

COMUNE DI CASTIADAS

Cap. 09040 - Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

N. 4

DEL: 21-01-2014

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO DELLE ASSUNZIONI E DELLE MOBILITA' PER IL TRIENNIO 2014/2016

L'anno duemilaquattordici il giorno ventuno del mese di gennaio alle ore 18:00 nella Sala delle Adunanze presso il Comune di Villaputzu si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

Dott. Sollai Quintino	Sindaco	P
Sig. Molinari Gian Luigi	Vice Sindaco	P
Frau Veronica	Assessore	P
Avignone Marco G.	Assessore	A

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Lucia Chessa.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

PREMESSO:

-che l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/00 (TUEL), stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";

-che l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i nonché gli artt. 89 e 91 del D. Lgs n. 267/2000, impongono alla Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, dispongono la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- che l'art. 35 del D.Lgs. n. 150/09 prevede che il suddetto documento sia elaborato su proposta dei competenti responsabili dei servizi che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

- l'art. 8 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi, il quale prevede tra i compiti del Segretario Comunale quello di "elaborare il programma triennale del fabbisogno del personale e di modificazione alla dotazione organica, su proposta dei responsabili di servizio che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionale delle strutture cui sono preposti;

- che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate (art. 19, comma 8, legge 448/2001);

- che, ai sensi dell'art. 6, comma 6, del Dlgs. 165/2001 e s.m.i, l'Ente che venga meno all'obbligo di programmazione non può procedere all'assunzione di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

CONSIDERATO quanto disposto dalla L. 296 del 27.12.2006 (Legge finanziaria 2007) e nello specifico dal comma 557 che stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche;

DATO ATTO che la Corte dei Conti, Sezione Autonomie, con delibera n. 2/2010 ha stabilito che per calcolare la riduzione della spesa di personale si debba fare riferimento alla spesa dell'anno precedente, in modo tale da garantire una diminuzione, in termini costanti e progressivi, di anno in anno, coerentemente con il vigente quadro normativo che impone la programmazione dei fabbisogni e l'ottimizzazione delle risorse disponibili;

VISTO inoltre, l'art. 76 del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6.08.2008, n.133, che pone in capo agli Enti, sottoposti al Patto di stabilità interno, l'obbligo di assicurare la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa, demandando al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, da emanarsi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto, la definizione di parametri e criteri di virtuosità, con correlati obiettivi differenziati di risparmio. Fino all'emanazione del decreto è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

DATO ATTO

- che il Decreto di cui al comma 6 dell'art.76 citato non è ancora stato emanato;

- che l'incidenza attuale della spesa di personale risultante dallo schema di bilancio di previsione 2014 è inferiore al 50% delle spese correnti e più precisamente è del 21,79%;

RICORDATO che l'art.76, comma 7, DL 112/2008 come riformulato dall'art. 14, comma 9, DL 78/2010 e dall'art. 1 comma 118, L 220/2010 (a decorrere dal 1/1/2011) e dall'art. 20, comma 9, DL 98/2011 e dall'art. 4, comma 103, L 183/2011 (a decorrere dal 1/1/2012) e dall'art. 4-ter, comma 10, L. 44/2012 (a decorrere dal 29/4/2012) stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità interna che abbiano rispettato le ulteriori condizioni normativamente previste <<...possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50 per cento; le predette assunzioni continuano a rilevare per intero ai fini del calcolo delle spese di personale previsto dal primo periodo del presente commaPer gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), (polizia locale) L. 42/2009; in tal caso le disposizioni di cui al secondo periodo trovano applicazione solo in riferimento alle assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di istruzione pubblica e del settore sociale>>;

ATTESO che il programma triennale del fabbisogno di personale, deve assumere riferimento essenziale la dotazione organica come ridefinita da ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 03 del 21.01.2014, avente ad oggetto " Ridefinizione dotazione organica ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs n. 165/2001;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della G.C. n. 02 del 21 gennaio 2014 con la quale si è proceduto, con esito negativo, alla ricognizione delle situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12.11.2011;

- la deliberazione G.C. n. 58 del 05.07.2013 avente ad oggetto "Approvazione Programmazione triennale fabbisogno del personale- triennio 2013–2015 - Piano delle assunzioni Anno 2013";

-

DATO ATTO:

-che è stato rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013, come risulta dall'attestazione del Responsabile del Servizio finanziario e che gli schemi preliminari del bilancio 2014 sono improntati al medesimo risultato;

