



COMUNE DI GONNOSCODINA

PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 DEL 02-08-2018

COPIA

Oggetto: Avviso pubblico INSAR - Iniziative Sardegna. "Programma integrato plurifondo per il lavoro LavoRAS - Articolo 2 Legge Regionale 1/2018 - Misura Cantieri di nuova attivazione". Adesione all'iniziativa, approvazione allegati e richiesta di partecipazione

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **due** del mese di **agosto**, alle ore **20:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

Sitzia Pierpaolo	SINDACO	P
CAULI MARIA STEFANIA	VICE SINDACO	P
PIRAS SALVATORE	ASSESSORE	P
MANCONI FABIO	ASSESSORE	P

Presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa il Segretario comunale Dr. **Marcello Marco**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto/a:

- l'articolo 2 della L.R. n° 1 dell'11.01.2018 "Legge di stabilità 2018";

- la Delibera della G.R. n° 8/1 del 20.02.2018, avente ad oggetto "Programmazione Unitaria 2014/2020. Programma integrato plurifondo per il lavoro "LavoRAS". L.R. n. 1/2018, art. 2. Misura "Cantieri di nuova attivazione", con i relativi allegati, dalla quale si evince che al Comune di GONNOSCODINA è stato assegnato un finanziamento pari ad € 13.594,00;

- la Delibera della G.R. n° 11/3 del 02.03.2018, avente ad oggetto “Programmazione Unitaria 2014/2020. Programma integrato plurifondo per il lavoro “LavoRAS”. L.R. n. 1/2018, art. 2. Misura “Cantieri di nuova attivazione”. Approvazione definitiva”, con il relativo allegato;

- l’avviso pubblico dell’INSAR - Iniziative Sardegna avente ad oggetto” Programma integrato plurifondo per il lavoro LavoRAS - Articolo 2 Legge Regionale 1/2018 - Misura Cantieri di nuova attivazione” con i relativi allegati;

_ Visto il catalogo dei cantieri ammissibili all’interno del quale i Comuni attuatori devono individuare l’ambito di intervento per le proprie proposte progettuali.

_ Rilevato che negli ultimi anni gli adempimenti in capo all’ente Comune sono aumentati in maniera esponenziale. L’aumento del numero di adempimenti a cui l’Ente deve far fronte è coinciso con l’imposizione di sempre più stringenti limiti di finanza pubblica, soprattutto per quanto attiene l’assunzione di personale, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

Negli ultimi anni sono aumentati in maniera particolare il numero di adempimenti richiesti ai comuni dagli enti sovraordinati per la trasmissione di dati inerenti l’attività di rendicontazione (MEF, Corte conti, Ministero Interno, INPS, INAIL, Presidenza del Consiglio, Città Metropolitana, Regione, Aran, Dip. Funzione Pubblica, Ministero del Lavoro, Ministero Infrastrutture e Trasporti, ANAC, Banca d’Italia, ISTAT, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Demanio, Autorità d’Ambito, etc. etc.). Il gran numero di procedimenti rendono oggettivamente impossibile essere adempienti tempestivamente su tutti i fronti.

L’espletamento delle procedure di cui sopra presentano un notevole grado di complessità tecnico amministrativa e quindi la necessità di essere trattate da personale specializzato.

Gli uffici (causa cronica carenza di organico) non sono in grado sistematicamente di adempiere autonomamente alle molteplici incombenze che si presentano e rappresentate in precedenza e di svolgere contemporaneamente le funzioni di istituto che comportano un costante monitoraggio in ogni fase di esecuzione, accompagnate da un tempestivo espletamento delle conseguenziali procedure a carico dei servizi medesimi.

Per quanto sopra esposto, anche in ragione della specificità delle operazioni da redigersi e della documentazione da predisporre si rende necessario acquisire qualificata professionalità tecnico/amministrativa a supporto degli uffici. Per tal fine l’amministrazione comunale intende assumere una figura professionale impiegatizia capace di supportare gli uffici nell’espletamento e razionalizzazione dei diversi fabbisogni amministrativi e burocratici che gravano sull’ente.

Sulla base delle risorse attribuite al Comune (€ 13.594,00) e sulla base delle lamentate criticità, l’Amministrazione comunale, intende inoltrare richiesta di partecipazione sull’avviso pubblico in argomento, come appresso articolato:

Settore di intervento	Ambito di intervento	Descrizione della tipologia di attività di cantiere
Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali	6.1 Progetti finalizzati alla valorizzazione e al miglioramento della gestione dei beni e delle procedure pubbliche	6.1 g) Cantiere di efficientamento procedurale finalizzato a supportare gli uffici pubblici nell’attuazione di procedure ad alto impatto sullo sviluppo sociale ed economico

- L’Amministrazione comunale, intende attuare il cantiere in forma diretta;

_ Rilevato che le linee guida ed i dettami impositivi del bando medesimo comporta:

