



COMUNE DI POMPU

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Cavour n° 1 - 09093 POMPU (OR)

C.F./P. IVA 00074160953 - Telefono 0783/990035-999111 - Fax 0783/990035

E-Mail comunedipompu@tiscali.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA
Della Giunta Comunale
Al Rendiconto della Gestione anno 2018
(comma 6 art.151 del D.Lgs 267/2000)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE SULLA VALUTAZIONE DI EFFICACIA DELL'AZIONE CONDOTTA SULLA BASE DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RAPPORTO AI PROGRAMMI ED AI COSTI SOSTENUTI (art. 151, comma 6 D. Lgs. 267/2000).

La Relazione al rendiconto di gestione è prevista dal comma 6 dell'art. 151 del T.U.E.L. che, nello stabilire i principi generali in materia di contabilità, impone agli Enti locali un processo che si avvia con la programmazione, prosegue con la gestione e si conclude con la fase della rendicontazione che deve permettere la verifica del raggiungimento degli obiettivi, della realizzazione dei programmi e del rispetto degli equilibri economici e finanziari.

Nell'ambito del processo di rendicontazione, devono essere evidenziati i risultati di gestione sia sotto l'aspetto finanziario ed patrimoniale. A tal fine è richiesta l'approvazione da parte dell'organo consiliare entro il 30 aprile del documento contabile del "rendiconto di gestione", contenente il conto del bilancio, ed il conto del patrimonio.

Il conto del bilancio espone i risultati della gestione finanziaria, il conto del patrimonio evidenzia le consistenze iniziali e finali delle voci patrimoniali.

In tale ambito si inserisce la relazione al rendiconto di gestione che deve, rispetto ai documenti obbligatori previsti, dare informazioni integrative, esplicative e complementari, al fine di rendere maggiormente comprensibile il rendiconto.

La relazione illustrativa della Giunta Comunale allegata al Rendiconto della Gestione si propone, in base a quanto previsto dall'articolo 231 del T.U.E.L., di esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti ed evidenzia in particolare, i criteri di valutazione delle componenti economiche e del patrimonio; di raffrontare l'attività programmata e quella svolta nel corso dell'anno 2018, cercando di dare una valutazione sostanziale dei risultati della gestione complessiva, in rapporto ai mezzi impiegati ed ai risultati conseguiti, l'economicità della gestione e l'efficienza dell'organizzazione operativa attraverso l'analisi dei costi, in rapporto all'utilità economica e sociale che né è conseguita con la qualità dei servizi erogati per popolazione amministrata, considerando che è stata una più che discreta azione amministrativa.

Il compito fondamentale dell'amministrazione è quello di garantire il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini. Per far questo, l'amministrazione offre determinati servizi alla comunità locale.

Il problema delle amministrazioni è rappresentato dal fatto che l'Ente agisce in un regime di scarsità di risorse, rispetto a quelle previste, per poter erogare tutti i servizi che i cittadini richiedono.

L'amministrazione deve quindi puntare a raggiungere un equilibrio tra il soddisfacimento della domanda di servizi dei cittadini e le risorse impiegate per l'erogazione di tali servizi.

Ciò è suffragato dal fatto che l'Amministrazione Comunale si è adoperata nel modo più opportuno possibile nel gestire le risorse disponibili, al fine di conseguire il raggiungimento di risultati più che positivi.

Il Tesoriere Comunale ha reso il Conto delle riscossioni e dei pagamenti effettuati nel 2018 regolarmente compilato;

il Tesoriere Comunale si è dato carico di tutti gli ordinativi d'incasso e scarico di tutti i mandati di pagamento disposti dall'amministrazione;

le imputazioni delle reversali d'incasso e dei mandati di pagamento sono contenuti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di Bilancio;

Nella gestione dell'esercizio finanziario, la Giunta oltre a dare esecuzione a tutte le delibere consiliari, si è attenuta ai limiti stabiliti dalle previsioni di bilancio e lo ha fatto con scrupolosità e legalità necessaria.

La programmazione dell'attività finanziaria sulla base del Bilancio di Previsione di contenuto finanziario ha rispettato le regole fondamentali dell'annualità, dell'universalità, dell'integrità, della specializzazione, del pareggio finanziario e dell'equilibrio economico.

Ne consegue un piano di attività che tiene conto da un lato delle esigenze di un ordinato sviluppo della comunità amministrativa e dall'altro delle risorse disponibili e delle possibilità di indebitamento.

L'Ente Locale Comune è il principale agente delle politiche sociali, in quanto il più vicino ai cittadini; sono in capo ad esso le funzioni di gestione e programmazione degli interventi sociali.

