

Il presente verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

n. 296 reg. pubblicazioni.

Pubblicata all'albo pretorio dal 18.09.2012 per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Deliberazione trasmessa a:

Sindaco

Capogruppo maggioranza

Capogruppo minoranza

Servizio Finanziario

servizio tributi/biblioteca

Servizio amministrativo

servizio socio assistenziale / culturale

servizio tecnico

IL SEGRETARIO COMUNALE

per copia conforme all'originale

Gonnoscodina lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere favorevole
sulla regolarità tecnica.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Baldovino Incani

COMUNE DI GONNOSCODINA

PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45 DEL 17.09.2012

^^

OGGETTO	Art. 15 Legge 183/2011 – Nuove disposizioni in materia di certificazioni e dichiarazioni sostitutive: individuazione dell'Ufficio Responsabile in materia di acquisizione d'ufficio e controllo delle autocertificazioni.
----------------	--

L'anno **DUEMILADODICI**, il giorno **DICIASSETTE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **11,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
FRAU Luciano	SINDACO	P	====
FRAU Paolo	VICE SINDACO	P	====
PILLONI Daniela	ASSESSORE	===	A
PODDA Giuseppe	ASSESSORE	P	===
FRAU Monica	ASSESSORE	P	===

Partecipa il Segretario comunale Dr. **Murgia Gian Luigi**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n° 183, recante nuove normative in materia di certificazioni e dichiarazioni sostitutive;

PREMESSO che in data 01.01.2012 sono entrate in vigore le modifiche introdotte con la norma di cui sopra alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel DPR 445/2000, e che in forza di tali nuove disposizioni:

- le certificazioni rilasciate dalle P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà;
- le P.A. e i gestori di pubblici servizi sono pertanto tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché tutti i dati e documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni richieste, ovvero a ad accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato;
- ai fini dell'accertamento d'ufficio di cui all'art. 43 del DPR 445/2000, dei controlli di cui all'art. 71 e della predisposizione delle convenzioni quadro di cui all'art. 58 del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs 82/2005), le amministrazioni certificanti individuano un ufficio responsabile per tutte le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti;
- la mancata risposta alle richieste di controllo entro trenta giorni costituisce violazione dei doveri d'ufficio e viene in ogni caso presa in considerazione ai fini della misurazione e della valutazione della performance individuale dei responsabili dell'omissione.

VISTA la Direttiva n. 14/2011 del 22/12/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione, relativa ad “Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183”;

DATO ATTO della attuale organizzazione degli Uffici e dei Servizi di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 30.03.2012;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito, individuando un Ufficio Responsabile agli adempimenti di cui sopra, e rendendo note, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, le misure organizzative adottate e le modalità relative a una efficiente e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del Servizio Tecnico-Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

DI INDIVIDUARE ciascun Responsabile di Settore per la propria area di appartenenza (giusti decreti di Nomina Sindacale) quali Responsabili per tutte le attività dell'Area di propria competenza atte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi, da parte delle amministrazioni procedenti;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione a tutti i responsabili, richiamando i medesimi alla puntuale applicazione delle nuove disposizioni con specifica evidenza del divieto di richieste ai privati e di accettare dagli stessi certificazioni rilasciate dalle P.A. sottolineando la necessità di provvedere all'evasione delle richieste di controllo e acquisizione d'ufficio entro 30 giorni, con avvertenza che il ritardo configura violazione dei doveri d'ufficio e deve essere preso in considerazione ai fini della misurazione e della valutazione della performance individuale dei responsabili dell'omissione;

DI DEFINIRE la posta elettronica certificata quale strumento prioritario per la ricezione e l'evasione delle istanze di verifica delle autodichiarazioni e acquisizione d'ufficio di dati da parte delle altre pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi;

DI DARE ATTO che nelle more dell'eventuale predisposizione e sottoscrizione delle convenzioni previste dall'art. 58 del D. Lgs 82/2005, l'amministrazione certificante, qualora risulti titolare di banche dati accessibili per via telematica, è comunque tenuta a rispondere alle richieste di informazioni ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000;

DI PUBBLICARE sul sito Internet istituzionale le presenti misure organizzative e le future eventuali modifiche e novità in tema di desertificazione;

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. Lgs n.267/2000.

INOLTRE con separata votazione, con gli stessi risultati della precedente

DELIBERA

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, quarto comma del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, al fine di dare pronta esecuzione agli interventi previsti nella presente.-