

COMUNE DI CASTIADAS

Provincia di Cagliari

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

BANDO DI GARA

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “LUDOTECA”
N° C.I.G.: ZF70C3A62B.**

1) **ENTE APPALTANTE:** Comune di Castiadas – Provincia di Cagliari – Loc. Olia Speciosa - c.a.p. 09040 - Tel. 070/994501 - Fax 070/9948000 – e.mail: castiadas@tin.it;

2) **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E VALORE DELL’APPALTO:** Il servizio a carattere esclusivamente ricreativo consiste nell’organizzazione e gestione di attività ludico-ricreative ed è rivolto a minori aventi un’età compresa tra i 3 e 10 anni.

L’importo a base d’asta, soggetto solo a ribasso, è fissato in complessivi € **10.576.92**, escluso Iva.

- il valore globale stimato dell’appalto, determinato in base alle eventuali opzioni di cui al successivo punto 7), è di € **31.730,76** (Iva esclusa).

L’Amministrazione appaltante non ha provveduto alla predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi di interferenza (D.U.V.R.I) ed alla conseguente stima dei costi della sicurezza in quanto i servizi oggetto del presente appalto, ancorché effettuati all’interno di locali comunali e scolastici, hanno natura intellettuale.

3) **LUOGO DI ESECUZIONE:** Locali di una delle sedi scolastiche situate nella località Olia Speciosa del Comune di Castiadas;

4) **SOGGETTI E REQUISITI PER L’AMMISSIONE:** Sono ammesse a presentare offerte, pena l’esclusione, i soggetti singoli o associati (organismi privati, società cooperative, consorzi, ecc.) e loro raggruppamenti temporanei (R.T.I.) costituiti e costituendi che non si trovino nelle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e successive modificazioni nonché:

- siano iscritti in apposito albo/elenco regionale per la gestione di servizi sociali e educativi;
- abbiano per oggetto sociale lo svolgimento dell’attività ricompresa nel presente appalto;
- abbiano realizzato nel triennio 2010-2011-2012 servizi di ludoteca prestati a favore di Enti Pubblici. Il servizio deve intendersi prestato per ciascun anno di riferimento del triennio indicato in servizi di Ludoteca prestati a favore di Enti o Amministrazioni Pubbliche (da comprovare mediante Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione di cui al successivo punto 12 lett. C);

Fermo restando l’applicazione dell’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, relativamente ai R.T.I. i requisiti richiesti devono essere posseduti per almeno il 50% dalla società mandataria.

La partecipazione dei consorzi è disciplinata dagli articoli 35 e 36 del D.Lgs. n. 163/2006.

E’ ammesso il ricorso all’avvalimento nei termini e modi indicati dall’art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

5) **RIFERIMENTI ALLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE IN CAUSA:** R.D. 23.05.1924 n. 827, D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 limitatamente all’art. 20 e le altre disposizioni espressamente richiamate, L.R. 07.08.2007 n. 5 (art. 3 comma 16), L.R. 23.12.2005 n. 23, Delibera G.R. n. 28/11 del 19.06.2009 (art. 6 e 7 del documento allegato), Delibera C.C. n. 29 del 27.06.2013 Delibera G.C. 88 del 15.10.2013 Determina S.A.n. 592 del 04.11.2013.

6) L’aggiudicatario dell’appalto dovrà comunicare all’atto della stipulazione del contratto l’elenco nominativo, i titoli e le eventuali qualifiche professionali possedute dagli operatori addetti al servizio.

7) **DURATA DEL SERVIZIO:** mesi 10. Ai sensi dell’art.11 del Capitolato Speciale d’Appalto, previo accertamento del buon esito del servizio prestato, il Comune si riserva di affidare il contratto mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, con l’aggiudicatario, fino ad un massimo di due anni successivi alla conclusione dell’appalto iniziale ai sensi dell’art.57, comma 5, lett. b), del Codice dei Contratti.