Con la Legge Regionale n. 23 del 23 dicembre 2005, la Regione Sardegna, in applicazione della Legge quadro n. 328/2000, ha iniziato un processo di cambiamento nella prospettiva dell'integrazione dei servizi e degli interventi socio-sanitari e socio-assistenziali.

La nuova Legge ridisegna i confini delle politiche sociali in Sardegna nell'ottica di una più ampia programmazione locale nella quale le persone, portatrici di bisogni e di diritti, devono essere considerate risorse attive indispensabili per la costruzione del benessere comune.

Il servizio sociale opera per il benessere e il miglioramento della qualità della vita dei cittadini; mira a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà delle persone e a perseguire una seria ed attenta politica di assistenza.

Pertanto la programmazione locale cura:

gli interventi a favore della popolazione anziana;

i programmi di contrasto delle povertà e dell'esclusione sociale;

gli interventi di tutela delle persone non autosufficienti o con disabilità;

gli interventi di inclusione sociale nel settore della salute mentale e della neuropsichiatria infantile;

gli interventi delle legge regionali di settore (socio-assistenziale e culturale –diritto allo studio)

le politiche per la famiglia e per l'infanzia ,etc.

Nel rispetto della riservatezza dei dati personali, l'offerta dei servizi nelle diverse aree, erogati nel corso dell'anno 2018, può essere di seguito sintetizzata:



COMUNE DI POMPU

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Cavour n° 1 – 09093 POMPU (OR) C.F./P. IVA 00074160953

Telefono 0783/999111 - Fax 0783/990035

Pec: comune.pompu@legalmail.it

Email: servizi sociali@comune.pompu.or.it

Relazione finale sullo stato di attuazioni dei programmi, annualità 2018

SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Rosanna Corronca

La seguente relazione ha lo scopo di illustrare i dati più significativi delle attività programmate dall'Amministrazione Comunale e gestite dall'Ufficio Servizi Sociali nell'annualità 2018.

I riferimenti normativi che hanno tracciato l'attuazione dei sottoelencati interventi sono rappresentati dalla Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", che riconosce ai Comuni la titolarità delle responsabilità, della programmazione e organizzazione dei servizi e interventi sociali, l'esercizio associato delle funzioni sociali negli ambiti territoriali coincidenti con gli ambiti distrettuali e dalla L.R. n. 23/2005 "Sistema integrato dei Servizi alla Persona" che attribuisce ai Comuni tutte le funzioni amministrative riguardanti la programmazione, realizzazione e valutazione del Sistema integrato e ogni altra funzione delegata dalla Regione.

La programmazione locale cura:

- a. Gli interventi a favore della popolazione anziana;
- b. I programmi di contrasto delle povertà e dell'esclusione sociale;
- c. Gli interventi di tutela delle persone non autosufficienti o con disabilità;
- d. Gli interventi di inclusione sociale nel settore della salute mentale e della neuropsichiatria infantile;
- e. Gli interventi delle leggi regionali di settore (socio-assistenziale e culturale)
- f. Le politiche per la famiglia e per l'infanzia, etc
- g. Le attività ricreative e culturali.
- h. Le attività sportive.

Nel rispetto della riservatezza dei dati personali, l'offerta dei servizi nelle diverse aree, erogati nell'anno 2018, può essere di seguito sintetizzata.

• AREA ASSISTENZA E SERVIZI PER LA POPOLAZIONE

Bonus elettrico

Trattasi di un intervento di tipo economico che consiste nella riduzione del costo delle forniture di energia elettrica per le famiglie in condizioni di disagio economico.

La domanda viene presentata al Servizio Sociale comunale allegando un'attestazione ISEE.

Il Servizio Sociale si inserisce telematicamente nel portale SGATE, che è l'acronimo di Servizio di Gestione delle Agevolazioni sulle Tariffe Elettriche, inviando i dati dei beneficiari che in tal modo avranno una effettiva riduzione del costo dell'energia elettrica da parte del gestore.

Nell'anno 2018 sono state inviate al sistema Sgate diverse domande.

Interventi di contrasto alle povertà – REIS “Aggiudu torrau”

Nel primo trimestre 2018 questo servizio ha messo in atto le procedure per la realizzazione degli interventi del programma regionale di contrasto alle povertà estreme, ai sensi della L.R. 9 marzo 2015, n. 5, art. 29 comma 23, mediante la presa in carico globale della persona e della famiglia in condizione di accertata povertà e il riconoscimento di sussidi per lo svolgimento del servizio civico comunale. Dell'intervento hanno beneficiato n. 5 nuclei familiari.

Somma complessivamente erogata € 7.500,00 a valere sul F.P.V. impegnato al Cap. U. 1053 del Bilancio 2018.

