

COMUNE DI CASTIADAS

Provincia di Cagliari

Determinazione Servizio Tecnico

Ufficio TECNICO - LL.PP.

Registro del Servizio

N. 5 del 19-01-2018

Registro Generale

N.22 del 19-01-2018

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Ordinanze di demolizione chioschi Bar sul litorale del Comune di Castiadas. Affidamento incarico consulenza legale all Avv. Stefano Ballero con studio in Cagliari Corso Vittorio Emanuele n.° 76 09124 Cagliari, per lo studio della problematica emersa a seguito delle osservazioni presentate e per la predisposizione degli atti conseguenti, ai sensi dell' art. 7 comma 6 del D.lgs. n.° 165/2001 e del Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi . CIG. N.° ZD521C8EEC;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che l' articolo 107 del TUEL prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno ;

VISTE le deliberazioni di G.C. n.° 13 del 17/02/2017 e di C.C. n.° 12 del 14/03/2017 con le quali è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 – 2019;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.° 23 del 14.03.2017, di approvazione del PEG anno 2107;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n.° 267, ed in particolare gli art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza “e 169 “Piano esecutivo di gestione “ ;

DATO ATTO che :

- nel mese di Novembre 2016, sono stati richiesti dal Corpo Forestale di Castiadas documenti relativi a pratiche edilizie, SUAP , in merito ad un chiosco bar, e nel contempo la situazione di tutti gli altri chioschi sul litorale in merito alla nuova normativa di settore ;
- è' pervenuta al Comune di Castiadas da parte della procura della Repubblica di Cagliari una ingiunzione di ordinanza di demolizione da parte di un chiosco bar in data 12/12/2016 n.° 61/2012;

- con note Prot. n.° 9167-9169-9170-9171-9172-9173- 9174-9175-9176-9178-9180/VI/3 del 09/12/2016 sono state inviate n.°11 diffide di demolizione alle Ditte intestatarie dei chioschi Bar sul litorale del Comune di Castiadas ;
- con note del 09/12/2016, prot. n.° 9763 del 28.12.2016, n.° 337 del 17/01/2017, n.° 552 del 24/01/2017 e n.° 661 del 31/01/2017, l'avv. Mauro Toffolon studio legale Via Puccini n.° 19 Cagliari, inoltrava osservazioni alle diffide sopracitate ;
- con successive comunicazioni Prot. n.° 4455-4456-4457-4459-4460-4461-4462-4463-4464-4465 del 27/06/2017, a seguito delle relazioni di accertamento dell' Arch. Giuseppe Floris si inoltrava la comunicazione di Avvio di Procedimento Amministrativo e del Responsabile del Procedimento;
- con Prot. dal n.° 5007 al 5013 sono pervenute le osservazioni inerenti la comunicazione di Avvio di Procedimento Amministrativo e del Responsabile del Procedimento dell' avv. Mauro Toffolon Cagliari, e con nota Prot. 4837 del 10/07/2017 dello Studio legale Associato Fenza Monaco;
- con nota prot. n.° 4926 del 12.07.2017, sono pervenute ulteriori memorie difensive all avvio del Procedimento di un chiosco Bar in loc. Santa Giusta ;
- che con nota Prot. n.° 7717/VI/3 del 30/10/2017 è stato richiesto al Sindaco, al Segretario Comunale e al Responsabile del Servizio Finanziario la consulenza legale per lo studio della complessa problematica emersa e per la predisposizione degli atti ;
- per le vie brevi è stato risposto dalla Segretaria Comunale Dott.ssa Marcella Tropia, di proseguire con l'incarico ad un avvocato di comprovata esperienza nel settore ;
- è stata emessa l'Ordinanza di demolizione n.° 03 del 02.11.2017 del chiosco bar in loc. Cala Sinzias Castiadas, in favore della Ditta Tamatete s.a.s. di Palmisano Anna & C. ;
- che con nota Prot. n.° 390 del 17/01/2018 il Sindaco ha richiesto chiarimenti in merito alla procedura espletata per l'ordinanza di demolizione emessa dalla Ditta Tamatete s.as. di Palmisano Anna &C. del 02.11.2017 ;

DATO ATTO che occorre procedere con le ordinanze di demolizione e all' esame delle numerose osservazioni pervenute in merito, in quanto la problematica riscontrata è complessa ed espone l'Ente a numerosi ricorsi, contenziosi e al risarcimento danni, e che la stagione estiva è oramai imminente ;

VISTI gli artt.33-34-35-36 del Regolamento Comunale Uffici e Servizi approvato dal Consiglio Comunale, in data 2011 in particolare l' art. 35 "Modalità di affidamento degli incarichi esterni " comma 7 il quale definisce che "*...E' possibile l'affidamento di incarichi esterni senza l'espletamento di una procedura selettiva o comparativa nei seguenti casi :*

- *quando la particolare urgenza , non imputabile all 'Amministrazione, renda incompatibile l'espletamento delle procedure pubbliche ;*
- *per gli incarichi di collaborazione occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica per la quale è corrisposto il solo rimborso delle spese documentate o un compenso equiparabile ad un rimborso spese ;*

