



UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

Unione di Comuni costituita ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n°267/2000 e dell'art.3 e 4 della L.R.n°12/2008 tra i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri, Usini - Sede legale: Via Marconi n°14 CAP. 07045 Ossi(SS); C.F. 92108320901 – P.I. 02308440904; Tel. 0793403000 - E mail: protocollo@pec.unionecoros.it

Portale istituzionale - Sezione
“Amministrazione Trasparente”: sottosezione
“Bandi di concorso”

Ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei nel
profilo professionale di Area Istruttori –
Istruttore Amministrativo Cat. C

Ossi, lì 19 luglio 2024

Oggetto: procedimento di interpello tra i soggetti inseriti nell'elenco unico degli idonei, finalizzato al reclutamento di n. 1 unità Area Istruttori nel profilo di Istruttore Amministrativo, Cat. C1, nel rispetto dell'art. 60 (Contratto di lavoro a tempo determinato) del CCNL Funzioni Locali. Richiesta disponibilità all'assunzione e informazioni sul contenuto della prova orale.

In relazione alla necessità di reclutamento di n. **1 unità** nel profilo professionale in oggetto, i candidati inseriti nell'elenco degli idonei, approvato con determinazioni dirigenziali e pubblicato sul portale istituzionale dell'ente www.unionecoros.it (sezione amministrazione trasparente) dovranno, ai sensi dell'art. 9 (Procedimento di interpello) dell'Avviso, confermare la loro disponibilità all'assunzione mediante comunicazione da inviare, esclusivamente tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.unionecoros.it a pena di non ammissione alla prova, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **29 luglio 2024**.

La PEC dovrà riportare la seguente dicitura nell'oggetto: «comunicazione disponibilità all'assunzione 1 posto profilo Istruttore Amministrativo» e nel testo contenere cognome, nome, e codice fiscale.

Si forniscono di seguito le informazioni di dettaglio integrative.

I posti disponibili sono ripartiti come segue:

- n. 1 unità destinata all'Unione dei Comuni del Coros, sede di lavoro Ossi (SS) da reclutare con contratto di lavoro a tempo determinato, con orario a tempo parziale di diciotto (18) ore settimanali, della durata di sei mesi (6), da destinare al Servizio amministrativo.

La valutazione delle candidature avverrà con modalità semplificate mediante una prova orale, finalizzata alla formalizzazione della graduatoria finale di merito, limitata al presente interpello in data che sarà comunicata successivamente.

La prova orale consiste in un colloquio volto ad approfondire le esperienze e conoscenze teoriche e tecniche, capacità, competenze e attitudini di cui all'articolo 1, dell'avviso, nonché le motivazioni al ruolo. Saranno oggetto di accertamento la conoscenza della disciplina di **funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata con particolare riferimento all'ordinamento statale e regionale degli enti locali; la normativa sul pubblico impiego, diritti e doveri e Codice di comportamento; norme in materie di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti di cui alla L. 241/90 e ss.mm. e ii.; gestione documentale e protocollo informatico; norme in materia di Prevenzione della Corruzione, in materia di Trasparenza e sulla gestione della privacy; normativa statale e regionale sugli appalti e le concessioni di servizi**

e forniture; la normativa speciale con particolare riferimento alla gestione in forma associata dei singoli servizi gestiti dall'Unione (Comitato unico di Garanzia, servizi bibliotecari e culturali, scuole civiche di musica ecc.).

In sede di prova orale si procederà, altresì, all'accertamento:

- della conoscenza della lingua inglese che accerti il livello di competenze. Sono esclusi dall'accertamento i candidati in possesso di una certificazione linguistica rilasciata da enti accreditati dal MIUR che attestano il livello di conoscenza della lingua straniera in riferimento al Quadro comune europeo di riferimento per le lingue straniere (QCER) per il livello B2.
- della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali. Sono esclusi dall'accertamento i candidati in possesso di una certificazione informatica EIPASS (European Informatics Passport), ICDL (International Certification of Digital Literacy) o ECDL (European Computer Driving Licence) che attesti le competenze digitali per il livello intermedio.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 40 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 28/40 (ventotto/quarantesimi).

I vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova, secondo la disciplina, dell'art. 61, comma 2, del CCNL Funzioni Locali.

La graduatoria approvata all'esito della procedura di selezione unica in forma aggregata è utilizzabile soltanto ai fini del reclutamento dei vincitori del presente interpello, senza possibilità di c.d. scorrimento, ad eccezione di rinuncia o di mancato superamento del periodo di prova da parte dei vincitori. In tal caso, in applicazione del principio di efficacia, si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

Per ulteriori assunzioni si procederà ad un nuovo interpello tra i candidati inseriti nell'elenco degli idonei.

Per quanto non previsto si rinvia al relativo Avviso di selezione, al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al CCNL Funzioni Locali e alla normativa generale e speciale al tempo vigente.

I soggetti inseriti nell'elenco unico degli idonei che comunicheranno nei termini perentori sopra indicati, la disponibilità all'assunzione, riceveranno all'indirizzo PEC indicato in sede di domanda, l'avviso formale di convocazione per lo svolgimento della prova orale tramite la piattaforma www.asmelab.it, con le ulteriori informazioni inerenti la sede e l'orario e il calendario dello svolgimento della prova orale.

La prova orale si svolgerà il giorno **martedì 3 settembre 2024**, alle ore **9:30** presso la Sala consiliare, al piano primo, della sede dell'Unione dei Comuni del Coros, in Ossi (SS), via Marconi n. 14.

La prova orale si svolgerà in presenza, nel rispetto dei protocolli per l'organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche in condizioni di sicurezza.

I candidati vengono ammessi e identificati in ordine alfabetico.

Al riguardo, si evidenzia che:

- all'orario previsto tutti i candidati dovranno essere presenti presso la sede individuata, per l'effettuazione dell'appello generale;
- i candidati che nei suddetti giorni ed orari non saranno presenti per l'effettuazione dell'appello generale e per sostenere il colloquio, saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione;
- i candidati dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti del proprio documento d'identità da esibire al segretario della commissione all'atto del riconoscimento.

Dopo lo svolgimento della prova orale la commissione esaminatrice valuta e autorizza la pubblicazione della graduatoria unica di merito con riferimento ai soli candidati risultati idonei.

Per quanto non previsto si rinvia al relativo Avviso di selezione, al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al CCNL Funzioni Locali e alla normativa generale e speciale al tempo vigente.

L'avviso sulla data della prova orale sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni e ha valore di notifica a tutti gli effetti per i soggetti inseriti nell'elenco unico degli idonei che abbiano comunicato la disponibilità all'assunzione a seguito di interpello.



Per la Presidente della Commissione

Il Segretario – Dirigente apicale

Francesco Maria Nurra

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.lgs 82/2005)