Successivamente con la Legge Regionale 2 agosto 2016, n.18, la Regione Sardegna ha istituito il Reddito di inclusione sociale (REIS) quale misura specifica di contrasto all'esclusione sociale e alla povertà, ai sensi dell'articolo 33 della Legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23.

Il Reddito di Inclusione Sociale (REIS) è una misura di contrasto all'esclusione sociale e alla povertà finalizzata a promuovere l'autonomia dei nuclei familiari in condizioni economiche disagiate e prevede l'erogazione di un sussidio monetario vincolato allo svolgimento di un progetto di inclusione attiva di uno o più componenti del nucleo, denominato “patto sociale”.

Il Servizio Sociale ha messo in atto le procedure per la realizzazione degli interventi del programma regionale finanziati con i fondi Ras trasferiti ai comuni per le annualità 2016/2017 e 2018. Nell'anno 2018 sono stati avviati n. 6 interventi.

Somma complessivamente erogata:

- € 7.800,00 a valere sul F.P.V. impegnato al Cap. U. 1053 del bilancio 2018;
- € 2.536,00 a valere sul conto competenza impegnato al Cap. 1049 del bilancio 2018;
- € 654,74 a valere sul F.P.V. impegnato al Cap. U. 1030 del bilancio 2018.

Questo servizio ha gestito direttamente i suddetti interventi adottando i seguenti provvedimenti:

1. Pubblicazione bandi;
2. Approvazione graduatorie;
3. Avvio interventi;
4. Affidamento incarico per stipula polizze RC;
5. Comunicazioni Inail;
6. Affidamento incarico per corso formazione e sicurezza sul lavoro;
7. Affidamento incarico per effettuazione controlli sanitari e accertamenti strumentali e di laboratorio;
8. Affidamento incarico per fornitura attrezzatura da lavoro.

Le spese di gestione sostenute nell'anno 2018 ammontano a complessivi € 1.998,04 e sono state pagate a valere sul F.P.V. impegnato al Cap. 1030 del bilancio 2018.

Sostegno al reddito

Nelle more della Legge quadro sull'Assistenza dell'08/11/2000, n. 328, il cui scopo è quello di promuovere e assicurare interventi per garantire la qualità della vita di tutti i cittadini prevenendo, eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione, la Giunta Comunale con atto n. 34 del 05/06/2018, ha deliberato di riconoscere in favore di utenti in situazioni di disagio economico, un contributo economico mensile, a parziale copertura delle spese per il pagamento delle rette di ricovero presso strutture socio-sanitarie accreditate.

Importo complessivamente liquidato nell'anno 2018 è di € 2.450,00 a valere sul Cap. U. 1030.

- **AREA MINORI E ADOLESCENTI**

Servizi estivi ricreativi

Le attività estive o soggiorni climatici, sono finalizzate a favorire la socializzazione e rafforzare l'apprendimento di regole e valori sociali.

Nella stagione 2018 è stato attivato in forma associata con gli uffici dell'Unione dei Comuni Parte Montis il servizio di spiaggia day della durata di 10 gg. in favore dei minori e il servizio di campeggio estivo, della durata di 10 gg. in favore degli adolescenti. Dei predetti servizi hanno usufruito n. 3 minori e n. 2 adolescenti.

Spesa di complessiva sostenuta € 1.468,00 di cui il 35% (€ 513,80) a carico dell'utenza. Le spese sono state imputate sugli impegni assunti sui seguenti Cap. U. del bilancio 2018: Cap. 238 e Cap. 990.

Servizio Educativo in ambito domiciliare e scolastico
--

Trattasi di un servizio di supporto educativo a domicilio e in ambito scolastico per soggetti con specifici bisogni, segnalati dalla scuola e dalle strutture sanitarie.

Il supporto socio-educativo è stato garantito nel periodo scolastico.

Nell'anno scolastico 2017/2018, sono stati attivati diversi interventi in favore di minori dei vari ordini di scuole; il servizio è stato finanziato in parte con i fondi del Plus Ales/Terralba e in parte con i trasferimenti Ras a valere sul fondo vincolato ai sensi della L.R. n.1/2009 art 3. c.18. Interventi per il supporto del servizio d'istruzione per gli alunni con disabilità - Anno sc. 2017/18 –

La competenza in merito agli impegni e ai pagamenti erano in capo al Plus Ales/Terralba e al Comune di Masullas, in quanto sede di plesso scolastico e gestore dei finanziamenti RAS.

Il servizio sociale comunale ha gestito la parte inerente la rilevazione e segnalazione del bisogno, i contatti con le famiglie, la neuropsichiatria, gli insegnanti, gli educatori e tutte le azioni inerenti l'avvio e l'esecuzione dei servizi.

