1.2004."

**Evidenziato** che il Segretario dell'Unione Coros, in ottemperanza alle direttive impartite, ha pubblicato apposito avviso pubblico in data 21 dicembre 2016, finalizzato alla creazione di un elenco per l'instaurazione di rapporti di lavoro con dipendenti dei Comuni aderenti all'Unione, in posizione di comando, ovvero secondo le tipologie contrattuali di cui agli artt. 13 e 14 del CCNL Regione Autonomie locali del 2004, oppure ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004;

**Vista** la Determinazione n. 14 del 02.02.2017, del Segretario dell'Unione, con la quale lo stesso ha provveduto, a seguito di esame delle istanze pervenute e previo accertamento del possesso dei requisiti dei richiedenti, a dichiarare l'idoneità degli stessi a ricoprire incarichi presso l'Unione e ad approvare l'elenco degli idonei per singola categoria professionale;

**Accertato** che le Unioni di Comuni possono procedere ad effettuare assunzioni di personale a tempo determinato ove siano verificati i seguenti pre-requisiti :

- a) rispetto del tetto di spesa di personale;
- b) ricognizione del personale in sovrannumero e delle eccedenze;
- c) adozione del piano di azioni positive
- d) rispetto del tetto di spesa per le assunzioni di tipo flessibile effettuate nell'anno 2009;
- e) rispetto dei vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio);

**Richiamato** il vigente articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010 e ss.mm.ii., come modificato da ultimo dall'articolo 11, comma 4-bis del D.L. 90/2014 e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

**Tenuto conto** che l'Unione:

- rispetta i vincoli della normativa in materia di tetti di spesa di personale;
- le spese di personale non superano il 50% delle spese correnti come risultanti dall'ultimo conto consuntivo approvato;
- non presenta condizioni di soprannumero di personale;
- non presenta condizioni di eccedenza di personale
- dispone del piano per le azioni positive, adottato con deliberazione di Giunta n. 27 del 24 ottobre 2017;
- rispetta il tetto di spesa per le assunzioni di tipo flessibile effettuate nell'anno 2009, considerato che i vincoli imposti dall'articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010, nel testo modificato dal D.L. 90/2014 articolo 3 comma 9 non si applicano "nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti";
- non è soggetta al rispetto dei vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio)

**Appurato** che ai sensi delle disposizioni sopra citate le spese di personale connesse con il presente atto di programmazione non incidono sui tetti di spesa di personale disposti dalla normativa vigente, in quanto l'assunzione del personale a tempo determinato e le correlate spese sono da considerarsi neutre, poiché le stesse sono finanziate dai trasferimenti della Regione Sardegna, secondo il disposto di cui all'art. 16, comma 2, lett. a) della L.R. n. 2/2016, destinati anche alla copertura delle spese di personale connesse con i servizi gestiti in forma associata;

**Preso atto** che la struttura organizzativa dell'Unione Coros è attualmente costituita dal seguente personale:

- n. 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato, proveniente dalla disciolta Comunità Montana n. 1 di Osilo, assegnato all'Ente con Decreto Assessorato Enti Locali della Regione Sardegna n. 212 del 15.10.2015, la cui spesa complessiva è totalmente a carico della Regione Sardegna (L.R. 3/2008 art. 6 co.10 e ss.mm.ii. - L.R. 5/2015 art 30 co. 5);
- n. 1 dipendente a tempo pieno e determinato, assunto con Decreto del Presidente dell'Unione n. 11 del 07.09.2017, ai sensi dell'art. 110 Decreto Legislativo. n. 267/2000;
- n. 4 dipendenti a tempo parziale, provenienti dai Comuni aderenti, selezionati dall'elenco sopra menzionato sulla base della disponibilità accordata, assunti ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge n. 311/2004 oltre a n. 1 dipendente a tempo parziale, 12 ore, con posto da ricoprire;

**Visto l'allegato** prospetto predisposto dal Responsabile del Settore finanziario relativi alla spesa personale da sostenere negli anni 2019-2021 e al rispetto dei limiti previsti dalle disposizioni di Legge;

**Acquisito** in data 28.02.2019 prot. n. 1047 il parere favorevole del Revisore dei Conti dell'Unione, che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**Vista** la nota prot. n. 1058 del 01.03.2019 con la quale si trasmette la presente proposta alle Organizzazione Sindacali Territoriali;

**Acquisiti** i pareri dei responsabili dell'Area Finanziaria e di quella Amministrativa di cui all' art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto dell'Unione dei Comuni del Coros;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

Le premesse suesposte fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di dare atto** che l'Unione:

- rispetta i vincoli della normativa in materia di tetti di spesa di personale come risulta dal prospetto allegato;
- le spese di personale non superano il 50% delle spese correnti come risultanti dall'ultimo conto consuntivo approvato;
- non presenta condizioni di soprannumero di personale;
- non presenta condizioni di eccedenza di personale
- dispone del piano per le azioni positive, adottato con deliberazione di Giunta n. 27 del 24 ottobre 2017;
- rispetta il tetto di spesa per le assunzioni di tipo flessibile effettuate nell'anno 2009, considerato che i vincoli imposti dall'articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010, nel testo modificato dal D.L. 90/2014 articolo 3 comma 9 non si applicano "nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti";
- non è soggetta al rispetto dei vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio)

**Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni sopra citate le spese di personale connesse con il presente atto di programmazione non incidono sui tetti di spesa di personale disposti dalla normativa vigente, in quanto l'assunzione del personale a tempo determinato e le correlate spese sono da considerarsi neutre, poiché le stesse sono finanziate dai trasferimenti della Regione Sardegna, secondo il disposto di cui all'art. 16, comma 2, lett. a) della L.R. n. 2/2016, destinati anche alla copertura delle spese di personale connesse con i servizi gestiti in forma associata;

**Di approvare** la dotazione organica provvisoria e il programma del fabbisogno del personale 2019 – 2021 e piano annuale dell'assunzioni 2019, come di seguito riportati:

### Dotazione organica provvisoria

STRUTTURA	RISORSE UMANE	INQUADRAMENTO CONTRATTUALE	COMUNE DI PROVENIENZA	FORMA CONTRATTUALE (Tempo indeterminato/determinato/comando/distacco/convenzione o comma 557 art. 1 L. 311/2004)	Totale ore settimanali
Area Amministrativa Affari generali	n. 1 dipendente	Cat. D con Responsabilità di servizio	Comunità Montana n. 1 di Osilo -----	Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato	36
	n. 1 dipendente	Cat. C	da definire	Comma 557 art. 1 L. 311/2004	12
Area finanziaria	n. 1 dipendente	Cat. D con Responsabilità di servizio	Comune di CARGEGHE fino al 30.06.2019 da definire dal 01.07.2019	Comma 557 art. 1 L. 311/2004	12

<b>Area Tecnica</b>	n. 1 dipendente	Cat. D con Responsabilità di servizio	_____	Art. 110 D.Lgs. n. 267/2000	36
	n. 1 dipendente	Cat. C	Comune di FLORINAS fino al 30.06.2019	Comma 557 art. 1 L. 311/2004	12
			da definire dal 01.07.2019		
	n. 1 dipendente	Cat. C	Comune di ITTIRI fino al 30.06.2019	Comma 557 art. 1 L. 311/2004	12
			da definire dal 01.07.2019		
	n. 1 dipendente	Cat. C	Comune di OLMEDO fino al 30.06.2019	Comma 557 art. 1 L. 311/2004	12
			da definire dal 01.07.2019		

### **Programma del fabbisogno del personale 2019 – 2021 e piano annuale dell'assunzioni**

#### **ANNO 2019**

**Di dare atto** che le figure professionali previste nella dotazione organica provvisoria vengono confermate per tutto l'anno 2019;

#### **ANNO 2020**

**Di dare atto** che le figure professionali previste nella dotazione organica provvisoria vengono confermate per tutto l'anno 2020;

#### **ANNO 2021**

**Di dare atto** che le figure professionali previste nella dotazione organica provvisoria vengono confermate per tutto l'anno 2021;

**Di dichiarare** con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL n° 267/2000, la presente immediatamente esecutiva.





Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

**Dott. Carlo Sotgiu**

Il Vice Segretario

**D.ssa Orsola Sanna**

---

Sulla presente deliberazione sono acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs 18 Agosto 2000 n°267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

Parere in ordine alla Regolarità tecnica: **Favorevole**  
Addì 06-03-2019

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Stefano Giovanni Lombardi

Parere in ordine alla Regolarità Contabile: **Favorevole**  
Addì 06-03-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Orsola Sanna

**CERTIFICO CHE:**

- La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito [www.unionecoros.it](http://www.unionecoros.it) oggi 07-03-2019 e per n°15 giorni consecutivi fino al 22-03-2019, ai sensi dell'art. 124, c. 1 del D. LGS 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 37, c. 3 della L.R. del 04/02/2016, n. 2 .
- La presente deliberazione viene contestualmente trasmessa ai Comuni aderenti all'Unione in applicazione dell'art. 35, c. 1, dello Statuto dell'Unione.

**Ossi 07-03-2019**

Il Vice-Segretario dell'Unione

**D.ssa Orsola Sanna**

**CERTIFICO CHE:**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

**[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, c. 4° TUEL);**

Il Vice-Segretario dell'Unione

**D.ssa Orsola Sanna**

---

ORIGINALE della Deliberazione

COPIA CONFORME della Deliberazione, per uso amministrativo

**Ossi, 07-03-2019**

Il Vice-Segretario dell'Unione

**D.ssa Orsola Sanna**