-che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

- che è stata rideterminata la dotazione organica del personale ed è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale come sopra descritto;

-che il rapporto tra spesa di personale e spese correnti per l'anno 2013, sulla base dei dati preconsuntivo è inferiore ai limiti imposti dall'art. 76, comma 7 del D.L. 112/2008;

- che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n. 296/2006, dell'anno 2013 risulta inferiore alla spesa dell'anno 2012;

- che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016 rispetta il principio di riduzione e contenimento della spesa di personale stabilito dall'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006 alla luce dello schema di bilancio di previsione per l'anno 2014 e del bilancio pluriennale depositati presso gli uffici della ragioneria e confrontati con i dati del predisponendo conto consuntivo per l'anno 2013;

VISTI:

- l'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

- il D.L. n. 112/2008 come convertito con modificazioni nella legge n. 133 del 6 Agosto 2008 e s.m.i

DELIBERA DI GIUNTA n.4 del 21-01-2014 COMUNE DI CASTIADAS

- l'art. 33 del D. lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della legge n. 183 del 12.11.2011 (legge di stabilità 2012);
- il DL. 31.08.2013 n. 101, "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni, come convertito con modificazioni nella Legge 30 ottobre 2013 n. 125;
- la L. 27/12/2013 n. 147 (Legge di Stabilità per il 2014);

CONSTATATO:

- che gli enti che hanno rispettato i predetti requisiti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato mediante accesso dall'esterno nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;
 - che tuttavia tale limite non si applica al caso di assunzione di personale mediante mobilità volontaria esterna, dovendosi tale assunzione considerarsi "neutra" ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 il quale recita: "in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente" (Cfr. Deliberazione n. 59/CONTR/10 del 6 dicembre 2010, della Corte dei Conti – Sezioni riunite in sede di controllo, Dipartimento "Funzione Pubblica" della Presidenza del Consiglio dei Ministri nota prot. n. 46078/2010);
- VISTA, altresì, la L.R. 15.03.2012 n. 6 (Legge finanziaria 2012), in particolare l'art. 1, comma 26 che apporta modifiche al comma 7 dell'articolo 2 della legge regionale 18 marzo 2011, n. 10 (Disposizioni urgenti in materia di enti locali), relativa alle deroghe previste dalla legislazione regionale in materia di assunzioni relative a funzioni trasferite e finanziate con risorse regionali ivi comprese quelle del fondo unico previsto dall'articolo 10 della legge regionale n. 2 del 2007;

RICHIAMATI:

- la delibera n. 59/Contr/10 del 06.12.2010 adottata dalla Sezioni Riunite di Controllo della Corte dei Conti contenente indirizzi interpretativi sull'applicazione dell'istituto della mobilità volontaria;
- la delibera n. 31/2013/Par della Corte dei Conti della Regione Sardegna, nella quale viene ricostruito il quadro normativo vigente sui vincoli di spesa e assunzionali, ai quali sono soggetti gli enti locali, ridimensionando la forza derogatrice dell'art. 2, co 7 della L.R. 18 marzo 2011 n. 10;
- il parere n. 9/2013 della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Regione Sardegna, a cui si devono aggiungere quelli n. 3/2013 (sui CESIL) e n. 4/2013 (sui vincoli alle assunzioni), che rendono di fatto inutilizzabili le norme regionali sopra citate e che di fatto estende ai cantieri occupazionali (considerando le spese ad essi relativi come spese di personale) l'applicazione del tetto del 50% di quanto speso allo stesso titolo nell'anno 2009;

VISTA la L.R. 23.04.2013 n. 9 intitolata "Interventi urgenti in materia di lavoro e nel settore sociale" che modifica l'art. 2 della L.R. n. 4 del 2013 intitolato "Modifiche all'art. 1 L.r. n. 1/ 2013, all'art. 2 della legge regionale n. 14/2012 e disposizioni concernenti i cantieri comunali", prevedendo che "i cantieri comunali per l'occupazione e i cantieri verdi costituiscono a tutti gli effetti progetti speciali finalizzati all'attuazione di competenze e di politiche regionali le cui assunzioni risultano strettamente necessarie a garantire l'esercizio di funzioni specifiche del settore sociale, il cui onere finanziario è interamente a carico di risorse regionali e le assunzioni di progetto in esse previste sono riconducibili alle deroghe introdotte dall'art. 4 ter, comma 12 del D.L. 02 marzo 2012 n. 16, convertito con la legge 26 aprile 2012 n. 4, con il quale il legislatore statale ha consentito agli enti locali, a decorrere dal 2013, di superare il limite previsto dall'art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 convertito con la legge n. 122/2010, nei soli casi di assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale;