- **AREA ANZIANI**

L'Amministrazione comunale con delibera di G.C. n. 65 del 02/10/2018 ha programmato di realizzare un in data 10 novembre 2018 la giornata di socializzazione dedicata agli anziani con l'obiettivo di offrire Loro un'occasione d'incontro e di svago, nonché dedicare un momento di attenzione verso i problemi di questa fascia della popolazione.

L'organizzazione dell'evento è stata gestita direttamente dall'Ufficio Servizi Sociali, come segue:

Pranzo presso il Ristorante Al Ranch di Simala; costo € 2.040,00 a valere sul Cap. 1030 del bilancio 2018;

Noleggio autobus gran turismo per trasferimento gruppo Pompu /Simala e ritorno; costo € 251,90 a valere sul Cap. 1030 del bilancio 2018;

Spettacolo teatrale attraverso la collaborazione con l'Associazione Pro-Loco di Pompu: € 1.000,00 a valere sul Cap. 1030 del bilancio 2018.

- **COMITATI e ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE**

L'Amministrazione Comunale riconosce e valorizza le iniziative sociali, culturali e ricreative promosse dalle Associazioni del territorio, con un'attenzione particolare agli eventi e manifestazioni rivolti alle fasce deboli della popolazione, tra cui gli anziani e i bambini.

Contribuisce, altresì, alla buona riuscita dei festeggiamenti religiosi in onore del Santo Patrono San Sebastiano Martire e dei venerati San Giorgio Martire e Santa Maria di Monserrat, erogando un contributo ai Comitati spontanei.

Nell'anno 2018 sono stati sostenuti economicamente i seguenti interventi:

1. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 21/11/2017, l'Organo Esecutivo, programmava gli eventi e le iniziative da realizzare in occasione della ricorrenza dell'Epifania 2018. L'evento è stato festeggiato con uno spettacolo di animazione e con la consueta distribuzione dei doni ai bambini presenti.
Il servizio di animazione è stato affidato e pagato all'AGENZIA SERVIZIO CLIENTI DIVINASTAR, di Sassari, Partita Iva 01871750905, per il prezzo di complessivi €. 841.80 a valere sul Cap. U. 1030.
Si è provveduto direttamente all'acquisto all'ingrosso e al pagamento, presso il Centro Cash di Oristano, dei doni, dolciumi, bevande e di tutto l'occorrente per il rinfresco, per una spesa di complessivi €. 498.07, a valere sul Cap. U. 1030.
2. Con deliberazione di G.C. n. 01 del 09/01/2018 l'Organo Esecutivo stabilisce di collaborare con l'Associazione Pro-loco Pompu, partecipando alle spese per la realizzazione dei festeggiamenti civili e religiosi in onore di San Sebastiano martire.
Il contributo è stato liquidato nella misura di €. 1.500,00 con imputazione al Cap. U. 500 del bilancio 2018.
3. Con deliberazione di G.C. n. 08 del 01/02/2018 l'Organo Esecutivo, stabilisce di collaborare con l'Associazione Turistica Pro-loco di Pompu, per l'organizzazione dell'evento di socializzazione e aggregazione per i cittadini in occasione del carnevale 2018.
Il contributo è stato liquidato nella misura di €. 500,00 con imputazione al Cap. U. 727 del bilancio 2018.
4. Con deliberazione di G.C. n. 57 del 28/08/2018 l'Organo Esecutivo stabilisce di riconoscere la collaborazione tra l'associazione turistica Pro-Loco di Pompu e il Comitato spontaneo costituitosi per la realizzazione dei festeggiamenti religiosi e civili in onore di Santa Maria del 7, 8 e 9 settembre 2018.
Il contributo è stato liquidato nella misura di €. 2.500,00 con imputazione al Cap. U. 500 del bilancio 2018.
5. Con la deliberazione di G.C. n. 75 del 13/11/2018 l'Organo Esecutivo approva la convenzione tra l'Amministrazione Comunale e la Pro Loco di Pompu, con la quale vengono disciplinati i rapporti tra le parti per l'anno 2018 e nello specifico le attività di carattere sociale e culturale da realizzare nell'imminenza delle festività natalizie, compresa la festa dell'Epifania del 6 gennaio 2019.
Sono state rendicontate e pagate spese per €. 2.914,81. Il pagamento è avvenuto nel 2019 ed è stato imputato sull'impegno assunto nel 2018 sul Cap. U. 727.

• AREA DEI SERVIZI AI DISABILI

Il Servizio Sociale predispone i progetti personalizzati di intervento in favore dei portatori di handicap grave, riconosciuti tali ai sensi della L. 104/92.