8) **SERVIZIO DOVE RICHIEDERE GLI ATTI DI GARA:** Il capitolato speciale d’appalto, il bando ed i documenti complementari possono essere visionati o richiesti all’Ufficio Socio-Assistenziale del Comune, ubicato al 1° piano della sede municipale, negli orari 7,45 - 14,15 dei giorni feriali (escluso il sabato) precedenti la gara ed il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 18,30 ovvero consultati e

scaricati dal sito internet www.comune.castiadas.ca.it. – **sezione albo pretorio** ;

La consegna dei documenti di gara agli interessati potrà avvenire a mano ovvero, previa richiesta scritta al predetto ufficio comunale, mediante corriere con spese postali a carico del destinatario.

9) **TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: il 09.12.2013 alle ore 12,00;**

9b) **INDIRIZZO INOLTRO OFFERTE:** Le offerte devono essere inviate al Comune di Castiadas, Servizio Amministrativo – Ufficio Socio-Assistenziale, Loc. Olia Speciosa, 09040 - Castiadas (CA) e dovranno essere costituite da:

- **OFFERTA TECNICA** contenente:

➤ *Curriculum personale* dettagliato degli operatori, come meglio descritti nell'art. 14 del capitolato speciale d'appalto, comprovante, pena l'esclusione, l'esperienza annuale prestata a favore di enti o amministrazioni pubbliche esclusivamente nell'ambito del servizio Ludoteca (di cui all'art. 6 della deliberazione di G.R.n.28/11 del 19.06.2009). Il curriculum debitamente datato e sottoscritto dovrà contenere indicazioni precise in merito al possesso del titolo di studio e alle esperienze pregresse, con l'indicazione della data di inizio (giorno/mese/anno), e conclusione del rapporto e il tipo di collaborazione prestata a favore di enti o amministrazioni pubbliche nel suddetto servizio.

- **Ulteriore (eventuale) documentazione dell'OFFERTA TECNICA contenente:**

➤ Dichiarazione in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o congiuntamente da tutti i partecipanti ad un costituendo R.T.I., di impegno all'organizzazione di spettacoli accompagnata da una relazione descrittiva contenente lo/gli spettacolo/i proposto/i, la durata, non inferiore a 2 ore ciascuno, l'impiego di almeno 2 artisti e l'impegno ad accollarsi interamente gli oneri conseguenti, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o congiuntamente da tutti i partecipanti ad un costituendo R.T.I.;

➤ Dichiarazione in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o congiuntamente da tutti i partecipanti ad un costituendo R.T.I., di impegno ad effettuare un'escursione della durata di una intera giornata presso il Parco Acquatico Diverland di Quartucciu con l'attestazione che le spese relative al trasporto e al personale addetto all'accompagnamento, all'assistenza e alla custodia dei minori per l'intera durata dell'escursione sono a totale carico della ditta;

➤ Dichiarazione in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o congiuntamente da tutti i partecipanti ad un costituendo R.T.I., di impegno ad effettuare un'escursione della durata di mezza giornata da effettuarsi presso un parco con una buona dotazione di Giochi Gonfiabili e giochi vari di intrattenimento con l'attestazione che le spese relative al trasporto e al personale addetto all'accompagnamento, all'assistenza e alla custodia dei minori per l'intera durata dell'escursione sono a totale carico della ditta;

L'offerta tecnica in tal modo formulata dovrà essere chiusa, a pena di esclusione, separatamente dalla busta contenente l'offerta economica e dagli altri documenti e dichiarazioni di cui al successivo punto 12), in propria busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**Busta n. 1: Offerta tecnica**" e l'indicazione del concorrente e dell'oggetto della gara.

- **OFFERTA ECONOMICA** che dovrà essere redatta, conformemente al modello allegato, su carta bollata o resa legale, firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante del soggetto partecipante (o congiuntamente da tutti i partecipanti ad un costituendo R.T.I.) e dovrà indicare:

➤ il ribasso percentuale offerto in cifre e in lettere e l'importo totale offerto (al netto di Iva).

