



UFFICIO DEL SINDACO

COMUNE DI GONNOSCODINA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Municipio n. 12 – c.a.p 09090

Partita I.V.A. 00356240952 – Codice Fiscale 80006690954

Telefono 0783.92000 – Fax 0783.92054

Prot. n. 1852 del 24/06/2022

Decreto del Sindaco

n. 2 del 24/06/2022

OGGETTO: **Conferimento incarico nell'area delle Posizioni Organizzative.**

- dell'Area Tecnica e Amministrativa (U.O. n. 2);
“AD INTERIM”
- dell'Area Finanziaria, Personale e Sociale (U.O. n. 1);
- dell'Area Cultura e Sport (U.O. n. 3);

Il Sindaco

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n 71 del 01/10/2014 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'assetto organizzativo dell'Ente;
- il modello organizzativo si articola nelle seguenti strutture apicali:
 - **Area Tecnica-Amministrativa;**
 - **Area Finanziaria-Personale-sociale**
 - **Area Cultura e sport;**
- la richiamata deliberazione demanda ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali individuate con l'assetto organizzativo a dipendenti dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 15/05/2019 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'area posizioni organizzative;
- a norma del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, gli incarichi possono essere conferiti, con o senza procedura selettiva, a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di

servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;

Considerato che:

- occorre procedere alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, cui attribuire le funzioni previste nel regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di *direzione di unità organizzative* di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di *alta professionalità*, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo contratto nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);
- l'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

Considerato che, con precedenti Decreti Sindacali nn. 1, 2 e 3 del 07/01/2021, il Sindaco pro-tempore allora in carica, ha provveduto alla nomina dei sottoelencati titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, cui attribuire le funzioni previste nel regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000:

DIPENDENTE	CAT.	SETTORE
PIERPAOLO SITZIA (Sindaco)		In sostituzione dell'istruttore direttivo dell'area FINANZIARIO, PERSONALE E SOCIALE <i>quale posto vacante</i>
Geom. INCANI BALDOVINO	D	TECNICO, AMMINISTRATIVO
PIERPAOLO SITZIA (Sindaco)		SERVIZIO CULTURA E SPORT

Visto il Decreto del Presidente della Regione Sardegna del 11 aprile 2022, n. 25, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, con il quale sono stati convocati i comizi elettorali per il giorno domenica 12 giugno 2022 per lo svolgimento dell'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli comunali della Sardegna;

Pubbl. 221 del 29/06/2022

Dato atto che Gonnoscodina rientra tra i Comuni soggetti al rinnovo del Sindaco e del Consiglio comunale e in data 12 giugno 2022 e risulta eletto un nuovo Sindaco e un nuovo Consiglio Comunale per cui il neoeletto Sindaco deve provvedere alla nomina delle nuove Posizioni Organizzative tra il personale in organico, secondo il regolamento sopra citato

Tenuto conto che l'amministrazione comunale si trova in situazione di carenza di personale, con la presenza in organico di un istruttore direttivo tecnico di categoria D, un istruttore dei Servizi Sociali di categoria D, un istruttore amministrativo di categoria C e un operaio comunale di categoria B3.

Preso atto che mancano le figure di istruttore direttivo del Servizio Finanziario, Personale e Servizi Sociali e l'istruttore direttivo dei Servizi Cultura e Sport, da assumere nel corrente anno 2022;

Dato atto, altresì, che l'ente è privo di Segretario titolare e si avvale di un Segretario reggente che non può garantire una presenza costante in Comune;

Tenuto conto che occorre garantire la continuità dell'azione amministrativa nelle more dell'assunzione del personale mancante in organico e dell'eventuale ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente, viene individuato un unico Responsabile "*ad interim*" delle aree Finanziario, Personale, Sociale, Cultura e Sport;

Dato atto che alla data odierna l'unico dipendente di Categoria D in servizio nell'Ente è il Geom. Baldovino Incani, precedentemente incaricato Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico e Amministrativo, e individuato quale sostituto del Responsabile del Servizio Finanziario, Personale e Sociale **in caso di brevi assenze e per un tempo limitato**;