In questo contesto si opera attraverso i Piani personalizzati in favore delle persone con grave disabilità e degli anziani non autosufficienti (Legge n. 162/98).

La Regione eroga finanziamenti al Comune per la realizzazione di interventi finalizzati:

- prevenire e contrastare i processi che possono determinare difficoltà relazionale;
- favorire la permanenza del disabile nel proprio domicilio;
- favorire le condizioni di autonomia;
- favorire la socializzazione;
- alleggerire il carico familiare;

- migliorare la qualità di vita del disabile e dei suoi familiari.

Il Comune gestisce gli interventi in forma diretta fornendo il servizio ai beneficiari o in forma indiretta prevedendo che sia il beneficiario o la sua famiglia a stipulare il contratto con gli operatori che svolgono il servizio.

Nell'anno 2018 sono stati predisposti diversi piani di intervento ed è stata sostenuta una spesa complessiva di €. 19.956,64 a valere su Cap. U. 1042 del bilancio 2018.

• AREA DEI SERVIZI A PARTICOLARI CATEGORIE

Nell'anno 2018 sono stati adempiuti tutti i procedimenti inerenti le sottoelencate Leggi di settore (presa in carico utenza, richiesta finanziamento RAS, liquidazione sussidi, rendicontazione RAS):

1. **L.R. 9/2004.** La Regione eroga, tramite il Comune, provvidenze economiche in favore delle persone affette da neoplasia maligna, residenti in Sardegna che si sottopongono con la regolarità che la malattia richiede, alle prestazioni sanitarie specifiche.

Le persone interessate presentano al Comune la domanda di rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno.

Importo complessivamente liquidato €. 541,12 a valere sul Cap. U. 1051.

2. **L.R. 27/83.** La Regione eroga, tramite il Comune, provvidenze economiche in favore delle persone affette da talassemia o da emofilia o da emolinfopatia maligna, residenti in Sardegna, che si sottopongono, con la regolarità che la malattia richiede, alle prestazioni sanitarie specifiche.

Le persone interessate presentano al comune la domanda per il riconoscimento dei sussidi che consistono in un assegno mensile e nel rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per i trattamenti effettuati in centri ospedalieri o universitari autorizzati situati in un Comune della Sardegna diverso da quello di residenza.

Importo complessivamente liquidato €. 3.480,60 a valere sul Cap. U. 1014.

3. **L.R. 20/97.** La Regione eroga, tramite il Comune, provvidenze economiche in favore delle persone affette da patologie psichiatriche, elencate nell'allegato A all'art. 7 della Legge Regionale n. 15/1992, come integrato dall'art. 16 della Legge Regionale n. 20/1997; i beneficiari, residenti, devono essere assistiti dal Servizio della tutela della salute mentale e dei disabili psichici, competente per territorio.

Le persone interessate presentano al comune la domanda per accedere ai sussidi che consistono in un assegno mensile determinati in base al reddito individuale o al reddito familiare, se si tratta di minori, interdetti ed inabilitati.

Il Comune di residenza, richiede all'Azienda Sanitaria Locale (ASL) competente per territorio la verifica della sussistenza delle condizioni cliniche sulla base della certificazione sanitaria presentata dall'interessato. L'ASL esprime un parere vincolante per la concessione del sussidio.

Importo complessivamente liquidato €. 3.236,27 a valere sul Cap. U. 1052.

• AREA SCOLARIZZAZIONE

In questa area di intervento sono comprese le attività relative ai seguenti servizi:

1. **Trasporto:** scuola d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Il servizio sociale comunale interagisce e collabora con le predette scuole dislocate nel Comune di Masullas. La gestione del servizio di trasporto è stata affidata all'Unione dei

Comuni Parte Montis con sede a Mogoro. Il Comune di Pompu compartecipa alla spese del servizio.

Spesa complessivamente sostenuta dal Comune €. ? a valere sul Cap. U. n. 690.

2. Cedole Librarie. La Legge n. 31/1984, contributi per il diritto allo studio stabilisce all'art. 6. (Scuola dell'obbligo), comma c) la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari secondo le modalità per l'acquisto e per la distribuzione determinate dai comuni. Con Decreto Ministeriale n. 377 del 09/05/2018, per l'anno scolastico 2018/2019, sono stati stabiliti i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria, nella versione on line o mista.

Spesa complessivamente sostenuta dal Comune €. 216.75 a valere sul Cap. U. n. 642.

3. Fornitura gratuita libri di testo scuola Secondaria di I° grado: Si è provveduto alla consegna dei libri di testo in comodato gratuito agli alunni della scuola Secondaria di I° grado, anno scolastico 2018/2019. Nel corso dell'anno 2018 non sono state sostenute spese per l'integrazione del patrimonio librario.