➤ il dettaglio delle voci costitutive dell'offerta presentata ed in particolare i costi del personale con evidenziazione dei compensi orari da corrispondere, i costi della sicurezza propri delle specifiche attività svolte dall'impresa, i costi di acquisto del materiale ludico, le spese amministrative inerenti lo svolgimento del servizio, gli oneri per eventuali attività aggiuntive e migliorative nonché l'importo complessivo ed il regime Iva applicato all'impresa.

L'offerta economica in tal modo formulata dovrà essere chiusa, separatamente dall'offerta tecnica e dagli altri documenti e dichiarazioni di cui al successivo punto 12), in propria busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**Busta n. 2: Offerta economica**" e l'indicazione del concorrente e dell'oggetto della gara.

Le offerte economiche per le quali sia stata omessa l'indicazione del ribasso ovvero non contenute in busta separata e interna rispetto a quella contenente gli altri documenti di cui al successivo punto 12), o ancora non debitamente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, saranno escluse dalla gara.

9c) **LE OFFERTE DEVONO ESSERE REDATTE IN LINGUA ITALIANA;**

9d) **PERSONE AMMESSE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** La seduta è pubblica;

9e) **DATA, LUOGO E ORA DI APERTURA DELLE OFFERTE:** il giorno **09.12.2013** presso la sede municipale – Sala Consiliare- **alle ore 13,00** ;

10) **CAUZIONE E GARANZIA RICHIESTE:**

- Deposito cauzionale provvisorio di ammontare pari a € 211,54 da effettuarsi mediante versamento sul c.c.p. n. 18305094 intestato al Comune di Castiadas – Servizio di Tesoreria – ovvero a mezzo fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 01.09.1993, n. 385. Non sono ammessi a titolo di cauzione e, pertanto, comporterà l'esclusione dall'incanto la presentazione di assegni bancari e circolari emessi a favore del Comune. La fideiussione o la polizza rilasciata dovranno contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni particolari:

- impegno del soggetto garante a rilasciare la garanzia riferita alla cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ed all'eccezione dell'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

La cauzione provvisoria prestata dai partecipanti, sarà restituita ai titolari delle imprese non aggiudicatarie (o loro delegati) entro 45 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui la cauzione sia costituita mediante versamento presso la tesoreria comunale non sarà possibile l'immediata restituzione della stessa, dovendosi procedere a mezzo di emissione del relativo mandato di pagamento;

- all'aggiudicatario sarà ulteriormente richiesto un deposito cauzionale definitivo, da costituire secondo le modalità indicate dall'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

11) **MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:** La spesa per il servizio oggetto di gara è finanziata con fondi Regionali di cui alla L.R. 25/93. I pagamenti saranno effettuati, in osservanza della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo le modalità indicate nell'art. 12 del capitolato speciale d'appalto.

12) **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AL FORNITORE:** Coloro che intendono partecipare alla gara dovranno presentare, conformemente alle vigenti disposizioni di legge in materia di imposta di bollo, apposita istanza di ammissione nonché pena l'esclusione:

A) Capitolato speciale d'appalto sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal titolare o dal legale rappresentante;

B) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000, con il quale il titolare o legale rappresentante attesti, sotto la propria responsabilità, per il soggetto partecipante:

- l'iscrizione al Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. (o in analogo registro estero) per l'attività economica inerente l'oggetto di gara. Gli organismi (Enti/Associazioni/Fondazioni) non obbligati all'iscrizione presso la C.C.I.A.A. dovranno presentare in alternativa ai precedenti punti una copia fotostatica dello statuto sociale timbrata e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante;
- le generalità e l'indicazione del titolare, socio unico persona fisica, dei soci, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e, ove nominato, del direttore tecnico;
- il CCNL applicato e il numero dei dipendenti occupati, l'iscrizione ed il numero di posizione assicurativa INAIL e INPS nonché la relativa sede territoriale;
- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei diversamente abili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (quindici) dipendenti oppure, qualora l'impresa (organismo) abbia almeno quindici dipendenti, che è in regola con le disposizioni di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68;
- che alla gara non concorrono altri partecipanti nei confronti dei quali sussistono rapporti di

collegamento e controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In caso contrario, dovrà dichiarare di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Cod. Civile nei confronti di altri partecipanti ed esibire apposita e separata dichiarazione in cui attesti di aver formulato autonomamente l'offerta indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione, corredata da documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa la cui verifica ha luogo dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