VISTA la L.R. 23.05.2013 n. 12 (legge finanziaria 2013);

VISTO il C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 14.09.2000 (c.d. code contrattuali) che individua le ipotesi

e la durata dei contratti a tempo determinato;

VISTI il D.Lgs n. 165/2001 ed in particolare:

- l'art. 35, come modificato dall'art. 4 del D.L.31.08.2013 N. 101, convertito con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013 n. 125, che disciplina le modalità di reclutamento del personale nella P.A.;
- l'art. 36, comma 2 come modificato dall'art. 4, commi 1 lett. a) e a bis) del D.L. 31.08.2013 N. 101, convertito con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013 n. 125, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni possano fare ricorso a forme flessibili di assunzione per rispondere "ad esigenze di carattere esclusivamente eccezionale o temporanee" e che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblica a tempo indeterminato;
- l'art. 36, comma 5 ter del Dlgs n. 165/2001 introdotto dall'art. 4 comma 1 lett. b) del D.l. 101/2013, che prevede che "Le disposizioni previste dal D.lgs 06.09.2001 n.368/2001 si applicano alle pubbliche amministrazioni, fermi restando per tutti i settori l'obbligo di rispettare il comma 1, la facoltà di ricorrere ai contratti di lavoro a tempo determinato esclusivamente per rispondere alle esigenze di cui al comma 2 e il divieto di trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;
- l'art. 36 comma 5 quater del D. lgs. 165/2001 introdotto dall'art. 4 comma 1 lett. b) del D.l. 101/2013, il quale recita " i contratti di lavoro a tempo determinato posti in essere in violazione del presente articolo sono nulli e determinano responsabilità erariale . i dirigenti che operano in violazione delle disposizioni del presente articolo sono, altresì, responsabili ai sensi dell'art. 21. Al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile non può essere erogata la retribuzione di risultato";

VISTO il D.Lgs n. 368/2001 e s.m.i, in materia di lavoro a tempo determinato;

VISTO l'art. 4, comma 4 del citato D.L. n.101/2013 il quale dispone la proroga fino al 31.12.2016 dell'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore dello stesso decreto, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazione delle assunzioni;

DATO ATTO:

- della cessazione di un "collaboratore amministrativo cat. B3, prof. Economico B5, a decorrere dal 01.09.2013;

ESAMINATE le proposte rese dai responsabili di Settore, ai sensi dell'art. 6, comma 4 bis, del D.Lgs n. 165/2001, che hanno individuato la quantità di personale e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionale delle strutture cui sono preposti;

DATO ATTO in merito alla programmazione delle assunzioni a tempo indeterminato della necessità imprescindibile di rispettare i limiti imposti dalla normativa vigente;

PRESO ATTO inoltre che nell'anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro è stata la seguente:

a) contratti di lavoro a tempo determinato	€ 72.496,30 +	
b) contratti formazione e lavoro	€ 0,00 +	
c) contratti di lavoro accessorio	€ 0,00 +	
d) contratti di collaborazione coordinata e continuativa	€ 0,00 +	
e) cantieri occupazione	€ 195.531,76 =	
	TOTALE	€ 268.028,06

RILEVATO che Codesto ente con deliberazione G.C. n. 114 del 31.12.2013, ha approvato un progetto finalizzato all'occupazione per la realizzazione dell'Intervento di "Manutenzione e pulizia delle sedi viarie, degli spazi pubblici a grande fruizione turistica, delle aree verdi già arredate a parco giochi per i bambini e piccoli interventi nei caseggiati comunali" ed impegnato le somme necessarie per la realizzazione degli interventi pari a € 62.464,91, di cui € 59.250,28 per la manodopera, ed il resto per spese generali di cui € 1.185,00 incentivi per la progettazione);

RILEVATO che tale intervento necessiterà di n. 6 lavoratori, tra cui n. 1 diplomato cat. C1., n. 5 operai generici comuni cat. A1 con assunzione a tempo pieno e determinato per 4 mesi e mezzo;