4. Legge n. 448 del 23.12.1998, art. 27. Contributi per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo, anno scolastico 2018/2019, in favore degli alunni meno abbienti della scuola secondaria di II grado.

Contributi complessivamente erogati €. 857.31 a valere sul Cap. U. 686.

5. Art. 1, comma 9, della Legge 10.03.2000, n. 62.

Contributi a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per l'istruzione, per l'anno scolastico 2018/2019.

Contributi complessivamente erogati €. 253.05 a valere sul Cap. U. 688.

6. Contributi a favore degli studenti pendolari quale rimborso spese per la frequenza dei corsi nell'anno scolastico 2017/2018

Contributi complessivamente erogati €. 5.534,38 a valere sul Cap. U. 720.

7. Borse di studio per merito scolastico. L'Amministrazione Comunale al fine di incentivare la frequenza scolastica degli alunni più meritevoli e la crescita culturale della comunità, con delibera di C.C. n. 15 del 03/08/2018, ha approvato il nuovo "Regolamento comunale per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti meritevoli frequentanti le scuole secondarie di I° e II° grado". Con riferimento ai risultati raggiunti nell'anno scolastico 2017/2018 sono state assegnate n. 5 borse di studio.

Contributi complessivamente erogati €. 1.700,00 a valere sul Cap. U. 710.

• SERVIZIO BIBLIOTECA

La gestione Servizio è stata affidata alla Soc. Cooperativa LA LETTURA, rappresentata legalmente dal Presidente sig.ra Maria Paola Carta, sede legale in Oristano, in via Curreli n. 4/b, P.Iva 005 3888 0956. Il Servizio viene erogato tutto l'anno ad eccezione del mese di agosto; il servizio è garantito per n. 6 ore settimanali.

Spesa mensile per gestione servizio €. 572.00. Tot. spesa annuale €. 6.292,00 a valere sul Cap. U. 725.

• ATTIVITA' SPORTIVE

Al fine di incentivare la pratica sportiva, con deliberazione di G.C. n. 41 del 19/09/2017 l'Organo esecutivo, in considerazione della grave crisi economica che rappresenta un forte deterrente allo svolgimento di dette attività, la cui partecipazione è sempre a titolo oneroso,

ha ritenuto opportuno intervenire a sostegno delle famiglie contribuendo alle spese dei cittadini per la pratica di una disciplina sportiva, affidando al Servizio Sociale le direttive per l'adozione degli atti relativi, alla all'assunzione degli impegni di spesa e per la divulgazione dell'iniziativa presso la cittadinanza per la stagione sportiva 2017/2018.

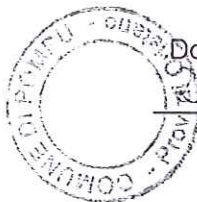
Il contributo economico erogabile è stato fissato in un massimo €. 80.00 pro-capite.

Contributi complessivamente erogati €. 1.306,50 a valere sul Cap. U. 760.

Pompu 24/05/2019

L'Operatore Sociale

Dott.ssa Rosanna Corronca



Rosanna Corronca

AREA TECNICA 2018

AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI

Nominativo Codice Fiscale	Intervento	Incarico	Estremi atto di conferimento	Importo incarico
Ing. Giancarlo Serra SRRGCR74T26G113B	Prosecuzione dei lavori di riqualificazione della viabilità urbana/ Completamento e riqualificazione della pavimentazione stradale del centro storico – 2° lotto funzionale Importo finanziamento €. 70.000,00	<i>Progettazione Preliminare, definitiva, Esecutiva, Direzione Lavori, Misura, Contabilità, C.R.E., e Coordinatore Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (D.Lvo 81/2008)</i>	Determina U.T. n° 35/2018	€. 12.057,39 + Cassa e IVA
Ing. Demetrio Artizzu RTZDTR42A10B35Q	Prosecuzione dei lavori di completamento e manutenzione del cimitero Importo finanziamento €. 136.929,91	<i>Progettazione Preliminare, definitiva, Esecutiva, Direzione Lavori, Misura, Contabilità, C.R.E., e Coordinatore Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (D.Lvo 81/2008)</i>	Determina U.T. n° 36/2018	€. 19.273,96 + Cassa e IVA
Geom. Emanuele Cauli CLAMNL71D28H856W	Riqualificazione area svincolo S.P. per Curcuris Importo finanziamento €. 65.000,00	<i>Progettazione Preliminare, definitiva, Esecutiva, Direzione Lavori, Misura, Contabilità, C.R.E., e Coordinatore Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (D.Lvo 81/2008)</i>	Determina U.T. n° 37/2018	€. 8.738,59 + Cassa e IVA
Ing. Simone Serra SRRSMN80A21G113S	Collaudo del campo di calcetto	Collaudo	Determina U.T. n° 58/2018	€. 1.041,49 + Cassa e IVA
Ing. Andrea Dessì, DSSNDR78P17B354M	Riqualificazione della via Sisinnio Leo Importo finanziamento €. 40.000,00	<i>Direzione Lavori, Misura, Contabilità e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione (D.Lvo 81/2008)</i>	Determina U.T. n° 66/2018	€. 2.337,00 + magg. zione del 25% per incarico parz. + Cassa e IVA

