



COMUNE DI GONNOSCODINA

PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 6 DEL 26-01-2015

COPIA

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE 2015/2016/2017.**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventisei** del mese di **gennaio**, alle ore **19:15** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

FRAU LUCIANO	SINDACO	A
FRAU PAOLO	VICE-SINDACO	P
PILLONI DANIELA	ASSESSORE	A
PODDA GIUSEPPE	ASSESSORE	P
FRAU MONICA	ASSESSORE	P

Presenti n. 3 e assenti n. 2.

Partecipa il Segretario comunale Dr. **Marcello Marco**

Il Vice Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante “*disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il comma 8 dell’articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;
- tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);

- il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT);
- ai sensi dei commi 60 e 61, art. 1, della legge 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 Stato, regioni ed autonomie locali hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali;

Preso atto che:

- il Segretario Comunale, Responsabile della prevenzione della corruzione, ha predisposto la proposta di *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2016-2017*;
- il Piano è stato elaborato sulla scorta del PNA e delle intese siglate il 24 luglio 2013 dalla Conferenza Unificata;

Esaminato l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2016-2017*, predisposto dal Responsabile senza oneri aggiuntivi per l'ente;

Vista la delibera dell'ANAC, n. 12 del 22.01.2014, con la quale si afferma che la competenza ad approvare il Piano, negli Enti Locali, appartiene all'organo esecutivo;

Atteso che il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, che integra e completa il Piano di cui sopra, è stato approvato con atto separato;

Accertato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica (articolo 49 comma 1 del TUEL);

Tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

- 1. di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2. di approvare** e fare proprio l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2016-2017* predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale);
- 3. di dare atto** che il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, che integra e completa il Piano di cui al punto precedente, è stato approvato con atto separato;
- 4. di dichiarare**, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL

Il presente verbale, previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

Il Vice Sindaco

F.to Paolo Frau

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Marcello Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 57 reg. pubblicazioni

Pubblicata all'albo pretorio dal 03-02-2015 per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Marcello Marco

Si esprime parere Favorevole sulla regolarità tecnica.

(art. 49 del D.Lgs 18/08/2000) n° 267

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Marco Marcello

Deliberazione trasmessa a:

☐	Sindaco
☒	Capogruppo maggioranza
☒	Capogruppo minoranza
☐	Servizio Finanziario
☐	Servizio Tributi / Biblioteca
☒	Servizio Amministrativo
☐	Servizio Socio assistenziale / culturale
☐	Servizio Tecnico

Il Segretario Comunale

F.to Marcello Marco

Per copia conforme all'originale

Gonnoscodina, lì

Il Funzionario Incaricato