ESAMINATA la relazione illustrativa del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 e l'unità proposta di piano delle assunzioni e mobilità predisposta distintamente per ciascuna articolazione organizzativa del Comune;

VISTI i prospetti contabili, allegati sotto le lettere A,B,C, provenienti dal Responsabile del Servizio Finanziario;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 19 comma 8 L. 28.12.2001 n. 448, il parere favorevole espresso dal revisore contabile dell'Ente;

DATO ATTO che, ai sensi art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, sono stati acquisiti i pareri positivi di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo e di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1) di approvare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016, tenuto conto delle esigenze manifestate dai Responsabili di Settore, riportato nella relazione che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

2) in relazione alle priorità evidenziate in premessa, di approvare il seguente piano delle assunzioni e delle mobilità, articolato in piani annuali di attuazione:

Anno 2014

A) UFFICIO DI STAFF:

L'assunzione di un istruttore amministrativo – cat. C1 - a tempo pieno e determinato, da destinare all'ufficio di supporto agli organi di direzione politica;

B) SERVIZIO AMMINISTRATIVO:

1) assunzione di n.1 istruttore amministrativo, Cat. C, mediante conclusione procedura di mobilità esterna volontaria avviata in data 04.06.2013;

2) assunzione di n. 1 esecutore, Cat. B1, mediante istituto del comando da altro ente comunale soggetto a vincoli assunzionali per la durata di un anno, subordinatamente alla conclusione positiva dell'iter di comando presso la Regione Sardegna del collaboratore amministrativo B3, in servizio presso l'Ufficio Affari Generali e Personale;

3) di concedere il nulla – osta al comando presso la Regione Sardegna - Direzione Generale della Ragioneria al collaboratore amministrativo, B3 in dotazione al Servizio Amministrativo per la durata di un anno;

4) assunzione di n. 1 istruttore bibliotecario, mediante l'istituto dello scavalco di personale a tempo determinato di altro ente locale, per max 18 ore settimanali, per numero tre mesi dal mese di febbraio in sostituzione di personale assente per malattia;

C) SERVIZIO FINANZIARIO:

- 1) Assunzione n. 1 istruttore ragioniere contabile, cat. C1, mediante nuova indizione di procedura di mobilità esterna volontaria per titoli e colloquio;

Assunzione a tempo determinato per n. 30 ore settimanali n. 1 istruttore ragioniere –contabile, cat. C1, attingendo alla graduatoria vigente delle prove selettive per titoli e colloquio per istruttore contabile – ragioniere a tempo determinato per n. 6 mesi a partire dal mese di febbraio;

D) SERVIZIO TECNICO:

Di assumere a tempo pieno e determinato per n. 9 mesi un istruttore tecnico – geometra cat. C, attingendo dalla graduatoria del concorso per istruttore tecnico- geometra per titoli ed esami a tempo indeterminato vigente;

Di assumere, nell’ambito del cantiere occupazione per la “manutenzione e pulizia delle sedi viarie, degli spazi pubblici a grande fruizione turistica, delle aree verdi già arredate a parco giochi per i bambini e piccoli interventi nei caseggiati comunali”, n. 6 lavoratori, tra cui n. 1 diplomato (cat. C1), n. 5 operai generici comuni (cat. A1) con assunzione a tempo pieno e determinato per 4 mesi e mezzo;

E)SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE:

Assunzione n. 1 agente di P.L., cat. C, mediante conclusione della procedura di mobilità esterna volontaria per titoli e colloqui;

Assunzione di n. 1 agente di Polizia Locale, cat. C., a tempo pieno e determinato per n. 4 mesi a partire dal mese di febbraio, cui assegnare anche le funzioni di messo notificatore;

Anno 2015

//

Anno 2016

//

- di dare atto che la presente programmazione rispetta i limiti previsti dalla normativa vigente richiamata in premessa;
- di far fronte alla spesa necessaria con i fondi stanziati sul predisponendo Bilancio di Previsione 2014 e sul Bilancio Pluriennale 2014/2016 in corso di approvazione;

-

Ai sensi dell’art. 134. comma 4°, D.Lgs. n. 267/2000, con separata votazione palese ed unanime, si dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva, attesa l’urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco
F.to Dott. Quintino Sollai

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi a partire dal 28-01-2014

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 21-01-2014

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 TUEL)
– Perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 TUEL)

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

Copia conforme ad uso amministrativo,