Ing. Lanfranco Melis MLSLFR71L11H856V	Messa a norma/riqualificaz ione del campo di calcetto Richiesta finanziamento	Progettazione Esecutiva	Determina U.T. n° 111/2018	€. + Cassa e IVA 4.193,34
Ing. Diego Porcu, PRCDGI81C02F979F	Completamento e riqualificazione della pavimentazione stradale del centro storico Richiesta finanziamento	Progettazione Esecutiva	Determina U.T. n° 155/2018	€. 10.001,25 + Cassa e IVA

OPERE PUBBLICHE APPALTATE E AGGIUDICATE NEL 2018

1. Intervento: **Realizzazione di un ecocentro comunale di supporto alla raccolta differenziata dei rifiuti**
Importo totale di progetto: €. 80.000,00
2. Intervento: **Completamento e manutenzione del cimitero comunale**
Importo totale di progetto: €. 136.929,91
3. Intervento: **Completamento e riqualificazione della pavimentazione stradale del centro storico - 1° lotto funzionale**
Importo totale di progetto: €. 100.000,00
4. Intervento: **Completamento e riqualificazione della pavimentazione stradale del centro storico – 2° Lotto funzionale**
Importo totale di progetto: €. 70.000,00
5. Intervento: **Riqualificazione area svincolo S.P. per Curcuris**
Importo totale di progetto: €. 65.000,00

OPERE PUBBLICHE APPALTATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E LA CUI CONTABILITA' FINALE E' STATA APPROVATA NEL 2018

1. Intervento: **Completamento e allestimento casa museo del pane - Lavori edili**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 18-2018
2. Intervento: **Realizzazione svincolo Strada Provinciale – Strada Comunale Pompu/Ales**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 48-2018
3. Intervento: **Completamento dei lavori di realizzazione svincolo Strada Provinciale - Strada Comunale Pompu/Ales”;**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 19-2018
4. Intervento: **Riconfinamento e manutenzione della viabilità rurale**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 65.2018

5. Intervento: **Manutenzione e ampliamento del cimitero**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 72-2018
6. Intervento: **Completamento e allestimento casa museo del pane - Servizi multimediali e audiovisivi**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 147-2018
7. Intervento: **Completamento e allestimento Sa Domu de su Pani**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 161-2018
8. Intervento: **Perizia di assestamento finale dell'opera pubblica denominata Completamento e allestimento Sa Domu de su Pani**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 187-2018
9. Intervento: **Riqualificazione della via Sisinnio Leo**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 204-2018
10. Intervento: **Completamento e variante dei lavori di Riqualificazione della via Sisinnio Leo**
Atto di approvazione Contabilità Finale: Determinazione U.T. n° 205-2018

RICHIESTE DI FINANZIAMENTO INOLTRATE NEL 2018

1. Intervento: **Adeguamento e completamento impianto di videosorveglianza comunale**
Importo richiesto: €. 35.000,00
Fonte di finanziamento: POR FESR 2014 – 2020. OBIETTIVO TEMATICO 2 – AZIONE 2.2.2 - “Reti di Sicurezza del cittadino e del territorio – Fase 2”
2. Intervento: **Messa a norma del campo di calcetto**
Importo richiesto: €. 177.000,00 - (€. 137.000,00 fondi RAS ed €. 40.000,00 a carico del bilancio comunale)
Fonte di finanziamento: Bando RAS - Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020. Patto per lo Sviluppo della Sardegna. Area Tematica 1 - Linea d'Azione 1.10.4 - Impiantistica sportiva.
3. Intervento: **Completamento e riqualificazione della pavimentazione stradale del centro storico**
Importo richiesto: €. 470.000,00 (€. 400.000,00 fondi RAS e per €. 70.000,00 a valere sul bilancio comunale)
Fonte di finanziamento: Bando RAS di cui alla L.R. n. 1/2018, art. 5, comma 15, denominato “Programma di spesa per la realizzazione, completamento, manutenzione straordinaria e messa a norma e in sicurezza, di opere pubbliche e infrastrutture di interesse comunale e sovracomunale”, così come meglio specificato nella Delibera G.R. n° 31/10 del 19.06.2018
4. Intervento: **Istanza per la concessione dei contributi per la redazione degli strumenti urbanistici comunali**
Fonte di finanziamento: contributi ai Comuni per la redazione degli strumenti urbanistici comunali in adeguamento al Piano Paesaggistico Regionale - Annualità 2018 / 2019 / 2020 Approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Pianificazione paesaggistica e urbanistica n. 1475/PIAN del 19.09.2018 in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 45/8 del 11.09.2018

