

# COMUNE DI CASTIADAS

Cap. 09040 - Provincia di Cagliari

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

## GIUNTA COMUNALE

N. 35

DEL: 27-05-2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

---

L'anno duemilasedici il giorno ventisette del mese di maggio alle ore 08:20 e seguenti nella Sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

<b>Dott. Sollai Quintino</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Sig. Molinari Gian Luigi</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Frau Veronica</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Spano Maria Sara</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Efsio Farris

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA

PREMESSO che l'articolo 107 del Tuel prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

CONSIDERATO che l'art. 169 del Tuel stabilisce che:

- la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione;
- il PEG è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che:

- il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016-2018 è stato approvato con atto delibera di Consiglio comunale n. 8 del 17.05.2016;
- il bilancio di previsione finanziario 2016-2018 è stato approvato con deliberazione del Consiglio dell'ente n. 9 del 17.05.2016, esecutiva ai sensi di legge;
- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili/dirigenti dell'ente e il Segretario comunale si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel DUP;
- questa Amministrazione intende adottare un Piano Esecutivo di Gestione volto a rispettare i principi dettati dal d.lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare: rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività; esplicitando la gestione degli outcome, intesa come l'individuazione degli impatti di politiche ed azioni; esplicitando le azioni volte al miglioramento continuo dei servizi pubblici; predisponendolo in maniera tale da poter essere facilmente comunicato e compreso;
- tale documento di programmazione operativa conterrà gli obiettivi operativi, le attività gestionali da gestire per raggiungere determinati target, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2016-2018, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP - Sezione operativa o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta comunale;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2016 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;
- ciascun Dirigente/Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per la seguente annotazione nelle scritture contabili;
- nell'esercizio 2017, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, è necessario autorizzare i

Responsabili dei centri all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali;

RITENUTO necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 169 "Piano Esecutivo di Gestione";

VISTO lo statuto dell'ente;

VISTO il regolamento di contabilità;

VERIFICATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo unico dell'ordinamento degli enti locali, d.lgs. 267/2000, si esprime:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, dal responsabile del Servizio amministrativo;
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, dal responsabile del Servizio finanziario;

All'unanimità dei voti

#### DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) e facente parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo, contenente:

- le principali funzioni di ogni area/servizio;
- le risorse finanziarie per centro di responsabilità.

2. di allegare al PEG i prospetti di cui all'allegato 12 del d.lgs. 118/2011 relativi alla ripartizione delle entrate in titoli, tipologie, categorie e della spesa per missione, programma, macroaggregato;

3. di affidare la gestione del PEG ai responsabili dei servizi identificati come da elenco riepilogativo allegato al presente atto e pertanto di dare atto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi dirigenti/responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;

4. ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, di pubblicare sul sito internet dell'ente il Piano Esecutivo di Gestione;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 37 comma 2 della legge regionale n. 2 del 04 febbraio 2016.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco  
F.to Dott. Quintino Sollai

IL Segretario Comunale  
F.to Dott. Efsio Farris.

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione in applicazione dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi a partire dal 31-05-2016

IL Segretario Comunale  
F.to Dott. Efsio Farris.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 27-05-2016

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 TUEL)
- Perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 TUEL)

IL Segretario Comunale  
F.to Dott. Efsio Farris.

---

Copia conforme ad uso amministrativo,