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. n.° 165/2001 il quale recita che “...fermo restando quanto previsto dal comma 5 bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria....”, che consentono la consulenza esterna di un Avvocato specializzato in materia di demanio ed Urbanistica, al fine di evitare ulteriori ricorsi ed è inoltre necessaria anche per la stesura del Piano di Utilizzo dei litorali e per la definizione della problematica in oggetto;

DATO ATTO che l'amministrazione ha accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno e che la prestazione è di natura temporanea della durata di un anno;

CONTATTATO in merito, vista l'urgenza, l'Avv. Stefano Ballero che si è dichiarato subito disponibile all'espletamento dell'incarico, in quanto avvocato specializzato nella materia Urbanistica e Demanio come da curriculum allegato;

VISTO il miglior preventivo presentato dall'Avv. Stefano Ballero con studio in Cagliari Corso Vittorio Emanuele n.° 76 09124 Cagliari, dell'importo di € 2285,63 oltre cassa e IVA al 22% Prot. n.° 471 del 19/01/2018;

CONSIDERATO congruo il preventivo formulato dall'Avv. Stefano Ballero con studio in Cagliari;

DATO ATTO che il compenso relativo all'incarico conferito verrà liquidato al professionista dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte del Responsabile del Procedimento dello svolgimento della prestazione affidata;

DI STABILIRE a carico dell'affidatario del presente incarico i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.° 136 e ss.mm. ed ii:

- comunicazione a questo Ente, degli estremi identificativi del o dei conti correnti dedicati all'incarico in oggetto entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, salvo che non sia stato già comunicato;
- comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il codice CIG : **ZD521C8EEC** ;

VISTO l'art. 107 del TUEL n.° 267/2000;

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per gli uffici e i servizi;

VISTI:

il D.lgs. 18/08/2000, n.° 267 ;

il D. Lgs. n.° 50/2016 ;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” ed in particolare gli articoli 107 comma 3, 183 e 192;

VISTO l'art. 64 dello statuto comunale;

VISTO l'art. 16 del vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi che disciplina le attribuzioni spettanti ai responsabili delle articolazioni di struttura;

VISTO il Decreto Sindacale n. 07 del 25.06.2016 relativo alla nomina della Dott.ssa Ing Ilaria Lussu, quale Responsabile del Servizio Tecnico, ed al conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 comma 3 D. Lgs. n. 267/2000;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

ACCERATATA, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)";

ATTESTATO, giusto il disposto dell'art 6bis della Legge 07.08.2000 n.° 241 e dei sopra citati codici di comportamento, l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il relativo provvedimento finale;

RICHIAMATE le norme anticorruzione e trasparenza adottate da Codesto Comune ;

DETERMINA

1. Di conferire, per le motivazioni espresse in premessa , all'Avv. Stefano Ballero con studio in Cagliari Corso Vittorio Emanuele n.° 76 09124 Cagliari, l'incarico per lo studio della problematica emersa a seguito delle osservazioni presentate e per la predisposizione degli atti conseguenti, ai sensi dell' art. 7 comma 6 del D.lgs. n.° 165/2001 e del Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, a seguito del preventivo dell' importo di € 2285,63 oltre cassa e IVA al 22% Prot. n.° 471 del 19/01/2018 ;

2. Di dare atto che:

- in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)";
- che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2018;
- il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria, secondo la disciplina prevista dall'art. 153 comma 5, e art. 183 comma 7, del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali (Dlgs. 267/2000);

3. Di dare atto che la presente determinazione di conferimento di incarico verrà firmata per accettazione da parte del professionista incaricato ;
4. Di dare atto infine che il compenso relativo all'incarico conferito verrà liquidato al professionista dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte del Responsabile del Procedimento dello svolgimento della prestazione affidata ;
5. Di stabilire a carico dell'affidatario del presente incarico i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.° 136 e ss.mm. ed ii:
 - comunicazione a questo Ente, degli estremi identificativi del o dei conti correnti dedicati all'incarico in oggetto entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, salvo che non sia stato già comunicato;
 - comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il codice CIG : **ZD521C8EEC** ;
6. Di imputare la spesa complessiva pari a € 2900,00 iva e CNPAIA inclusa sul seguente capitolo 1611.2 Missione 1 Programma 6 del Bilancio Triennale 2017/2019;
7. Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. Di individuare per il presente provvedimento/procedura nella persona dell'Istruttore Tecnico Dott. Ing. Ilaria Lussu il Responsabile Unico del Procedimento.
9. Di dare atto che la liquidazione della fattura è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 17.ter del D.P.R. n. 633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l'IVA verrà versata dal Comune direttamente allo Stato;

Il Responsabile del Procedimento

Responsabile del Servizio

Ing. Ilaria Lussu

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4° D.Lgs.vo 267/00)

- della prenotazione dell'impegno di spesa
- dell'impegno di spesa

Determinazione Servizio Tecnico n.5 del 19-01-2018 COMUNE DI CASTIADAS

Li, 19-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Agus Fabrizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 gg. consecutivi dal 23-01-2018.

Li, 23-01-2018

Responsabile del Servizio

Ing. Ilaria Lussu