ULTERIORI PRATICHE SEGUITE DALL'UFFICIO TECNICO

1. ATTIVITÀ SOSTITUTIVA IN DELEGA DI FUNZIONI DELLA TUTELA DEL PAESAGGIO.

L'unione dei Comuni "Parte Montis" ha costituito, in forma associata, la Commissione per lo svolgimento dell'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio ai sensi della delibera della Giunta Regionale n° 37/11. La suddetta Commissione è formata dal Responsabile del Procedimento Tecnico di questo Comune e dai Responsabili del Servizio Tecnico dei Comuni di Mogoro, Masullas, Siris e Gonnosstrada.

La Commissione è stata convocata e si è tenuta a seconda delle esigenze e delle richieste dei vari Enti, e, comunque, a cadenza mensile e, nell'espletamento delle sue funzioni, sono state esaminate le pratiche presentate da tutti i Comuni.

2. ESPROPRI.

Prosecuzione delle pratiche espropriative avviate nel 2016 nel 2017 relative ai seguenti interventi:

- Intervento: "Riqualificazione della via Sisinnio Leo"
Importo dei lavori a base d'asta: €. 23.000,00 + IVA
- Intervento: "Realizzazione svincolo Strada Provinciale Strada Comunale Pompu/Ales"
Importo lavori: €. 53.500,00 + IVA
- Intervento: "Completamento dei lavori di manutenzione e ampliamento del cimitero"
Importo lavori: €. 85.000,00 + IVA

3. CONFERENZE DI SERVIZI.

Conferenza di Servizi decisoria, ai sensi dell'art. 14, c.2, Legge n. 241/1990, da effettuarsi in forma semplificata, ex art. 14bis, Legge n. 241/1990, al fine di acquisire tutti gli atti di assenso, autorizzazioni, permessi e nulla osta necessari per l'approvazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di "Realizzazione di un ecocentro comunale di supporto alla raccolta differenziata dei rifiuti urbani".

4. OPERAIO COMUNALE.

Controllo sull'operato dell'operaio comunale.

5. ULTERIORI PROCEDIMENTI.

- a) Fornitura a noleggio, installazione, manutenzione e smontaggio di luminarie natalizie
- b) Derattizzazione programmata nell'immobile comunale adibito a casa museo e in alcune aree urbane comunali
- c) Servizio di disinfestazione del centro abitato da insetti alati e striscianti
- d) Inaugurazione casa museo del pane:
 - Pratica ENEL: Modifica potenza/tensione da KW 4.5_220,00 V a KW 10.0_220,00 V
 - Pratica ABBANOA: Attivazione del servizio idrico integrato - allaccio idrico/fognario dell'immobile
 - Procedimento per la disinfestazione dal tarlo
 - Procedimento per la Fornitura di estintori
 - Procedimento per la fornitura di arredi
 - Procedimento per Adesione al sistema di codifica ISBN per il rilascio del codice ISBN da attribuire al libro "Casa del Pane di Pompu e la sua Storia"
 - Procedimento per il servizio di pulizia straordinaria dell'immobile

- Procedimento per la fornitura di inviti e locandine per l'inaugurazione del museo
- Procedimento per la fornitura di tessuti per arredo
- Procedimento per l'acquisto di una collezione di oggetti per l'allestimento del museo.

**

Sulla base dello stato di realizzazione dei programmi come evidenziato nella presente relazione, l'amministrazione ha approvato gli strumenti di programmazione per il triennio 2019/2021.

La programmazione per tale triennio tiene conto delle condizioni imposte dalla legge di stabilità, in particolare dei vincoli del nuovo pareggio di bilancio, della non invarianza delle aliquote IUC e delle nuove geometrie del bilancio.

La programmazione non potrà non tenere conto del delicato e difficile periodo attraversato dall'intero sistema produttivo, rendendo difficile se non impossibile pensare ad un potenziamento dell'Ente se non attraverso forme associate, che si stanno potenziando con l'Unione dei Comuni Parte Montis.

Si invita pertanto, l'intero Consiglio Comunale all'approvazione del documento contabile relativo all'anno 2018, visti anche gli allegati allo stesso Conto Consuntivo 2018.