



Comune di Santu Lussurgiu

Provincia di Oristano

Verbale della commissione esaminatrice della procedura di interpello per l'assunzione di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di istruttore direttivo tecnico cat. D1

VERBALE N. 2 del 28.11.2023	Svolgimento del colloquio orale
--------------------------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno ventotto, del mese di novembre, alle ore 14:30, nell'ufficio del Segretario comunale nella sede del Comune intestato, si è riunita la commissione esaminatrice per la selezione di n. 2 istruttori direttivi tecnici cat. D1 secondo la procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021, nelle persone dei signori:

- Caterina Puggioni – Presidente – segretario comunale
- Anna Rita Mula – componente - responsabile area amministrativa
- Paolo Giacinto Deligia – componente esterno – funzionario area tecnica Unione dei Comuni del Montiferru e Alto Campidano

assistita dal Segretario verbalizzante, istruttore amministrativo, Dott.ssa Pibiri Sara

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Richiamato il proprio precedente verbale n. 1, in data 28.11.2028 con la quale ha determinato i criteri di valutazione del colloquio orale.

Visto il Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi», in cui fra l'altro, sono stati determinati i criteri per lo svolgimento della prova orale.

In preparazione della prova orale, fissata per oggi alle ore 15:00 la Commissione prende innanzitutto atto della regolarità della convocazione per la prova orale.

La Commissione Esaminatrice procede alle operazioni preliminari alla prova orale della seduta fissata per la data odierna, come di seguito esposto:

- prende visione delle modalità di espletamento della prova orale e dei criteri e delle modalità predeterminate nella prima seduta (Verbale n. 1 del 28.11.2023) anche in relazione alla valutazione e punteggio: in particolare con riferimento all'avviso di interpello approvato con la determinazione N. 322 del 18/11/2023, si dà atto che il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti
- stabilisce che ad ogni candidato saranno rivolte n. 2 domanda sulle materie oggetto di esame previste dal bando di interpello, n. 1 domanda volta all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.
- predispose n. 9 gruppi di domande (tracce), composte da n. 3 quesiti, che vengono distintamente stampati in apposito fogli, e chiusi in buste intestate all'Ente e senza segni di riconoscimento.

Ultimati i lavori preparatori, alle 15:00, la Commissione si trasferisce nella sala consiliare del Comune intestato, per lo svolgimento della prova.

Il presidente, prende atto che è presente un unico candidato che è stato identificato a mezzo di valido documento di riconoscimento:

n. d'ordine	COGNOME E NOME DEI CONCORRENTI	n. domanda	Presente	Assente
1	Caocci Loredana	106483		X
2	Carboni Gianluca	123301	X	
3	Cutillo Sally	121756		X
4	Linzalone Giorgio	221197		X
5	Mascellino Angelo	146507		X
6	Pala Maria Francesca	168230		X
7	Pinna Angelo	116829		X
8	Piredda Daniele	49177		X

Risulta pertanto, n. 1 concorrente presente e n. 7 concorrenti assenti.

La Commissione esaminatrice prende atto della presenza di n. 1 candidato ammesso alla prova orale, ed illustra i criteri e le modalità di svolgimento della prova orale. In particolare, dà atto che il candidato chiamato a sostenere la prova sceglierà una busta contenente i quesiti oggetto della prova, e la firmerà per attestazione.

Dà atto altresì che il giudizio sarà espresso, al termine di ogni singolo colloquio, in seduta riservata senza la presenza di candidati o altri presenti.

Si inizia la prova con l'esame del candidato Carboni Gianluca che estrae la busta n. 7 contenente i seguenti quesiti:

- 1) Motivazioni della scelta di partecipare al concorso, esperienze lavorative precedenti, riflessioni e considerazioni sulle attività della P.A. (con particolare riferimento all'ente Locale)
- 2) Ruolo e compiti dello sportello unico dell'edilizia
- 3) Le attribuzioni del sindaco nelle funzioni di competenza statale per quanto indicato dall'art. 54 del D.Lgs n. 267/2000

La componente, Responsabile dell'Area amministrativa, Dott.ssa Anna Rita Mula, da lettura delle tracce non estratte Buste n. 1,2,3,4,5,6,8,9.

Terminata la prova, uscito il candidato e tutti i presenti, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita, tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna alla stessa collegialmente e con voto palese punti 7/10

Si riporta la valutazione espressa dalla Commissione che predispone la graduatoria di merito:

COGNOME E NOME DEI CONCORRENTI	VALUTAZIONE PROVA ORALE	POSIZIONE GRADUATORIA
Carboni Gianluca	7/10	1

Esauriti gli adempimenti in oggetto, La Commissione dispone che si provveda a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente – "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", le valutazioni della prova orale, e la graduatoria finale di merito.

Tutti gli atti concorsuali per l'espletamento di quanto di competenza, sono consegnati al Segretario affinché siano custoditi presso l'Ufficio del Presidente della Commissione, e successivamente rimessi al Responsabile del Servizio Affari Generali – Ufficio Personale.

Si dà atto che la Commissione Esaminatrice ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Costituiscono allegati parte integrante del presente Verbale:

- n. 9 buste contenenti all'interno i quesiti oggetto della prova;

Approvato e sottoscritto.

I commissari

F.to Dott.ssa Anna Rita Mula

F.to Dott. Paolo Giacinto Deligia

Il presidente

F.to Dott.ssa Caterina Puggioni

Il segretario

F.to Dott.ssa. Sara Pibiri