- le risultanze del Certificato Generale del Casellario Giudiziale di tutti i titolari o legali rappresentanti e, se nominato, dal direttore tecnico, indicando anche le eventuali condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione;
- l'assenza di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lett. b), c), d), e), g), h), i), m), m-bis), m-ter) D.Lgs. n. 163/06;
- l'iscrizione in un albo/elenco regionale degli organismi privati o delle cooperative sociali (per la Regione Sardegna la sezione A di cui all'art. 2 L.R. 22.04.1997 n. 16) nonché l'iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23.06.2004 presso il Ministero delle attività Produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza (solo per le cooperative);
- di aver preso visione e di accettare in tutto le condizioni previste nel presente bando e di conoscere tutte le circostanze locali e contrattuali che possono influire sulla determinazione dell'offerta;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

C) Dichiarazione Sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000 con il quale il titolare o legale rappresentante attesti, sotto la propria responsabilità, per il soggetto partecipante, la gestione del servizio "Ludoteca" (di cui all' art. 6 deliberazione di G.R. n.28/11 del 19.06.2009) per ciascun anno del triennio 2010-2011-2012 prestati a favore di enti o amministrazioni pubbliche committenti con specificato la denominazione dell'ente o amministrazioni pubbliche, la durata l'importo del fatturato distinto per annualità. **La Dichiarazione Sostitutiva pena l'esclusione dovrà essere debitamente datata e sottoscritta dal legale rappresentante unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del soggetto dichiarante.**

D) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituite dovranno essere presentati a firma congiunta dei legali rappresentanti di tutte le associate apposite lettera di intenti contenente la volontà di raggrupparsi in caso di aggiudicazione dell'appalto e l'indicazione dell'impresa/società mandataria o capogruppo. In caso di R.T.I. già costituiti dovrà essere prodotta scrittura privata autenticata recante mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza a favore del soggetto designato capogruppo mandatario. In ogni caso (raggruppamenti costituendi o costituiti) il capitolato speciale d'appalto e la dichiarazione sostitutiva dovranno essere presentate, a pena di esclusione, da ciascuna impresa associata o associando in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale nonché dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalla mandataria e da ciascuna mandante con contestuale impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.

E) Cauzione provvisoria costituita secondo le modalità di cui al precedente punto 10); in caso di R.T.I. il deposito cauzionale può essere interamente prestato dalla capogruppo.

Le dichiarazioni previste nel presente bando a cura del legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara possono essere sottoscritte da un procuratore a condizione che la documentazione presentata contenga, pena l'esclusione, la relativa procura in copia originale o conforme ai sensi di legge

La dichiarazione sostitutiva di cui alla lettera B) dovrà essere redatta conformemente allo schema predisposto dal Comune unitamente, pena l'esclusione, a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del soggetto dichiarante.

La dichiarazione e i documenti di cui al punto 12), unitamente alle offerte (economica e tecnica) chiuse in propria busta secondo le modalità suindicate, dovranno essere pena l'esclusione racchiusi in unico plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recante il nominativo e l'indirizzo del mittente nonché le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e ora di espletamento della stessa. Tale plico dovrà pervenire all'indirizzo di cui al precedente punto 9b) esclusivamente a mezzo raccomandata o agenzia di recapito autorizzata dal Ministero delle Poste e Telecomunicazioni. Per sigillatura si dovrà intendere la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo che aderendo su tutti i

lembi di chiusura del plico contenente i documenti e delle buste contenenti le offerte, garantisca la non manomissibilità degli stessi fino alla celebrazione del pubblico incanto.

13) PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 60 giorni;

14) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

- procedura aperta come definita dall'art. 3 punto 37) del D.Lgs. n. 163/2006 da celebrare secondo le modalità di cui all'art. agli artt. 73 lett. C) e 76 R.D. 23.05.1924, n. 827;

- l'appalto verrà aggiudicato, a norma dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per il Comune, valutata da apposita Commissione esaminatrice in base ai criteri ed elementi stabiliti dall'art. 3 del capitolato speciale d'appalto.

15) ALTRE INDICAZIONI. Resta chiarito ed inteso quanto segue:

- ai sensi dell'art. 46, comma *1bis*, l'Amministrazione esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice dei Contratti di cui al D.Lgs. 163/2006 e dal regolamento di attuazione (D.P.R. 207/2010) e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;

- l'amministrazione si riserva la facoltà di annullare o, per ragioni di pubblico interesse, revocare la gara d'appalto in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto alle imprese partecipanti per risarcimento danni, rimborso spese od altro;

- non si darà corso e pertanto saranno escluse le offerte contenute in plico che non risulti pervenuto a mezzo servizio postale o agenzia di recapito autorizzata dal Ministero PP.TT.;

- il recapito del plico, nel quale dovrà essere specificato in modo completo e leggibile il nome e l'indirizzo dell'Impresa, resta ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche per causa di forza maggiore, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile;

- la commissione di gara sarà presieduta dal Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Castiadas. Il Presidente di gara potrà insindacabilmente non far luogo alla gara stessa o prorogarne la data di aggiudicazione, dandone preventiva comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo;

- la mancanza o l'incompletezza della documentazione e/o della dichiarazione prescritta al precedente punto 12) comporta l'esclusione dalla gara; sono, altresì, esclusi i concorrenti che:

➤ presentano offerte economiche di importo inferiore al costo del lavoro del personale impiegato determinato in base al C.C.N.L. di categoria applicabile al settore oggetto dell'appalto ed alle leggi previdenziali ed assistenziali vigenti;

➤ hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Castiadas;

➤ hanno commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.

- non saranno ammesse offerte di importo pari o superiore a quello stabilito a base d'asta ovvero condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Non saranno parimenti ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, salvo che siano state confermate e controfirmate dal concorrente;

- in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune;

- in caso di parità di punteggio complessivo conseguito da più partecipanti, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà formulato il ribasso percentuale migliore per l'Ente. Qualora risultino uguali anche le offerte economiche si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio (art. 77 R.D. n. 827/24);

- l'inosservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dalla gara, ma comporterà la comunicazione all'ufficio finanziario competente;

- l'aggiudicazione del Presidente di gara è soltanto provvisoria. Il provvedimento di aggiudicazione definitiva sarà emanato successivamente ed avrà efficacia vincolante immediata per la ditta, mentre l'Amministrazione si impegna giuridicamente solo al momento della stipula del contratto;

- relativamente alla restituzione dei documenti di gara si fa presente che gli stessi potranno essere ritirati dal titolare dell'impresa o da un suo rappresentante munito di delega dal giorno successivo

all'aggiudicazione definitiva;

- nel rispetto dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di gara e del procedimento di aggiudicazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Qualora i concorrenti non siano disponibili a fornire i dati richiesti dal presente bando a pena di esclusione, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

I diritti dei candidati in materia di tutela del rispetto al trattamento dei dati personali sono disciplinati dall'art. 7 D.Lgs 196/2003. Il "Titolare" del trattamento è il Comune di Castiadas rappresentato dal Sindaco *pro-tempore*. Il Responsabile del trattamento dei dati nominato è la Dott.ssa Maika Aversano Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Castiadas.

- ulteriori informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici: 070/99450313 (sul servizio) - 070/99450325 (sulla gara).

Castiadas, lì 04.11.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Maika Aversano)