- a) L'applicazione del contratto più prossima all'attività del cantiere e nel caso specifico al contratto enti locali.
- b) L'impiego della persona da assumere per un minimo di 20 ore settimanali per almeno 8 mesi;
- c) La ripartizione delle risorse assegnate così articolate:

Attuazione diretta del cantiere	
Spese generali di progettazione e organizzazione al Comune	max 3%
Spese di acquisto beni e servizi necessari per il cantiere	max 12%

Alla Luce di quanto illustrato il quadro economico che si ricava è il seguente:

IMPORTO INTERVENTO	13.594,00			
	importo	%	TOTALE	% totale
Spese per manodopera (oneri diretti e riflessi)	11.554,90	85,00	11.554,90	85,00
Spese di progettazione e coordinamento - max 3%	407,82	3,00	407,82	3,00
Spese per materiali, attrezzature e noli - max 12%	1.631,28	12,00	1.631,28	12,00
Totale complessivo	13.594,00	100,00	13.594,00	100,00

Il costo complessivo dell'intervento è pari a €. 13.594,00 gravanti completamente sul finanziamento R.A.S.

- Ritenuto dover partecipare all'avviso pubblico dell'INSAR - Iniziative Sardegna avente ad oggetto "Programma integrato plurifondo per il lavoro LavoRAS - Articolo 2 Legge Regionale 1/2018 - Misura Cantieri di nuova attivazione", sul Settore di intervento "6. Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali", da attivare nel Municipio di Gonnoscodina;

- Vista ed esaminata la domanda di partecipazione come comune singolo, predisposta secondo l'Allegato 1A e, la modalità di attuazione del cantiere predisposta secondo l'Allegato 2 dell'avviso pubblico, entrambe debitamente compilate, da inoltrare INSAR - Iniziative Sardegna, per un importo complessivo di €. 13.594,00, finanziato dalla R.A.S. per €. 13.594,00;

- Ritenuto dover procedere ad approvare e inoltrare all'INSAR l'istanza di partecipazione per l'iniziativa di cui all'oggetto;

CON VOTAZIONE UNANIME

DELIBERA

- di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di aderire all'avviso pubblico dell'INSAR - Iniziative Sardegna avente ad oggetto "Programma integrato plurifondo per il lavoro LavoRAS - Articolo 2 Legge Regionale 1/2018 - Misura Cantieri di nuova attivazione", come appresso articolato:

Settore di intervento	Ambito di intervento	Descrizione della tipologia di attività di cantiere
Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali	6.1 Progetti finalizzati alla valorizzazione e al miglioramento della gestione dei beni e delle procedure pubbliche	6.1 g) Cantiere di efficientamento procedurale finalizzato a supportare gli uffici pubblici nell'attuazione di procedure ad alto impatto sullo sviluppo sociale ed economico

- di attuare il cantiere in modo diretto, assunzione diretta da parte dell'Amministrazione comunale;

- di approvare la domanda di partecipazione come comune singolo, predisposta secondo l'Allegato 1A e la modalità di attuazione del cantiere, predisposta secondo l'Allegato 2, dell'avviso pubblico, entrambe debitamente compilate, da inoltrare all'INSAR - Iniziative Sardegna, per un importo complessivo del cantiere di €. 13.594,00;

- di conferire mandato:

- al Sindaco in qualità di Legale Rappresentante, per presentare la domanda di partecipazione a valere sull'avviso pubblico in argomento;
- al Responsabile del Servizio Ragioneria e al Responsabile del Servizio Tecnico per gli adempimenti previsti al fine di inoltrare la richiesta di finanziamento a valere sull'avviso pubblico in argomento;

- di dare atto che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 e successive modificazioni ed integrazioni, saranno svolte dal Geom. Baldovino Incani;

- di dare mandato al Responsabile del Servizio Tecnico e Finanziario per l'espletamento dei successivi adempimenti in ordine di attuazione e alla formalizzazione di ogni altro successivo e consequenziale atto;

- di pubblicare la presente deliberazione, oltre che sull'Albo pretorio con linee secondo la tempistica di legge, anche sul sito web istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";

CON VOTAZIONE UNANIME

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

Il Sindaco
F.to Pierpaolo Sitzia

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Marcello Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ reg. pubblicazioni
Pubblicata all'albo pretorio dal 10.08.2018 per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Marcello Marco

Si esprime parere sulla regolarità contabile.
(art. 49 del D.Lgs 18/08/2000) n° 267

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Regina Cicu

Si esprime parere sulla regolarità tecnica.
(art. 49 del D.Lgs 18/08/2000) n° 267

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Baldovino Incani

Deliberazione trasmessa a:

<input type="checkbox"/>	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	Capogruppo maggioranza
<input checked="" type="checkbox"/>	Capogruppo minoranza
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Finanziario
<input type="checkbox"/>	Servizio Tributi / Biblioteca
<input type="checkbox"/>	Servizio Amministrativo
<input type="checkbox"/>	Servizio Socio assistenziale / culturale
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Tecnico

Il Segretario Comunale
F.to Marcello Marco

Per copia conforme all'originale

Gonnoscodina, li

Il Funzionario Incaricato