Ritenuto di nominare il Geom. Baldovino Incani quale Responsabile "*ad interim*" anche del Servizio Finanziario, Personale, Sociale, Cultura e Sport, *nelle more dell'eventuale ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente all'esito delle procedure assunzionali già avviate*;

Richiamato il comma 6 dell'Art. 15 del CCNL Funzioni locali, in cui si prevede che: "*Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico "ad interim" relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi*";

Ritenuto di stabilire, considerando la complessità delle attività ed il livello di responsabilità conseguente, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura come appresso indicata:

- Area TECNICO – AMMINISTRATIVA € 5.700,00 (dicasi cinquemilasettecento/00).
- Area FINANZIARIA, PERSONALE, SOCIALE, CULTURA E SPORT pari alla percentuale dal 15% al 25% della retribuzione di risultato della retribuzione dell'incarico sostituito (Servizio Finanziario - € 5.700,00), da valutarsi all'atto della valutazione annuale.

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento d'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Preso atto che l'attribuzione di incarico nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui al richiamato regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative;

Considerato, in attesa della conclusione delle verifiche da parte del Nucleo di Valutazione, confermare l'indennità assegnata con i precedenti decreti fatti salvi eventuali conguagli e/o riduzioni;

Considerato che alla data del 12 giugno 2022 si è concluso il mandato del Commissario in carica, e dalla medesima data, a seguito delle elezioni amministrative, risulta eletto un nuovo Sindaco;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esplicitato, di affidare l'incarico nell'area delle Posizioni Organizzative al personale dipendente riportato in tabella;

DECRETA

- **Di attribuire** l'incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, il sottoelencato dipendenti comunale:

DIPENDENTE	CAT.	SETTORE
GEOM. BALDOVINO INCANI	D	TECNICO-AMMINISTRATIVO

- **Di attribuire "ad interim"** altresì, i seguenti incarichi:

GEOM. BALDOVINO INCANI	D	FINANZIARIO, PERSONALE E SOCIALE
GEOM. BALDOVINO INCANI	D	SERVIZIO CULTURA E SPORT

- e di conferirgli le funzioni all'art. 4, del citato Regolamento per l'area della Posizione Organizzativa, nonché quelle di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18/0872000, n. 267;
- di stabilire che il presente incarico, la cui decorrenza coincide con la data di adozione del presente atto, ha una durata fino alla **conclusione del mandato del Sindaco eletto con le consultazioni elettorali appena conclusesi, salvo modifica del presente decreto all'atto dell'assunzione del personale mancante in organico a cui poter affidare alcuni Servizi come sopra elencati;**
- di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine: a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente; b) a seguito di valutazione negativa; c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente; d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare
- di attribuire al dipendente incaricato, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura come appresso indicata:

>Area TECNICO – AMMINISTRATIVA € 5.700,00

> Area FINANZIARIA, PERSONALE, SOCIALE, CULTURA E SPORT, **la maggiorazione prevista dal comma 6 dell'art. 15 del CCNL, nella misura attribuita a seguito della valutazione finale come indennità di risultato;**

Per un compenso complessivo di 5.700,00 euro (dicasi seimilasettecento/00) oltre la maggiorazione richiamata, come indennità di risultato, quale importo annuo lordo suddiviso per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, fatti salvi i conguagli e/o riduzioni a seguito di verifica del Nucleo di Valutazione, dando atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta con successivo atto nel rispetto di quanto previsto nel CCNL del 21 Maggio 2018 e del CDI;

- dare atto che tale somma sarà rivalutata all'assunzione del personale dell'area Finanziaria, Personale e Sociale e dell'area Cultura e Sport, sulla base degli incarichi assegnati;
- di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

Pubbl. 221 del 29/06/2022

- di specificare che in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;
- **specificare che in caso di assenza del Geom. Baldovino Incani per ferie o brevi periodi, sarà sostituito in tutto dal Sindaco protempore FRAU LUCIANO, nelle funzioni di responsabile di tutti i servizio incaricati;**
- di notificare il presente atto al dipendente interessato;
- di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
- di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;
- di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative;
- di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

Il Sindaco

f.to Luciano Frau

Per ricevuta

Data _____

Firma _____